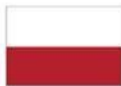




Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dotycząca
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Dostawa autobusów o napędzie elektrycznym zasilanych
wodorem klasy MEGA**



Rodzaj zamówienia: **dostawa**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

Nr referencyjny sprawy: **ZP.P.04.D.2025.DZ**

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o.

ul. Długa 50

43-309 Bielsko-Biała

Bielsko-Biała, 06.02.2025 r.

Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1	Projekt umowy	
	Załącznik Nr 1 do umowy	Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
	Załącznik Nr 2 do umowy	Warunki gwarancji
	Załącznik Nr 3 do umowy	Klauzula RODO
Załącznik Nr 2	Formularz oferty	
Załącznik Nr 3	Opis przedmiotu zamówienia - Wymagania techniczne dla autobusów	
Załącznik Nr 4	Oświadczenie – formularz JEDZ	
Załącznik Nr 5	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ	
Załącznik Nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej	
Załącznik Nr 7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia	
Załącznik Nr 8	Oświadczenie o dostarczeniu zestawu przyrządów diagnostycznych	
Załącznik Nr 9	Projekt umowy gwarancyjno-serwisowej	
	Załącznik Nr 1 do umowy	Adresy, telefony, osoby wyznaczone z ramienia „.....” do kontaktu z ASO
	Załącznik Nr 2 do umowy	Adresy, telefony, osoby wyznaczone z ramienia ASO do kontaktu z „.....”
	Załącznik Nr 3 do umowy	Autoryzacja w zakresie obsługi i napraw autobusów marki
	Załącznik Nr 4 do umowy	Autoryzacja w zakresie napraw powypadkowych autobusów marki
	Załącznik Nr 5 do umowy	Zakres prac wykonywanych przez ASO w charakterze podwykonawcy
	Załącznik Nr 6 do umowy	Zestawienie przyrządów diagnostycznych oraz narzędzi specjalistycznych do obsługi i napraw autobusów marki
	Załącznik Nr 7 do umowy	Zamówienie
	Załącznik Nr 8 do umowy	Karta zgłoszenia usterki
	Załącznik Nr 9 do umowy	Wniosek gwarancyjny
	Załącznik Nr 10 do umowy	Druk etykiety do oznaczenia zdemontowanych części autobusowych
Załącznik Nr 10	Protokół uzgodnień szczegółowych	
Załącznik nr 11	Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	
Załącznik nr 12	Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby	
Załącznik Nr 13	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych	
Załącznik nr 14	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp	
Załącznik nr 15	Wykaz dostaw	
Załącznik nr 16	Protokół odbioru	

1. Zamawiający

1.1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1.1. Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000821115, kapitał zakładowy 48.169.000,00 zł, nr rejestrowy BDO: 000325503.

1.1.2. Numer tel.: tel. 33 814 35 11

1.1.3. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mzk.bielsko.pl

1.1.4. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, prowadzącym działalność sektorową w zakresie usług transportowych, polegającą na obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu autobusowego.

1.2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1.2.1. <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1054883>

1.2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1054883>

1.2.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Bartosz Kaźmierczak – Dyrektor ds. Technicznych, poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl,
w zakresie sporządzania ofert: Kinga Janik i Joanna Piwowarczyk,
poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się Wykonawców za pośrednictwem telefonu.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej zwanej Pzp, na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1, do którego zastosowanie mają przepisy art. 132-139 Pzp.

2.2. Zamawiający przewidział możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 Pzp, co oznacza, że Zamawiający dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

2.4. Postępowanie prowadzi się pisemnie.

2.5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

2.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

2.9. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.10. Nie przewiduje się udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

2.11. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Dostawa autobusów o napędzie elektrycznym zasilanych wodorem klasy MEGA.

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych, niskopodłogowych, zeroemisyjnych, miejskich autobusów, z napędem elektrycznym, zasilanych wodorem dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej Sp. z o.o., spełniających wymagania techniczne określone w Załączniku Nr 3 do SWZ.

Zamówienie dofinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 dla działania FESL.03.01 -zakup taboru autobusowego/trolejbusowego – ZIT

3.1.2. Zakres dostawy obejmuje dostarczenie **2 sztuk**, fabrycznie nowych, autobusów klasy MEGA wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz dostarczenie dokumentacji i niezbędnego oprogramowania na warunkach określonych w SWZ.

3.1.3. Zamawiający wymaga, aby oferowane autobusy:

3.1.3.1. nie były pojazdami prototypowymi, tzn. aby były produkowane seryjnie,

3.1.3.2. nie były pojazdami powystawowymi lub/i poleasingowymi,

3.1.3.3. były tej samej marki i tego samego typu oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 roku,

3.1.3.4. były identyczne w danej marce i typie pod względem konstrukcyjnym, kompletacji i wyposażenia z unifikacją układu napędowego,

3.1.3.5. spełniały wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.),

3.1.3.6. posiadały aktualne świadectwa homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów (Dz. U. poz. 1651).

3.1.3.7. były dostarczone wraz z aktualnymi dokumentami potwierdzającymi wielkość zużycia wodoru [kg/100km] dla zaoferowanego typu pojazdu. Wyniki badań wielkości zużycia wodoru [kg/100km], muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami określonymi przez UITP (Międzynarodowa Unia Transportu Publicznego, Union Internationales Transport Publics), w metodyce opracowanej dla przeprowadzania testów zużycia wodoru w pojazdach z napędem elektrycznym zasilanych wodorem, test typu SORT 2 (Znormalizowany Test Jezdny, Standardised On-Road Test, wyd. 2014 r.; UITP Project E-SORT, Cycles for electric vehicles, wyd. 2017 r.) Test musi być wykonany dla oferowanego typu autobusu, przez certyfikowaną jednostkę badawczą zdolną do wykonania takiego testu,

3.1.3.8. były po pierwszym przeglądzie,

3.1.3.9. spełniały definicję „ekologicznie czystego pojazdu” zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/1161 z dnia 20 czerwca 2019 r. zmieniającej dyrektywę 2009/33/WE i norm z nich wynikających, zwłaszcza pod kątem zerowej emisji spalin,

3.1.3.10. były zgodne z Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, które stanowią Załącznik nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021- 2027,

3.1.3.11. uwzględniały kwestie bezpieczeństwa, w szczególności na rzecz niezmotoryzowanych uczestników ruchu, poprzez zastosowanie rozwiązań wspomagających kierowcę w ochronie pieszych i rowerzystów,

3.1.3.12. posiadały urządzenia multimedialne/instrukcje stanowiące integralne wyposażenie pojazdów umożliwiające publikację informacji przynajmniej w dwóch językach obcych.

3.1.4. **Zamawiający wymaga, aby w tym zamówieniu Wykonawca zastosował udział produktów przekraczających 50%, pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE.**

- 3.1.5. Wykonawca musi dostarczyć w cenie zamówienia, jeden na całą dostawę, zestaw przyrządów diagnostycznych (Załącznik Nr 8 do SWZ) wraz z instrukcjami i oprogramowaniem aktualizowanym na bieżąco w okresie co najmniej 10 lat w języku polskim umożliwiające wykonywanie kalibracji, ustalenie błędów i awarii w instalacji pojazdu oraz narzędzia specjalistyczne umożliwiające udzielenie Zamawiającemu autoryzacji wewnętrznej w zakresie, co najmniej wykonywania obsługi technicznych oraz napraw bieżących w technologii wymiany uszkodzonych zespołów i podzespołów oraz częściowej naprawy zespołów i podzespołów z wymianą części.
- 3.1.6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu autoryzacji na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych. W tym celu zostanie podpisana umowa gwarancyjno-serwisowa, określająca warunki współpracy, której projekt stanowi **Załącznik Nr 9 do SWZ**.
- 3.1.7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku Nr 1 do SWZ**.
- 3.1.8. Ilekroć opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych oraz znaków towarowych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uznaje rozwiązanie za równoważne, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych lub parametrów nie gorszych od wymaganych i opisanych w SWZ.
- 3.2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
34121100-2 Autobusy transportu publicznego
34121400-5 Autobusy niskopodłogowe
34144910-0 Autobusy elektryczne
- 3.3. Słownik Uzupełniający:
CA17-1 przyjazne dla środowiska
CA48-4 dla wielu użytkowników
EA12-8 dla osób niepełnosprawnych

4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. **Dostawa autobusów o napędzie elektrycznym zasilanych wodorem klasy MEGA.**
- 4.1.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w planowanym terminie **do 12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
- 4.1.2. Za termin realizacji całości zamówienia uznaje się podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego ostatniego odebranego przez Zamawiającego autobusu.
- 4.1.3. Zamówienie obejmuje transport każdego pojazdu podlegającego dostawie do siedziby Zamawiającego, realizowane własnym staraniem Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. **Dostawa autobusów o napędzie elektrycznym zasilanych wodorem klasy MEGA.**
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu i spełnia:
- 5.1.1. **Warunki sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał:
- 5.1.1.1. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej – **4.000.000 zł** (słownie: cztery miliony złotych).
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunek ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
- 5.1.1.2. że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości **3.000.000 zł**

(słownie: trzy miliony złotych).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunki ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

5.1.2. Warunki zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał dostawę co najmniej jednego fabrycznie nowego autobusu z silnikiem elektrycznym napędzanym ogniwami wodorowymi. Przez dostawę Zamawiający rozumie postanowienia art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Zamawiający uzna również, że powyższy warunek został spełniony w przypadku, gdy Wykonawca jest w trakcie realizacji dostawy więcej niż jednego autobusu (w ramach uprzednio zawartej umowy) i zrealizował już ją częściowo, a w ramach tej części dostarczył co najmniej jeden autobus, o którym mowa powyżej.

- 5.2. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej, to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

6. Podstawy wykluczenia

6.1. Przesłanki obligatoryjne. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, na podstawie:

- 6.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 6.1.2. art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022),
- 6.1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.2. Przesłanki fakultatywne (art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4, pkt 8, pkt 10 ustawy Pzp). Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 6.2.1. który **naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków**, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 109 ust. 1 pkt 1**);
- 6.2.2. w stosunku do którego **otwarto likwidację, ogłoszono upadłość**, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4**);
- 6.2.3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa **wprowadził Zamawiającego w błąd** przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (**art. 109 ust. 1 pkt 8**);
- 6.2.4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa **przedstawił informacje wprowadzające w błąd**, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 109 ust. 1 pkt 10**).

- 6.3. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt 6.1. i 6.2. SWZ (przesłanki obligatoryjne i fakultatywne), następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.

- 6.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5

ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 6.2.2. – 6.2.4. SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 6.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 6.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 6.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 6.5.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - 6.5.3.2. zreorganizował personel,
 - 6.5.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 6.5.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 6.5.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.5. SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.5. SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

7. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

- 7.1. **Dostawa autobusów o napędzie elektrycznym zasilanych wodorem klasy MEGA.**
 - 7.1.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ Zamawiający żąda złożenia wypełnionego Załącznika nr 13 - Wykazu przedmiotowych środków dowodowych.
 - 7.1.2. Wskazane w załączniku nr 2 do SWZ kryteria pozacenowe powinny zostać potwierdzone przez Wykonawcę przedmiotowym środkiem dowodowym. W tym wypadku zastosowanie ma art. 107 ust. 3 Pzp.
 - 7.1.3. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia lub kryteria oceny ofert dopuszczają aby jakaś cecha przedmiotu zamówienia, którą ma potwierdzać którykolwiek z ww. przedmiotowych środków dowodowych, nie występowała, Wykonawca może wówczas nie składać tych przedmiotowych środków dowodowych, co do których złożył deklarację, że nie będzie występowała.
 - 7.1.4. W razie wątpliwości co do złożonego przez Wykonawcę przedmiotowego środka dowodowego, Zamawiający zażąda wyjaśnień dotyczących jego treści. Wyjaśnienie nie może prowadzić do złożenia innych nowych dokumentów.
 - 7.1.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub środki te są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (nie dotyczy środków dowodowych opisanych w art. 107 ust. 3 Pzp.), chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
 - 7.1.6. Powyższych postanowień nie stosuje się w sytuacji opisanej w art. 107 ust. 3 Pzp.

8. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy – wykaz podmiotowych środków dowodowych

OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ)

- 8.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawcy dołączyli do oferty oświadczenie potwierdzające na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 8.2. Oświadczenie, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej JEDZ.
 - 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 8.4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z tym oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 8.5. Instrukcja wypełniania JEDZ jest podana na stronie Urzędu Zamówień Publicznych, pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
 - 8.6. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji (alfa) i w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
 - 8.7. Zamawiający zaleca wypełnienie oświadczenia na formularzu JEDZ przy użyciu narzędzia dostępnego na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>.
 - 8.8. **Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 8.8.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 (z wyłączeniem przesłanki zawartej w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp,
 – wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**,
 - 8.8.2. **oświadczenia Wykonawcy (Załącznik Nr 6 do SWZ)** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp;
 - 8.8.3. **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
 - 8.8.4. **zaświadczenia albo innego dokumentu** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
 - 8.8.5. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 – sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
 - 8.8.6. **oświadczenia Wykonawcy (Załącznik Nr 5 do SWZ)** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i

opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 Pzp.

- 8.8.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 8.8.7.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 8.8.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 8.8.1.;
 - 8.8.7.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 8.8.4., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 8.7.4., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.8.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 8.8.7.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 8.8.7.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.9. Dokument, o którym mowa w pkt 8.8.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.8.3. oraz 8.8.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.8.7. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 8.9. stosuje się.
- 8.11. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

- 8.12. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 8.13. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 8.14. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 8.15. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.16. Zamawiający, stosownie do art. 127 ust. 1 Pzp, nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 8.16.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 8.16.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
- 8.17. Wykonawca, stosownie do treści art. 127 ust. 2 Pzp, nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.18. Zgodnie z art. 126 ust. 2 Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.19. Zgodnie z art. 126 ust. 3 Pzp, jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.20. Zgodnie z § 8 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.12. i 8.13 SWZ, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9. Oferta i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

OFERTA

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 9.3. **Ofertę stanowi Formularz oferty - Załącznik Nr 2 do SWZ. Do oferty należy dołączyć Załącznik Nr 13 oraz oświadczenia zgodne z formularzem 11 i formularzem 12 (jeżeli wykonawca korzysta z zasobów podmiotu udostępniającego).**
- 9.4. Wraz z ofertą **wszyscy Wykonawcy** przedkładają następujące dokumenty:
- 9.4.1. **oświadczenie JEDZ (Załącznik Nr 4 do SWZ),**
- 9.4.2. **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie **do reprezentowania Wykonawcy;**
- 9.4.3. **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie **do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie tego zamówienia.
- 9.4.4. **dokumenty**, o których mowa w **pkt 9.4.2.** dla osoby działającej w imieniu **podmiotu udostępniającego zasoby** na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – jeżeli dotyczy.
- 9.4.5. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

tych podmiotów - jeżeli dotyczy (**Załącznik Nr 7 do SWZ**).

- 9.4.6. **oświadczenie** o dostarczeniu zestawów przyrządów diagnostycznych oraz narzędzi specjalistycznych (Załącznik nr 8 do SWZ).

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 9.5. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 9.6. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty - **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW KORZYSTAJĄCYCH Z PODWYKONAWCÓW LUB ZE ZDOLNOŚCI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

- 9.7. Zgodnie z art. 118 ust. 1 Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.8. Zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.9. Zgodnie z art. 118 ust. 4 Pzp, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 9.9.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 9.9.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 9.9.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.10. Na podstawie art. 119 Pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.11. Zgodnie z art. 120 Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.12. Zgodnie z art. 122 Pzp, Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu, podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 9.12.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- 9.12.2. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.13. Zgodnie z art. 123 Pzp, Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.14. Na podstawie art. 125 ust. 5 Pzp, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1

Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 9.15. Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów). Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13 SWZ.
- 9.16. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.
- 9.17. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 126 ust. 1 Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.
- 9.18. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z ofertą, przedstawia oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie z treścią Załącznika nr 12.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do 04.06.2025 r.**, przy czym Zamawiający informuje, że pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie (w wyznaczonym przez się terminie) do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 60 dni. W tym celu Zamawiający będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia;

- 11.1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 i ust. 2 Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z przyczyn wskazanych w pkt 6.1. i 6.2. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z art. 117 Pzp.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

INFORMACJE OGÓLNE

- 12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 12.1.1. <https://platformazakupowa.pl/pn/mzk.bielsko>,
 - 12.1.2. poczty elektronicznej sekretariat@mzk.bielsko.pl.
- 12.2. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.
 - 12.2.1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 12.2.1.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 12.2.1.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.
- 12.3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 7 przy maksymalnej wielkości 150 MB).
- 12.4. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika. Zaleca się, aby łączna objętość plików nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego transferu danych ich wgranie do systemu może zająć bardzo dużo czasu.
- 12.5. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie - w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 12.6. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji: Dzielenie oraz łączenie plików na części - Dokumenty Google).
- 12.7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 12.8. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar (tempus1.gum.gov.pl, szczegóły Zegar - Główny Urząd Miar (gum.gov.pl)).
- 12.9. Rekomendacje Zamawiającego:
 - 12.9.1. zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie .pdf i podpisanie podpisem w formacie PAdES,
 - 12.9.2. nie należy składać JEDZ z systemu ESPD w formacie .xml.
 - 12.9.3. Wykonawca nie może samodzielnie szyfrować przekazywanych plików,
 - 12.9.4. nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).
 - 12.10. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 12.10.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 12.10.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 12.10.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 12.10.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

POSTAĆ - FORMA DOKUMENTÓW

- 12.11. **Ofertę, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art.**

118 ust. 3 Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci **elektronicznej** w formatach danych .pdf, .doc., .docx, .rtf, .xps, .odt (określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 12.12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, **inne niż określone w pkt 12.2**, sporządza się w postaci **elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) **lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości (poczta e-mail)** przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

DOKUMENTY WYSTAWIONE PRZEZ UPOWAŻNIONE PODMIOTY; CYFROWE ODWZOROWANIE

- 12.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (pełnomocnictwa) w zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
- 12.14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub pełnomocnictwa, zostały wystawione przez upoważnione podmioty **jako dokument w postaci papierowej**, wówczas **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.15. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się w przypadku:
- 12.15.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 12.15.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 12.15.3. innych dokumentów, odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.6. może dokonać również notariusz.
- 12.17. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. **Zapis ten oznacza, że jest to skan dokumentu, którego jakość pozwala na zapoznanie się z treścią dokumentu czyli musi być wyraźny i czytelny.**

DOKUMENTY NIEWYSTAWIONE PRZEZ UPOWAŻNIONE PODMIOTY; CYFROWE ODWZOROWANIE

- 12.18. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 12.19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- 12.20.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w

- zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 12.20.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 12.20.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 12.21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.11 niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
- 12.22. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, **sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.**

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

- 12.23. Komunikacja w postępowaniu, w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza **Wyślij wiadomość**.
- 12.24. Zapisy niniejszej sekcji nie dotyczą składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
- 12.25. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 12.26. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, tj. poczta e-mail.
- 12.27. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki.
- 12.28. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia, tj. wiadomość e-mail dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
- 12.29. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt 12.19 jest zaobserwowanie postępowania przez Wykonawcę (poprzez zaznaczenie gwiadzki), złożenie oferty lub wystosowanie wiadomości do Zamawiającego przez Wykonawcę w obrębie postępowania.
- 12.30. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.31. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.32. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.33. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.34. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.24, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.35. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.24.
- 12.36. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.24, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.37. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.38. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.39. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ZŁOŻENIE OFERTY W POSTĘPOWANIU

- 12.40. Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim w formie elektronicznej.
- 12.41. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, **założyć bezpłatne konto**. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 12.42. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
- 12.43. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
- 12.44. Oferta, przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 12.45. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:
- 12.45.1. należy pobrać wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
- 12.45.2. wypełnić pliki na swoim komputerze, a następnie podpisać pliki, które zostaną dołączone do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 12.45.3. należy dołączyć wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty na platformazakupowa.pl,
- 12.45.4. następnie należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania,
- 12.45.5. w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
- 12.45.6. do celów kontrolnych można opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
- 12.45.6.1. pobrać plik w formacie XML,
- 12.45.6.2. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo (jeżeli w danym momencie usługa API identyfikacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie działa to system wyświetli stosowny komunikat. Brak tej usługi nie powoduje niemożliwości złożenia oferty, a jedynie system nie jest w stanie dokonać dodatkowej weryfikacji składanej oferty),
- 12.45.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu w tym weryfikacji odpisu,
- 12.45.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
- 12.45.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,
- 12.36.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,
- 12.36.6.4.3. niewłaściwy formatu podpisu,
- 12.36.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,
- 12.36.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,
- 12.36.6.4.6. załączenie przez Wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- 12.45.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu można kliknąć przycisk Złóż ofertę, aby zakończyć etap składania oferty,
- 12.45.8. Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert w postępowaniu zgodnie z art. 221 Pzp,
- 12.45.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości e-mail z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty, Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w e-mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi, że straci on ważność,

- 12.45.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputer.
- 12.46. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
- 12.47. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 12.48. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu, powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- 12.49. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 12.50. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
- 12.50.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
- 12.50.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
- 12.51. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 12.44.1. jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk Wycofaj ofertę.
- 12.52. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
- 12.53. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 12.54. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
- 12.55. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.
- 12.56. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
- 12.57. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca podpisując ofertę użył kwalifikowanego znacznika czasu w celu zweryfikowania podpisów.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 12.58. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), **Wykonawca, w celu utrzymania w poufności** tych informacji, musi przekazać je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. **W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.**
- 12.59. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
- 12.60. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

WYMAGANIA TECHNICZNE DLA PLATFORMY platformazakupowa.pl

- 12.61. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 12.61.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 12.61.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 12.61.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- 12.61.4. włączona obsługa JavaScript,
- 12.61.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 12.61.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 12.61.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.62. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 12.62.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 12.62.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem.
- 12.63. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
- 12.64. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Sposób oraz termin składania ofert

- 13.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z opisem zawartym w pkt 12 SWZ.
- 13.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do 07.03.2025 r. do godz. 12:00.**

14. Termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert rozpocznie się **07.03.2025 r.**, o godzinie **12:30** na komputerze Zamawiającego, po pobraniu udostępnionych przez platformazakupowa.pl plików złożonych przez Wykonawców.
- 14.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 14.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.3.2. cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

- 14.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania

15. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu obliczenia ceny**

- 15.4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Punkty	Waga
1.	C – Cena oferty	max. 100	65%
2.	Rt – Ocena rozwiązań technicznych	max. 100	15%
3.	G – Warunki gwarancji	max. 100	20%

- 15.5. Łączna ocena punktowa obliczona zostanie wg wzoru:

$$R = C \times 0,65 + R_t \times 0,15 + G \times 0,20$$

- 15.6. Wyjaśnienie zasad punktacji poszczególnych kryteriów, w tym sposób obliczenia ceny:

15.6.1. **Kryterium Nr 1**

Cena - wartość brutto wszystkich autobusów max. - 100 pkt. waga - 65%

- 15.6.1.1. Cena oferty zostanie obliczona na podstawie wzoru:

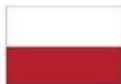
$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- 15.6.1.2. Cenę należy obliczyć uwzględniając cały zakres zamówienia określony w SWZ.
- 15.6.1.3. Do obliczeń brana będzie pod uwagę cena ofertowa (brutto) podana za całość przedmiotu zamówienia wpisana do Formularza Oferty (**Załącznik Nr 2 do SWZ**). Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę oraz pozostałe koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty dostarczenia autobusów do siedziby Zamawiającego, itp.
- 15.6.1.4. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacjom ani zmianom przez okres obowiązywania umowy.
- 15.6.1.5. Wszystkie kwoty należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku, do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
- 15.6.1.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wobec tego, Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 2 do SWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów, które zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 15.6.1.7. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia jak również cenę netto tj. bez podatku od towarów i usług VAT.
- 15.6.2. **Kryterium Nr 2**
- 15.6.2.1. Ocena rozwiązań technicznych max. – 100 pkt. waga - 15%
- 15.6.2.2. Punkty, które otrzyma oferta w tym kryterium będą liczone wg wzoru:

gdzie poszczególne składniki Rt oznaczają:

Lp.	Nazwa kryterium	Metodologia oceny	Ocena punktowa
Rt.1.	Materiał oraz sposób zabezpieczenia antykorozyjnego elementów konstrukcyjnych karoserii: szkieletu nadwozia i szkieletu (kratownicy/ ramy) podwozia.	Profile ze stali odpornej na korozję (zgodnie z PN-EN 10088 lub równoważną), aluminium.	10
	<u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć wykaz materiałów (z	Profile ze stali o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczone antykorozyjnie, metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL – kataforezy), całej, kompletnej karoserii w ramach zamkniętego cyklu technologicznego.	5

	podaniem gatunków zgodnych z obowiązującymi normami) oraz ewentualnie użytych technologii zabezpieczeń antykorozyjnych.	Profile wykonane z elementów stalowych dodatkowo zabezpieczone metodą katalforezy ale indywidualnie – na różnych etapach budowy karoserii (tzn. nie zabezpieczone w ramach zamkniętego cyklu technologicznego katalforezy zanurzeniowej całej, kompletnej karoserii).	0
Rt.2.	Materiał poszycia zewnętrznego nadwozia (w tym elementy ścian bocznych, dachu, ściany przedniej, tylnej, drzwi i pokryw). Nie dotyczy szkła zastosowanego na: ścianach bocznych i tylnej – powyżej linii nadkoli <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć wykaz materiałów (z podaniem gatunków zgodnych z obowiązującymi normami) oraz ewentualnie użytych technologii zabezpieczeń antykorozyjnych.	Tworzywa sztuczne wzmocnione, aluminium nie wymagające dalszego zabezpieczenia antykorozyjnego, blachy ze stali odpornej na korozję (zgodnie z PN-EN 10088 lub równoważną).	10
		Blachy ze stali obustronnie ocynkowanej o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczone antykorozyjnie metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL-katalforezy) całej kompletnej karoserii w ramach zamkniętego cyklu technologicznego.	5
		Inne.	0
Rt.3.	Jednostkowe zużycie wodoru przez oferowany autobus, określone wg testu SORT-2. <i>Oferta w której zużycie wodoru wynosi więcej niż 16 kg/100 km podlega odrzuceniu.</i> <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego zużycia paliwa wodorowego ma obowiązek załączyć aktualny Raport technicznego drogowego zużycia wodoru - SORT2, oferowanego autobusu.	Równe lub poniżej 11,99 kg/100 km.	10
		Równe lub powyżej 12,00 kg/100 km i poniżej 13,99 kg/100 km.	5
		Równe lub powyżej 14 kg/100 km i nie większe niż 16 kg/100 km.	0
Rt.4.	Gwarantowany zasięg pojazdu. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego zasięgu oferowanego	Powyżej 350 km.	10
		Od 301 do 350 (włącznie) km.	5



	autobusu ma obowiązek załączyć deklarację dotyczącą zasięgu oferowanego autobusu.	Do 300 (włącznie) km.	0
Rt.5.	Zastosowane rozwiązania w układzie napędowym. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową, dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie wykonawcy.	Silnik centralny napędzający trzecią oś.	8
		Inne rozwiązania.	0
Rt.6.	Zawieszenie przednie. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową, dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie wykonawcy.	Zawieszenie niezależne.	8
		Oś sztywna.	0
Rt.7.	Klimatyzacja - ilość czynnika chłodniczego potrzebna do pierwszego napełnienia układu klimatyzacji. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową, dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie wykonawcy.	Poniżej 11,5 kg	6
		Od 11,5 kg do 12 kg. (włącznie)	3
		Powyżej 12 kg.	0

Rt.8.	Spełnienie dodatkowych wymogów określonych w Regulaminie 66 EKG ONZ w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej dużych pojazdów pasażerskich potwierdzonym Dokumentem uprawnionej jednostki. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego warunku ma obowiązek załączyć dokument, sporządzony przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania takich badań, potwierdzający spełnienie ww. Regulaminu.	Spełnia ten warunek.	6
		Nie spełnia tego warunku.	0
Rt.9.	Pojemność magazynu energii. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanej pojemności akumulatora trakcyjnego ma obowiązek załączyć deklarację dotyczącą pojemności oferowanego akumulatora trakcyjnego.	Powyżej 55 kWh	8
		Od 45 kWh do 55 kWh (włącznie)	0
Rt.10.	Ilość miejsc siedzących z dostępem bezpośrednim z poziomu niskiej podłogi. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć szkic, rysunek techniczny lub dane prospektowe oferowanego autobusu lub oświadczenie wykonawcy.	14 i więcej.	8
		Od 12 do 13.	4
		Nie mniej niż 11.	0

Rt.11.	Całkowita ilość miejsc w autobusie. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć szkic, rysunek techniczny lub dane prospektowe oferowanego autobusu oświadczenie wykonawcy.	131 i więcej.	8
		Od 126 do 130.	4
		Nie mniej niż 125.	0
Rt.12.	Podatność napraw pokolizyjnych poszycia bocznego autobusu. <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć deklarację dotyczącą zastosowanej technologii montażu poszycia bocznego.	Demontaż i montaż poszycia bocznego autobusu bez stosowania technik spawania, zgrzewania, klejenia lub nitowania.	8
		Demontaż i montaż poszycia bocznego autobusu przy zastosowaniu technik spawania, zgrzewania, klejenia lub nitowania.	0

15.6.3. **Kryterium Nr 3**

15.6.3.1. Warunki gwarancji max. – 100 pkt waga - 20%

15.6.3.2. Wykonawca udzieli jednakowej gwarancji na wszystkie dostarczone autobusy, co oznacza, że każdy autobus zostanie objęty takim samym okresem gwarancji.

15.6.3.3. Punkty, które otrzyma oferta w tym kryterium będą liczone wg wzoru:
gdzie poszczególne składniki G oznaczają:

L.p.	Nazwa kryterium	Maksym. liczba punktów	Metodologia oceny	
G.1.	Gwarancja na nadwozie pojazdu a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego i dachu, płyt podłogowych, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw. UWAGI !	5	15 lat	5
			14 lat	4
			13 lat	3
			12 lat	2

	- okres gwarancji nie jest uzależniony od przebiegu kilometrów, - Zamawiający ustala, że maksymalny okres gwarancji oceniany w tym kryterium wynosi 15 lat, - Zamawiający ustala, że minimalny okres gwarancji w tym kryterium nie może być mniejszy niż okres 10 lat.		11 lat	1
			10 lat	0
G.2.	Gwarancja na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia. UWAGI ! - okres gwarancji nie jest uzależniony od przebiegu kilometrów, - Zamawiający ustala, że maksymalny okres gwarancji oceniany w tym kryterium wynosi 15 lat, - Zamawiający ustala, że minimalny okres gwarancji w tym kryterium nie może być mniejszy niż okres 10 lat.	5	15 lat	5
			14 lat	4
			13 lat	3
			12 lat	2
			11 lat	1
			10 lat	0
G.3.	Gwarancja na powłokę lakierniczą nadwozia. UWAGI ! - okres gwarancji liczony jest w miesiącach, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym dokonano odbioru ostatecznego autobusu, - okres gwarancji nie jest uzależniony od przebiegu kilometrów, - Zamawiający ustala, że maksymalny okres gwarancji oceniany w tym kryterium wynosi 80 miesięcy, - Zamawiający ustala, że minimalny okres gwarancji w tym kryterium nie może być mniejszy niż okres 60 miesięcy.	10	80 miesięcy	10
			79 miesięcy	
			78 miesięcy	9
			77 miesięcy	
			76 miesięcy	8
			75 miesięcy	
			74 miesiące	7
			73 miesiące	
			72 miesiące	6
			71 miesięcy	
			70 miesięcy	5
			69 miesięcy	
			68 miesięcy	4
			67 miesięcy	

			66 miesięcy	3
			65 miesięcy	
			64 miesiące	2
			63 miesiące	
			62 miesiące	1
			61 miesięcy	
			60 miesięcy	0
G.4.	Gwarancja na pozostałe zespoły, układy i elementy autobusu. UWAGI ! - okres gwarancji liczony jest w miesiącach, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym dokonano odbioru autobusu, - okres gwarancji nie jest uzależniony od przebiegu kilometrów, - Zamawiający ustala, że minimalny okres gwarancji w tym kryterium nie może być mniejszy niż 48 miesięcy, Zamawiający ustala, że maksymalny okres gwarancji oceniany w tym kryterium wynosi 60 miesięcy Ww. zapisy nie dotyczą - systemu gaszenia pożarów, - magazynu energii/akumulatora trakcyjnego, - układu klimatyzacji całopojazdowej, - wodorowego ogniwa paliwowego wraz instalacją wodorową	80	60 miesięcy	80
			59 miesięcy	73
			58 miesięcy	66
			57 miesięcy	59
			56 miesięcy	52
			55 miesięcy	45
			54 miesiące	38
			53 miesiące	31
			52 miesiące	24
			51 miesięcy	16
			50 miesięcy	10
			49 miesięcy	4
			48 miesięcy	0

16. Sposób oceny ofert

- 16.1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, celem którego będzie ustalenie, które oferty nie podlegają odrzuceniu. Następnie Zamawiający będzie oceniać oferty. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 126 ust 1 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia tylko podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym ww. mowa zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 16.3. Zamawiający będzie kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 2 w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16.4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.
- 16.6. Wszelkie wyliczenia punktów będzie się prowadziło z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych, z wyjątkiem przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert. W takiej sytuacji, dokładność obliczeń zwiększać się będzie o jedno miejsce po przecinku aż do uzyskania rankingu ofert o różnej liczbie punktów.
- 16.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium ceny.
- 16.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 16.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 16.11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 16.12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 16.11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. Wadium

- 17.1. Przystępując do złożenia oferty, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **150.000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 17.2. Wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
- 17.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania z ofertą.
- 17.4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 17.4.1. pieniądzu;
- 17.4.2. gwarancjach bankowych;
- 17.4.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 17.4.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

WADIUM W FORMIE PIENIĄDZA

- 17.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Polska Kasa Opieki S.A. w Warszawie, II Oddział w Bielsku-Białej nr 15 1240 4142 1111 0010 9543 3476, z dopiskiem: „Wadium – dostawa autobusów wodorowych MEGA; nazwa Wykonawcy/Wykonawców.....”. **Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.** Za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 17.6. Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.7. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

WADIUM W POZOSTAŁYCH FORMACH

- 17.8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, musi być wystawiony na Beneficjenta: Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o., ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała i przekazane Zamawiającemu w oryginale, w postaci elektronicznej. Wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
- 17.9. Gwarancje lub poręczenia mają być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta i muszą zawierać w swej treści możliwość zatrzymania wadium przez Zamawiającego we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
- 17.10. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści wskazanie adresu e-mail lub adresu pocztowego na który Zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium.
- 17.11. Wadium w formie niepieniężnej musi zabezpieczać ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp i musi wymieniać w swej treści wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie.
- 17.12. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 97 Pzp. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
- 17.13. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 pkt 2-4 Pzp w języku obcym, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegają muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

ZATRZYMANIE WADIUM

- 17.14. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

ZWROT WADIUM

- 17.15. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 17.15.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 17.15.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 17.15.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 17.16. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci

- wadium Wykonawcy:
- 17.16.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 17.16.2. którego oferta została odrzucona;
 - 17.16.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 17.16.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp.
 - 17.17. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 17.18. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
18. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 18.2. Zamawiający preferuje podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym.
 - 18.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 - 18.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy elektronicznie.
 - 18.5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 1 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 - 18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
 - 18.7. Przed **zawarciem** umowy:
 - 18.7.1. w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawiają oni Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców,
 - 18.7.2. w przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy powierzyli część zamówienia podwykonawcy, Zamawiający zażąda podania danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w tę dostawę, jeżeli będą już znani,
 - 18.7.3. **Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. liczonej łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy.**
 - 18.8. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 18.9. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 18.9.1. pieniądzu;
 - 18.9.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 18.9.3. gwarancjach bankowych;

- 18.9.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 18.9.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 18.10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż wskazane w pkt 18.9.
- 18.11. Kwotę ustalonego zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu wybrany Wykonawca wpłaci przelewem na oddzielny rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Polska Kasa Opieki S.A. w Warszawie, II Oddział w Bielsku Białej nr 15 1240 4142 1111 0010 9543 3476, z dopiskiem: "Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dostawa autobusów; NIP: "
- 18.12. Szczegółowe regulacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 1 do SWZ**.

19. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 19.2.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

ZATWIERDZAM:

Hubert Maślanka
Prezes Zarządu
MZK w Bielsku – Białej Sp. z o.o.