

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę i przebudowę dróg i chodników w gminie Kuślin**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Kuślin

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 631258916

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Emilii Sczanieckiej 4

1.5.2.) Miejscowość: Kuślin

1.5.3.) Kod pocztowy: 64-316

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL417 - Leszczyński

1.5.7.) Numer telefonu: 614472722

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urząd@kuslin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.kuslin.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę i przebudowę dróg i chodników w gminie Kuślin

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-85902803-719e-4e4a-9294-5b2dd9428c8a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00252090

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-05-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00003769/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Opracowanie dokumentacji projektowej do Budowy drogi w m. Dąbrowa Nowa, Michorzewko, Głuponie, Turkowo oraz budowy chodnika w miejscowości: Turkowo, Michorzewko, Wąsowo ul. Grodziska

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/kuslin>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/kuslin>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kuslin>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Sczanieckiej 4, 64-316 Kuślin, email: urzed@kuslin.pl;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@kuslin.pl lub pod numerem telefonu: 61 4472720;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Sczanieckiej 4, 64-316 Kuślin, email: urząd@kuslin.pl;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@kuslin.pl lub pod numerem telefonu: 61 4472720;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania

Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: FZP.271.7.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 6

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę drogi w m. Dąbrowa Nowa” z ślawych płyt drogowych o długości ok. 800m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,
- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,
- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,
- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

Cena = x x 60

Cena badanej oferty brutto

2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 1,2 i 3:

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m. – 10 pkt.;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 20 pkt.;
- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 30 pkt.;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 40 pkt.;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$

4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.

7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę drogi w m. Michorzewko” z śladowych płyt drogowych o długości ok. 500m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,

- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,
- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,
- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót

budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

Cena = x 60

Cena badanej oferty brutto

2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 1,2 i 3:

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m. – 10 pkt.;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 20 pkt.;
- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 30 pkt.;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 40 pkt.;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100

punktów.

3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$
4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.
7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę drogi w m. Głuponie” z śladowych płyt drogowych o długości ok. 950m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,
- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,
- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,

- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty

budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

- 1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

$Cena = x \cdot 60$

Cena badanej oferty brutto

- 2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 1,2 i 3:

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m. – 10 pkt.;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 20 pkt.;
- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 30 pkt.;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa drogi z płyt drogowych o długości min. 500m każda. – 40 pkt.;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$

4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.

7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę chodnika w m. Turkowo” z kostki betonowej o długości ok. 250m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,
- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,

- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,
- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

$Cena = x \cdot 60$

Cena badanej oferty brutto

2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 4,5 :

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m. – 10 pkt;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 20 pkt
- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 30 pkt;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 40 pkt;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.
3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$
4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.
7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę chodnika w m. Michorzewko (przy drodze powiatowej)” z kostki betonowej o długości ok. 170m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,
- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,
- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,
- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

Cena = x 60

Cena badanej oferty brutto

2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 4,5 :

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m. – 10 pkt;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 20 pkt
- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 30 pkt;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m każda. – 40 pkt;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$

4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.

7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Budowę i przebudowę chodnika na ul. Grodziskiej w m. Wąsowo” z kostki betonowej o długości ok. 970m.

2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:

- 1) mapa do celów projektowych,
- 2) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna – jeżeli dotyczy,
- 3) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku, gdy istnieje potrzeba opracowania),
- 4) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 5) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.,
- 6) projekt techniczny – 4 egz.,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- 8) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – 3 egz.,
- 10) przedmiar robót – 2 egz.,
- 11) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 12) kosztorys ofertowy – 2 egz.,
- 13) uzgodnienia oraz uzyskanie warunków technicznych zarządców sieci, z którymi będą kolidowały (lub nie) projektowane drogi; uzyskanie tych dokumentów jest obowiązkowe,
- 14) uzgodnienia z zarządcami dróg wyższych kategorii, z którymi łączą się projektowane drogi,
- 15) projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury branż kolidujących z projektowanymi drogami,
- 16) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź brak wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych,
- 17) wersję elektroniczną dokumentacji (PDF i ATH).

3. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu dla opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy. Projekt koncepcyjny Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu Projekt koncepcyjny w celu uzgodnień i akceptacji w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym zmierzających do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekt koncepcyjny zostanie przygotowany w formie papierowej w 1 egz. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z zamawiającym realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić. W ramach obowiązków Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przeprowadzenie oględzin w terenie,
- b) uzyskanie uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanych dróg,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- e) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- f) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- g) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania.

5. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 2 należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji projektowej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 18 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

8. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trzech lat od daty protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

9. Dokumentacja projektowa wykonywana w tym zamówienia będzie podstawą do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu.

10. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418)
- c) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454),
- e) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518),
- h) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71500000-3 - Usługi związane z budownictwem

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena (C) – waga 60pkt.
- 2) doświadczenie projektanta – (P) – waga 40pkt.

1) CENA (C) – 60 pkt.

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty brutto spośród wszystkich badanych ofert

$Cena = x \cdot 60$

Cena badanej oferty brutto

2) DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (P) – 40pkt.

Ilość punktów w kryterium doświadczenia projektanta zależna jest od liczby dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat jako projektant w specjalności drogowej przez jedną osobę skierowaną do realizacji niniejszego zadania (odpowiednio dla każdej części), wymienioną w formularzu ofertowym. Ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

Dla zadania nr 6:

- a) wykonanie 1 dokumentacji projektowej, przedmiotem której była budowa, przebudowa lub rozbudowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 500m. – 10 pkt;
- b) wykonanie 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa, przebudowa lub rozbudowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 500m każda. – 20 pkt;

- c) wykonanie 3 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa, przebudowa lub rozbudowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 500m każda. – 30 pkt;
- d) wykonanie 4 dokumentacji projektowych, przedmiotem których była budowa, przebudowa lub rozbudowa chodnika z kostki betonowej o długości min. 500m każda. – 40 pkt;

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

3. Punkty zostaną przyznane wg wzoru $S=C+P$

4. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.

7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) dla części numer 1,2,3

w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dokumentację projektową, która obejmowała projekt w specjalności drogowej, dotyczący budowy drogi z płyt o długości min. 500m. każda

b) dla części numer 4,5

w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dokumentację projektową, która obejmowała projekt w specjalności drogowej, dotyczący budowy chodnika z kostki betonowej o długości min. 150m. każdy

c) dla części numer 6

w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

co najmniej 1 dokumentację projektową, która obejmowała projekt w specjalności drogowej, dotyczący budowy, przebudowy lub rozbudowy chodnika z kostki betonowej o długości min. 500m. każdy

Warunki, o których mowa powyżej muszą zostać spełnione przez Wykonawcę oddzielnie dla każdej części zamówienia.

Definicje i wyjaśnienia:

- 1) Przez budowę, rozumie się wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego;
- 2) Przez przebudowę rozumie się wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego;
2. Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Zaleca się wykorzystanie Załącznika nr 7 do SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (Załącznik nr 5 do SWZ)

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH OKREŚLONO W ROZDZIALE X SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie (Załącznik nr 4 do SWZ). Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie
3. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zmiany umowy zostały przewidziane w § 15 Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 3 do SWZ)

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-06-05 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/kuslin>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-06-05 08:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni