

TOM II – WZÓR UMOWY

UMOWA Nr TR/2227/...../2024

na usługę polegającą na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Modernizacja sieci wodociągowej z przyłączami, odcinkami łączącymi, połączeniami i odgałęzieniami w ulicach Cyganka, Żabia, Piekarska, Jagiellońska i Chmielna we Włocławku”

zawarta w dniu r. we Włocławku, pomiędzy następującymi podmiotami:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. we Włocławku,
87-800 Włocławek, ul. Toruńska 146; wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydział Gospodarczy pod nr 0000031648; o kapitale zakładowym w wysokości 46 706 000,00 zł; NIP: 888-000-14-20; REGON 910510751,

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w, ul.
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego toczącego się w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów „Regulaminu udzielania przez MPWiK Sp. z o.o. we Włocławku zamówień ze środków Unii Europejskiej w ramach programu FEnIKS 2021-2027” i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Modernizacja sieci wodociągowej z przyłączami, odcinkami łączącymi, połączeniami i odgałęzieniami w ulicach Cyganka, Żabia, Piekarska, Jagiellońska i Chmielna we Włocławku” w ramach Projektu pn. „Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę do spożycia na terenie miasta Włocławek”.
2. Przedmiot umowy musi być realizowany zgodnie z Warunkami Udzielenia Zamówienia, w tym w szczególności zgodnie z Umową, Załącznikiem nr 1 do Umowy i Ofertą Wykonawcy, a także zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami prawa obowiązującymi w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej.

3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został przedstawiony w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca będzie działał w imieniu i na rzecz Zamawiającego, będzie sprawował swoje obowiązki z należytą starannością, tak by zadanie dotyczące wykonania robót budowlanych (w oparciu o Specyfikację Warunków Zamówienia, w tym w szczególności dokumentację projektową) obejmujące modernizację sieci wodociągowych z przyłączami, odcinkami łączącymi, połączeniami i odgałęzieniami w ulicach Cyganka, Żabia, Piekarska, Jagiellońska i Chmielna we Włocławku, zostało zrealizowane kompleksowo i terminowo w zakresie objętym niniejszą umową.
5. Wykonawca przejmie wszystkie obowiązki związane z nadzorowaniem robót budowlanych, z zastrzeżeniem uprawnień Zamawiającego.

§2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z przedmiotem i warunkami wykonania zadania, o którym mowa w §1 i oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, umiejętności, doświadczenie i stosowne uprawnienia, oraz dysponuje zespołem specjalistów (w tym m.in. inspektorów, rozliczeniowców, itp.) personelem pomocniczym, sprzętem i środkami finansowymi, gwarantującymi prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami Unii Europejskiej, urzędowymi wytycznymi oraz dokumentami programowymi w ramach FEnIKS 2021-2027, a także zaleceniami instytucji finansujących.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i przyjął do wiadomości oraz stosowania aktualne urzędowe wytyczne, zalecenia oraz dokumenty programowe FEnIKS 2021-2027 obowiązujące w trakcie realizowania niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do monitorowania zmian dokonywanych w tych dokumentach. Wykonawca zapozna się także i przyjmie do wiadomości oraz zastosuje wszelkie mające zastosowanie inne wytyczne, zalecenia i dokumenty wydane w okresie realizacji niniejszej Umowy.

§3

Czas trwania Umowy

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania polecenia przez Zamawiającego i będzie wykonywał przedmiot umowy do ostatecznego zrealizowania zadania na roboty, o którym mowa w § 1 ust. 1 i odbioru go przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem odbioru ostatecznego. Sporządzenie protokołu odbioru ostatecznego dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest planowane w terminie do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy z Wykonawcą zadania na roboty.
2. W przypadku nie przystąpienia, mimo wezwania Zamawiającego, do realizacji nadzoru inwestorskiego z winy Wykonawcy, Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawcy nie przysługują w takiej sytuacji żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Przesunięcie planowanego terminu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, o okres nie dłuższy niż 3 miesiące, nie stanowi podstawy do renegotjacji wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób zapłaty wynagrodzenia

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości łącznej..... PLN (słownie: złotych 00/100) netto plus podatek VAT, w kwotach należnych według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, podlega rozliczeniu w okresach miesięcznych, aż łączna kwota wypłacona Wykonawcy osiągnie kwotę stanowiącą 90 % całkowitej wartości wynagrodzenia. W przypadku, gdy usługa jest świadczona przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie miesięczne wypłacane będzie proporcjonalnie za rzeczywistą liczbę dni w miesiącu, w których usługa była świadczona. Saldo końcowe wynagrodzenia na kwotę obejmującą pozostałą do wypłaty część wynagrodzenia

całkowitego będzie płatne po zakończeniu ostatniego okresu rozliczeniowego zadania na roboty, potwierdzonego protokołem odbioru ostatecznego całkowicie zrealizowanego zadania, z uwzględnieniem ust 3 i 4 poniżej.

3. Podstawą do wystawienia faktury lub rachunku za bieżące pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego będą zatwierdzone przez Zamawiającego Raporty miesięczne z nadzoru inwestorskiego.
4. Ostatnia płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, będzie wypłacona Wykonawcy, po dokonaniu odbioru ostatecznego zadania na roboty oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu końcowego z wykonania całego zakresu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z niniejszą umową i obejmuje wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - należność za usługę łącznie z kosztami dojazdów, delegacji, itp.,
 - koszty ubezpieczenia, opłat ZUS, podatków, itp..Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje i utrzyma zaplecze socjalno-biurowe dla potrzeb realizacji Umowy.
6. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o pełnomocnictwie lub upoważnieniu udzielonym przez Zamawiającego Wykonawcy oraz jeżeli obowiązek taki wynikał będzie z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i własnym staraniem do uiszczenia opłaty skarbowej, a koszty poniesionych opłat uważa się za ujęte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§5

Płatności

1. Płatność wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, 2 i 4 niniejszej Umowy, dokonywana będzie w 21-dniowym terminie, liczonym od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/ rachunku na konto w niej wskazane.
2. Za prawidłowo wystawioną fakturę/ rachunek uważa się fakturę lub rachunek nie obciążony żadnymi błędami, zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawiony zgodnie z zasadami wskazanymi w Umowie, zawierający wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające prawidłowe jego/jej zaksięgowanie oraz rozliczenie.
3. Treść i forma faktury/ rachunku oraz jej załączniki muszą spełniać wymogi stawiane dokumentom księgowym w przepisach Ustawy o rachunkowości, Ustawy o podatku od towarów i usług, a także zaleceniach i wytycznych instytucji finansujących.
4. Zamawiający może ponadto wskazać Wykonawcy na piśmie obligatoryjne elementy faktury/ rachunku, dotyczące w szczególności opisu świadczonych usług oraz wymagane załączniki.
5. Jeżeli którykolwiek załącznik do faktury/ rachunku zostanie uznany za nieprawidłowy lub niekompletny, za nieprawidłową uznana zostanie także cała faktura/ rachunek.
6. W razie wystawienia przez Wykonawcę faktury/ rachunku lub załączników zawierających błędy, nieprawidłowych lub niekompletnych, Wykonawca jest zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia korekty dokumentu. W takim przypadku termin do zapłaty faktury/ rachunku biegnie na nowo, licząc od dnia złożenia poprawionego lub uzupełnionego dokumentu.
7. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany każdorazowo na fakturze/ rachunku.
8. Za datę uregulowania zobowiązania uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury/ rachunku przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w nieterminowym uregulowaniu należności.

§ 6 Doręczenia

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą winna być sporządzana na piśmie, a następnie przesyłana listem poleconym, doręczona osobiście lub przez kuriera, albo sporządzana w formie elektronicznej (art. 781 K.C.) i przesyłana drugiej stronie na adres do korespondencji elektronicznej. Kopia dokumentu sporządzonego w zwykłej formie pisemnej może również zostać przesłana telefaksem, lub pocztą elektroniczną, a następnie w terminie trzech dni należy dostarczyć do adresata jego oryginał. Wszelkie terminy, z którymi umowa wiąże określone w niej obowiązki stron są liczone od doręczenia korespondencji w formie zwykłej pisemnej, lub w formie elektronicznej, chyba, że co innego wynika z postanowień umowy. Korespondencję uznaje się za skutecznie doręczone(a) w dacie: potwierdzenia odbioru, a w razie nieodebrania poprawnie adresowanej przesyłki, w dacie doręczenia drugiego awizo, a w przypadku oświadczenia złożonego w formie elektronicznej – z chwilą doręczenia na adres do korespondencji elektronicznej. Korespondencja będzie wysyłana na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby, adres do korespondencji elektronicznej lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
2. Strony ustalają następujące dane kontaktowe na potrzeby realizacji umowy:
 - 1) dane Zamawiającego:
 - a) osoba do kontaktu zgodnie z § 8 ust. 15 Umowy;
 - b) adres do korespondencji pocztowej:
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. we Włocławku,
ul. Toruńska 146, 87-800 Włocławek,
 - c) adres do korespondencji elektronicznej: sekretariat@wodociagi.wloclawek.pl
 - d) telefon kontaktowy: +48 (54) 23 01 711;
 - e) fax: +48 (54) 23 01 701;
 - 2) dane Wykonawcy:
 - a) osoba do kontaktu zgodnie z § 8 ust. 14 Umowy;
 - b) adres do korespondencji pocztowej:
.....
 - c) adres do korespondencji elektronicznej:
.....
 - d) telefon kontaktowy: +48
 - e) fax: +48
3. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych lub numerów telefonu, numerów faksów lub adresów e-mail nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
4. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego lub numeru telefaksu.
5. Przekazywane drogą elektroniczną dokumenty, oświadczenia, korespondencja itp. sporządzone w zwykłej formie pisemnej, winny być każdorazowo potwierdzane na piśmie oddzielną korespondencją, zgodnie z ust. 1.
6. Dokumenty dostarczane będą w dniach pracy Zamawiającego poniedziałek – piątek w godzinach od 6:30 do 14:30, z tym, że dostarczenie ich w godzinach późniejszych będzie skutkowało uznaniem, że dotarły do Zamawiającego następnego dnia roboczego, co jest istotne z punktu widzenia naliczania ewentualnych kar za niedotrzymanie terminów umownych.
7. W przypadku przekazania korespondencji drogą elektroniczną, wszelkie terminy będą liczone od dnia, w którym dotarła ona do Zamawiającego i potwierdził on jej otrzymanie, w przeciwnym wypadku dopiero z chwilą dostarczenia jej w formie pisemnej.

8. Dopuszcza się przekazywanie dokumentów wymaganych na mocy Umowy drogą elektroniczną w celu uzgodnienia ich treści i/lub formy, prowadząc korespondencję drogą elektroniczną, niemniej jednak każdy dokument w wersji ostatecznej, zatwierdzonej przez Strony, będzie przekazany Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej, według reguł określonych w ust. 4 - 7.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o powierzeniu wykonania którejkolwiek z części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z wyjątkiem tych, którzy wskazani zostali w ofercie (jako podmioty, którymi Wykonawca dysponuje), co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem przez nich wykonywania zadań.
2. W przypadku, jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od przekazania mu informacji o podmiocie będącym Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżenia, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia do powierzenia części przedmiotu Umowy Podwykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) nie zostanie wykazane, że Podwykonawca dysponuje specjalistami spełniającymi wymagania określone w WUZ dla osób, które będą pełnić funkcje Inspektora Nadzoru z ramienia Wykonawcy,
 - b) zatrudnienie specjalisty wiąże się z wystąpieniem konfliktu interesów,
 - c) występują inne okoliczności, które Zamawiający uzna za niekorzystne z punktu widzenia realizacji celu Umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich Podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
6. Podział wynagrodzenia dla poszczególnych Podwykonawców będzie przedmiotem rozliczeń pomiędzy nimi a Wykonawcą.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania terminowej zapłaty za usługi świadczone przez Podwykonawców. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie z postanowieniami § 10 niniejszej Umowy.

§ 8

Osoby/podmioty realizujące zamówienie

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy pomocy osób/podmiotów wskazanych w Ofercie Wykonawcy. Wykonywanie przedmiotu Umowy przy pomocy innych osób/podmiotów może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w § 7.
2. Wykonawca przekaże numery telefonów oraz adresy mailowe wszystkich Inspektorów Nadzoru realizujących zamówienie. O każdej zmianie numerów telefonów oraz adresów mailowych natychmiast informuje Zamawiającego na piśmie.
3. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji robót budowlanych, Inspektor/ Inspektorzy Nadzoru był/byli obecny minimum 2 razy w tygodniu na placu budowy. W przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności powodujących konieczność obecności Inspektora Nadzoru na budowie, zobowiązany jest on do niezwłocznego przybycia na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawca przy pomocy uprawnionych osób, Inspektora Nadzoru, pełnił będzie nadzór inwestorski zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane przy realizacji zadania na roboty budowlane, o którym mowa w §1 ust.1.
5. Przy wykonywaniu czynności objętych ust. 4 Wykonawca posługiwał się będzie osobami posiadającymi stosowne uprawnienia, kwalifikacje oraz stosowną wiedzę i doświadczenie. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy:

- a) nadzór robót sanitarnych.
6. Każda zmiana personelu, o którym mowa w ust. 5, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze, niż wymagane dla tej funkcji w Warunkach Udzielenia Zamówienia. Zmiana ta nie będzie stanowić zmiany niniejszej Umowy.
 7. Osoba pełniąca funkcję Inspektora Nadzoru nie może łączyć funkcji Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy dla zadania, o którym mowa w §1 ust.1 oraz wykonywać innych funkcji na rzecz Wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zobowiązania osób pełniących funkcję Inspektora Nadzoru do powstrzymania się od tych czynności, a za naruszenie tego obowiązku ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą, jak za działania własne, chociażby nie ponosił winy w wyborze.
 8. Wykonawca ponosi pełną i bezwarunkową odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność odszkodowawczą, za działania osób wskazanych przez niego do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru, jak i za działania własne. Postanowienia powyższe nie uchybiają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odpowiedzialności odszkodowawczej bezpośrednio od tych osób.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania czynności przy realizacji niniejszej Umowy przez osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy jako pełniące funkcje Inspektora Nadzoru.
 10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru lub innego specjalisty, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 11. W każdym przypadku zmiany osób przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, nowa zaproponowana osoba musi spełniać wymagania określone dla danego Inspektora w Warunkach Udzielenia Zamówienia.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
 13. W okresie wykonywania niniejszej Umowy, Wykonawca może udzielić urlopu osobie pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru pod warunkiem, że zastępujące osoby będą spełniać takie same wymagania, jak ta osoba, zarówno w zakresie wykształcenia, posiadanych uprawnień, jak i doświadczenia.
 14. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....
tel..... , fax , e-mail:
 15. Jako Przedstawiciela Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy, wyznacza się –
....., tel..... , fax , e-mail: , Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany Przedstawiciela Zamawiającego. O dokonaniu zmiany swojego Przedstawiciela Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę i zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia w przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy o więcej niż 10 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego polecenia realizacji Umowy,
 - b) nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę w taki sposób, że skutkować to może powstaniem szkody u Zamawiającego lub powstaniem roszczeń osób trzecich względem Zamawiającego z tytułu poniesionych przez niego szkód,
 - c) opóźnienia się Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w taki sposób, że czyni to niemożliwym dotrzymanie terminów realizacji robót budowlanych dla zadania na roboty, a tym samym terminu zakończenia realizacji niniejszej Umowy,
 - d) nieobecności na placu budowy którejkolwiek z osób realizujących zamówienie,

- ustanowionych przez Wykonawcę, dłuższej niż 7 dni roboczych,
- e) stwierdzonego przez Zamawiającego wykonywania czynności osób realizujących zamówienie jako Inspektor Nadzoru przez osoby inne, niż wskazane w niniejszej Umowie, z zastrzeżeniem § 8 niniejszej Umowy,
 - f) uporczywego i nieterminowego przekazywania Zamawiającemu informacji na temat prowadzonych działań, przez które należy rozumieć stwierdzone nieterminowe przekazywanie informacji i brak poprawy tej sytuacji, pomimo wezwania Zamawiającego,
 - g) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
2. Zamawiający ma prawo bez odszkodowania dla Wykonawcy odstąpić od niniejszej Umowy także w razie rozwiązania umowy na roboty budowlane.
 3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia przez niego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
 4. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za dotychczas wykonaną część Umowy.
 5. Wykonawca może odstąpić od Umowy, ze skutkiem na trzydziesty dzień po złożeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający uporczywie i celowo nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań pieniężnych, oraz merytorycznych w zakresie udzielania Wykonawcy wszelkiej pomocy związanej z realizacją Umowy.
 - b) Zamawiający wstrzyma postęp w realizacji usługi lub jakiegokolwiek jej części na więcej niż 90 dni z przyczyn nieokreślonych w Umowie, ani niespowodowanych zwłoką Wykonawcy.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów w niej wskazanych lub wyznaczonych zgodnie z umową przez Zamawiającego w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji czynności w ramach zakresu zadania,
 - b) w przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania Umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Przy czym za nienależyte wywiązywanie się przez Wykonawcę z jego zobowiązań umownych należy rozumieć w szczególności:
 - niestaranne lub niezgodne z wytycznymi Zamawiającego wykonywanie dokumentacji rozliczeniowych,
 - niestaranne lub nierzetelne wykonywanie obmiarów, szczególnie przez podanie zawyżonych ilości,
 - niewłaściwe wykonywanie kwalifikacji robót,
 - dokonanie odbioru źle wykonanych robót, w tym robót zanikających,
 - brak odpowiedniego wczesnego zidentyfikowania przyszłych zagrożeń możliwych do wykrycia,
 - brak odpowiedniego nadzoru robót, w wyniku czego zaistniała konieczność ich poprawy lub powtórzenia.
 - c) w przypadku zwłoki w wypłacie należnego wynagrodzenia Podwykonawcom, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wypłacie wynagrodzenia Podwykonawcom,

- d) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 1, w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - e) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - f) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w §13 ust. 2 niniejszej Umowy – w wysokości 2% wartości wynagrodzenia Wykonawcy (cena oferty łącznie z VAT), określonego w § 4 ust 1 niniejszej Umowy za każdy przypadek naruszenia.
- 2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki- w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
 - 3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
 - 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 9 ust 4, w wysokości 30 % ceny całkowitej (cena oferty łącznie z VAT) określonej w § 4 ust 1.

§ 11

Wezwania

- 1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub też realizuje go niezgodnie z niniejszą Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w tym wezwaniu.
- 2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc, od dnia przewidzianego na wykonanie danego obowiązku w pierwotnym terminie. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest liczona odrębnie dla każdego przypadku nierealizowania któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub realizowania go niezgodnie z niniejszą Umową.
- 3. Jeżeli kary umowne z przyczyn wskazanych w ust. 2 przekroczą 10 % wynagrodzenia (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może wedle swojego wyboru od umowy odstąpić.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji na wykonane w ramach niniejszej Umowy usługi oraz 36-miesięcznej rękojmi za wady.
- 2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy.
- 3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich stwierdzonych wad i usterek wykonanych przez niego czynności, jak również powtórnego ich nieodpłatnego wykonania, gdyby usunięcie wad i usterek nie było możliwe.

§ 13

Ubezpieczenie

- 1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej.
- 2. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową.

§ 14

Prawa autorskie

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do ewentualnych utworów wykonanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy oraz przenosi na Zamawiającego ich własność.
2. Zamawiającemu przysługuje, z poszanowaniem osobistych praw Wykonawcy, prawo do wykorzystania całości lub poszczególnych części utworów, o których mowa w ust 1 na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania treści przedmiotu niniejszej Umowy – wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską oraz cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot niniejszej Umowy utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu niniejszej umowy w sposób inny niż określony w ust 2 pkt b – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące majątkowe prawa autorskie wraz z własnością wszystkich egzemplarzy utworów wykonanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, objętych przedmiotem zamówienia oraz prawo do udzielania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.

§ 15

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków, gdy strony w Umowie zastrzegły inny sposób wprowadzenia zmian.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty we wskazanych poniżej przypadkach.
 - 1) Dopuszcza się zmianę terminu realizacji Umowy. Określone w Umowie terminy realizacji przedmiotu Umowy mogą ulec przesunięciu:
 - a) jeżeli zmianie ulegną terminy realizacji Projektu pn. „Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę do spożycia na terenie miasta Włocławek” - termin zakończenia może zostać zmieniony o czas wynikający z uzyskanej przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu realizacji Projektu,
 - b) w przypadku działania siły wyższej, tzn. niezwykle i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było uniknąć, w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych i klęsk żywiołowych, katastrofy budowlanej, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia - termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tej siły,
 - c) w razie wystąpienia okoliczności, których przyczyny leżą po stronie Zamawiającego (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji prac lub wstrzymanie prac przez Zamawiającego), a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem Umowy - termin realizacji może zostać przesunięty o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) w przypadku napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. przedłużenie się procedury przetargowej, w tym z powodu wniesienia odwołań podczas postępowania przetargowego mających wpływ na termin zawarcia niniejszej Umowy, wystąpienia

zjawisk związanych z działaniami osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie prac, konieczności wykonania projektów zamiennych, zmian przepisów prawa polskiego albo prawa wspólnotowego - termin realizacji może zostać przesunięty o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,

- e) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie przez podmioty zewnętrzne robót/usług/czynności koniecznych do wykonania prac objętych niniejszą Umową, z zastrzeżeniem, że Wykonawca tych robót/usług/czynności nie jest Wykonawcą niniejszej Umowy – termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania tych robót/usług/czynności,
 - f) jeżeli podczas wykonywania prac okaże się, że konieczne do wykonania są czynności dodatkowe, których nie można było przewidzieć, od których wykonania uzależnione jest wykonanie prac podstawowych – termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania tych czynności,
 - g) jeżeli prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji Umowy - termin zakończenia realizacji Umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów,
 - h) jeżeli zajdzie konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu Umowy - termin zakończenia realizacji Umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny do uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego,
 - i) jeżeli Wykonawca nie wykona usługi w taki sposób, aby osiągnięte zostały cele, dla których została zawarta niniejsza Umowa, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca - okres wykonywania Usług może ulec przedłużeniu bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 2) Zamawiający przewiduje także możliwość dokonywania następujących zmian:
- a) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Zamawiającego lub Wykonawcy, dopuszcza się zmianę Umowy w tym zakresie - w takim wypadku zapis Umowy zostanie odpowiednio dostosowany,
 - b) zmiana sposobu wykonania Umowy związana z koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany warunków mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - c) w przypadku gdy Wykonawca lub Zamawiający uzna, że w celu właściwego wykonania przedmiotu zamówienia (np. z uwagi na dotrzymanie terminów, reżimy jakościowe) zachodzi potrzeba wykonania części zamówienia przy udziale Podwykonawców, mimo że w ofercie Wykonawca nie przewidział realizacji jakichkolwiek części zamówienia przez Podwykonawców - dopuszcza się zmiany wskazanych (w druku oferty) lub wprowadzenie nowych części zamówienia, które będą realizowane przy udziale Podwykonawców lub wprowadzenie Podwykonawców do realizacji części zamówienia, w takim wypadku zapisy umowy dot. Podwykonawców zostaną odpowiednio zastosowane.
- 3) Dopuszcza się możliwość zmiany sposobu rozliczania Umowy lub terminów i sposobu dokonywania płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych przez strony do Umowy lub wskutek zmian umowy zawartej przez Zamawiającego o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji tego przedsięwzięcia.
- 4) Dopuszcza się wprowadzenie zmian w zakresie przedmiotu zamówienia w przypadku konieczności wykonania usług zamiennych w stosunku do usług określonych w Umowie - poprzez zmianę części usług określonych w Umowie na usługi zamienne bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 5) Wynagrodzenie za przedmiot Umowy określone w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy może podlegać zmianom w następujących przypadkach:
- a) w przypadku, gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, np. Wykonawca wprowadzi specjalny rabat lub gdy konieczna będzie zmiana sposobu realizacji

- niniejszej Umowy, np. ze względu na zmianę przepisów prawa i wytycznych, okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie podpisania Umowy oraz wprowadzenia zmian do zasad, warunków i sposobu realizacji, która spowoduje konieczność zaniechania realizacji części robót (niewykonanie ich w trakcie umowy) - w takich przypadkach wartość Umowy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu,
- b) jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia (cena oferty łącznie z VAT), o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy, bądź żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia,
 - c) w przypadku zmiany stawki VAT naliczanej przez Wykonawcę - poprzez zmianę określonej w Umowie stawki VAT,
 - d) zmiana wynagrodzenia w przypadku, gdy zakres obowiązków Wykonawcy zadania na roboty, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie zmieniony np. zostanie zmniejszony lub zwiększony w wyniku zmiany zakresu rzeczowego robót budowlanych podlegających nadzorowi czy też np. zostanie zmniejszony w wyniku jakiegokolwiek zaniechania wykonania części robót budowlanych bądź odstąpienia od realizacji prac objętych umową na roboty. Wynagrodzenie będzie zmienione w takim stosunku, w jakim odpowiednio zostaną zwiększone lub zaniechane nadzorowane roboty.
 - e) w przypadku przesunięcia planowanego terminu realizacji robót budowlanych o okres dłuższy niż 3 miesiące, przy czym ewentualne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania prac z tego wynikających nie przekroczy łącznie 10% wartości zamówienia podstawowego (cena oferty łącznie z VAT), określonego w § 4 ust. 1 w dniu zawarcia umowy. Wynagrodzenie to ustalone będzie w oparciu o stawki wynegocjowane z Wykonawcą.
- 6) Wykonawca może proponować zmianę osób mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia na inne legitymujące się równoważnym doświadczeniem, wykształceniem spełniającym wymóg WUZ. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę.
- 7) Zmiana osób mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia może nastąpić w następujących przypadkach:
- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, służbowych, niemożności wykonywania pracy, niezdolności do właściwego wykonywania pracy,
 - b) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.),
 - c) w uzasadnionych przypadkach, gdy dana osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je niewłaściwie.

§ 16

Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie będą niezbędne dla wykonania Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Umowy w przypadku, gdy realizacja Umowy będzie czasowo niemożliwą z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron, w szczególności z powodu siły wyższej, zmiany przepisów prawa, decyzji administracyjnych i przyczyn społecznych.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 17

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i udostępnił Zamawiającemu na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osobowe osób biorących udział, uczestniczących lub zaangażowanych w realizację umowy, właścicieli nieruchomości, do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
5. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych osób, o których mowa w ust. 4, wyłącznie w celu realizacji zadania:
 - a) dane osób zawartych w dokumentacji przetargowej, w tym w szczególności dane autorów i osób sprawdzających opracowania projektowe zawarte w dokumentacji projektowej, w zakresie: imię i nazwisko lub nazwa firmy, numer uprawnień w danej specjalności, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail,
 - b) dane osób zaangażowanych w realizację umowy ze strony Zamawiającego – dane pracowników Zamawiającego oraz członków Komisji odbiorowej z ramienia Zamawiającego, tym dane zwykle w postaci: imion i nazwisk, stanowiska służbowego (funkcji), numerów telefonów i adresów e-mail,
 - c) dane właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w terenie, na którym realizowane będą roboty, w zakresie: imię i nazwisko lub nazwa firmy, seria i numer dowodu osobistego, adres korespondencyjny, numer działki, numer Księgi Wieczystej, numer telefonu, adres e-mail,
 - d) dane osób zaangażowanych w realizację umowy ze strony Wykonawcy robót, w tym dane zwykle Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika Budowy, Kierowników Robót, w postaci: imion i nazwisk, numerów telefonów i adresów e-mail.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania Podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 10, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez Podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku

prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej.
16. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
17. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia (cesji) wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
6. Jeżeli którekolwiek postanowienie niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub niezgodne z prawem, takie postanowienie zostanie wydzielone i pominięte, a pozostałe postanowienia Umowy będą w pełni wiążące i skuteczne w taki sposób, jakby Umowa została zawarta bez nieważnego lub niezgodnego z prawem postanowienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Szczegółowy opis zadań i obowiązków Wykonawcy w zakresie sprawowanego Nadzoru Inwestorskiego.

1. Szczegółowy opis zadań i obowiązków Wykonawcy w zakresie sprawowanego nadzoru inwestorskiego

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) dla zadania na roboty budowlane, umową z Wykonawcą robót budowlanych, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz zapisami Umowy.
- 2) Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi zgodnie z ustawą Prawo budowlane (nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów posiadających odpowiednie uprawnienia, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonanie Umowy oraz umowy z Wykonawcą robót budowlanych).
- 3) Zapoznanie się ze stanem technicznym infrastruktury wodociągowej przewidzianej do modernizacji i przebudowy będącej przedmiotem zadania na roboty budowlane, poprzez wizje lokalne.
- 4) Opiniowanie i zatwierdzanie Harmonogramów realizacji robót, Harmonogramów rzeczowo-finansowych i Planów płatności, Planów Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych, a także kontrolowanie postępu robót w stosunku do zatwierdzonych Harmonogramów.
- 5) Przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy (co najmniej 2 razy w tygodniu) sprawdzających jakość wykonanych robót i zastosowanych materiałów zgodnie z umowami oraz dobrą sztuką budowlaną.
- 6) Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, które mają być wbudowane zgodnie z dokumentacją projektową lub warunkami umowy na roboty, sprawdzanie prawidłowości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, aprobat technicznych, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających polskich certyfikatów.
- 7) Kontrola jakości i ilości robót oraz sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających, a także przeprowadzanie częściowych odbiorów robót oraz uczestnictwo w odbiorach końcowych i odbiorze ostatecznym.
- 8) Wyznaczanie terminów, w których przeprowadzone zostaną testy, rozruchy, próby eksploatacyjne, próby końcowe i odbiory techniczne oraz aktywne uczestnictwo w tych działaniach.
- 9) W razie potrzeby - wydawanie Wykonawcy robót budowlanych (Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót) poleceń, potwierdzonych wpisem w Dzienniku Budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 10) W razie potrzeby - żądanie od Wykonawcy robót budowlanych (Kierownika budowy lub Kierownika robót) dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót.
- 11) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 12) Organizowanie dodatkowych testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne, za zgodą Zamawiającego.
- 13) Kontrola jakości wykonywanych robót budowlanych oraz wyrobów i materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, sprawdzenie kompletności i autentyczności wymaganych certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności, atestów i aprobat, za które odpowiedzialny jest Wykonawca robót budowlanych, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę/

- zgłoszenia robót, umową, umowami z Wykonawcą/ Wykonawcami robót budowlanych, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zasadami bezpieczeństwa.
- 14) Prowadzenie kontroli Wykonawcy robót budowlanych w zakresie zapewnienia realizacji robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami BHP, p. poż., przepisami prawa pracy i ochrony zdrowia oraz sporządzanie informacji i opinii dla Zamawiającego.
 - 15) Rekomendowanie Zamawiającemu wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, zaproponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, w zakresie rzeczowo-finansowym, uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót, negocjowanie z Wykonawcą robót budowlanych i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu.
 - 16) Zatwierdzanie wszystkich niezbędnych dokumentów budowy, w tym wniosków materiałowych, tabel elementów rozliczeniowych, rozliczeń Wykonawcy, wyników badań, testów i prób.
 - 17) Opiniowanie wniosków Wykonawcy robót budowlanych dotyczących zmian materiałów i urządzeń, robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych.
 - 18) Organizowanie wraz z Zamawiającym i prowadzenie narad koordynacyjnych na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego (co najmniej raz w miesiącu, a jeśli zajdzie potrzeba lub na życzenie Zamawiającego, raz w tygodniu), przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót oraz sporządzanie protokołów z narad koordynacyjnych lub innych spotkań organizowanych w trakcie realizacji zadania na roboty budowlane i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania.
 - 19) Udział w naradach dotyczących postępu robót (Rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację umowy na roboty (Wykonawca robót budowlanych, Inspektor Nadzoru, Projektant, Zamawiający oraz inni uczestnicy procesu inwestycyjnego wg potrzeb) oraz sporządzanie protokołów z tych narad.
 - 20) Kontrola, weryfikacja i dokonanie oceny kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej (sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych) ze stanem istniejącym.
 - 21) Przegląd kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz jej zaopiniowanie.
 - 22) Ścisła współpraca z nadzorem archeologicznym lub geologicznym, jeśli taki nadzór okaże się niezbędny przy realizacji zadania na roboty budowlane.
 - 23) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg, sporów, problemów i roszczeń wynikłych podczas wykonywania robót, z zastrzeżeniem, iż podjęcie ostatecznej decyzji w powyższych sprawach należy do Zamawiającego.
 - 24) W miarę możliwości doprowadzanie do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów z Wykonawcą/ Wykonawcami robót budowlanych.
 - 25) Zapobieganie ewentualnym roszczeniom ze strony Wykonawcy robót budowlanych.
 - 26) Wykonawca jest odpowiedzialny za sporządzanie Raportów Miesięcznych oraz Raportu Końcowego z pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego.
 - 27) Udział w sporządzaniu protokołów konieczności i negocjacji, protokołów odbioru robót i wykonanych elementów/obiektów.
 - 28) Współpraca z Zamawiającym w przygotowywaniu niezbędnych sprawozdań, raportów i rozliczeń rzeczowo-finansowych, wskaźników postępu robót oraz innych opracowań wymaganych przez instytucje finansujące.
 - 29) Sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonanych robót i rozliczeń, tabel elementów lub innych dokumentów, będących podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - 30) Udział w przekazywaniu placu budowy Wykonawcy robót budowlanych.
 - 31) Zgłaszanie uwag do Projektanta w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego.
 - 32) Dokonywanie niezależnej weryfikacji obmiaru wykonanych robót, będących przedmiotem obmiaru.
 - 33) Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru, egzekwującego od Wykonawcy robót budowlanych ich realizację zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, harmonogramem i planowanymi kosztami.

- 34) Prowadzenie i kontrola całości zadania pod względem technicznym, jakościowym, organizacyjnym i formalnym, zgodnie z postanowieniami przyjętego przez organ zgłoszenia robót/ decyzji o pozwoleniu na budowę i przepisami polskiego prawa budowlanego.
- 35) Informowanie Zamawiającego o postępach robót, występujących problemach i sposobie ich załatwienia.
- 36) Nadzór Inwestorski jest odpowiedzialny za weryfikację Tabel Elementów Rozliczeniowych/ Rozliczenia Wykonawcy stanowiących załącznik do "Protokołu odbioru częściowego",
- 37) Identyfikowanie i kontrolowanie ryzyka, przygotowanie propozycji działań naprawczych w celu łagodzenia wszelkich niekorzystnych zmian dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji zadania na roboty budowlane.
- 38) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów budowlanych oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 39) Kontrolowanie poprawnego wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną.
- 40) Kontrolowanie zgodności oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu oraz zapewnienia sprawnej komunikacji w miejscach wykonywania robót.
- 41) W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy dokonanie przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenie swojej obecności i podjętych czynności stosownym zapisem w Dzienniku Budowy.
- 42) Kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót.
- 43) Sprawdzanie kompletności dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.
- 44) Sprawdzanie, opiniowanie i zatwierdzanie rozwiązań technicznych zawartych w projektach opracowywanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 45) Zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 46) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej z realizacji zadania w ilości niezbędnej, w formie zdjęć cyfrowych. Zdjęcia będą szczegółowo opisane (z automatycznym datownikiem) i zarchiwizowane w formacie cyfrowym na płycie DVD lub CD.
- 47) Powiadamianie Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych i autora dokumentacji o każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem budowy, bądź w trakcie jej realizacji.
- 48) Monitorowanie postępu finansowego i rzeczowego robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji umowy na roboty harmonogramami i zdefiniowanymi przez Zamawiającego wskaźnikami.
- 49) Opiniowanie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie podwykonawstwa i rekomendowanie Zamawiającemu Podwykonawców do akceptacji.
- 50) Powiadamianie Zamawiającego o wystąpieniu warunków fizycznych, które Wykonawca robót budowlanych uznał za nieprzewidywalne oraz sprawdzanie, czy i w jakich granicach warunki te były nieprzewidywalne i określenie ich wpływu na termin i koszt wykonania zadania.
- 51) Współudział w przygotowywaniu protokołów odbioru robót.
- 52) Wyegzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów związanych z odbiorami częściowymi, odbiorami końcowymi i odbiorem ostatecznym z dopuszczeniem obiektów do użytkowania.
- 53) Przygotowanie dokumentów w przypadku dochodzenia przez MPWiK Sp. z o.o. we Włocławku należnych mu kar umownych od uczestników procesu inwestycyjnego.
- 54) Ujawnianie nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych i odnotowaniem w Dzienniku Budowy.
- 55) Zawiadomienie Zamawiającego i właściwego organu nadzoru budowlanego i innych właściwych organów, których właściwości wynikają z przepisów prawa budowlanego i przepisów szczególnych w przypadku stwierdzenia w toku realizacji robót naruszenia

przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa budowy lub ochrony środowiska, a także stwierdzenia rażących uchybień technicznych.

56) Wykonywanie innych działań zmierzających do prawidłowej i terminowej realizacji Umowy w zakresie nadzoru nad robotami budowlanymi.

1.2.Ograniczenia zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

Inspektor Nadzoru nie będzie miał prawa do:

- 1) wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej Umowy, bez uzgodnienia z Zamawiającym.
- 2) zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek obowiązków, czy odpowiedzialności wynikających z umowy na roboty budowlane.
- 3) ograniczenia zakresu robót lub przekazania robót Wykonawcy innemu niż ten, który został wskazany w podpisanej umowie/umowach bez uzgodnienia z Zamawiającym.
- 4) zatwierdzania ewentualnych robót dodatkowych, uzupełniających i/lub zamiennych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
- 5) zatwierdzania jakichkolwiek zmian (istotnych lub nieistotnych) w trakcie wykonywanych robót budowlanych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

2. Raportowanie

W ramach Umowy podpisanej z Zamawiającym Wykonawca jest zobowiązany do składania następujących Raportów:

- 1) Raportów Miesięcznych.
- 2) Raportu Końcowego.

Raporty powinny zawierać, co najmniej, następujące informacje:

2.1.Raporty Miesięczne:

- datę,
- kolejny numer,
- nazwa projektu i zadania,
- opis zakresu nadzorowanych prac budowlanych,
- wykaz zaangażowanych inspektorów i specjalistów wraz ze wskazaniem zrealizowanych działań,
- informacje o pracach przewidzianych do realizacji w kolejnym okresie i przewidywanych płatnościach na rzecz Wykonawcy robót budowlanych,
- płyta CD z dokumentacją fotograficzną.

2.2.Raport Końcowy:

- datę,
- kolejny numer,
- nazwa projektu i zadania,
- prezentacje jednostek biorących udział w zarządzaniu zadaniem,
- krótki opis zadania ze wskazaniem celów, działań oraz zaplanowanych produktów i rezultatów,
- wykaz zmian dokonanych w trakcie realizacji zadania wraz ze szczegółowym omówieniem wszystkich sporządzonych w tym zakresie protokołów konieczności,
- opis podjętych działań w zakresie zapewnienia prawidłowej realizacji umowy,
- wykaz zaangażowanych w realizację zadania inspektorów i specjalistów wraz ze wskazaniem zrealizowanych działań,
- wykaz sporządzonych Raportów Miesięcznych,
- płyta CD z dokumentacją fotograficzną,
- rozliczenie wynagrodzenia umownego na wykonaną usługę.

2.3.Wymagania dotyczące treści raportów, trybu składania i zatwierdzania

- 1) Oznaczenia Raportów Miesięcznych i Raportu Końcowego, obejmujące w szczególności logo, i logotypy zgodne z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi danego programu unijnego lub krajowego.

- 2) Forma, zawartość i terminy sporządzania Raportów Miesięcznych i Raportu Końcowego musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego.
- 3) Zaakceptowane przez Zamawiającego Raporty Miesięczne i Raport Końcowy będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę nadzoru inwestorskiego.
- 4) Zamawiający jest zobowiązany do zatwierdzenia (pisemnie lub drogą elektroniczną przedłożonych Raportów Miesięcznych i Raportu Końcowego) lub zgłoszenia ewentualnych uwag dotyczących raportów w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.
- 5) Raporty Miesięczne za każdy miesiąc, o których mowa w ust. 2.1 Załącznika nr 1 do Umowy, będą sporządzane i składane do Zamawiającego, najpóźniej do 10 dnia kalendarzowego kolejnego miesiąca (np. Raport Miesięczny za miesiąc wrzesień składany jest do 10 października). Zamawiający w terminie do 14 dni od otrzymania Raportu Miesięcznego z nadzoru inwestorskiego, powiadomi Wykonawcę o zatwierdzeniu lub odrzuceniu raportu z podaniem przyczyn jego odrzucenia. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu Miesięcznego z nadzoru inwestorskiego w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 6) Do Raportu Miesięcznego powinny być dołączone wszystkie niezbędne załączniki w celu rzetelnego udokumentowania treści Raportu.
- 7) Raport Końcowy, o którym mowa w ust. 2.2 Załącznika nr 1 do Umowy, będzie stanowił rozliczenie nadzoru inwestorskiego z jego wszystkich działań podczas realizacji Umowy.
- 8) Nadzór inwestorski jest zobowiązany do sporządzenia Raportu Końcowego obejmującego cały okres świadczenia usług, również w przypadku rozwiązania, odstąpienia lub stwierdzenia nieważności Umowy.
- 9) Zamawiający jest zobowiązany do zatwierdzenia złożonego Raportu Końcowego z prac nadzoru inwestorskiego lub zgłoszenia ewentualnych uwag w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jego otrzymania.
- 10) Jeżeli wyniknie taka konieczność nadzór inwestorski sporządzi również raporty dodatkowe lub pisemne wyjaśnienia do wcześniej złożonych raportów na każde żądanie Zamawiającego, albo gdy sam uzna to za niezbędne podczas realizacji Umowy.
- 11) Raporty dodatkowe powinny być sporządzone w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia ich żądania przez Zamawiającego, a zostaną zatwierdzone tak samo jak złożone do Zamawiającego Raporty Miesięczne.
- 12) Każdy z wymienionych powyżej raportów, wraz z załącznikami, składany będzie do Zamawiającego w 2 podpisanych egzemplarzach w języku polskim oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
- 13) Zamawiający może zgłaszać uwagi do każdego z wyżej wymienionych raportów wielokrotnie przez cały okres trwania Umowy a nadzór inwestorski zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania uwag.
- 14) Zatwierdzenie Raportu Końcowego przez złożenie przez Zamawiającego stosownego oświadczenia na piśmie, którego treść będzie zawierała, co najmniej: nazwę, numer i datę raportu, zwrot „zatwierdzam raport” lub "akceptuję/ my raport", , datę i podpisy osób uprawnionych. Brak oświadczenia Zamawiającego oznacza brak akceptacji Raportu Końcowego.
- 15) Za doręczenie raportów uważane będzie otrzymanie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonych raportów w wersji papierowej.
- 16) Jeśli to konieczne, strony zobowiązane są do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wzajemnej korespondencji, w tym otrzymania wiadomości przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o stanie zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy, jak i jego poszczególnych elementów.
- 18) Na żądanie Zamawiającego nadzór inwestorski sporządzi lub podpisze stosowną notatkę służbową.
- 19) Treść i forma raportów może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej Umowy.