



Umowa nr ROS-ZP.272.....
do zamówienia publicznego ROS-ZP.271.6.2025

w dniu2025 r. w Pasymiu pomiędzy:
Gminą Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym NIP: 745-18-41-521 REGON:510743670
reprezentowaną przez:
przy kontrasygnacie
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
reprezentowaną/reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,
a łącznie zwanych dalej także „Stronami”, a z osobna „Stroną”,

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu”** znak sprawy ROS-ZP.271.6.2025 w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320, dalej również „Ustawa”).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług pocztowych polegających na Świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów - na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu.
2. Usługi pocztowe świadczone będą od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r. lub do wyczerpania wartości o której mowa w § 5 ust 2.
4. Usługą objęte są wszelkie rodzaje przesyłek i paczek pocztowych określonych w Prawie pocztowym.
5. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nieobjęte przedmiotem zamówienia lub objęte przedmiotem zamówienia, a niewycenione w formularzu cenowym w ofercie Wykonawcy będą świadczone w oparciu o regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy oraz jego cennik.
6. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, przesyłki i paczki pocztowe Zamawiającego w godzinach od 14:00 do 14:30 w siedzibie Wykonawcy.

7-

8. Nadawanie przesyłek lub paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich przekazania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń

10. Zamawiający nie dopuszcza obowiązku stosowania opakowań Wykonawcy przy nadawaniu przesyłek listowych lub paczek pocztowych.

11. Usługi będące przedmiotem zamówienia rozliczane będą według rzeczywistej ilości przesyłek zrealizowanych na potrzeby Zamawiającego.

12. Przez przesyłki pocztowe, paczki pocztowe, będące przedmiotem umowy rozumie się:

a) przesyłki listowe krajowe:

- zwykłe (ekonomiczne) - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
- zwykłe (priorytetowe) – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii,
- polecone (ekonomiczne) - przesyłki rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- polecone (priorytetowe) - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (zpo) - przesyłki rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
- polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (zpo) – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
- z zadeklarowaną wartością - przesyłki rejestrowane, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę,

b) przesyłki listowe zagraniczne:

- zwykłe (priorytetowe) – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii,
- polecone (priorytetowe) - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- polecone (priorytetowe) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (zpo) - przesyłki rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
- paczki pocztowe krajowe i zagraniczne- przesyłki rejestrowane zawierające rzeczy, z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe,

c) format przesyłek:

S – maksymalny wymiar koperty C5 (162mm × 229mm x 20mm) do 500g.

M – maksymalny wymiar koperty C4 (229mm × 324mm x 20mm) do 1000g,

L – ponad wymiar koperty C4, (suma wymiarów długość+ szerokość+ grubość nie może przekroczyć 900mm, przy czym

długość nie może być większa niż 600mm) - do 2000g.

Ustala się tolerancję wszystkich wymiarów +/- 2 mm,

d) paczki pocztowe krajowe i zagraniczne- przesyłki rejestrowane zawierające rzeczy, z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe, gabaryt A, gabaryt B

e) waga przesyłki określana będzie w stanie zamkniętym,

f) przesyłki listowe adresowane i opakowywane będą w oparciu o:

- Regulamin świadczenia usług operatora pocztowego,

- Normy międzynarodowe ISO 269,

13. W ramach określenia skali wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający podaje szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie obowiązywania umowy zgodnie z zestawieniem asortymentowo cenowy stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Ilości zawarte w zestawieniu asortymentowo cenowym służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy. Minimalna gwarantowana ilość zleconych usług wyniesie 50% wartości umowy.

14. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośredni, tj. wykonujące czynności dostarczania i odbioru przesyłek od Zamawiającego, o których mowa powyżej przyjmujące przesyłki do obrotu pocztowego oraz osoby pełniące nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy, świadczyć je będą w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 277).

15. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia w terminie nie krótszym niż 21 dni od otrzymanego żądania, oświadczeń dotyczących osób zatrudnionych na umowę o pracę, które realizować będą czynności bezpośredniego przyjmowania (odbior) przesyłek od Nadawcy oraz osób pełniących nadzór na realizacją umowy ze strony Wykonawcy, w przypadku kontroli spełnienia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać co najmniej informacje określone w art. 438 ust.2 tiret pierwszy PZP.

16. W przypadku ujawnienia w trakcie kontroli niespełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek dotyczący każdego pracownika, co do którego nie zostało potwierdzone zatrudnienie na umowę o pracę zgodnie z warunkami umowy.

17. Realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym będzie odbywała się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 (Dz. U. 20215, poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przygotowania przesyłek do nadania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie Prawo pocztowe oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie, o których mowa w § 4 umowy.

- 2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej, sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których każdy oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych przedziałów wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- 3) umieszczenia na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, zadeklarowana wartość czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – ZPO), umieszczania nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę, poprzez naniesienie napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści (wg wzoru obowiązującego u Wykonawcy).
- 4) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśni je z Zamawiającym.

§ 3

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany:
 - osobiście
 - z udziałem Podwykonawcy/ów.....
2. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w procedurze udzielenia niniejszego zamówienia w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem Umowy. Zmiana Podwykonawcy wymaga wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego oraz udzielenia przez niego zgody na piśmie. Dotychczasowy podwykonawca odpowiada z nowym podwykonawcą i Wykonawcą solidarnie. Odpowiedzialność ta dotyczy zarówno wykonywania przedmiotu Umowy, jak i powstałych w ramach jego wykonywania szkód.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.) i wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
2. Szczegółowe zasady odbioru korespondencji precyzuje Regulamin Operatora dotyczący świadczenia usług

pocztowych oraz odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego i zasad prawidłowego adresowania i opakowania przesyłek, który Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy (w wersji papierowej lub elektronicznej) i w razie zmian jego treści, dostarczany Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

3. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i SWZ, a niewynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.
4. Nadawane przez Nadawcę przesyłki, z wyłączeniem przesyłek kurierskich, będą w przypadku nieobecności adresatów awizowane i odbierane przez nich we właściwie oznaczonych placówkach pocztowych Operatora zlokalizowanych w każdej gminie w kraju.
5. Placówki pocztowe operatora wyznaczonego powinny być czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Zamawiającego w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.
7. Strony zobowiązują się do nieujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) i nie mogą być ujawnione w jakiejkolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron.

§ 5

1. Za wykonane usługi będące przedmiotem Umowy Operator będzie otrzymywać wynagrodzenie zgodne z ofertą zawartą w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. W przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w arkuszu asortymentowo- cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg. Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usług.
2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia za okres objęty umową wynosi zł (słownie:.....)
3. Nadawca zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Nadawcy i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu asortymentowo – cenowym. Operatorowi nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
4. Za zwroty do Nadawcy przesyłek rejestrowanych niedoręczonych z przyczyn niezależnych od Operatora, Nadawca uiszcza opłatę w wysokości odpowiadającej cenie tych przesyłek bez opłat dodatkowych.
5. Zmiana treści umowy dopuszczalna jest w sytuacjach i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
6. Wynagrodzenie zostaje ustalone na czas obowiązywania niniejszej Umowy i nie będzie podlegać waloryzacji z zastrzeżeniem ust. 16 i z wyjątkiem zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - e) wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi realizowane w ramach umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen jednostkowych brutto w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym ,(stanowiącym załącznik nr 3 do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez ustawę Prawo pocztowe, w tym rozdz. IV ustawy zaakceptowany przez Prezesa UKE.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 pkt a) niniejszego paragrafu nastąpi w formie pisemnego aneksu i będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
8. W przypadku określonym w ust. 6 a) wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian – zmianie podlega wysokość należnego podatku VAT oraz kwota brutto wynagrodzenia.
9. W razie zaistnienia określonej w ust. 6 pkt a), b), c) lub d) podstawy do zmiany wynagrodzenia („Zmiana”), zastosowanie znajduje następująca procedura:
- 9.1. Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wnioski o zmianę Umowy, zawierający w szczególności:
- a) określenie Zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
 - b) wykazanie, że zaistniała Zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości Wynagrodzenia,
 - d) określenie postulowanej zmiany Wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej Zmiany, - wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi ponoszony wpływ Zmiany na Wynagrodzenie Wykonawcy („Wniosek”). Ciężar wykazania wpływu Zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.
- 9.2. Do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ Zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności:
- a) kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę z rozbiem na poszczególne czynniki cenotwórcze;
 - b) dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy.

c) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia.

d) kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ Zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu Umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w Umowie zasad płatności Wynagrodzenia.

e) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, - obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przed Zmianą oraz po jej zaistnieniu.

9.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z Wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa Zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub, że wpływ ten odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany Wynagrodzenia. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Zamawiający uwzględni waloryzację wynagrodzenia wynikającą z zapisów ust. 5 tylko w sytuacji, w której Wykonawca nie mógł mieć wiedzy o zmianie na etapie składania oferty w postępowaniu.

(UWAGA. W związku z przedmiotowym zapisem oraz faktem, iż zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2025 roku są już powszechnie znane, Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy w cenie ofertowej uwzględnili płacę minimalną, która będzie obowiązywała w 2025 roku.)

9.4. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie Zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ Zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we Wniosku zmianie Wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów Wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia Wniosku w całości lub w części – wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

9.5. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała Zmiana będzie miała określony we Wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość Wynagrodzenia. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej.

10. Zmiana Umowy wywołana Zmianą wchodzi w życie w terminie określonym w aneksie do Umowy, uwzględniającym w zakresie skutków prawnych jego obowiązywania także okres, który upłynął od daty zaistnienia przedmiotowej Zmiany.

11. Zmiana Umowy w trybie przewidzianym w ust. 6 nie ma wpływu na Wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia Zmiany.

12. Wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę w ramach trybu określonego w ust. 9 powinny być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

13. Za datę złożenia przez Stronę oświadczenia woli lub wiedzy w trybie przewidzianym w ust. 9 uznaje się także datę otrzymania przez drugą Stronę wiadomości e-mail zawierającej skany pism obejmujących przedmiotowe oświadczenie, o ile pisma te w oryginale zostały następnie wysłane w ciągu dwóch najbliższych dni roboczych przesyłką pocztową lub kurierską do tej drugiej Strony.

14. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 6, które zmniejszają koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia ust. 9, z tym zastrzeżeniem, że procedurę zmiany Umowy może zainicjować także Zamawiający, żądając określonych informacji, dokumentów lub wyjaśnień od Wykonawcy, który ma wówczas obowiązek takie dane przedstawić.

15. Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać od Wykonawcy dokumentów wskazujących na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu żądane dokumenty w terminie 14 dni.

16. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 12, uprawnia Zamawiającego do uznania, że Wykonawca nie jest zobowiązany do finansowania wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz rozpoczęcia procedury zmiany umowy określonej w ust. 9.

17. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o publikowany przez Główny Urząd Statystyczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych.

17.1. Pierwsza waloryzacja dokonana zostanie nie wcześniej niż 6 miesięcy od zawarcia umowy i będzie obliczona w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres (uwzględniający pełne miesiące kalendarzowe, za które opublikowany został Wskaźnik), który upłynął od dnia zawarcia Umowy. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż raz na 3 miesiące, w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji. Zmiana Wskaźnika w stosunku do jego wartości z ostatniej waloryzacji nie więcej niż o 10 punktów procentowych nie będzie stanowiła podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia umownego.

17.2. Waloryzacji podlega wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej pracom, które do dnia złożenia wniosku o waloryzację nie zostały wykonane przez Wykonawcę. W celu ustalenia wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji od łącznej wartości wynagrodzenia umownego odejmuje się wartość wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy. Pozostała do wypłaty część wynagrodzenia przeliczana jest w oparciu o wskaźnik waloryzacji.

17.3. Waloryzacja następuje na wniosek drugiej Strony, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

17.4. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w §5 ust. 2. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego Wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.

16.5. Łączna wartość korekt (wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia umownego) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy +/- 5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.

16.6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

16.7. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy winna być dokonana w terminie 30 dni, od daty zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki.

17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) Przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
- b) Okres obowiązywania umowy przekroczy 6 miesięcy.

§ 6

1. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
2. Okres rozliczeniowy opłaty „z dołu” za usługi objęte przedmiotem zamówienia ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za usługę odbioru przesyłek pocztowych, nadane i zwrócone przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych w okresie rozliczeniowym

§ 7

1. Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od daty skutecznego dostarczenia Zamawiającemu wystawionej faktury VAT (zgodnie z art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług), która będzie wystawiona na następujące dane: **Nabywca: Gmina Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym, NIP: 7451841521; Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Nadawcy.

§ 8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie prawo pocztowe.
2. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy mimo upływu 5 dni od wezwania go do świadczenia usług zgodnie z umową,
 - b) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto od niezrealizowanej części umowy określonej w punkcie 1 formularza ofertowego, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej i wystawienia noty obciążeniowej po przeprowadzeniu postępowania z udziałem Wykonawcy. Wykonawca zapłaci karę umowną na podstawie noty obciążeniowej w ciągu 21 dni roboczych od dnia wystawienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto umowy określonej w punkcie 1 formularza ofertowego.
5. W przypadku, gdy Zamawiający poniósł z ww. przyczyn szkodę przekraczającą wysokość odszkodowania lub kary umownej, może on dochodzić odszkodowania za szkodę w pełnej wysokości od Wykonawcy na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem art. 87 – 90 ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe.”
6. Przed nałożeniem kary umownej, Zamawiający przeprowadza postępowanie wyjaśniające z udziałem Wykonawcy. W razie naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej lub odszkodowania. Wykonawca wpłaci określoną wartość kary umownej na podstawie wystawionej noty obciążeniowej na konto wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 dni.
- 6.1 Zamawiający zapłaci karę umowną na konto Wykonawcy w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Wykonawcę wysokością kary. Zamawiającemu przysługuje również prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Rozwiązanie umowy może być dokonane na piśmie przez każdą ze Stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług od dnia, w którym zgodnie z umową powinien rozpocząć usługi,

- 2) Wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki, określone w niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte,
- 3) Wykonawca utraci uprawnienia operatora wyznaczonego oraz uprawnienia nadawania mocy dokumentu urzędowego dla nadanych przesyłek zgodnie z art. 17 ustawy Prawo pocztowe.
- 4) Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności, w stopniu uniemożliwiającym prowadzenie usług, określonych niniejszą umową,
- 5) w przypadku otwarcia likwidacji przez Wykonawcę,
- 6) w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego,
- 7) Wykonawca nie przedłuży ubezpieczenia o którym mowa w § 11,
- 8) w przypadku, gdy wynik kontroli Państwowej Inspekcji Pracy wykaże nieprawidłowości dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników placówki wskazanej przez Wykonawcę do obsługi umowy z Zamawiającym, zgodnie z zasadami określonymi w §1, zakończone postępowaniem mandatowym przeciwko prawom pracownika określonym w Kodeksie pracy, w sprawach o wykroczenia określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o inne wykroczenia związane z wykonywaniem pracy zarobkowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214).

§ 10

Do nadzoru nad realizacją umowy wyznaczeni są:

- 1) ze strony Zamawiającego: tel.
- 2) ze strony Wykonawcy:tel.....

§ 11

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały czas trwania umowy aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych). Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu kolejnej aktualnej polisy lub innego dokumentu, o których mowa powyżej, w przypadku gdy dotychczasowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia traci okres obowiązywania.

§ 12

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.

§ 13

W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie.

§14

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 15

W sprawach nieunormowanych umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.).W sprawach dotyczących danych osobowych zastosowanie mają przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych 2016/679.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2- Oferta

Załącznik nr 3- Zestawienie asortymentowo- cenowe

Wykonawca

Zamawiający

