

Znak sprawy: DZP.260.10.2025.JO

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów z odpowiednim zastosowaniem przepisów dotyczących trybu przetargu ograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

na

wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik

SPIS TREŚCI:

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	4
III. INFORMACJE PROCEDURALNE W TYM SPOSÓB FUNKCJONOWANIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW	5
IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	7
V. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	9
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA	9
VII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
VIII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU	10
IX. PODWYKONASTWO	12
X. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW	12
XI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W CELU USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW ORAZ PO ZŁOŻENIU OFERT W POSTĘPOWANIACH REALIZACYJNYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NAJWYŻEJ OCENIONEGO	13
XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, W TYM DOTYCZĄCE PRZESYŁANIA WNIOSKÓW/OFERT	17
XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	18
XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW ORAZ OFERTY W POSTĘPOWANIACH REALIZACYJNYCH	18
XVI. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW ORAZ PROCEDURA ICH OCENY	20
XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W PROCEDURACH UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ REALIZACYJNYCH OBJĘTYCH DYNAMICZNYM SYSTEMEM ZAKUPÓW	20
XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT SKŁADANYCH W PROCEDURACH UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ REALIZACYJNYCH OBJĘTYCH DSZ ORAZ SPOSÓB ICH OCENY	21
XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W PROCEDURZE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA REALIZACYJNEGO OBJĘTEGO DYNAMICZNYM SYSTEMEM ZAKUPÓW W CELU ZAWARCIA UMOWY REALIZACYJNEJ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE	22
XX. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA	22
XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY REALIZACYJNEJ	23

XXII. FORMA I POSTAĆ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, O KTÓRYCH MOWA W SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, W TYM ZŁOŻONE W JĘZYKACH OBCYCH...	23
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY...	25
XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	25

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl

Postępowanie mające na celu ustanowienie dynamicznego systemu zakupów prowadzone jest za pośrednictwem Platformy do elektronicznej obsługi zamówień, zwanej dalej „Platformą” dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kopernik/proceedings>

Indywidualny adres niniejszego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066261>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl

- 1) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: iod@kopernik.org.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia umowy.
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
- 5) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczania przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

III. INFORMACJE PROCEDURALNE W TYM SPOSÓB FUNKCJONOWANIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 316 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (zwana dalej: ustawa Pzp), w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (zwanym dalej: DSZ) z odpowiednim zastosowaniem przepisów dotyczących trybu przetargu ograniczonego o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Rodzaj zamówienia – dostawa.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie wymaga składania oferty w postaci katalogu elektronicznego oraz nie wymaga ani nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do oferty składanej etapie postępowań realizacyjnych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ.
8. Zamawiający w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZP.260.10.2025.JO – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Sposób funkcjonowania dynamicznego systemu zakupów w tym **etapy postępowania, na których Wykonawcy będą obowiązani do składania oświadczenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych:**

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 1) Po wszczęciu postępowania prowadzonego w celu ustanowienia DSZ na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik, Wykonawcy w wyznaczonym terminie składają wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej SWZ); Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ.
- 2) Zamawiający dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, który złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ na podstawie treści oświadczenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdziale XI ust. 1 i 2 w terminie wskazanym w art. 320 w ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, licząc od dnia otwarcia wniosków, o którym mowa w Rozdziale XVI ust. 2.
- 3) Po pierwszej kwalifikacji podmiotowej Wykonawców i ustanowieniu DSZ, Wykonawcy nieobjęci DSZ będą mieli możliwość złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ, w całym okresie jego obowiązywania. Po przekazaniu zaproszenia do składania ofert dotyczących pierwszego zamówienia objętego DSZ, kolejnych terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ nie wyznacza się. Kwalifikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ, które wpłyną w trakcie obowiązywania DSZ, Zamawiający dokonuje na zasadach określonych w ust. 2 w terminach wskazanych w art. 320 ustawy ust. 1 lub 2 Pzp z zastrzeżeniem, że oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 2 („grupa kapitałowa”), Wykonawca składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ po zapoznaniu się z listą Wykonawców dopuszczonych do DSZ w momencie składania wniosku, upublicznioną na stronie niniejszego postępowania. Jeżeli przed złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ w trakcie jego obowiązywania, zostało wszczęte zamówienie realizacyjne, to Wykonawca, który złożył wniosek, po pozytywnej weryfikacji podmiotowej będzie mógł uczestniczyć dopiero w kolejnym zamówieniu realizacyjnym.
- 4) Zamawiający w całym okresie obowiązywania DSZ może wezwać Wykonawców dopuszczonych do udziału w DSZ do złożenia nowego lub zaktualizowanego oświadczenia JEDZ, na podstawie art. 322 ustawy Pzp.
- 5) Zamówienia realizacyjne objęte DSZ udzielane będą po przeprowadzeniu procedury udzielenia skonkretyzowanego przedmiotowo zamówienia realizacyjnego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 323 ustawy Pzp:
 - a) Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców będących uczestnikami DSZ do składania ofert na każde zamówienie realizacyjne objęte DSZ, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania Zaproszenia do składania ofert (wzór zaproszenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ),
 - b) Zamawiający po otrzymaniu ofert dokonuje ich badania w zakresie zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia uwzględniającym potrzeby Zamawiającego w chwili ogłoszenia zamówienia realizacyjnego, a który będzie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych i oświadczeń wymienionych w Rozdziale XI ust. 3,
 - c) Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu w oparciu o kryteria oceny ofert określone w Rozdziale XVIII SWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu oraz doprecyzowane w Zaproszeniu do składania ofert,
 - d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ Wykonawca składa wraz z ww. wnioskiem dokumenty wymienione w Rozdziale XI ust. 1 (obligatoryjnie) oraz w Rozdziale XV ust. 4 (jeżeli zachodzi konieczność ich złożenia).
13. Niezwłocznie po złożeniu wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz udostępnieniu informacji o złożonych wnioskach Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 2 („grupa kapitałowa”).
14. Na etapie postępowań realizacyjnych objętych DSZ Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona składa na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w Rozdziale XI ust. 3 aktualne na dzień ich złożenia.
15. Dokumenty, o których mowa w ust. 12- 14 składa się na zasadach określonych w Rozdziale XXII SWZ.
16. W trakcie niniejszego postępowanie o udzielenie zamówienia mającego na celu ustanowienie DSZ oraz w całym okresie obowiązywania DSZ Wykonawca ma możliwość zwrócenia się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów upublicznianych na stronie prowadzonych przez Zamawiającego postępowań:
 - 1) na etapie przed pierwszym składaniem wniosków o dopuszczenie do DSZ w terminie określonym w niniejszej SWZ:
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składaniem wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści upublicznionych dokumentów wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ.
 - 2) na etapie ogłaszania poszczególnych zamówień realizacyjnych, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści upublicznionych dokumentów wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
17. Do spraw nieuregulowanych w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, a także, w kwestiach nieuregulowanych przez ww. akty prawne, przepisy kodeksu cywilnego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa infrastruktury techniczno – eventowej wraz z transportem, montażem, obsługą i demontażem na wydarzenia programowe Centrum Nauki Kopernik, takie jak: konferencje, gale, festiwale, pikniki, spotkania, warsztaty odbywające się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 i 18 w Warszawie, zarówno wewnątrz budynków znajdujących się w ww. lokalizacjach i jak na terenach do nich przyległych.

Zamówienia realizacyjne będą dotyczyć m.in. następujących wydarzeń:

- 1) Festiwal Przemiany,
- 2) Wieczory dla dorosłych,
- 3) Gala Przewroty,
- 4) Konferencja Pokazać – Przekazać.

Załącznikiem nr 9 do SWZ jest harmonogram wydarzeń programowych Centrum Nauki Kopernik przewidywanych do realizacji w 2025 r. i częściowo w 2026 r. Uszczegółowiony harmonogram wydarzeń programowych przewidywanych do realizacji w 2026 r. zostanie upubliczniony najpóźniej w I kwartale 2026 r. na stronie niniejszego postępowania.

Załączony harmonogram zawiera orientacyjne informacje dotyczące liczby oraz terminów wydarzeń programowych i nie są one wiążące dla Zamawiającego na etapie postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Oprócz wydarzeń zaplanowanych w harmonogramie, o którym mowa powyżej, Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień realizacyjnych na wydarzenia w nim nieprzewidziane.

Zamówienia realizacyjne będą dotyczyły:

- 1) dostawy infrastruktury techniczno – eventowej wraz z transportem, montażem, obsługą i demontażem dla pojedynczych wydarzeń (np. Konferencja Pokazać – Przekazać).
- 2) dostawy infrastruktury techniczno – eventowej wraz z transportem, montażem, obsługą i demontażem dla cykli wydarzeń (np. cykl Wieczory dla dorosłych).
2. Terminy wykonywania zamówień realizacyjnych objętych DSZ określone będą każdorazowo w opisie przedmiotu zamówienia przekazywanym wraz z zaproszeniem do składania ofert.
3. Zamawiający przewiduje, że w zakres jednego zamówienia realizacyjnego może wejść więcej niż jedna dostawa infrastruktury techniczno – eventowej wraz z transportem, montażem, obsługą i demontażem. Takie zamówienie realizacyjne będzie podzielone na części, a w skład każdej z nich wejdzie realizacja dostawy dla jednego wydarzenia lub jednego cyklu wydarzeń. Wykonawca będzie mógł złożyć oferty na dowolną, wybraną przez siebie liczbę części.
4. Kody CPV

32342000-2	urządzenia głośnikowe
32343000-9	wzmacniacze
32340000-8	mikrofony i głośniki
32342400-6	sprzęt nagłaśniający
38652100-1	projektory
31500000-1	urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
32333000-6	aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo
39150000-8	różne meble i wyposażenie
39153000-9	meble konferencyjne
32232000-8	sprzęt videokonferencyjny
64228100-1	usługi transmisji sygnału telewizyjnego
79952000-2	usługi w zakresie organizacji imprez
5. Zamówienie realizacyjne mogą być realizowane z następujących projektów:
 - 1) Nauka Dla Ciebie: Wspólny Program Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.
 - 2) SOWY: Inicjatywa „SOWA - Strefa Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności” finansowana jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, na podstawie umowy Nr 1/CNK-SOWA/2021 z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie uruchomienia przez Centrum Nauki Kopernik 50 lokalnych Stref Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności (SOWA) w latach 2021-2028.
6. DSZ ustanawia się na okres 20 miesięcy od pierwszej kwalifikacji podmiotowej Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. W każdym czasie Zamawiający może zmienić okres obowiązywania: zakończyć lub wydłużyć czas DSZ.
7. Przewidywane terminy dokonywania zamówień realizacyjnych objętych DSZ: z częstotliwością umożliwiającą realizację wydarzeń przedstawionych w harmonogramie, o którym mowa ust. 1 oraz wydarzeń w nim nieprzewidzianych, nie częściej niż raz na miesiąc.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego DSZ Zamawiający przekaże wraz zaproszeniem do składania ofert.
9. Szacowana wartość zamówień objętych całym dynamicznym systemem zakupów: 1 600 000 PLN netto.

V. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga na etapie składania ofert w ramach zamówień realizacyjnych objętych DSZ składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia DSZ oraz w postępowaniach o udzielenie zamówień realizacyjnych podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 i art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia DSZ oraz w postępowaniach o udzielenie zamówienia biorą udział **Wykonawcy występujący wspólnie**, brak podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w ust. 1, musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia DSZ oraz w postępowaniach o udzielenie zamówienia, brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie określonym w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać wobec każdego podmiotu, na którego zasób się powołuje.
4. Jeżeli podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu z postępowania wobec zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie wskazanym:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w ust. 1, albo
 - 2) samodzielnie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Niezależnie od podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia DSZ, a następnie w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ w zakresie określonym w ust. 1, o zakwalifikowanie do DSZ a następnie o zamówienia realizacyjne objęte DSZ nie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy należą do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) wprowadzonego na mocy przepisu art. 1 pkt. 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

VII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O dopuszczenie do udziału w DSZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże że, posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną stanowiącą równowartość co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100),
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ (przy pierwszej kwalifikacji Wykonawców) lub terminu złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ w okresie obowiązywania DSZ, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 5 dostaw infrastruktury eventowej zawierającej co najmniej jeden z następujących elementów ww. infrastruktury: technikę sceniczną, nagłośnienie, oświetlenie, multimedia, hale namiotowe w ramach oddzielnych umów o wartości zrealizowanego zamówienia za minimum 50.000,00 zł brutto każda.

Przez jedną dostawę rozumie się dostawę wykonaną na podstawie odrębnej umowy, zlecenia na rzecz podmiotu innego niż Wykonawca lub podmioty kapitałowo powiązane w Wykonawcą.

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, załączy dokumenty zawierający kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy ja na złoty polski według średnich kursów walut NBP opublikowanych w dniu, w którym wydano dokument. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, w którym wydano dokument, Zamawiający dokona przeliczenia według kursu ostatnio ogłoszonego przed dniem, w którym wydano dokument.

Przez multimedia Zamawiający rozumie elementy takie jak: sprzęt streamingowy, ekrany bezszwowe LED, system realizacji obrazu, system realizacji transmisji wideo.

2. W przypadku składania wniosku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w DSZ, warunek dotyczący zdolności o których mowa:
 - 1) ust. 1 pkt. 3) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.
 - 2) ust. 1 pkt. 4) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.
3. W przypadku udostępnienia zasobów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) i pkt. 4), podmiot je udostępniający, odpowiedni warunek udziału w postępowaniu musi spełniać samodzielnie.

VIII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego postępowania, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniający zasoby musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca po zakwalifikowaniu do udziału w DSZ, w okresie obowiązywania DSZ, może zrezygnować z polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, o ile niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i wykaże samodzielne spełnienie warunków udziału w DSZ. Dopuszczalna jest również zmiana podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i wykaże spełnienie warunków udziału w DSZ przez nowy podmiot.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
 - 3) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 1, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ: zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (wzór zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SWZ); zobowiązanie określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ każdy z podmiotów udostępniających zasoby, złoży oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków w zakresie, w którym udziela zasobów Wykonawcy, wymienione w Rozdziale XI w ust. 1 pkt. 1 (JEDZ), pkt. 4, pkt. 5, pkt. 7, oraz w Rozdziale XV ust. 4 pkt. 2 (zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - wzór

zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SWZ) oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 2 po przekazaniu informacji, o której mowa w Rozdziale XVI ust. 3.

Na etapie oceny ofert w postępowaniach realizacyjnych każdy z podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy najwyższej ocenionemu składa oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 4 i pkt. 5, pkt. 7 i ust. 3 pkt. 3.

IX. PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówień realizacyjnych objętych DSZ podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówień realizacyjnych objętych DSZ.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie składanej w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, zakresu zamówienia wskazanego do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy na etapie realizacji zamówień realizacyjnych objętych DSZ na zasadach określonych we Wzorze Umowy realizacyjnej (załącznik nr 2 do SWZ).
5. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na etapie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ.

X. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz o udzielenie zamówienia realizacyjnego objętego DSZ są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i procedurach udzielania zamówień realizacyjnych oraz zawarcia umowy/umów realizacyjnych objętych DSZ. Pełnomocnictwo dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, oraz w procedurach realizacyjnych lub/i do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ musi być w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej:
 - 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz oferta składana na etapie zamówień realizacyjnych złożone przez spółkę cywilną są traktowane jako oświadczenia woli

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; współników w spółce dotyczą wszystkie ustalenia niniejszego Rozdziału SWZ.

- 2) Spółka cywilna dołącza pełnomocnictwo do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ opisane w ust. 1 lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo (np. poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).
 3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 4. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w DSZ w więcej niż jednej grupie Wykonawców. Niedopuszczalne jest złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w DSZ, równocześnie wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ indywidulanie oraz w ramach grupy Wykonawców.
 5. Każdy z Wykonawców składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ: dokument JEDZ, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ) po przekazaniu informacji, o której mowa w Rozdziale XVI ust. 3 oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 4 i pkt. 5, pkt. 6. Pozostałe dokumenty, w tym wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ, podpisuje pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy.
- Na etapie oceny ofert w postępowaniach realizacyjnych każdy z najwyżej ocenionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XI w ust. 1 pkt. 4, pkt. 5 i pkt. 6 i ust. 3 pkt. 3.

XI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W CELU USTANOWIENIA DSZ ORAZ PO ZŁOŻENIU OFERT W POSTĘPOWANIACH REALIZACYJNYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NAJWYŻEJ OCENIONEGO

1. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ

- 1) JEDZ (dalej: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) - należy przez to rozumieć oświadczenie, o którym mowa w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia /Dz. Urz. UE nr L 3 z 06.01.2016 r., str. 16. JEDZ stanowiący załącznik nr 3 do SWZ jest plikiem o rozszerzeniu xml. Instrukcja wypełnienia JEDZ udostępniona przez Urząd Zamówień Publicznych stanowi załącznik nr 3a do SWZ.

JEDZ należy złożyć w oryginale, w formie elektronicznej.

W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się **Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum)**, JEDZ składa każdy z Wykonawców i podpisuje dokument, który jego dotyczy. JEDZ potwierdza brak podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 1 SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa dodatkowo oprócz własnego JEDZ, JEDZ podpisany przez podmiot udostępniający zasoby na

potwierdzenie, że brak jest podstaw do wykluczenia ww. podmiotu, w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 1 SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby ww. podmiotu.

- 2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 4), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy były wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ,
- 3) dowody określające czy wykazane dostawy były wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy.
- 4) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy *Pzp*, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) **informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz pkt 4) ustawy *Pzp* (dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego), **sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;
- 6) oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576
 - art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507)
 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ; w załączniku Wykonawca powinien wykazać wszystkich usługodawców, od których kupuje produkty/usługi/roboty budowlane stanowiące co najmniej 10% wartości zamówienia i podwykonawców, którzy realizują co najmniej 10% wartości zamówienia;
- 7) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1)

dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576

- art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507)
 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7a do SWZ – jeżeli dotyczy.

- 8) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500 000,00 zł.

2. OŚWIADCZENIA I PODMITOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO ZŁOŻENIU WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIA DO DSZ

Zamawiający, działając na podstawie art. 126 ust. 2 Pzp niezwłocznie po złożeniu wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz udostępnieniu informacji o złożonych wnioskach wezwie Wykonawców do złożenia aktualnego na dzień złożenia:

Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

3. OŚWIADCZENIA I PODMITOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO ZŁOŻENIU OFERT W POSTĘPOWANIACH REALIZACYJNYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NAJWYŻEJ OCENIONEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona składa na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2 - 8 oraz oświadczenia o aktualności JEDZ, którego wzór zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert, aktualne na dzień ich złożenia. Dokumenty wymienione w zdaniu poprzednim składa się na zasadach określonych w Rozdziale XXII SWZ, przy czym:

- 1) oświadczenia o aktualności JEDZ w przypadku oferty składanej przez podmiot powołujący na zasoby innego podmiotu składa podmiot składający oferty w postępowaniu realizacyjnym oraz podmiot, na którego zasoby się powołuje,
- 2) oświadczenia o aktualności JEDZ w przypadku oferty składanej przez podmioty ubiegające wspólnie o udzielenie zamówienia realizacyjnego składa każdy z podmiotów,
- 3) oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 („grupę kapitałową”) a którego wzór zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert składają Wykonawcy składający ofertę samodzielnie oraz każdy z podmiotów składających ofertę wspólną oraz Wykonawca powołujący się zasoby innego podmiotu, jak również podmiot udostępniający zasoby.

4. SPOSÓB OCENY: Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI SWZ oraz warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy podmiotowy środek dowodowy, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt. 5 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4);
 - 2) ust. 1 pkt. 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy podmiotowy środek dowodowy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy podmiotowy środek dowodowy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
9. Podmiotowe środki dowodowe i JEDZ należy sporządzić i podpisać zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ.
10. Podmiotowe środki dowodowe i JEDZ Wykonawca składa w sposób określony w Rozdziale XV SWZ.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Jeżeli złożony przez Wykonawcę JEDZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe mogą zostać uzyskane przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Wykonawca może zaniechać ich złożenie, o ile wskaże w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

14. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:

- 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku ze zmianami *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy*,
- 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, W TYM DOTYCZĄCE PRZESYŁANIA WNIOSKÓW/OFERT

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem [www: https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków (w tym dotyczących wyjaśnienia treści SWZ oraz innych dokumentów upublicznianych na stronie prowadzonych postępowań realizacyjnych), zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy pod adresem [www: https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, co zostanie potwierdzone komunikatem informującym, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca komunikacji z Zamawiającym oraz składania ofert i wniosków o dopuszczenie do DSZ znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SMAP.
5. Zamawiający zgodnie z art. 67 ustawy Pzp określa wymagania techniczne i organizacyjne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć 2GB Ram, procesor INTEL IV 2 GHz, lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, MAC Os x 10.4, Linux, lub ich najnowsze wersje
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w format plików .pdf.
 - 6) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ lub ofert.

7. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ, ofertę, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w następujących formatach danych, tj. plików: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc. Zamawiający zaleca stosowanie plików o rozszerzeniu .pdf używając formatu kwalifikowanego podpisu PAdES. W przypadku gdy Wykonawca chce załączyć dokument elektroniczny o rozszerzeniu innym niż ww. wtedy powinien podpisać dokument za pomocą formatu XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
9. Dokumenty złożone w formatach: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB – dotyczy również wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ.
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z następujących formatów: .zip, .7Z.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium oraz nie będzie wymagał wniesienia wadium w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ.
2. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą będzie wskazywany każdorazowo w zaproszeniu do składania ofert w ramach zamówień realizacyjnych objętych DSZ.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO DSZ ORAZ OFERTY W POSTĘPOWANIACH REALIZACYJNYCH

1. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do DSZ w niniejszym postępowaniu oraz w całym okresie jego obowiązywania, poprzez wysłanie wiadomości za pomocą strony niniejszego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066261> i użycie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca komunikacji z Zamawiającym oraz składania ofert i wniosków o dopuszczenie do DSZ znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
2. Oferty w postępowaniach realizacyjnych Wykonawca będzie składał za pośrednictwem Formularza składania ofert dostępnego na Platformie Zakupowej ([www: https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) w konkretnym postępowaniu o udzielenie zamówienia realizacyjnego objętego DSZ.

3. Wniosek o dopuszczenie do DSZ oraz ofertę sporządza się w języku polskim i wraz z pozostałymi dokumentami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Treść wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do DSZ (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) należy złożyć wszystkie dokumenty określone w Rozdziale XI ust. 1 SWZ w formie elektronicznej oraz, ile zachodzi konieczność ich złożenia:
 - 1) stosowne pełnomocnictwo (w przypadku składania wniosku wspólnego lub w przypadku stanowienia pełnomocnika),
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ustawy Pzp,
 - 3) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z Rozdziałem XX SWZ.
5. Na wezwanie Zamawiającego w postępowaniu mającym na celu ustanowienie DSZ należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 2 („grupa kapitałowa”).
6. Wraz z ofertą składaną w ramach postępowań o udzielenie zamówień realizacyjnych objętych DSZ oraz o ile zachodzi konieczność ich złożenia, składa się:
 - 1) stosowne pełnomocnictwo (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie lub w przypadku stanowienia pełnomocnika),
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ustawy Pzp,
 - 3) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z Rozdziałem XX.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, w tym wniosek o dopuszczenie do DSZ, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę przy użyciu przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, natomiast oferty w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ składa się przy pomocy przycisku „Złóż ofertę”:
 - 1) Po wypełnieniu Formularza składania ofert i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania ofert poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została zasztyfowana i złożona.
8. W procesie składania wniosku o dopuszczenie do DSZ oraz oferty składanej w ramach postępowań o udzielenie zamówień realizacyjnych objętych DSZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się pod rygorem nieważności w postaci i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą być zgodne z „Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji

elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

10. Zamawiający zaleca, aby:

- 1) w przypadku podpisywania dokumentów przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju,
- 2) nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w przedmiotowym postępowaniu.

XVI. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ ORAZ PROCEDURA ICH OCENY

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ przygotowany w formie określonej w Rozdziałach XII, XV i XXII SWZ należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do **17 kwietnia 2025 roku do godziny 11.00**.
2. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ nastąpi po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ, tj. w dniu **17 kwietnia 2025 roku o godzinie 11.30** za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o złożonych wnioskach, podając dane określone w art. 222 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi dokonania otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ w terminie, o którym mowa w ust. 2, otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ w terminie określonym w art. 320 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, licząc od dnia otwarcia wniosków. Przed dokonaniem kwalifikacji podmiotowej Wykonawców w terminach określonych w zdaniu poprzednim Zamawiający nie prześle żadnego zaproszenia do składania ofert.
7. Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ zgodnie z przesłankami wskazanymi w art. 146 ust. 1 pkt. 2) – 5) ustawy Pzp.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W PROCEDURACH UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ REALIZACYJNYCH OBJĘTYCH DSZ

1. Cenę za zrealizowane zamówienia realizacyjnego objętego DSZ zamieszcza się w formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
2. Cena za zrealizowane zamówienia realizacyjnego objętego DSZ zostanie obliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia załączonego do zaproszenia do złożenia oferty oraz zgodnie z treścią umowy realizacyjnej.
3. Przy kalkulacji ceny ofertowej brutto powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwota podatku VAT obliczona według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
6. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego podatku VAT obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie obciążenia, w tym podatki.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy *o podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w złożonej ofercie – w formularzu oferty ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT SKŁADANYCH W PROCEDURACH UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ REALIZACYJNYCH OBJĘTYCH DSZ

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
 - 1) Cena; Waga: 60-100%
 - 2) Jakość - doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia pełniącej funkcję koordynatora wydarzenia/cyklu wydarzeń; Waga: 0-40%

W zaproszeniach do składania ofert w procedurach udzielania zamówień realizacyjnych Zamawiający będzie każdorazowo doprecyzował kryteria oceny ofert, korzystając z powyższego katalogu, przy czym wagi przypisywane poszczególnym kryteriom nie będą przekraczały maksymalnych wartości przypisanych im w niniejszym ustępie.

W przypadku kryterium dotyczącego osoby pełniącej funkcję koordynatora, Wykonawca w formularzu oferty dla zamówienia realizacyjnego objętego DSZ, wskaże osobę delegowaną do realizacji zamówienia, tj. odpowiedzialną za wykonanie zamówienia, wskazując posiadane doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Producenta technicznego/Project managera podczas wydarzeń. Producent techniczny/Project manager to osoba odpowiedzialna za kompleksową obsługę infrastruktury technicznej wydarzenia, w tym: organizację i projekt sceny, logistykę transportów, montaż i demontaż techniki, sprawowanie nadzoru i kierowanie osobami obsługującymi nagłośnienie, oświetlenie i scenografię wydarzenia.
2. Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający dokona oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt. Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi: 100,00.
3. Za najkorzystniejszą w procedurze udzielania zamówienia realizacyjnego objętego DSZ zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów za kryteria.
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W PROCEDURZE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA REALIZACYJNEGO OBJĘTEGO DSZ W CELU ZAWARCIA UMOWY REALIZACYJNEJ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Zamawiający zawrze umowę realizacyjną z wybranym Wykonawcą w terminie określonym w art. 264 ustawy Pzp
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy realizacyjnej powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
 - 2) umowy regulujące współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy,
 - 3) dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną stanowiącą równowartość co najmniej 500 000,00 PLN, o ile dokument przekazany, jako dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, przestał być aktualny po dacie wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu realizacyjnym objętym DSZ lub nie odpowiada postanowieniom § 3 ust. 2 projektowanych postanowień umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w procedurze udzielenia zamówienia realizacyjnego objętego DSZ, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ, oferta składana w postępowaniu o udzielenie zamówienia realizacyjnego, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe lub przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XI i XV SWZ, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ lub ofert składanych w postępowaniach realizacyjnych objętych DSZ zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ lub oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
2. W przypadku zastrzeżenia we wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ i/lub ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą wyjaśnień w następującym zakresie:
 - 1) jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa?

- W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury) oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;
- 2) w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym dostępie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
 - 3) czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
 - 4) czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
 - 5) w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
3. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści dokumentu spoczywa na Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
5. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie na wszystkich etapach postępowań realizacyjnych objętych DSZ.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY REALIZACYJNEJ

Zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia realizacyjnego objętego DSZ oraz przewidywalne dopuszczalne zmiany postanowień umownych zawiera wzór umowy realizacyjnej, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

XXII. FORMA I POSTAĆ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, O KTÓRYCH MOWA W SWZ, W TYM ZŁOŻONE W JĘZYKACH OBCYCH

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ, ofertę, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (o ile są wymagane), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w następujących formatach danych, tj. plików o wielkości do 100MB: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Zamawiający zaleca stosowanie plików o rozszerzeniu .pdf używając formatu kwalifikowanego podpisu PAdES. W przypadku gdy Wykonawca chce załączyć dokument elektroniczny o rozszerzeniu innym niż ww. wtedy

powinien podpisać dokument za pomocą formatu XAdES.

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust. 1, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. zgodnie z Rozdziałem XII SWZ.
3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku np. „**tajemnica przedsiębiorstwa**”.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (o ile są wymagane) lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (o ile są wymagane) lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 7-9 oraz ust. 12-14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty elektroniczne, które łącznie:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Rozdziale 2 Oddziału 2 w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ (składany w terminie określonym w Rozdziale XVI)
2. Załącznik nr 2 Wzór umowy realizacyjnej
3. Załącznik nr 3 JEDZ- ESPD.xml (składany wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ)
4. Załącznik nr 3a Instrukcja wypełniania JEDZ
5. Załącznik nr 4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby – jeżeli dotyczy (składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ)
6. Załącznik nr 5 Wykaz dostaw (składany wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ)
7. Załącznik nr 6 Oświadczenie o grupie kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego na etapie kwalifikacji do udziału w DSZ po przekazaniu informacji o złożonych wnioskach)
8. Załącznik nr 7 Oświadczenie art. 7 ust. 1 i 5k (składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ)
9. Załącznik nr 7a Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby art. 7 ust. 1 i 5k (składany wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ)
10. Załącznik nr 8 - wzór zaproszenia do złożenia ofert w procedurze udzielania zamówienia realizacyjnego objętego DSZ
11. Załącznik nr 9 – harmonogram wydarzeń na rok 2025 i częściowo na rok 2026.

DZP.260.10.2025.JO

Załącznik nr 1 do SWZ

CENTRUM NAUKI KOPERNIK**FORMULARZ WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DYNAMICZNYM SYSTEMIE
ZAKUPÓW**

**w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
na
wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w
Centrum Nauki Kopernik**

DANE WYKONAWCY¹:Lider konsorcjum (jeśli dotyczy):

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

Ja/My niżej podpisany/-i²:¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców.² należy wskazać imię i nazwisko oraz stanowisko/podstawę do reprezentowania.

1)

2)

jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz wyżej wskazanego wykonawcy/-ów w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (zwanego dalej: DSZ) na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia składam/-y wnioszek o dopuszczenie do udziału DSZ w, jestem/jesteśmy upoważniony/-eni do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, procedurach realizacyjnych objętych DSZ oraz podpisania umów realizacyjnych³ i oświadczam/-y, że:

1. Wykonawca/-y zapoznał/-li się z dokumentami zamówienia i uznał/-li się związanymi określonymi w nich zasadami funkcjonowania DSZ oraz procedur udzielania zamówień realizacyjnych objętych DSZ w okresie jego obowiązywania,
2. Wykonawca/-y zaakceptował/-li wzór umowy realizacyjnej będący załącznikiem nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązuje/-ją się w przypadku wyboru oferty wykonawcy/-ów w procedurach udzielania zamówień realizacyjnych objętych DSZ do zawarcia umowy na proponowanych warunkach,
3. Wykonawca/-y wypełnia/-ją obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 4.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał/-li w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.i
4. następujące informacje i dokumenty załączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy *O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*⁵:

a)

b)

c)

d)

przy czym uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji lub dokumentów stanowi załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ⁶:

.....

³ W przypadku, gdy osoby składające wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ są upoważnione jedynie do reprezentowania Wykonawcy/-ów w niniejszym postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia DSZ, informacje o upoważnieniu do reprezentowania Wykonawcy/-ów na etapie postępowań realizacyjnych objętych DSZ oraz podpisywania umów realizacyjnych należy wykreślić.

⁴ w przypadku gdy wykonawca/-y nie przekazuje/-ą danych osobowych innych niż bezpośrednio jego/ich dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO – treści oświadczenia wykonawcy nie składają (*usunięcie treści oświadczenia - przekreślenie jego treści*).

⁵ należy wskazać nazwy plików objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

⁶ należy wskazać nazwę pliku zawierającego uzasadnienie zastrzeżenia informacji lub dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa; uzasadnienie zastrzeżenia informacji lub dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa jest dokumentem jawnym

5. Wykonawca/-y jest/są⁷:

- [...] mikroprzedsiębiorstwem
- [...] małym przedsiębiorstwem
- [...] średnim przedsiębiorstwem
- [...] jednoosobową działalnością gospodarczą,
- [...] osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- [...] inny rodzaj ⁸

Załącznikami do wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ są:

.....
.....
.....

.....
kwalfikowany elektroniczny podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy/-ów

⁷ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Należy wybrać odpowiednie; w przypadku Wykonawców wspólnie składających wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ należy wypełnić odrębnie dla każdego z nich

Umowa nr CNK ../25/ZR/UI../..
zawarta w formie elektronicznej
w dniu **2025 r.**
zwana dalej „**Umową**”

pomiędzy:

Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem 2/06, REGON: 140603313, NIP: 701-002-51-69, reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....,

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu realizacyjnym o udzielenie zamówienia publicznego objętego Dynamicznym Systemem Zakupów na wynajem infrastruktury technicznej wydarzeń programowych w Centrum Nauki Kopernik, nr postępowania DZP.260....2025.JO na podstawie art. 316 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320).

Strony, niniejszym postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wynajęcie przez Wykonawcę infrastruktury technicznej Zamawiającemu, obejmujące dostarczenie, zamontowanie sprzętu i scenografii do, wraz z obsługą organizowanego przez Zamawiającego wydarzenia (zwanego dalej „**Wydarzeniem**”), a następnie zdemontowanie sprzętu oraz jego usunięcie z przestrzeni Zamawiającego zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy. Czynności opisane w zdaniu poprzednim zwane są dalej łącznie „**Przedmiotem Umowy**”.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni sprzęt (zwany dalej „**Sprzętem**”), osoby do jego obsługi oraz będzie świadczyć obsługę podczas Wydarzenia.
3. Wydarzenie odbędzie się w dniu/dniach .. 20.. r. w przy ul.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy i zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych Umową terminowo, sumiennie i z należytą starannością, w oparciu o posiadaną wiedzę fachową i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz do zapewnienia odpowiedniej liczby wykwalifikowanego personelu dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt będzie spełniać wymogi techniczne i normy bezpieczeństwa zgodne z przepisami obowiązującego prawa, będzie posiadał odpowiednie atesty techniczne, a także wszelkie atesty trudnopalności lub niepalności, zaś personel techniczny obsługujący Sprzęt został odpowiednio przeszkolony w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu skierowanego do wykonania Przedmiotu Umowy, jak za działania i zaniechania własne. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia Sprzętu na własny koszt oraz w okresie trwania Umowy ponosi całkowitą odpowiedzialność za ten Sprzęt.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej. W przypadku, gdy Wykonawca nie zawarł informacji o planowanym powierzeniu lub nie wskazał podmiotu lub podmiotów, którym powierza wykonanie Przedmiotu Umowy w ofercie, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy, powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Postanowienia niniejszego ustępu mają zastosowanie także w sytuacji, gdy Wykonawca dokonuje zmiany podmiotu lub podmiotów, którym zamierza powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy w stosunku do informacji zawartych w ofercie, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że realizacja Przedmiotu Umowy nie będzie naruszać dobrych obyczajów lub dobrego imienia Zamawiającego, jak i jakichkolwiek praw osób trzecich.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, *z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 poniżej.*¹
8. *Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 7 powyżej, zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię, nazwisko i firmę.*²
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszystkich materiałów i informacji przekazanych przez Zamawiającego, niezależnie od formy przekazania i ich treści. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i informacji niezbędnych do wykonania Umowy, w innym celu niż realizacja Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 229), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111).

§ 3

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy z sumą gwarancyjną stanowiącą równowartość co najmniej 500 000,00 złotych (słownie złotych: pięćset tysięcy, 00/100), zwanego dalej „**Ubezpieczeniem OC**”.
2. Zakres Ubezpieczenia OC musi obejmować ochronę ryzyka z tytułu wyrządzenia przez Wykonawcę szkód związanych z realizacją Przedmiotu Umowy zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim, w tym odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa), niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), jak również szkody osobowe i szkody rzeczowe, zarówno w postaci poniesionych strat (damnum emergens), jak i utraconych korzyści (lucrum cessans), powstałe w okresie ubezpieczenia. Ponadto

¹ Fragment wyróżniony kursywą dotyczy Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą.

² Postanowienie dotyczy Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą.

- Ubezpieczenie OC powinno obejmować również szkody wyrządzone przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii posiadanej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w Umowie. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania, gdy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu taki dokument na etapie potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu i ten dokument spełnia wymogi określone w Umowie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać Ubezpieczenie OC spełniające warunki określone w ust. 1 i 2 powyżej przez cały okresie obowiązywania Umowy.
 5. Jeżeli Ubezpieczenie OC wygaśnie w okresie obowiązywania Umowy (upłynie okres jego obowiązywania) Wykonawca wykupi nowe ubezpieczenie i przedłoży Zamawiającemu dowód jego zawarcia wraz z dowodem opłacenia składki na co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed utratą ważności poprzednio obowiązującego Ubezpieczenia OC.
 6. W przypadku zawarcia, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, nowej umowy ubezpieczeniowej lub przedłużenia dotychczasowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od jej zawarcia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopię.
 7. Jakkolwiek zmiana warunków ochrony ubezpieczeniowej, powodująca ich pogorszenie w stosunku do przedłożonych Zamawiającemu przed zawarciem Umowy, wymaga uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego.
 8. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia ważności Ubezpieczenia OC. Wykonawca, na minimum 30 (słownie: trzydzieści) dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przekaże Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie terminu ważności danego ubezpieczenia.
 9. Umowa lub umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
 10. Koszt umowy Ubezpieczenia OC, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
 11. W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.
 12. Brak ważnego Ubezpieczenia OC w czasie trwania Umowy, uprawnia Zamawiającego do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, do czego Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do pokrycia kosztów zawarcia umowy ubezpieczenia poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
 13. Zamawiający, na każdym etapie realizacji Umowy, jest uprawniony do weryfikacji, czy Wykonawca posiada aktualne Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny oraz żądania od Wykonawcy wyjaśnień w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu Ubezpieczenia OC, kopię umowy ubezpieczenia, ogólne warunki ubezpieczenia, kopię polisy oraz dowody opłacania składek.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy niezbędnych informacji i wskazówek potrzebnych do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 5**Termin realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Przedmiot Umowy, w tym dostawa, montaż, obsługa infrastruktury oraz jej demontaż będzie realizowany przez Wykonawcę w dniu/dniach 202.. r. w datach oraz godzinach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. Wszelkie godziny niewskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy Zamawiający wskaże Wykonawcy w trybie roboczym.
2. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone przez osobę wskazaną w § 11 ust. 1 Umowy protokołem odbioru, co stanowić będzie warunek wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 6**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za prawidłowe wykonanie wszystkich czynności Przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma jednorazowe wynagrodzenie w wysokości, **zł netto** (słownie złotych netto:, ../100) powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości:, **zł** (słownie:, ../100), tj. w łącznej wysokości brutto wynoszącej, **zł** (słownie złotych brutto:, ../100).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz dostarczonej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres faktura@kopernik.org.pl oraz przekazanej za pośrednictwem poczty elektronicznej do wiadomości osoby wskazanej w § 11 ust 1 Umowy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Akceptacja faktury VAT za realizację Umowy będzie uzależniona od podpisania przez Strony protokołu odbioru.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, i nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji.
6. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2024 r., poz. 361 ze zm.).
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie lub inny rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (zwanym dalej: „Wykazem”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:
 - 1) wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub
 - 2) dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
9. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 8 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 7 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.
10. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.

§ 7**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce w wykonaniu jakiejkolwiek czynności składającej się na Przedmiot Umowy względem któregośkolwiek z terminów wskazanym w Umowie lub szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy lub wyznaczonym w trybie roboczym przez Zamawiającego, w wysokości 2% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 15 minut zwłoki;
 - 2) w przypadku innego niż określone w pkt. 1) nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne określone w § 7 ust. 1 pkt 1)-2) powyżej podlegają kumulacji.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub utratę sprzętu Wykonawcy podczas realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości albo w części, gdy Wykonawca nie wykonał całości albo części Przedmiotu Umowy w określonych terminach, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi do wykonywania Przedmiotu Umowy w którymkolwiek z terminów wskazanym w Umowie lub szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy lub wyznaczonym w trybie roboczym przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem jakiejkolwiek z czynności składających się na Przedmiot Umowy o więcej niż 2 (słownie: dwie) godziny.
3. Prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, na podstawie ust. 2 powyżej, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia karu umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3) Umowy.

§ 9**Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w § 11 ust. 3 lub ust. 4 Umowy,

- 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa,
 - 4) zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 5) zmiany osoby koordynatora realizacji Przedmiotu Umowy, skierowanego przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy na inną osobę *o doświadczeniu nie mniejszym niż koordynator dotychczas wskazany w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.*³
4. Zmiany wskazane w ust. 3 pkt 1)-5) dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 10

Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego o i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”), a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z obowiązkiem informacyjnym, który stanowi załącznik nr 4 do Umowy oraz do przekazania go osobom, które biorą udział w realizacji Umowy (w tym reprezentantów i osób kontaktowych). Spełnienie obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z:
 - 1) art. 13 RODO – w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą,
 - 2) art. 14 RODO – w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest **Pani/Pan** adres e-mail:@kopernik.org.pl, nr tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest **Pani/Pan** adres e-mail:@....., nr tel.
3. Korespondencja kierowana do Zamawiającego w tym faktury powinna być dostarczana na adres:
Centrum Nauki Kopernik
Dział Organizacji Konferencji i Imprez
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
Warszawa (00-390), Polska
4. Korespondencja kierowana do Wykonawcy powinna być przekazywana na adres:
5. Ilekroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym, należy przez to rozumieć komunikację w formie elektronicznej na adresy e-mail Stron wskazane w Umowie.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w Centrum Nauki Kopernik obowiązuje procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych wprowadzona zarządzeniem nr 60/2024 Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik z 17 września 2024 r. Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich obszarach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. ustawy. Szczegółowe zasady dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń określone zostały w procedurze dostępnej pod adresem:
<https://www.kopernik.org.pl/procedura-zgłaszania-naruszen-prawa-oraz-podejmowania-działan-następczych-w-centrum-nauki-kopernik>.

³ Fragment wyróżniony kursywą będzie miał zastosowanie, w sytuacji gdy w postępowaniu realizacyjnym Zamawiający określi kryterium oceny ofert odnoszące się do doświadczenia osoby pełniącej funkcję koordynatora.

7. Spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
9. Następujące Załączniki stanowi integralną część Umowy:
Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
Załącznik nr 4 – obowiązek informacyjny Zamawiającego.

Zamawiający (CNK)

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

POTWIERDZENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nr
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie* z terminem/terminami wynikającymi z Umowy, tj.
3. Wykonanie Przedmiotu Umowy zostało potwierdzone przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK, Panią/Pana

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

UWAGI

1. CNK zgłasza następujące nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy:
 - a.
 - b.
 - c.
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnego z Umową

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, że Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z zawartą Umową.
2. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

Obowiązek informacyjny dla osoby fizycznej jak również przedstawicieli, reprezentantów, pełnomocników podmiotów, oraz wskazanych przez nich osób kontaktowych, z którymi Centrum Nauki Kopernik dąży do podpisania a następnie wykonania umowy (dalej: „Umowa”).

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Centrum Nauki Kopernik (dalej jako: CNK) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji lub jako pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

Administrator danych osobowych i dane kontaktowe	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (dalej jako „CNK”). Z Administratorem danych można się skontaktować: • pisząc na powyższy adres siedziby, • elektronicznie poprzez EPUAP: /CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres: info@kopernik.org.pl, • poprzez sekretariat dyrekcji na numer tel. +48 22 596 41 10, +48 22 596 41 11.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować: • pisząc na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD, • wysyłając e-mail na adres: iod@kopernik.org.pl.
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu: • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych, jak również w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu: • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych

	osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowanie, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych	Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje: • w przypadku Reprezentantów: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa)); • w przypadku Osób kontaktowych: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe).
Kategorie odbiorców danych osobowych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii: • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Minister Nauki, Minister Edukacji; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzytelności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.
Okres przechowywania danych osobowych	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu: • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. • dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu: • zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. • dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

Przysługujące Pani/Panu prawa	Ma Pani/Pan prawo dostępu i uzyskania kopii danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych, przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-21 RODO. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. do wniesienia skargi do organu nadzorczego (www.uodo.gov.pl) zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście https://www.dataprivacyframework.gov/list co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem https://privacy.microsoft.com/pl-pl/fag.
Prawo sprzeciwu	Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu: ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową. Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania	Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że: - w przypadku, gdy jest Pani/Pan Reprezentantem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; - w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.

Nr postępowania DZP.260.10.2025.JO

CENTRUM NAUKI KOPERNIK**ZOBOWIĄZANIE**

podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy

DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SVOJE ZASOBY:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz podmiotu wskazanego wyżej, zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r *Prawo zamówień publicznych* zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

.....
dane Wykonawcy

biorącego udział w postępowaniu prowadzącym do ustanowienia dynamicznego systemu zakupów na: wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik na potrzeby realizacji zamówienia

następujących zasobów:

Ip	Zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby): ¹	Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasób przy wykonywaniu zamówienia ²	Okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasób przy wykonywaniu zamówienia
1	Zasób określony w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 3 SWZ (sytuacja ekonomiczna lub finansowa)		

¹ Należy wypełnić tylko ten wiersz, który odpowiada udostępnianemu zasobowi² Należy wpisać w jaki sposób doświadczenie i /lub zdolności ekonomiczna - będzie wykorzystane podczas realizacji zamówienia

2	Zasób określony w Rozdziale VII ust. pkt. 4 SWZ (zdolności techniczne lub zawodowe)		
---	--	--	--

*podpis elektroniczny osoby/-ów uprawnionej/-ych
do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.*

Numer postępowania DZP.260.10.2025.JO

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
WYKAZ DOSTAW**

w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ów wskazanego/ych powyżej, oświadczam że posiadam następujące doświadczenie, potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 4 specyfikacji warunków zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia – nazwa i opis dostawy	Wartość zamówienia (brutto) w PLN	Data realizacji zamówienia (okres od - do- dzień, miesiąc, rok)	Nazwa i adres, Zamawiającego na którego rzecz zamówienie zostało wykonane	Informacje uzupełniające ²
					Nazwa innego podmiotu udostępniającego zasoby

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² Ostatnią kolumnę tabeli należy wypełnić jedynie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. W ww. kolumnie należy podać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca nie może po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeśli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **dostaw** wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w niniejszym wykazie należy wykazać wyłącznie **dostawy**, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

.....
/ podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ów uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

Nr postępowania: DZP.260.10.2025.JO

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONACA
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art.108 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

składane na WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w postępowaniu prowadzonym w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej, oświadczam²:

I. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej:

Oświadczam, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021, poz. 275 z późn. zm.).

II. W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej:

1. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021, poz. 275 z późn. zm.), wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w dynamicznym systemie zakupów w przedmiotowym postępowaniu.
2. Oświadczam, że należymy do grupy kapitałowej wraz z (nazwa, adres Wykonawcy/ów) którzy złożyli wnioski w przedmiotowym postępowaniu. W tym przypadku załączam dowody, że wniosek została przygotowana niezależnie od ww. Wykonawcy/Wykonawców.

UWAGA: Wykonawca zaznacza punkt I lub punkt II, zaznaczając w nim ust. 1 lub ust. 2.

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub podmiot udostępniający zasoby

² Wykonawca zaznacza punkt I lub punkt II, zaznaczając 1 lub 2.

Załącznik nr 7 do SWZ

Nr postępowania DZP.260.10.2025.JO

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w
Centrum Nauki Kopernik

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej,

OŚWIADCZAM, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576²
2. nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–j), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507835)³

3. w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w (jeżeli dotyczy)⁴:

.....
Wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

w następującym zakresie:

.....
Określić odpowiedni zakres udostępnionych zasobów dla wskazanego podmiotu

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

4. w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

5. w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art.5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

6. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

⁴ UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/

Załącznik nr 7A do SWZ

Nr postępowania: DZP.260.10.2025.JO

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

**Dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w
Centrum Nauki Kopernik

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**Nazwa:**.....**Adres:**.....

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej,

OŚWIADCZAM, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576¹
2. nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507835)²

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o

3. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
/podpis osoby/-ów uprawnionych do reprezentowania Podmiotu
udostępniającego zasoby/

DZP.260.10.2025.JO

Załącznik nr 8 do SWZ

CENTRUM NAUKI KOPERNIK**Wykonawca:**.....
.....

WZÓR ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY

w procedurze udzielania zamówienia realizacyjnego objętego dynamicznym system zakupów (zwanym dalej: DSZ) prowadzonej na podstawie art. 323 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) (zwanej dalej: ustawą) w ramach ustanowionego DSZ na wynajem infrastruktury technicznej wraz z obsługą na wydarzenia programowe realizowane w Centrum Nauki Kopernik w celu zawarcia umowy realizacyjnej.

1. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w zamówieniu realizacyjnym objętym DSZ w przedmiocie dostawy określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdego zamówienia realizacyjnego objętego DSZ.
2. Ofertę na wzorze formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia należy złożyć na stronie prowadzonego postępowania realizacyjnego; wszelka komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się również z wykorzystaniem ww. strony.
3. Termin składania ofert:
4. Termin otwarcia ofert: (z zastrzeżeniem art. 222 ust. 2 i 3 ustawy Pzp).
5. Specyfikacji warunków zamówienia (zwana dalej: SWZ) dostępna jest na stronie internetowej:
6. Ogłoszenie o zamówieniu ustanawiającym DSZ zostało opublikowane w w dniu
7. Ofertę należy przygotować zgodnie z postanowieniami Rozdziałów XV i XXII SWZ, o której mowa w ust. 5, w tym musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/-y upoważnioną/-e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą składa na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualne na dzień złożenia:
 - 1) oświadczenie aktualności JEDZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia,
 - 2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 4) SWZ (o której mowa w ust. 5), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy były wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia,
 - 3) dowody określające czy wykazane dostawy były wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są

wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy,

- 4) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500 000,00 zł,
- 5) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy *Pzp*, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) **informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz pkt 4) ustawy *Pzp* (dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego), **sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;
- 7) **oświadczenie** Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576
 - art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)
 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia; w załączniku Wykonawca powinien wykazać wszystkich usługodawców, od których kupuje produkty/usługi/roboty budowlane stanowiące co najmniej 10% wartości zamówienia i podwykonawców, którzy realizują co najmniej 10% wartości zamówienia;
- 8) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576
 - art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)
 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia – jeżeli dotyczy.
- 9) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy *Pzp*, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę o albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zaproszenia.

Jeżeli ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienia lub Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, wówczas ww. dokumenty i oświadczenia należy złożyć w sposób opisany odpowiednio w Rozdziale X ust. 5 i w Rozdziale XI ust. 3 oraz w Rozdziale VIII ust. 4 i w Rozdziale XI ust. 3 SWZ, o której mowa w ust. 5 niniejszego zaproszenia.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych z ww. podmiotowych środków dowodowych, które przekazał Zamawiającemu w uprzednio, o ile Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność, składając oświadczenie własne o stosownym brzmieniu.

- 10) Doprecyzowanie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale XVIII SWZ, o której mowa w ust. 5 niniejszego zaproszenia:
.....
- 11) Jeżeli oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa zastosowanie mają postanowienia Rozdziału XX SWZ, o której mowa w ust. 5 niniejszego zaproszenia.
- 12) Termin związania ofertą do dnia
- 13) Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają postanowienia ustawy Pzp, aktów wykonawczych do niej oraz SWZ, o której mowa w ust. 5 niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

- Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Nr 2 – wzór formularza oferty,
Nr 3 – oświadczenie o aktualności JEDZ,
Nr 4 – wykaz dostaw,
Nr 5 – oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8 ust. 7 niniejszego zaproszenia,
Nr 6 - oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8 ust. 8 niniejszego zaproszenia,

Załącznik nr 9 do SWZ

Nr postępowania: DZP.260.10.2025.JO

Harmonogram wydarzeń programowych Centrum Nauki Kopernik przewidywanych do realizacji w roku 2025 i częściowo w roku 2026

14.06.2025 – Piknik KMO

12.08.2025 – Noc Spadających Gwiazd

21-22.08.2025 – konferencja Pokazać-Przekazać

26-27.09.2025 – konferencja Kosmos w Szkole

2-5.10.2025 – Festiwal Przemiany

23-24.10.2025 – konferencja Forum SOWY

28-29.11.2025 – konferencja Forum KMO

29.01-17.12.2026 (10 x razy w ciągu roku) - Wieczory dla dorosłych 2026

22.05.2026 – Gala Nagrody Przewroty

1-4.10.2026 – Festiwal Przemiany

27-28.11.2026 - konferencja Forum KMO

Wydarzenia przewidywane do realizacji w roku 2026:

konferencja Pokazać-Przekazać

Noc Spadających Gwiazd

konferencja Kosmos w Szkole

konferencja Forum SOWY

Gala programu Nauka Dla Ciebie

Uszczegółowiony harmonogram wydarzeń programowych przewidywanych do realizacji w 2026 r. zostanie upubliczniony najpóźniej w I kwartale 2026 r. na stronie postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Załączony harmonogram zawiera orientacyjne informacje dotyczące liczby oraz terminów wydarzeń programowych i nie są one wiążące dla Zamawiającego na etapie postępowania prowadzonego w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. Terminy wykonywania zamówień realizacyjnych objętych DSZ określone będą każdorazowo w opisie przedmiotu zamówienia przekazywanym wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Oprócz wydarzeń przewidywanych do realizacji w niniejszym harmonogramie, Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień realizacyjnych na wydarzenia w nim nieprzewidziane.