*Załącznik nr 3*

………………………………..

Pieczęć firmy

**PROTOKÓŁ ODBIORU Nr ……../………**

**WYKONANIA REGULACJI, KALIBRACJI, CZYSZCZENIA WAG   
I ODWAŻNIKÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| Producent, rodzaj |  |
| Model, klasa |  |
| Nr fabryczny,  rok produkcji |  |
| Nazwa jednostki organizacyjnej, adres |  |
| Imię i nazwisko użytkownika |  |
| Data wykonania konserwacji |  |

**PRZEPROWADZONE CZYNNOŚCI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Wykonana czynność** | Uwagi |
| 1 | Oględziny wagi |  |
| 2 | Czyszczenie podzespołów i poszczególnych elementów wagi |  |
| 3 | Uzupełnienie oznaczeń wagi |  |
| 4 | Usunięcie drobnych usterek w wadze |  |
| 5 | Sprawdzenie wagi pod obciążeniem, czułość, dokładność, zmienność, poprawki parametrów do poziomu określonego przepisami Polskiego Komitetu Normalizacji i Miar |  |
| 6 | Ustawienie wzorców masy w celu sprawdzenia poprawności wskazań wagi |  |
| 7 | Przygotowanie dokumentacji urzędowej oraz asysta w czynnościach legalizacyjnych |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |

Wnioski dotyczące stanu technicznego, przydatności do dalszej eksploatacji, zużycia eksploatacyjnego:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………. Data i czytelny podpis użytkownika  Pieczęć | …………………….…………………  Data i czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego  Pieczęć | …………………........…………..  Data i czytelny podpis  naprawiającego  Pieczęć wykonawcy |