**Załącznik nr 2**

**PROTOKÓŁ**

**PRZYJĘCIA DO NAPRAWY**

Okręt………………………………………………………………….………………………

(numer burtowy)

Sporządzony w ………….……………….w dniu ………..............................................

(miejsce sporządzenia)

w celu wykonania……………….…............................................................................. zgodnie z umową nr………………………………….....………...……………………….. z dnia………………………………………………..……...……...….………………….....zawartą pomiędzy…………………………………..…………….….………….…….…...

a

………………………………………………………..………..…………………………….. z terminem wykonania prac naprawczych ustalonym na dzień..……………………… Wykonawca został zapoznany z przepisami obowiązującymi na terenie portu wojennego;

………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

Uwagi:…………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

**Przedstawiciele Zamawiającego:**

|  |  |
| --- | --- |
| Przewodniczący: Dowódca okrętu | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| Członkowie: Oficer nadzorujący | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| ...............................  **Przedstawiciele Wykonawcy:** | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| Kierownik Projektu | …………………………  (nazwisko i podpis) |
| Budowniczy | …………………………  (nazwisko i podpis) |

**Załącznik nr 3**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (etapu/podetapu)1)**

…………………………………………………………………………………………………

(przedmiot umowy)

W dniu…………….Komisja powołana rozkazem Dowódcy JW nr .……...….z dnia

.…........................…..w składzie:

Przewodniczący …………………………………………….…….

Członkowie ………………………………………….……….

………………………………………….……….

…………………………………….…………….

przy udziale Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowe nr …., reprezentowanego przez:

1. ………………………………….…………….
2. …………………………………..……………

w obecności przedstawicieli Wykonawcy ………………………….…………….….…

1. ………………………………………………….
2. ………………………………………………….
3. ………………………………………….………

dokonano odbioru:

………………………….……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………..…..…….

(*nazwa jednostki, urządzenia, usług naprawczych/ serwisowych*)

podczas: ……………………………………….………………………………...…………...

……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………..…………

(*prób na postoju, prób na hamowni, prób morskich.)*

zgodnie z:………………………………….…………………………………………………. ……………………………………….…………….…………………………….…...………..

……………………………….…………….......................................................................

................................................................................................……….……..…………… *(warunki techniczne, proces technologiczny, program prób, instrukcja naprawcza, inne*)

Wyniki prób i pomiarów wpisano do:………………..………………...….………………

…….…………………………….……………………………………………………………

…………………………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………..……………………....…………

*(formularz techniczny, karta pomiarów, dowód urządzenia)*

Podczas odbioru stwierdzono1):

1. Dokumentacja Techniczna i Dokumentacja Zdawcza została wykonana i przekazana zgodnie z warunkami umowy.
2. Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z warunkami umowy.

……………..…. ...................dni po terminie w dniu……………..……………

*(w terminie)*

Uwagi i wnioski komisji:

……………………….……………………………………………….………………….. …………………………………………………………………………………………… ………………………………….……………………………………..………………..…

Wykonawca udzieli gwarancji od….………..……….do ………..…………..…..……na

………….……………………………………………………………………………......... ………………………………………………………………………………...……………

*(rodzaj usług)*

Protokół niniejszy stanowi podstawę do rozliczenia umowy.

Załączniki 2) ………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca   1. ………………………….……… 2. ………………………….……… 3. ………………………….……… | Komisji z JW Nr ..…….   1. ……………………...….………… 2. ……………………...….………… 3. ……………………...….………… 4. ……………………...….………… |

Przedstawiciel RPW

1. ……………….....……….…………….………
2. …................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1) niepotrzebne skreślić

2) należy wypisać i dołączyć wszystkie załączniki wymagane w umowie

**Załącznik nr 4**

…………………. Dnia …………….

**ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE NR/ ….../..…./…...**1

1. Dotyczy2:

......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... .........................................................................................................................

1. Podstawa:

......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... .........................................................................................................................

1. Opis uszkodzenia lub ujawnionej wady3:

......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... .........................................................................................................................

......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... .........................................................................................................................

(dokładny opis usterki)

1. Żądanie reklamującego4:

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

1. Dostępność okrętu5:

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

………………………………………….…………………………………………………

Oficer nadzorujący/

osoba odpowiedzialna za

eksploatację SpW Dowódca okrętu

……………………….. ………………………..

(stopień imię i nazwisko) (stopień imię i nazwisko)

Przedstawiciel

jednostki wojskowej

………………………..

(stopień imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Numeracja zgłoszenia …” należy prowadzić dla każdej umowy oddzielnie.

Numer wniosku składa się z: nr wniosku / nr burtowy okrętu/ rok zakończenia naprawy. Za ewidencję wniosków odpowiada oficer nadzorujący naprawę okrętu.

1. Podać nazwę, typ, nr fabryczny SpW a dla jednostki pływającej nr burtowy.
2. Określić: czego dotyczy reklamacja, podać punkt WPN, szczegółowy opis usterki, data i okoliczność wystąpienia usterki.
3. Określić: oczekiwania dotyczące usunięcia niesprawności np. poprzez wymianę niesprawnego urządzenia, części lub naprawę.
4. Określić: gdzie i kiedy ekipa gwarancyjna może dokonać sprawdzenia SpW w celu określenia zasadności reklamacji.

**Załącznik nr 5**

**ZATWIERDZAM**

………………………..

(nazwisko i podpis)

**PROTOKÓŁ**

**POROZUMIEŃ GWARANCYJNYCH Nr…………**

spisany w dniu …………..w sprawie wykonania przez………………...….………..……

………………………………………………………………………………………..………

(nazwa zakładu naprawczego, zakładu produkcyjnego)

naprawy gwarancyjnej …….........................………………………………..….……....

…………………………………...……………………………………………………….…

*(nazwa jednostki, urządzenia, usług naprawczych/ serwisowych)*

wynikającego z umowy nr…………………………………………………………………… …………………………………………………….……………...……...…..…...…………... na podstawie zgłoszenia reklamacyjnego nr ……………………………………………..

……………………………………………………………………………….....……………...

Komisja stwierdza, co następuje:

1. Gwarancji podlegają prace ujęte w punktach:

……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………

1. Wymagają dodatkowej weryfikacji prace ujęte w następujących punktach:

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

1. Nie podlegają gwarancji prace ujęte w następujących punktach:

…………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

Termin wykonania prac:

* + weryfikacyjnych od …………….do…………………

* + gwarancyjnych od ………….…do………………….

Wnioski komisji:

.............................................................................................................................. ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wykonawca   1. ………………………….……… 2. ………………………….……… 3. ………………………….……… |  | Komisja z JW Nr ..…….  1. ……………………...….…………  2. ……………………...….…………  3. ……………………...….…………  4. ……………………...….………… |

Przedstawiciel RPW

1..………………………….………………

2..………………………….………………

**Załącznik nr 6**

**PROTOKÓŁ**

**ZDAWCZO–ODBIORCZY**

**naprawy gwarancyjnej**

1. W dniu ……………….komisja z jednostki wojskowej nr ……….……..powołana

rozkazem Dowódcy JW nr .…………..….z dnia .…................................…….… w składzie:

Przewodniczący …………………………………………….……

Członkowie ………………………………………….………

………………………………………….………

…………………………………….……………

przy udziale Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego nr….........................., reprezentowanego przez:

1.………………………………….…………… 2.…………………………………..……………

w obecności przedstawicieli Wykonawcy ……………………………….….…

* 1. ………………………………………………..
  2. ………………………………………………..

1. Strony stwierdzają, że prace ujęte w „Protokole porozumień gwarancyjnych”

nr …………..……... z dnia ………………………………….… zostały wykonane.

1. Okres gwarancyjny na następujące podzespoły/urządzenia został przedłużony:
   1. ……………………………………….…………….. do dnia ………………..
   2. ……………………………………………….…….. do dnia ………………..
   3. …………………..…………………….…..……….. do dnia ………………..

1. Okres gwarancji na okręt zgodnie z umową:

nr ………………………........................................................wynosi od dnia

……………………….......…… do dnia …….........…………………………. i został przedłużony do dnia …………………………………………………….…

1. Okręt podstawiono do naprawy gwarancyjnej dnia …………………………..…
2. Naprawę gwarancyjną zakończono dnia …………………………………………
3. Uwagi i wnioski komisji:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. Protokół niniejszy służy za podstawę do rozliczenia prac

gwarancyjnych.

Wykonawca Komisja z JW Nr ..…….

1. ………………………….……… 1. ……………………...….…………
2. ………………………….……… 2. ……………………...….…………
3. ………………………….……… 3. ……………………...….…………

4. ……………………...….…………

Przedstawiciel RPW

1……..………………………….………

2……..………………………….………