

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH
DLA NADLEŚNICTWA STARACHOWICE I ODBIÓR ZUŻYTYCH ORAZ USZKODZONYCH:
TONERÓW, KARTRIDŻY, INNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH**

1. Zamawiający:

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Starachowice z siedzibą ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14d, 27-200 Starachowice, woj. świętokrzyskie
tel. 041 274 53 84; tel/fax 041 274 76 20 w.32
e-mail: starachowice@radom.lasy.gov.pl

- Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

- Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym z wykonawcami oraz składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice (dalej: Platforma Zakupowa)

- Nr konta bankowego Zamawiającego: ING Bank Śląski O/Starachowice 80 105014321000 0005 0015 3721

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320).
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową Nadleśnictwa Starachowice, powołaną Zarządzeniem nr 6 Nadleśniczego Nadleśnictwa Starachowice z dnia 31.03.2021 r.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061).

3. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Nadleśnictwa Starachowice i odbiór zużytych oraz uszkodzonych: tonerów, kartridży, innych materiałów eksploatacyjnych.

3.1 Przedmiotem zamówienia są materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących wymienione poniżej:

Lp	oryginał/ zamiennik	Drukarka / Rodzaj tonera/(materiału)	Ilość materiałów eksploatacyjnych [szt]
1	2	3	4
		HP	
		LJ Pro 200 color MFP M277	
1	zamiennik	HP 201X wkład laserowy o dużej pojemności, czarny (CF400X), Wydajność wkładu minimum 2800 stron. Toner przeznaczony do drukarki HP LaserJet Pro 200 color MFP M277n	3
2	zamiennik	HP 201X wkład laserowy o dużej pojemności, błękitny (CF401X), Wydajność wkładu minimum 2300 stron. Toner przeznaczony do drukarki HP LaserJet Pro 200 color MFP M277n	2
3	zamiennik	HP 201X wkład laserowy o dużej pojemności, żółty (CF402X), Wydajność wkładu minimum 2300 stron. Toner przeznaczony do drukarki HP LaserJet Pro 200 color MFP M277n	2
4	zamiennik	HP 201X wkład laserowy o dużej pojemności, purpurowy (CF403X), Wydajność wkładu minimum 2300 stron. Toner przeznaczony do drukarki HP LaserJet Pro 200 color MFP M277n	2
		OKI	
		C531dn	
5	zamiennik	OKI bęben 44968301 - bęben światłoczuły, 4 kolorowych (cyan, magenta, yellow, black), o wydajności do 30 000 stron A4, zgodny z Oki C531dn	2
6	zamiennik	OKI fuser 44472603 - grzałka utrwalająca o wydajności do 60 000 stron A4 przeznaczona do urządzenia Oki C531dn,	2
7	zamiennik	OKI zespół przenoszący 44472202 - zespół przenoszący o wydajności do 60 000 stron A4 przeznaczony do urządzeń Oki: C531dn	2
8	zamiennik	OKI 44973508 czarny - toner wysokowydajny przeznaczony do drukarki OKI C531dn, wydajność: minimum 7000 stron	8
9	zamiennik	OKI 44469722 żółty - toner wysokowydajny przeznaczony do drukarki OKI C531dn, wydajność: minimum 5000 stron	5
10	zamiennik	OKI 44469723 purpurowy - toner wysokowydajny przeznaczony do drukarki OKI C531dn, wydajność: minimum 5000 stron	5

11	zamiennik	OKI 44469724 niebieski - toner wysokowydajny przeznaczony do drukarki OKI C531dn, wydajność: minimum 5000 stron	5
		Kyocera-Mita	
		ECOSYS M2040dn	
12	zamiennik	Toner TK-1170 (black) - toner, wydajność: minimum 7200 str. A4	1
		EPSON	
		WorkForce Pro WF-C579RDWF	
13	zamiennik	Epson tusz czarny (C13T01D100) WF-C5X9R Black XXL Ink Supply Unit – tusz wydajność: minimum 50000 str. A4	1
14	zamiennik	Epson tusz niebieski (C13T01D200) WF-C5X9R Cyan XXL Ink Supply Unit – tusz wydajność: minimum 20000 str. A4	1
15	zamiennik	Epson tusz fioletowy (C13T01D300) WF-C5X9R Magenta XXL Ink Supply Unit – tusz wydajność: minimum 20000 str. A4	1
16	zamiennik	Epson tusz żółty (C13T01D400) WF-C5X9R Yellow XXL Ink Supply Unit – tusz wydajność: minimum 20000 str. A4	1
		BROTHER	
		MFC-L8690CDW	
17	zamiennik	Brother bęben DR-421CL (cyan, magenta, yellow, black) wydajność: 30000 str. A4	1
18	zamiennik	Brother pas transferu (BU-330CL) Wydajność 50000 stron A4	1
19	zamiennik	Brother pojemnik na zużyty toner (WT-320CL) Wydajność 50000 stron A4	1
20	zamiennik	Toner TN-423BK (czarny), przeznaczony do urządzeń Brother. Wydajność minimum 6 500 stron A4. Kolor: black	14
21	zamiennik	Toner TN-423C, przeznaczony do urządzeń Brtoher. Wydajność minimum 4 000 stron A4. Kolor: cyan	10
22	zamiennik	Toner TN-423M, przeznaczony do urządzeń Brother. Wydajność minimum 4 000 stron A4. Kolor: magenta	10
23	zamiennik	Toner TN-423Y, przeznaczony do urządzeń Brother. Wydajność minimum 4 000 stron A4. Kolor: yellow	10
		BrotherMFC-L5710DW	
24	zamiennik	Bęben Brother DR-3600 wydajność: 75000 stron A4	1
25	zamiennik	Toner TN-3600XXL (czarny), przeznaczony do urządzeń Brother. Wydajność minimum 11 000 stron A4. Kolor: black	10

3.2. Przedstawione powyżej ilości są podane na potrzeby określenia wartości oferty. Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian powyższych ilości w ramach wartości przedmiotu umowy.

3.3. Materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących wskazane w kolumnie 2 jako „zamienniki” winny być materiałami eksploatacyjnymi równoważnymi z oryginalnymi. Przez pojęcie „równoważne” Zamawiający rozumie produkt w pełni kompatybilny z urządzeniami do których jest oferowany, gwarantujący wydajność, jakość i trwałość druku nie gorszą niż oryginalny materiał, pozwalający na równoczesną eksploatację z oryginalnymi materiałami. Dla pozycji określonych jako „zamienniki” dopuszcza się oferowania „oryginałów” (oryginalnych materiałów eksploatacyjnych pochodzących od producenta danego sprzętu drukującego).

3.4. Oferowane materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących winny być oryginalnie zapakowane i opatrzone etykietą zabezpieczającą ich producenta.

3.5. Dopuszczalne jest dostarczenie materiałów w opakowaniach zbiorczych z zastrzeżeniem ust.3 pkt. 3.4. Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy materiałów w ilościach wskazanych w zamówieniu dla danej partii o którym mowa w ust. 3.7, niezależnie od możliwości zastosowania opakowań zbiorczych.

3.6. Podane indeksy producenta nie są obligatoryjne, Zamawiający dopuszcza dostawę materiałów o innych indeksach producenta przeznaczonych do danego urządzenia drukującego, pod warunkiem spełnienia wymagań jakości i wydajności.

3.7. Dostawy materiałów realizowane będą partiami na podstawie zamówień składanych e-mailem sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.

3.8. Przedmiot objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do biura Nadleśnictwa Starachowice, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14d, 27-200 Starachowice, na swój koszt i ryzyko w ciągu max. **5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.

3.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowej realizacji umowy, polegającej na zmniejszeniu wartości zamawianych materiałów lub nie zamówienia ich, jednak zakłada się, że zmiana ta nie powinna spowodować zmniejszenia wartości przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 4 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do swz o więcej niż 30 % wartości.

3.10. Opcjonalnie Zamawiający będzie uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący dostawy analogicznie, jak wyżej opisane (dalej: "Opcja"). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 30% wartości przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 4 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do swz i mogą obejmować dowolne rodzaje materiałów będących przedmiotem zamówienia, wg wyboru Zamawiającego. Umowa realizowana będzie według stawek jednostkowych wskazanych w formularzu oferty.

3.11 Trzykrotny odbiór zużytych oraz uszkodzonych: tonerów, kartridży i innych materiałów eksploatacyjnych pochodzących z urządzeń drukujących Nadleśnictwa Starachowice w terminach wskazanych przez Zamawiającego jednak nie krótszym niż 10 dni. Po dokonaniu odbiorów, w terminie 21 dni od każdego z nich Wykonawca potwierdzi odbiór odpadów w wymaganej przez przepisy formie.

3.12 Wszystkie dostarczane materiały winny być wyprodukowane w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przed datą dostawy.

3.13 Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie urządzeń drukujących spowodowane używaniem dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.

3.14 W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt, w terminie do 10 dni kalendarzowych liczonych od daty zgłoszenia (pocztą elektroniczną) uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.

3.15 W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność konserwacji urządzenia (np.: czyszczenie wnętrza urządzenia drukującego spowodowane wysypywaniem się tonera, wymianę elementów eksploatacyjnych, tj. rolek, wałków, fuserów itp.), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania konserwacji urządzenia na własny koszt w całym okresie używania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej powinno być wykonane w czasie 5 dni roboczych liczonych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zgłoszenia dokonywane będą pocztą elektroniczną. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą elementów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy w przypadku niewykonania konserwacji przez Wykonawcę w wymaganym terminie. Skorzystanie przez Zamawiającego z tego prawa wstrzymuje naliczanie kar umownych z tytułu nieprzeprowadzenia skutecznej konserwacji urządzenia.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia

Terminy realizacji zgodnie z przekazywanymi zamówieniami, od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r., lub do wykorzystania kwoty, o której mowa w stanowiącym załącznik nr 1 do swz - projekcie umowy § 5 ust. 4 z zastrzeżeniem § 5 ust. 9. Dostawy jednostkowe w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

7.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na zbieranie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub posiadają zezwolenie na przetwarzanie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub posiadają umowę zawartą w formie pisemnej

z posiadaczem odpadów posiadającym zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych, dotyczącą co najmniej przyjmowania odpadów.

7.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.3. Ocena spełniania warunku wymienionego w ust.7, pkt. 7.1. i 7.2 swz dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach o których mowa w ust. 8 niniejszej swz. Z treści załączonych oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż warunki te Wykonawca spełnia.

7.4. Wykonawca, który nie spełni wymienionych warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

8. Informacje o oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

8.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia:

8.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada zezwolenie na zbieranie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub posiada umowę zawartą w formie pisemnej z posiadaczem odpadów posiadającym zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów z urządzeń elektrycznych i elektronicznych, dotyczącą co najmniej przyjmowania odpadów – element formularza oferty.

8.1.2. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik do oferty.

9. Porozumiewanie się z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

9.1 Zamawiający zastrzega sobie stosowanie w jednej z niżej wymienionych form porozumiewania się:

- za pośrednictwem platformy zakupowej,
- e-mailem na adres: starachowice@radom.lasy.gov.pl

9.2 Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Rafał Adamczyk – tel. 41 274 76 20 wew. 47

godziny urzędowania Nadleśnictwa: od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

9.3 Postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.

9.4 W uzasadnionych wypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na swz. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

9.5 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z swz, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w jednej z form wyszczególnionych w ust.9 pkt. 9.1. swz.

9.6 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią swz pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

9.7 Treść wyjaśnienia bez wskazania źródła zapytania, zostanie przekazana jednocześnie: składającemu zapytanie oraz zostanie zamieszczona na Platformie Zakupowej.

10. Termin związania ofertą:

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

12. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 12.1. Przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie stanowiącej 5% łącznej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
- 12.2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek Zamawiającego, nr ING Bank Śląski O /Starachowice 80 1050 1432 1000 0005 0015 3721 (terminem spełnienia wpłaty jest termin uznania wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).
- 12.3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone będzie na pokrycie ewentualnych roszczeń: z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 12.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od zakończenia realizacji umowy.
- 12.5. Wykonawca w okresie 12 miesięcznym gwarancji zobowiązany jest w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonych materiałów do wymiany towaru na nowy pozbawiony wad.

Zasady zgłoszenia przez Zamawiającego towaru wadliwego przedstawiono w §4 i §9 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia przedstawionego w ust. 3 swz.
- 13.2. Oferta musi zawierać oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 swz.
- 13.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice.
- 13.4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 13.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 14.1. Oferty należy składać za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.01.2025 r. do godz. 10⁰⁰.
- 14.2. Odczytanie informacji zawartych w ofertach nastąpi w dniu 16.01.2025 r. do godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 swz.
- 14.3. Na pisemny wniosek Zamawiający udostępni informację z otwarcia ofert.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty cenę jednostkową netto realizacji dostawy poszczególnych materiałów przedstawionych w ust. 3 swz - opis przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Ceny należy podawać w walucie złotych (PLN), z dokładnością do jednego grosza.
- 15.3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny oferty.

16. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

17. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 17.1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.2. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.
- 17.3. Oferty oceniane będą w dwóch etapach.

I etap ocena w spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające (zgodnie z formułą "spełnia" / "nie spełnia", w oparciu o oświadczenie zawarte w formularzu oferty) wymagań określonych w SWZ zostaną odrzucone.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu.

- a) O wyborze najkorzystniejszej oferty, decyduje najniższa cena realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 3 swz.
- b) Ocena ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:
$$\text{Punkty za cenę} = (\text{cena brutto najniższa wśród ofert} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- c) W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- d) Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia brakujących oświadczeń.
- e) Zamawiający poprawi inne omyłki w ofercie polegające na niezgodności oferty z swz, nie powodujące istotnej zmiany oferty, za zgodą Wykonawcy.
- f) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w swz i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
- g) W wyniku postępowania zawarta zostanie umowa, której projekt stanowi zał. nr 2 do swz.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 18.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy nie krótszy niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 12 swz.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 19.1. Wykonawcy, który złożył ofertę cenową przysługuje prawo do wniesienia protestu do Nadleśniczego Nadleśnictwa Starachowice w terminie 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 19.2. Nadleśniczy rozpatruje zastrzeżenia w terminie 3 dni roboczych. W przypadku uznania zasadności zastrzeżenia, Zamawiający powtarza procedurę w niezbędnym zakresie wynikającym z uznanego protestu, powiadamiając wszystkich Wykonawców.
- 19.3. W przypadku nie uwzględnienia protestu Nadleśniczy powiadomi o tym Wykonawcę wnoszącego protest.
- 19.4. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez prawa do protestów i odwołań.

Załączniki do specyfikacji:

- Projekt umowy załącznik nr 1 do SWZ,

Sporządził:
Rafał Adamczyk