**Opis przedmiotu zamówienia:**

Usługa wykonania **wymiany podzielników kosztów ogrzewania na elektroniczne podzielniki kosztów ogrzewania wraz z odczytem radiowym w lokalach mieszkalnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w rejonie zarządzanym przez ADM-2 w Gorzowie Wlkp. zgodnie
z zestawieniem.**

**1)Wymiana podzielnika kosztów ogrzewania obejmuje:**

- demontaż starego podzielnika

- odczyt stanu zużycia energii cieplnej na podstawie wskazań zdemontowanego podzielnika

- montaż (zgrzewanie lub przykręcenie)

- inwentaryzacja w celu określenia wydajności cieplnej poszczególnych grzejników

- umieszczenie danych w komputerowej bazie danych

- programowanie podzielników

- uruchomienie systemu radiowego

**2)Roczne rozliczenie obejmuje:**

- identyfikację podzielnika w lokalu

- kontrolę prawidłowej eksploatacji podzielnika

- kontrolę działań podzielnika

- odczyt stanu zużycia energii cieplnej

- wyliczenie indywidualnych kosztów zużycia energii cieplnej

- rozpatrywanie i udzielanie odpowiedzi na reklamację lokatora

**-** odczyty wskazań podzielników, sporządzanie rozliczeń zbiorczych dla Zamawiającego oraz indywidualnych dla użytkowników.

**3)Serwis usług dodatkowych**

- w ramach zawartej umowy Wykonawca będzie świadczył usługi dodatkowe tj.:

* Nowy lub ponowny montaż podzielników kosztów
* Ponowny montaż podzielnika
* Nieuzasadniona kontrola prawidłowości montażu podzielników lub odczytów bez ich demontaż

**4)Nieuzasadniona kontrola działania podzielnika z jego demontażem i diagnozą**

- usługi serwisowe wykonywane będą w oparciu o pisemne zlecenie Zamawiającego lub zgłoszenie użytkownika, a rozliczone nastąpi bezpośrednio przez użytkownika/najemcę pomieszczenia/lokalu. Koszty te uwzględnione zostaną w najbliższym rozliczeniu.

a) termin wykonania zamówienia:

1. wymiana podzielników: styczeń 2026 r.

2. odczyty radiowe/usługi serwisowe:

- **pierwszy okres rozliczeniowy od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. i dalej od 01.01. do 31.12 każdego roku kalendarzowego przez okres 10 lat.**

b) okres gwarancji: 120 miesięcy

c) sposób rozliczenia: jednostkowa cena ryczałtowa za 1 sztukę podzielnika z odczytem radiowym

d) warunki płatności: do 21 dni od dnia otrzymania faktury.

e) dopuszcza się płatność częściową w oparciu o cenę jednostkową za wykonanie wymiany podzielników kosztów ogrzewania jednego budynku Wspólnoty Mieszkaniowej

f) proponowane okoliczności, w których dopuszcza się możliwość zmiany umowy:

**Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmiany koordynatora realizacji przedmiotu zamówienia oraz w przypadku zmiany właściciela nieruchomości o czym zamawiający poinformuje wykonawcę.**

**Ponadto w przypadkach niezależnych od wykonawcy, zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia o ustalony przez strony czas niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia.**

g) inne propozycje zapisów w treści przyszłej umowy:

**Odczyty i rozliczenia**

1. Z uwagi na radiową transmisję danych, Wykonawca nie będzie zawiadamiał Zamawiającego
o terminie odczytów ani wywieszał ogłoszeń o odczytach.
2. Odczyty wykonywać będą tylko pracownicy Wykonawcy.
3. Serwis rozliczeniowy może być podjęty dopiero wtedy, gdy Zamawiający (w terminie do 30 dni od zakończenia odczytów) przekaże Wykonawcy wszystkie wymagane do rozliczeń dane tj.:
* Zaliczki użytkowników (jedna kwota za cały okres rozliczeniowy),
* Zestawienie kosztów za 12 m-cy.

Zamawiający odpowiedzialny jest za ich zgodność ze stanem faktycznym.

1. Wykonawca zobowiązuje się dokonać rozliczeń w przeciągu 2 miesięcy od daty otrzymania danych z pkt 4.
2. O zmianach liczby i wydajności grzejników jak również o innych zmianach, które mają wpływ na przeprowadzenie rozliczeń, należy bezzwłocznie powiadomić Wykonawcę, najpóźniej do dnia 30.11. każdego roku kalendarzowego.
3. Wykonawca sporządza rozliczenie ogólne dla jednostki rozliczeniowej i rozliczenia indywidualne dla użytkowników, w jednym egzemplarzu.
4. Przed sporządzeniem rozliczeń, Wykonawca wykonuje rozliczenie wstępne, które przekazuje Zamawiającemu do sprawdzenia, czy zawarte dane osobowe i dotyczące kosztów, wniesionych zaliczek oraz p.u. pomieszczeń/lokali są właściwe i nie występują błędy. W przypadku ich stwierdzenia dokumentację tę należy zwrócić do Wykonawcy. Dopiero po pisemnym zatwierdzeniu rozliczenia wstępnego, następuje wydruk wersji ostatecznej. W przypadku braku akceptacji wersji wstępnej przez 3 tygodnie od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, Wykonawca uznaje że rozliczenie zostało zaakceptowane i przystępuje do wydruku wersji ostatecznej i rozliczeń indywidualnych.
5. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje odpowiednimi do przeprowadzenia rozliczenia informacjami
w terminie do 30 dni po dokonanym odczycie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 50% wartości usługi rozliczeniowej, co pokryje koszty wykonanych odczytów i czynności wstępnych. Pozostałe 50% zafakturowane zostanie po zakończeniu rozliczenia.

h) proponowane kryterium oraz ich znaczenie według których dokonywana będzie ich ocena:

* Cena **100%** bądź w przypadku niewielkich różnic cenowych doświadczenie i wiarygodność firmy

**Przed podpisaniem umowy Wykonawca, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu**

**następujące dokumenty :**

- **opłaconą polisę ubezpieczenia OC** w zakresie prowadzonej działalności Potwierdzenie opłaty może wynikać z samego dokumentu polisy OC , bądź innych dokumentów potwierdzających opłacenie polisy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopię aktualnej polisy każdorazowo w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia.

* Za zgodą Wspólnoty Mieszkaniowej zapytanie ma być wywieszone na stronie internetowej na okres 14 dni.
* **Składanie ofert w siedzibie ZGM : otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie ZGM**
* W postępowaniu Wykonawca może złożyć jedną ofertę opisaną w taki sposób aby umożliwić identyfikację miejsca jej przeznaczenia przez wskazanie oznaczenia sprawy
* Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
* Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź
z ich podaniem, w szczególności w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.
* Zamawiający zastrzega, że oferty niekompletne; bez załączników, podpisów będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.
* Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zaproszeniu podlega odrzuceniu.
* Decyzję o rozpatrzeniu ofert złożonych po upływie wyznaczonego terminu składania, a przed terminem ich otwarcia podejmuje Wspólnota Mieszkaniowa
* Wykonawca ponosi wszelkie skutki nieprawidłowego złożenia oferty, w szczególności:
* - złożenia oferty w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu,
* - złożenia oferty w niewłaściwym terminie,
* - złożenia oferty w opakowaniu niewłaściwie opisanym.
* Szczegółowej weryfikacji będzie podlegać oferta najkorzystniejsza.
* Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.
* Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi
w treści zaproszenia.
* Jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
* Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania warunków oferty, w szczególności
w sytuacji, gdy przekracza ona możliwości finansowe Zamawiającego.
* Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kryteriów oceny ofert po ich uzyskaniu. Decyzję
w tym zakresie podejmie Wspólnota Mieszkaniowa, a Wykonawcy zostaną o tym fakcie poinformowani, a w razie potrzeby zostaną wezwani do złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.
* Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom postępowania, na adres e-mail wskazany w złożonej ofercie.
* Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego zapytania, stosownie do art. 701 Kodeksu Cywilnego.