Załącznik nr 2 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Sporządzony w dniu …………..2025 r. w 25 Wojskowym Oddziale Gospodarczym, dotyczący odbioru przedmiotu/ów według umowy nr …………….....  
z dnia….………… zgodnie z załączoną fakturą VAT nr …………….z dnia ……………2025 r.

Zamawiający: 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Wykonawca:……………………………………………………………………………..

Przedmiot umowy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Asortyment\*** | **J.m.\*** | **Ilość\*** | **Inne uwagi\*\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* Wypełnia Wykonawca

\*\*Wypełnia Zamawiający

* 1. Wykonawca przekazał asortyment a Zamawiający przyjął go stwierdzając, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zawartą umową
  2. Nieobecność Wykonawcy bądź jego przedstawiciela ma ten skutek, że sporządzony jednostronnie tylko przez Zamawiającego „Protokół zdawczo – odbiorczy” zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i następnie przekazany Wykonawcy – bez możliwości wniesienia do jego treści uwag.

Ze strony Wykonawcy Ze strony Zamawiającego