**UMOWA NR DI………………**

**Zawarta w dniu ………………… r. roku pomiędzy Klinicznym Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii
w Opolu, 45-066 Opole, ul. Reymonta 8, REGON: 000640136, NIP: 754-24-80-425, BDO: 000076622**wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005533

reprezentowanym przez:  **DYREKTORA – PANIĄ MAŁGORZATĘ SOBEL**

**zwanym dalej Zamawiającym**

**a:**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ………………………

**REGON:……………………………., NIP: ………………………………..**reprezentowanym przez:

**zwanym dalej Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie Stronami, a każda z osobna Stroną

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy **na podstawie obowiązującego u zamawiającego Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na objęciu opieką serwisową Oprogramowania Aplikacyjnego AMMS – modułów oprogramowania AMMS (dalej również jako „Oprogramowanie Aplikacyjne”) określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę zgodnie z wymogami stawianymi w umowie.
3. Wykonawca uwzględni sposób realizacji przedmiotu zamówienia tak, aby nie tworzyć ograniczeń
w dostępności do niego osobom niepełnosprawnym, w myśl art. 100 ustawy z dnia 11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 19.07.2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom
ze szczególnymi potrzebami.

**§ 2
Zobowiązania Wykonawcy**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewnia:

1) bieżące usuwanie awarii/błędu Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, tzn. usterek w zbiorach oraz usterek w zbiorach zgromadzonych danych, powstałych z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych, zwanych dalej „awariami”, na następujących zasadach:

a) w przypadku wystąpienia awarii krytycznej Oprogramowania Aplikacyjnego, tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach Oprogramowania Aplikacyjnego w całym systemie lub w jego znacznej części, Wykonawca podejmie działania naprawcze nie później niż w terminie ………………… godzin[[1]](#footnote-1) od zgłoszenia awarii. Zgłoszenia przyjmowane będą przez Wykonawcę 24 h na dobę przez 365 dni w roku;

b) w przypadku wystąpienia awarii zwykłej Oprogramowania Aplikacyjnego, tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach Oprogramowania Aplikacyjnego poszczególnych komórek organizacyjnych lub użytkowników, Wykonawca podejmie działania naprawcze nie później niż w terminie …………………. godzin\* od zgłoszenia awarii, z zastrzeżeniem ust. 5;

1. bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
2. instalowanie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych przez Zamawiającego w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego objętego niniejszą Umową;
3. przeprowadzanie wymaganych instalacji lub aktualizacji Oprogramowania Aplikacyjnego w godzinach porannych od godziny 04:00 do godziny 07:00 lub innych, jeżeli Strony Umowy postanowią inaczej;
4. pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego
i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego
na odpowiednich nośnikach danych;
5. pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych
i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. płyta cd, łącza telekomunikacyjne itp);
6. dokonywanie kontroli prawidłowości składowania i zabezpieczenia danych oraz kopii zapasowych gromadzonych za pomocą Oprogramowania Aplikacyjnego na wniosek Zamawiającego;
7. weryfikowanie stosowanych zabezpieczeń systemu informatycznego przed wtargnięciem tzw. złośliwego oprogramowania, a w tym malware, trojanów, spyware, robaków, exploit, dialer, SOL/URL, Iniections, na wniosek Zamawiającego;
8. obsługa systemów aplikacyjnych takich jak: balanser, JBoss, serwery komunikacyjne (np. eWUŚ, e-skierowania, e-recepty, wymiana danych z NFZ , itp.);
9. usługi dodatkowe związane z przenoszeniem danych (np. zmiana środowiska serwerowego, odtworzenie kopii zapasowych na potrzeby środowiska testowego), tworzeniem, rekonfiguracją oprogramowania, szkoleniem pracowników i wsparciem dla użytkowników w trakcie trwania umowy;
10. dokonywanie konsultacji oraz rozwiązywanie bieżących problemów w siedzibie Zamawiającego minimum 2 razy w miesiącu;
11. możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych i osobistych w siedzibie Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy;
12. prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego;
13. doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
14. zdalne wsparcie dla działu IT Zamawiającego;
15. dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej umożliwiającej zgłaszanie awarii oprogramowania, udzielanie porad i konsultacji. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej odbywa się na podstawie indywidualnych kont dla osób (administratorów oprogramowania), wskazanych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
16. Zgłoszenie awarii przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desk’u Wykonawcy www ……………………………….
17. W razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie (z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku, e-mail lub faks) pod numerem telefonu …………………… lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres ……………………….. , opcjonalnie faksem na numer ……………………………..; wzór formularza stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
18. Wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju usterki występującego
w konkretnym module.
19. W przypadku, gdy formularz zgłoszenia awarii zwykłej zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
20. w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego;
21. w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
22. w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
23. w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
24. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż przez dzień roboczy rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
25. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał w okresie świadczenia usługi autoryzację i certyfikację producenta serwisowanego oprogramowania firmy Asseco.
26. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca miał prawo świadczyć usługi serwisowe nad systemem AMMS
w okresie świadczenia usługi.
27. Zakres prac oraz termin realizacji usług serwisowych będzie każdorazowo ustalany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą z wyłączeniem czynności, które muszą być wykonywane obligatoryjnie według potrzeb technicznych w celu usunięcia awarii i usterek.
28. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym oraz uregulowaniami wewnątrzzakładowymi w zakresie polityki bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
29. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich ingerencjach w strukturę systemu informatycznego, a w szczególności o instalowaniu, usuwaniu lub modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego lub danych.
30. Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego, przeprowadzić audit w zakresie zgodności z normami ISO 9001: 2015 oraz ISO 27001:2022 w wyznaczonych komórkach Zamawiającego. Audytor ma sprawdzić i ocenić zgodność działalności Zamawiającego z przepisami, zasadami, standardami oraz wewnętrznymi procedurami.
31. W wypadku przeprowadzania modyfikacji, które skutkują zatrzymaniem Oprogramowania Aplikacyjnego (brakiem możliwości normalnej pracy Oprogramowania Aplikacyjnego), Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo uzgadniać ich termin z Zamawiającym i zgadza się, by usługa ta była mogła być przeprowadzona poza normalnymi godzinami pracy Wykonawcy.
32. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy (pod względem zgodności zamówienia z umową oraz reklamacji) po stronie Wykonawcy jest: ……………………………………
33. Osobami, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia po stronie Wykonawcy, są osoby określone w załączniku nr 4.

**§ 3
Zobowiązania Zamawiającego**

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
	1. wykonywania niezwłocznie czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu informatycznego Zamawiającego i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie informatycznym Zamawiającego. System informatyczny obejmuje sprzęt komputerowy, oprogramowanie osób trzecich i Oprogramowanie Aplikacyjne;
	2. powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania nieautoryzowanych zmian w konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego (zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) lub sprzętu komputerowego, na którym wykorzystywane jest Oprogramowanie Aplikacyjne objęte niniejszą Umową, w tym Zamawiający zobowiązuje się także do powstrzymania się od samodzielnego dokonywania nieautoryzowanych przez Wykonawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego lub sprzętu komputerowego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Wykonawcy, a wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Wykonawcy;
	3. dostarczenia na wniosek Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy poza siedzibą Zamawiającego, przy zachowaniu poniższej procedury:
		1. uprawiony pracownik Zamawiającego przekaże bazę danych Wykonawcy, poprzez jej skopiowanie
		na serwer FTPS o adresie podanym przez Wykonawcę, w pliku archiwum (np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne
		i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Wykonawcy, która wnioskowała o udostępnienie bazy danych. Zaszyfrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego
		do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym serwerze FTPS Wykonawcy, skąd będzie
		go mógł pobrać pracownik Wykonawcy wnioskujący o udostępnienie bazy danych;
		2. osoby upoważnione przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych mogą wnioskować
		o udostępnienie bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego przy użyciu indywidualnego konta
		na serwerze FTPS;
		3. listę osób mogących udostępniać bazę danych ze Strony Zamawiającego, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS, o którym mowa powyżej (wraz z adresem e-mail i numerem telefonu komórkowego), zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
		4. dostęp do serwerów FTPS wymaga uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem. Każdy użytkownik zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, chcący skorzystać z zasobów serwera i mając
		do tego uprawnienie: wynikające ze wskazania go w Załączniku nr 3 lub nadane Wykonawcy, będzie zobowiązany do posiadania własnego identyfikatora;
	4. delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym
	do świadczenia usług określonych niniejszą Umową;
	5. zapewnienia, aby Oprogramowanie Aplikacyjne, zainstalowane u Zamawiającego, wymienione
	w Załączniku nr 1 było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Zamawiającego
	do korzystania z ww. oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Wykonawcy;
	6. dokonywania prawidłowo zakwalifikowanych zgłoszeń, w tym zakwalifikowanych zgodnie z przyjętymi
	w Umowie definicjami zgłoszeń ewentualnych awarii, zgodnie z procedurą przewidzianą niniejszą Umową;
	7. dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania Aplikacyjnego, o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Zamawiającego oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie niniejszej Umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem;
	8. przekazywania na bieżąco Wykonawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących
	u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie w realizacji niniejszej Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Samorządowy Wydział Zdrowia, Organ Założycielski, inne);
	9. zapewnienia Wykonawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych, a także zapewnienia obecności w tym czasie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
	10. udostępnienia Wykonawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiającego lub oprogramowania osób trzecich w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych w § 2 niniejszej Umowy;
	11. zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków do świadczenia usług określonych w § 2 niniejszej Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących u siebie przepisów BHP;
	12. zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, objętego usługami określonymi
	w § 2 niniejszej Umowy, o ile to będzie konieczne. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 6.
2. Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy (pod względem zgodności zamówienia z umową oraz reklamacji) po stronie Zamawiającego jest: Kierownik DI – **Tomasz Domagała** tel. 696602521 e-mail: tdomagala@ginekologia.opole.pl

**§ 4
Płatności**

1. Strony ustaliły całkowite wynagrodzenie umowne za należyte wykonanie przedmiotu Umowy:

**netto: ………………… złotych**, **brutto: ………………………. złotych.**

1. Kwota brutto wynagrodzenia umownego Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy w pełnym zakresie, w tym podatki, cła i opłaty.
2. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanych usług stanowiących przedmiot umowy.
3. Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
4. Miesięczna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy wyniesie:

 **netto: ……………………. złotych, brutto: ………………… złotych** i będzie płatna z dołu na podstawie faktur VAT
w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

1. W przypadku zwłoki w płatności ze strony Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy z winy Zamawiającego lub wstrzymania części zobowiązań wynikających z Umowy w postaci dostępu do witryny internetowej CHD Wykonawcy
**…………………** oraz dostęp do serwera ftp: **…………………** , do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich zaległych należności, z zachowaniem przez Wykonawcę prawa do pełnego wynagrodzenia. Ewentualne wstrzymanie wykonywania niniejszej Umowy nastąpi poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie spowoduje dla Wykonawcy żadnych negatywnych konsekwencji prawnych.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania faktur przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) lub na adres poczty e-mail: faktury@ginekologia.opole.pl z adresu **…………………**
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na konto Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu.

**§ 5
Okres obowiązywania Umowy**

Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy od dnia 23.04.2025 r. do dnia 23.04.2026 r.

**§ 6
Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
2. treść i integralność (zawartość) danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
3. jakiekolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego, związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
4. korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione;
5. skutki dokonywania modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
6. skutki udostępnienia hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez użytkownika lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu usług;
7. skutki wadliwego działania sieci telekomunikacyjnej;
8. nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brakiem działania oprogramowania osób trzecich, w tym komunikującego się z Oprogramowaniem Aplikacyjnym;
9. skutki nieautoryzowanej ingerencji Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
10. wadliwe działanie Oprogramowania Aplikacyjnego wynikające z niewystarczających właściwości
i konfiguracji serwerów sieciowych i stacji roboczych.
11. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie realizacji niniejszej Umowy osobom trzecim, w tym
na powierzenie tym osobom przetwarzania danych osobowych, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza,
że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

**§ 7
Zmiany Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian Umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:
2. w przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji oraz ich szkoleń na korzystanie
z dodatkowych modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, zmianie może ulec zakres modułów wskazanych w niniejszej Umowie oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
3. w celu ustalenia odmiennych zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności zmiany okresów rozliczeniowych,
4. z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy,
5. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ
na realizację przedmiotu umowy,
6. w przypadku zmiany stawki podatku VAT wpływającej na wynagrodzenie Wykonawcy,
7. cellem obniżenia przez Wykonawcę stawki wynagrodzenia na wykonanie przedmiotu umowy,
8. w przypadku zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
9. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 8
Przekazywanie praw z Umowy**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 54 ust. 5 z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
3. jakiekolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
4. nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
5. nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej związanych z Umową;
6. celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r.
w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
8. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości, co następuje:
9. zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy;
10. umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. w razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2 - 4, Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu.

**§ 9
Siła Wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za brak możliwości wykonania lub należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W okresie braku wykonywania Umowy w części lub w całości z powodu występowania Siły Wyższej Strony Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia proporcjonalnego do zakresu i czasu faktycznego wykonywania Umowy.
4. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług. Okres występowania Siły Wyższej i jej następstw powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

**§ 10
Kary umowne**

1. Za każdą usługę niewykonaną z winy Wykonawcy w terminie, a objętą Umową, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 5, za każdy pełny dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający będzie miał prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy
do należytej realizacji umowy i naliczyć karę umowną określoną w ust. 2, w przypadkach gdy:
5. jednorazowa zwłoka Wykonawcy względem terminu wykonania usługi określonego w Umowie lub umówionego z Zamawiającym, przekroczy 7 dni kalendarzowych,
6. w razie wystąpienia innych niż powyższe okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają dalszą realizację umowy, przez co należy rozumieć w szczególności utratę przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji Przedmiotu umowy, ograniczenia przez Wykonawcę zakresu realizowanych usług lub ich jakości.
7. Umowne prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia przez uprawnionego informacji o podstawie do odstąpienia.
8. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej ze wskazanym terminem zapłaty.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu
z tytułu wykonania części umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Kary umowne mogą się sumować.
11. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1, powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Przedmiotu umowy.

**§ 11**

 **Podwykonawcy**

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia Wykonawca bierze
na siebie odpowiedzialność za wykonanie usług powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia Wykonawca składa wraz z fakturą oświadczenie o niezaleganiu na dzień wykonania zamówienia z należnościami na rzecz podwykonawcy lub podwykonawców, którym powierzył wykonywanie całości lub części niniejszej umowy.
3. W sytuacji nieprzewidzianej w chwili zawierania umowy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego
o wyrażenie zgody na powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia. W takim przypadku wniosek o wyrażenie zgody musi zawierać uzasadnienie faktyczne; ust. 4 i 5 stosuje się.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wyrażenie zgody lub odmowa winna nastąpić
w ciągu 7 dni od złożenia przez Wykonawcę wniosku, w którym co najmniej wskaże on podwykonawcę
i część zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania.
5. Niedopełnienie obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia zgodnie z ust. 3 będzie skutkowało prawem Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy
i prawem do naliczenia kary umownej.

**§ 12
Ochrona Danych Osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że:
2. administratorem danych osobowych Wykonawcyjest Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa
i Neonatologii w Opolu, adres: ul. Reymonta 8, 45-066 Opole;
3. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować
w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ginekologia.opole.pl;
4. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
5. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
6. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
8. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że:
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
10. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
11. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
12. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
13. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych regulowane są odrębną umową, której wzór określa załącznik nr 2.

**§ 13
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
5. załącznik nr 1 – Lista modułów oprogramowania AMMS
6. załącznik nr 2 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. załącznik nr 3 – Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń
8. załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia po stronie Wykonawcy
9. Załącznik nr 5 – Formularz zgłoszeniowy
10. Załącznik nr 6 – Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie [↑](#footnote-ref-1)