

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa usługi Nr...../...../ 20..... ZADANIE Nr 2
zawarta w dniu 20.... r. w Siedlcach
 pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: SKARB PAŃSTWA - 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy

ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 5, 08-110 Siedlce

NIP: 8212680541 REGON: 523025966

reprezentowany przez:

Komendanta 28 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

.....

a

WYKONAWCĄ:

Reprezentowany przez.....

Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia (numer)
prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 28 Wojskowym Oddziale
Gospodarczym, o wartości mniejszej niż 130.000,00 złotych, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu przeglądu, konserwacji i naprawy sprzętu komputerowego, monitorów, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, UPS, ploterów, projektorów i skanerów różnych producentów znajdujących się na wyposażeniu 28 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Siedlcach i instytucji będących na jego zaopatrzeniu.

Zadanie – Przegląd, konserwacja i naprawa sprzętu komputerowego, monitorów, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, UPS, ploterów, projektorów i skanerów z rejonu

2. Szczegółowy wykaz producentów sprzętu informatycznego, który będzie podlegał naprawie zawarty jest w załączniku nr 1 (Opis przedmiotu zamówienia pkt II) do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.

§ 2

Wartość umowy, wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje zapłata wyliczona wg następujących składników:
 - a) Cena jednej roboczogodziny brutto do określenia kosztów przeglądu, weryfikacji i konserwacji (realizowana w siedzibie Wykonawcy) zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy – kopia formularza ofertowego wynosi:
..... zł brutto (słownie:zł)
 - b) Cena jednej roboczogodziny brutto do określenia kosztów naprawy (z kosztami związanymi z wyjazdem serwisu i pobytem u Użytkownika) zgodnie z

załącznikiem nr 3 do umowy – kopia formularza ofertowego wynosi:
..... brutto (słownie: zł)

c) Do ceny usługi doliczone zostaną ceny części zamiennych i podzespołów zakupionych na koszt Zamawiającego, wg faktur ich zakupu.

2. Łączna wartość zobowiązania Zamawiającego, wynikającego ze zrealizowania przez Wykonawcę usługi określonej w § 1 niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty:

Wartość umowy **brutto**: **zł** słownie: zł.

Wartość umowy **netto**: **zł** słownie: zł.

Stawka podatku VAT%

3. Na cenę wskazaną w ust. 2 składają się:

a) Zamówienia gwarantowane:

Gwarantowana wartość umowy **brutto** **zł** słownie: zł.

Gwarantowana wartość umowy **netto**: **zł** słownie: zł.

Stawka podatku VAT%

b) Zamówienie opcjonalne:

Opcjonalna wartość umowy **brutto** **zł** słownie: zł.

Opcjonalna wartość umowy **netto**: **zł** słownie: zł.

Stawka podatku VAT%

4. Opcjonalna wartość umowy jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstaw dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Ponadto Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację usług opcjonalnych.
5. Kwota, o której mowa w ust. 3 lit. a może ulec zmianie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Jej zmniejszenie lub niewykorzystanie nie może stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Wartość roboczogodziny określonej w ust. 1 jest stała przez okres obowiązywania umowy.
7. Czas wykonania usługi (przepracowanych roboczogodzin) liczony jest od czasu rozpoczęcia do czasu zakończenia pracy przez serwisanta Wykonawcy na sprzęcie u Użytkownika.
8. Rozliczenie umowy nastąpi zgodnie z faktycznym zrealizowaniem umowy na podstawie faktur częściowych oraz zatwierdzonych bez uwag protokołów usługi, licząc od daty rozpoczęcia świadczenia usługi: przeglądu, weryfikacji, naprawy, konserwacji oraz faktury końcowej.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Jeżeli ostatni dzień terminu płatności, o którym mowa w ust. 9, przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, termin ten upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

§ 3

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 12 grudnia 2025 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
2. Naprawa i konserwacja sprzętu wykonywana będzie w jednostkach Wojskowych na terytorium Polski. Szczegółowy wykaz Użytkowników sprzętu ujęto w załączniku nr 1 (Opis przedmiotu zamówienia pkt III ust. 2).
3. Zamawiający będzie realizował zamówienia opcjonalne w ramach przedmiotu zamówienia określonego w pkt I załącznika nr 1 umowy, po wyczerpaniu środków finansowych przeznaczonych na realizację gwarantowanej części umowy po przyznaniu dodatkowych środków finansowych na ten cel w ramach niniejszej umowy.
4. Zamawiający potwierdzi pisemnie wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację opcjonalnej części umowy (dopuszcza się pismo przesłane za pomocą e-maila do Wykonawcy), które nie mogą być większe niż wartości opcjonalne określone § 2 ust. 3 lit. b umowy w terminie do 31 października 2025 r.
5. Brak pisemnego potwierdzenia uruchomienia opcjonalnej części umowy w terminie określonym ust. 4 umowy skutkował będzie realizacją umowy tylko w zakresie części gwarantowanej.
6. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, uruchomienie opcjonalnej części umowy wymagać będzie zgody Wykonawcy.

§ 4

Sposób realizacji usługi oraz zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, a także zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością w sposób profesjonalny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi.
3. Naprawy będą odbywać się sukcesywnie, w miarę występowania awarii sprzętu, po zawiadomieniu złożonym pocztą elektroniczną przez Użytkownika sprzętu.
4. Realizacja naprawy uszkodzeń zgłoszonych przez Użytkownika sprzętu nastąpi na podstawie „Kosztorysu naprawy”. Wzór kosztorysu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Użytkownik sprzętu poprzez Zamawiającego, zgłasza potrzebę wykonania naprawy awaryjnej Wykonawcy (e-mail:) przesyłając częściowo wypełniony „Kosztorys naprawy”. W kosztorysie należy podać nazwę jednostki, miejscowość, telefon kontaktowy, imię i nazwisko użytkownika (osoby mogącej udzielić merytorycznych informacji dla Wykonawcy) oraz wyszczególnienie stwierdzonych niesprawności.
6. Przegląd, weryfikacja niesprawności oraz przeprowadzenie konserwacji urządzeń zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż dni robocze, po otrzymaniu zawiadomienia złożonego pocztą elektroniczną przez Użytkownika sprzętu na podstawie „Kosztorysu naprawy”.
7. Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się w ciągu 48 godz. od zgłoszenia awarii, z osobą o której mowa w ust. 5 i ustalić szczegóły zgłoszenia oraz ewentualny termin przyjazdu serwisu celem przeprowadzenia weryfikacji sprzętu.

Jeżeli z przyczyn operacyjnych, Użytkownik nie wyraża zgody na dostęp Wykonawcy do sprzętu w okresie do 4 dni roboczych od zgłoszenia awarii, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz określić, uzgodniony z Użytkownikiem, termin przybycia do miejsca naprawy.

8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu „Kosztorys naprawy” uwzględniający osobno: pracochłonność w rbh oraz wykaz materiałów i części podlegających wymianie przed przystąpieniem do wykonania napraw, w ciągu 2 dni roboczych od dnia weryfikacji (lub odebrania) sprzętu.
9. Po analizie przedstawionego „Kosztorysu naprawy” Zamawiający podejmie decyzję odnośnie wyrażenia zgody (akceptacji) naprawy sprzętu oraz prześle kosztorys Wykonawcy na wskazany adres e-mail. Naprawy niezaakceptowane przez Zamawiającego wykonane będą na koszt Wykonawcy usługi.
10. W przypadku nie zatwierdzenia kosztorysu ze względu na zbyt wysokie koszty podzespołów zamiennych (przekraczających aktualne ceny rynkowe), Wykonawca sporządzi drugi kosztorys (uwzględniający uwagi zamawiającego).
11. W przypadku stwierdzenia zawyżania cen materiałów zamiennych przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku akceptacji przedstawionego kosztorysu i żądania korekty cen do wysokości cen oferowanych przez innych sprzedawców.
12. Wykonanie usługi naprawy może nastąpić wyłącznie po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż dni roboczych od otrzymania zaakceptowanego przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi. W przypadku uzasadnionej konieczności wydłużenia terminu naprawy Wykonawca powiadomi pocztą elektroniczną o tym fakcie Zamawiającego z podaniem przyczyn przedłużenia czasu naprawy. Na powyższe Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
13. Naprawa urządzeń u Wykonawcy realizowana będzie po odłączeniu dysków HDD, SSD (dyski pozostają u użytkownika).
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrezygnowania z wykonania naprawy danego egzemplarza sprzętu, w przypadku, gdy naprawa byłaby nieopłacalna ze względów ekonomicznych – wówczas Zamawiający pokrywa jedynie koszty dokonania przeglądu stanu technicznego.
15. Po wykonaniu naprawy awaryjnej i konserwacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu „Protokół odbioru usługi”, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
16. Podpisany bez uwag przez Użytkownika „Protokół odbioru usługi”, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT i rozliczenia stron. W przypadku realizacji umowy na podstawie faktur częściowych każdorazowo należy sporządzić protokół odbioru wykonania danej części usługi/przedmiotu umowy. Za datę wykonania naprawy przyjmuje się datę podpisu protokołu przez Użytkownika.
17. Materiały eksploatacyjne zastosowane w czasie naprawy muszą być zgodne z zaleceniami producenta.
18. Części zastosowane muszą być fabrycznie nowe i o potwierdzonej jakości (oryginalne lub zamienniki), odpowiadać parametrom technicznym zalecanych przez producentów urządzeń. Dopuszcza się regenerację podzespołów. Cena zregenerowanego podzespołu nie może przekroczyć 60% wartości nowego podzespołu.
19. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi źródło pochodzenia części zamiennych i materiałów wraz z udokumentowanymi cenami nabycia.
20. Cena brutto części zastosowanych do naprawy nie może przekroczyć udokumentowanej ceny nabycia wraz z należnym podatkiem VAT.

21. Wszelkie koszty związane z realizacją usług oraz transportem obciążają w całości Wykonawcę.
22. Wykonawca na własny koszt dokona utylizacji wymienionych części/podzespołów/elementów wskazanych przez Użytkownika lub Zamawiającego.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko uszkodzenia itp.) za naprawiany sprzęt od czasu rozpoczęcia naprawy do czasu jego przekazania Użytkownikowi, tj. podpisania „Protokołu odbioru usługi” stanowiącego Zał. nr 4 do umowy.
24. Wykonawca winien posiadać własne części zamienne do napraw serwisowych, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do użycia części zamiennych pochodzących z własnych zasobów magazynowych.
25. W przypadku uchybienia terminowi realizacji usługi, będącego wynikiem zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, o których Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego, bądź wynikiem działania siły wyższej, której nie można było zapobiec, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni dodatkowy termin do realizacji umowy.
26. Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, Użytkownik ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania protokołu odbioru usługi.
27. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze. Strony ustalą termin odbioru prac ocenionych uprzednio jako wadliwe.
28. Wykonawca w dniu odbioru wykonanej usługi zobowiązany jest dostarczyć
 - protokół odbioru usługi
 -
29. Brak jakiegokolwiek dokumentu , o którym mowa w § 4 ust. 28 będzie skutkował brakiem odbioru usługi przez Użytkownika/ Zamawiającego.
30. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w sprzęcie i urządzeniach powierzonych mu na czas realizacji przedmiotu umowy od daty ich przekazania do dnia protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń w szczególności za zniszczenia, kradzieże i inne zdarzenia do pełnej wysokości powstałej szkody.
31. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego i Odbiorcy w czasie realizacji dostawy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632).
32. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest, osoba ta upoważniona jest do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy.
33. Wykonawcę zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz nie zakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
34. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i dostarczenia Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy, a w razie potrzeby w każdym innym przypadku na żądanie Zamawiającego, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż

całkowita wartość brutto umowy. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej przez okres trwania umowy na warunkach nie gorszych niż w pierwotnych dokumentach ubezpieczeniowych.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na okres:
 - 12 miesięcy na zrealizowaną usługę liczone od dnia podpisania protokołu odbioru,
 - na części zamienne/podzespoły zgodne z warunkami producenta, ale nie krótszy niż 12 miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania „Protokołu odbioru usługi”.
3. W celu realizacji postanowień gwarancji, Użytkownik zwraca się bezpośrednio do Wykonawcy oraz powiadamia Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dotyczących wykonania usługi oraz wad fizycznych wyrobów Użytkownik zgłosi je pisemnie Wykonawcy natychmiast po wykryciu.
5. Zgłoszenie usterek lub wad wynikających z wadliwie wykonanej usługi będzie wysyłane przez Zamawiającego na adres e - mail podany przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wadliwie wykonanej usługi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad do 8 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Użytkownika, w tym do :
 - 1) poprawienia wykonanej usługi w celu usunięcia wad,
 - 2) usunięcia wad w miejscu, w którym zostały one ujawnione ponosząc koszty związane z usunięciem wad,
 - 3) przedłużenia terminu gwarancji o czas w którym dokonywana była naprawa lub poprawienia wadliwie wykonanej usługi.
 - 4) dokonania stosownych adnotacji w karcie gwarancyjnej dotyczącej zakresu wykonanych napraw oraz przedłużenie terminu gwarancji albo wystawienie nowej karty gwarancyjnej na wymontowanie i wymienione części, z terminem gwarancji liczonym na nowo od daty ich dostarczenia zamontowania. W związku z tym:
 - a) Wykonawca naprawi reklamowane podzespoły lub wymieni je na nowe wolne od wad, w okresie nie dłuższym niż 8 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji. Koszty dojazdu i przepracowanych roboczogodzin podczas realizacji napraw gwarancyjnych pokrywa Wykonawca. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas pozostawiania podzespołu w naprawie.
 - b) W przypadku konieczności demontażu podzespołów z miejsca instalacji i transportu do siedziby gwaranta lub autoryzowanego serwisu w celu wykonania naprawy - transport oraz demontaż, ponowny montaż zapewnia i organizuje Wykonawca.
 - c) Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca wymienił podzespoły na nowe wolne od wad, to termin ich gwarancji biegnie od nowa. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w jakim Użytkownik nie mógł korzystać ze sprzętu.
7. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił; gwarancja ulegnie wówczas przedłużeniu na okres zatajonej wady.

8. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu Cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie szkód materialnych lub zwrotu uzasadnionych wydatków, które powstały w skutek wadliwie wykonanej usługi.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania w zakresie wykonywanej usługi z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli upoważnionych do dokonywania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji umowy:
a) ze strony Zamawiającego:
tel., e-mail
b) ze strony Wykonawcy:
tel., e-mail
3. Osoby wymienione w ust. 2 są uprawnione do uzgodnienia form i metod wykonywania usługi, udzielenia koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania umowy, z zastrzeżeniem § 10 umowy.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 7

Podwykonawcy (Koooperanci)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu Umowy
.....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (koooperantów).
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji Umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą (koooperantem) jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych względem Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego koooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 8

Zbycie wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w następujących wysokościach:
 - a) w przypadku niewykonywania usługi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za daną część usługi: przeglądu, weryfikacji, wymiany, naprawy, konserwacji – za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu usługi,
 - b) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości brutto umowy/pozostajej do zrealizowania w dniu rozwiązania lub odstąpienia od umowy wartości umowy brutto, o której mowa w umowie,
 - c) w przypadku nieprzedłożenia dokumentów zgodnie z § 4 ust 34 Umowy – w wysokości 200,00 złotych za każdy taki przypadek, z zastrzeżeniem uprawnienia Zamawiającego do wielokrotnego nałożenia kary w przypadku uchylenia się Wykonawcy od powyższego obowiązku,
2. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek wierzytelności Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 2 umowy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Wykonawca powołujący się na siłę wyższą powinien zawiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi naruszenia postanowień umowy.
5. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy.
6. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacjach gdy:
 - a) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne bądź nie wykonuje umowy,

w tym Wykonawca nie prowadzi wymaganej przez umowę dokumentacji lub nie przekazuje dokumentacji zgodnie z umową,

b) stwierdzono nieprawidłowości w wykonaniu usługi i bezskutecznie upłynął termin wyznaczony na usunięcie tych nieprawidłowości,

c) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu umowy,

d) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności,

e) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności,

f) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim,

g) suma kar umownych naliczonych Wykonawcy w trakcie realizacji umowy przekroczy 30% wartości brutto umowy,

h) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usługi lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

i) W razie dokonania zbycia wierzytelności, praw lub obowiązków z naruszeniem § 8,

j) W razie ustanowienia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z naruszeniem § 7,

k) Wykonawca nie przedstawił, nie uzyskał lub utracił ubezpieczenie, o którym mowa w § 4 ust. 34,

l) w przypadku zmian decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej lub zmian/rozwiązania umów przez niego zawieranych, bądź zmiany wytycznych przełożonych Zamawiającego,

m) w przypadku zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego lub logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych na zaopatrzenie Zamawiającego zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej,

n) gdy zaistnieje okoliczność prawna, ekonomiczna, organizacyjna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy,

2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

a) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507),

b) Osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowanie środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),

c) Podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

3. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonej wpisem w „Protokole odbioru usługi”.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie zmiany przedmiotu umowy, sposobu wykonania umowy, warunków płatności i terminu realizacji umowy z powodu:
 - a) wystąpienia po zawarciu umowy okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności spowodowanej okolicznościami siły wyższej, zdarzeniami losowymi lub powstałymi na skutek działań lub zaniechań osób trzecich,
 - b) konieczności zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - c) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowym dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
3. Zmiany w umowie spowodowanej zmianami w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - b) zmiany umowy w przypadkach wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron, strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem i na żądanie Zamawiającego udokumentowaniem okoliczności uzasadniających zmianę umowy.
4. Zmian umowy Strony dokonywać będą w formie pisemnych aneksów.

§ 12

Prawo opcji

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy może skorzystać z prawa opcji. Realizacja prawa opcji – w zależności od potrzeb Zamawiającego polegać będzie na zwiększeniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, do 50 %.

2. Zamawiający złoży oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji najpóźniej do dnia 31 października 2025 r. Rozszerzone zamówienie w ramach prawa opcji będzie realizowane najpóźniej do dnia 12.12.2025 r. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za wykonane usługi zlecone w ramach opcji.
3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako "prawo opcji" jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego pisemnej, pod rygorem nieważności, dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
4. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający będzie realizował usługę w ilościach opcjonalnych w niezbędnej ilości w razie wystąpienia potrzeb oraz przyznania środków finansowych na ten cel.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte prawem opcji w przypadku złożenia przez Zamawiającego dyspozycji w zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji.
6. Udzielenie zamówienia objętego prawem opcji będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej i nie wymaga zawarcia dodatkowej umowy lub aneksu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości konserwacji oraz napraw przewidzianych do wykonania w ramach wynagrodzenia za zamówienie opcjonalne. W takiej sytuacji wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy za realizację zamówienia opcjonalnego nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego za zamówienie objęte prawem opcji wskazanej w § 2 ust. 3 ppkt b) umowy. Wykonawca wyraża zgodę na powyższe.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych i poufnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 632) oraz przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby, które posiadają obywatelstwo polskie i nie są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy materiały niejawne nie będą przekazywane do siedziby Wykonawcy oraz nie będzie prowadzona pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą wymiana korespondencji niejawnej.
4. W ramach realizacji umowy Wykonawca nie będzie przetwarzał informacji niejawnych przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych, w tym własnych lub Zamawiającego.
5. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON Poz.177).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania decyzji Nr 77/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do

przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. U. MON. Poz. 94).

7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w obiekcie lub na terenie jednostki organizacyjnej użytkownika, na rzecz którego realizowany jest przedmiot umowy, a w szczególności:
 - a) do uzyskania pozwolenia na wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) tj. w strefie ochronnej III: sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku;
 - b) do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w miejscu wykonywania prac tj. w strefie ochronnej III: telefonów komórkowych;
 - c) zakazu używania wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku w strefach ochronnych I i II;
 - d) posiadania przez pracowników Wykonawcy przepustek upoważniających do wejścia na teren kompleksu użytkownika, a po zakończeniu realizacji umowy do ich rozliczenia;
 - e) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac.
8. Wykonawca oraz jego pracownicy przed przystąpieniem do realizacji umowy zostaną przeszkoleni przez Zamawiającego z zakresu funkcjonowania systemu przepustkowego.
9. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w czasie i po realizacji umowy, nie mogą być udostępniane osobom trzecim, jak również wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności, w tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, itp.
10. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacje, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu.
11. Ustala się, że informację nie posiadającą klauzuli tajności, to jest informację jawne należy traktować jako informację wrażliwą, to jest taką, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do ich posiadania.
12. Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy.
13. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 632), skutkować będzie zerwaniem umowy z winy Wykonawcy i skierowaniem wniosku o ściganie karne zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej zakończeniu.
14. Posługiwanie się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby (np. w celu wejścia na teren wojskowy) może być traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą lub posługującą się daną przepustką osobową.
15. Na terenach administrowanych przez 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.
16. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznaczy osoby posiadające poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych

o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

17. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub pisemnych upoważnień do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz kopie zaświadczeń stwierdzających odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych osób realizujących przedmiot umowy. W przypadku osób realizujących przedmiot umowy, którym w trakcie trwania umowy wygasają poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia stwierdzające odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualne dokumenty, celem wykazania ciągłości uprawnień osób realizujących przedmiot umowy. „Wykaz pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot umowy”, powinien zawierać dane określone w art. 15 ust. 1 pkt. 8 ustawy o ochronie informacji niejawnych tzn. numer PESEL, imię i nazwisko, imię ojca, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, określenie dokumentu kończącego procedurę, datę jego wydania oraz numer. Wykaz winien także zawierać dane Kierownika Wykonawcy (kierownika przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 2 pkt 14 ustawy o ochronie informacji niejawnych), jak również osoby wymienionej w § 6 niniejszej umowy. W przypadku wprowadzenia nowego pracownika, Wykonawca na 3 dni przed jego przystąpieniem do realizacji umowy, zobowiązany jest przedstawić lub przesłać na adres korespondencyjny Zamawiającego zaktualizowany wykaz.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej aprobaty Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmian w składzie osobowym personelu, o którym mowa w ust. 2.
19. W ramach realizacji umowy Wykonawcy mogą zostać udostępnione tylko informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”, w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
20. Zabronione jest zawieranie umów i zlecanie prac podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o potrzebie zawarcia umowy z podwykonawcą. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien spełniać wymagania ustawy o ochronie informacji niejawnych co najmniej takie, jak zostały określone dla Wykonawcy.

§ 14

Rozstrzyganie sporów

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Zawiadomienia i korespondencja

1. Wszelkie zawiadomienia, pisma oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych

przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.

2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, zgłoszenia, informacji) drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 15

Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.
3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych , adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego adresu e-mail itp.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów : na adres email : 28wog.iod@ron.mil.pl
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to

wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).
2. W przypadku trudności z interpretacją umowy Strony będą posilkować się postanowieniami oferty i opisem przedmiotu zamówienia.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. Nr 1 – Zamawiający – Pion Głównego Księgowego
Egz. Nr 2 – Zamawiający – Sekcja Zamówień Publicznych.
Egz. Nr 3 – Wykonawca
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
Zał. Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
Zał. Nr 2 - Wzór zgłoszenia awarii / Kosztorys naprawy
Zał. Nr 3 - Kopia formularza ofertowego
Zał. Nr 4 - Protokół odbioru usługi
Zał. Nr 5 - Wykaz pracowników i pojazdów Wykonawcy
Zał. Nr 6 - Wykaz osób wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

WZÓR ZGŁOSZENIA AWARII / KOSZTORYS NAPRAWY

Data zgłoszenia	
Dane zgłaszającego usterkę: Imię i nazwisko: J.W : Adres: Nr budynku/ pomieszczenia : Tel/faks: e-mail:	
Dane uszkodzonego asortymentu: 1. Nazwa/typ / numer seryjny/ rok produkcji: Ilość: 2. Nazwa/typ / numer seryjny/ rok produkcji: Ilość:	
Dane uszkodzonego asortymentu: 1. Nazwa/typ / numer seryjny/ rok produkcji Ilość: 2. Nazwa/typ / numer seryjny/ rok produkcji: Ilość:	
Opis uszkodzenia/wady: Kosztorys naprawy tozł nettozł brutto, Sposób ustalenia wartości zamówienia:	
Informacje dodatkowe:	

.....	
Podpis zgłaszającego: 	Akceptacja zamawiającego :

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Sporządzony dnia - - W.....

w sprawie odbioru:

S/N:

po oględzinach w dniu - - i przesyłaniu kosztorysu/opinii technicznej w dniu - -

Wykonany wg Zlecenia nr/łącz.inf/2024 z dnia: - -, zgodnie z terminami określonymi

w Zleceniu Wykonania Usługi nr/łącz.inf/2025 z dnia: - -

Data wykonania usługi - -

Usługę odnotowano w: dowodzie urządzenia, karcie sprzętu*

Użytkownik/Zamawiający:

Lp.	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO
1.		
2.		
3.		

Ustalenia Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawicieli Użytkownika/Zamawiającego dotyczące realizacji usługi

Ilość roboczogodzin	
Opis stanu technicznego	
Wymienione części	
Koszt wymienionych części	
Stan licznika	
Opis wykonanych czynności	
Zalecenia eksploatacyjne	

Stwierdzono inne nieprawidłowości – TAK* / NIE*

Wymienić jakie:.....

.....

Załącznik do protokołu:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2 egzemplarz dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
	PRZEDSTAWICIELE UŻYTKOWNIKA/ZAMAWIAJĄCEGO	
1.		
2.		
3.		
	PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY:	
1.		

*niepotrzebne skreślić

WYKAZ PRACOWNIKÓW I POJAZDÓW WYKONAWCY

Pracowników firmy
 realizujących przedmiot umowy nrz dnia osoba
 nadzorująca prace ze strony Wykonawcy

Wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy

Lp.	Imię	Nazwisko	Seria i nr dokumentu tożsamości

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksów wojskowych (Siedlce, Życzyn)
 wyszczególnionych w umowie, celem jej realizacji:

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI ZLECONE, KTÓRE POSIADAJĄ UPRAWNIENIA DO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

Pracowników firmy realizujących przedmiot umowy nr z dnia
(nazwa firmy)

w kompleksie wojskowym w okresie od dn. do dn. osoba

nadzorująca prace ze strony Wykonawcy : e-mail: tel.:.....

(imię i nazwisko)

Nazwisko	Imię	Pesel	Imię ojca	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Adres zamieszkania lub pobytu			Określenie dokumentu kończącego procedurę*	Datę jego wydania	Numer dokumentu
						Kod	Miejscowość	Ulica, numer			

*Poświadczenie Bezpieczeństwa lub Upoważnienie oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

