

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W JAROSŁAWIU

ul. Jana Pawła II 17 ; 37-500 Jarosław

tel. (16) 621-64-49 ; fax (16) 621-64-41

e-mail: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

NIP 792-18-05-529 regon 650903227

www.bip.pzdjaroslaw.pl

Numer sprawy: ZP.271.1.63.2024

Jarosław, dnia 3 stycznia 2025r.

WYJAŚNIENIA treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „*Bezgotówkowy zakup oleju napędowego (ON/B7) oraz etyliny bezołowiowej (Pb 98/E5) do pojazdów i sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu*”, (oznaczenie postępowania ZP.271.1.63.2024).

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informuję, że do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie zadania pn.: „*Bezgotówkowy zakup oleju napędowego (ON/B7) oraz etyliny bezołowiowej (Pb 98/E5) do pojazdów i sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu*”.

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320), Zamawiający informuje, że udziela następujących odpowiedzi na zadane poniżej pytania:

I. Pytania i odpowiedzi:

Pytanie 1:

Czy Zamawiający dopuszczając możliwość dokonywania zakupu paliwa w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych zaakceptuje, aby karty paliwowe zostały wydane w ciągu 15 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia na karty przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, w ciągu 15 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia w przypadku blokady danej karty (utrata, zmiana danych itp.) lub zamówienia nowej karty, przy jednoczesnej akceptacji opłaty za karty:

- 0 zł netto za kartę nową,
- 10 zł netto za kartę zamienną (na skutek zagubienia, kradzieży, zmiany dotychczasowych danych etc.)?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że podtrzymuje zapisy § 2 wzoru umowy.

Pytanie 2:

Czy Zamawiający w przypadku akceptacji zakupu paliwa w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych zaakceptuje regulamin Wykonawcy dotyczący warunków wydania i używania kart paliwowych w zakresie niesprzecznym SWZ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie może składać żadnych deklaracji przed rozstrzygnięciem zamówienia.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w przypadku akceptacji bezgotówkowego tankowania paliw przy użyciu kart paliwowych Zamawiający zaakceptował jako wyłączną podstawę ustaleń pomiędzy stronami wzór umowy Wykonawcy, stanowiący załącznik niniejszej korespondencji ? (wyłącznie do wiadomości Zamawiającego)

Odpowiedź:

Zamawiający nie akceptuje załączonych warunków umowy. Wzór umowy został załączony do postępowania i zgodnie z załączonym wzorem zostanie zawarta umowa. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w zakresie określonym w załączniku nr 8 do SWZ.

Pytanie 4:

- Wykonawca nie stosuje „WZ”, a potwierdzeniem dokonania transakcji na stacji jest dowód wydania (wydruk z terminala), który zawiera: numer rejestracyjny tankowanego pojazdu, datę poboru paliwa, ilość i wartość zakupionego paliwa, numer karty paliwowej;

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wydruk z terminala itp.

Pytanie 5:

- rozliczenie transakcji dokonywane jest w okresach od 1 do 15 dnia miesiąca kalendarzowego i od 16 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Faktura będzie uwzględniała ilość zakupionych w danym okresie paliw, przy terminie płatności 21 dni od daty wystawiania fv;.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że podtrzymuje zapisy § 4 wzoru umowy.

Pytanie 6:

- w przypadku reklamacji co do jakości paliw Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego, Wykonawca naprawi szkodę do wysokości

udokumentowanej odpowiednimi rachunkami/fakturami. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej;

Odpowiedź:

Zapisy dotyczące gwarancji jakości paliw znajdują się w § 5 wzoru umowy.

Pytanie 7:

- Strony nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa), jak również za brak ciągłości dostawy nie uznaje się przerw w pracy stacji paliw spowodowanych w szczególności: awarią systemów informatycznych na stacjach paliw, remontem lub modernizacją stacji paliw (możliwość realizacji zakupu na innej stacji Wykonawcy od stacji wyłączonej) , dostawą paliw na stację paliw;

Odpowiedź:

Zapisy dotyczące zmian postanowień umowy znajdują się w § 10 ust. 2 wzoru umowy.

Pytanie 8:

- stosownie do zapisu art. 439 ustawy pzp, który nakazuje wprowadzanie obowiązkowych klauzul waloryzacyjnych w umowach o zamówienie publiczne zawieranych na okres dłuższy niż 6 miesięcy, strony wprowadzają automatyczną klauzulę zmiany wynagrodzenia w zakresie określenia cen jednostkowych brutto na dystrybutorze, stanowiących podstawę określenia ceny jednostkowej brutto do zapłaty przez Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zapisy dotyczące klauzuli waloryzacyjnej znajdują się w § 9 wzoru umowy.

Powyższe zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia są dla Wykonawców wiążące przy składaniu ofert. Zmiany te nie skutkują koniecznością zmiany treści ogłoszenia, oraz nie wymagają dodatkowego czasu na sporządzenie oferty.

W związku z powyższym termin składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.

Sprawę prowadzi:

mgr Robert Dąbrowski

e-mail: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

Z poważaniem,

mgr Marcin Cetnarowicz

Zastępca Dyrektora

Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu