

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kompleksowe utrzymanie czystości w Centrum Edukacji Nauczycielskiej
przy ul. Cybulskiego 30 we Wrocławiu

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności sprzątanía codziennego i cyklicznego określonego z niniejszym dokumencie.

I. Powierzchnie przeznaczone do sprzątanía:

- Kafle podłogowe - 43_m²
- Wykładziny dywanowe – 121,98 m²
- Kafle ściennie w toaletach i aneksie kuchennym
- Drzwi i futryny – 16 szt.
- Drzwi wejściowe
- Okna – 14 szt. ok. 38 m²
- Meble biurowe

II. W zakres prac porządkowych – sprzątanía codzienne - wchodzi:

1. Mycie podłóg (płytki ceramiczne) – 43 m² – korytarz, toalety, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie E3.
2. Mycie i dezynfekcja zlewozmywaków, baterii, ludy kuchennej, ociekacza naczyń.
3. Opróżnianie kosza niszczaek w pomieszczeniach biurowych w miarę potrzeb.
4. Opróżnianie, mycie i dezynfekcja koszy na śmieci (12 szt.) oraz wykładanie ich woreczkami, w tym pojemników do segregacji śmieci.
5. Przecieranie i dezynfekcja klamek, kontaktów wł/wył
6. Wyrzucanie odpadów do odpowiednich kontenerów do segregacji stojących na posesji. Zamawiający jest wytwórcą i posiadaczem odpadów wytwarzanych w obiekcie i na posesji. Są one na bieżąco usuwane z posesji przez firmy specjalistyczne, zajmujące się wywozem odpadów komunalnych).
7. Mycie, odkamienianie, dezynfekcja i nabłyszczanie muszli klozetowych, pisuarów, umywalk w częściach sanitarnych oraz armatury, luster, szafek łazienkowych, suszarek do rąk i kuchennych
8. Zalewanie wodą ze środkiem dezynfekującym kratek ściekowych.
9. Wykładanie papieru toaletowego, ręczników papierowych, nalewanie mydła w płynie (manualny dozownik na mydło).
10. Odkurzanie/trzepanie dywaników i wycieraczek wewnętrznych i zewnętrznych.

11. Omiotanie pajęczyn
12. Usuwanie skutków awarii np. zbieranie wody, i innych rozlanych płynów, rozsypanej ziemi do kwiatów itp.

III. W zakres prac porządkowych –sprzątanie cykliczne -wchodzi:

1. 3 razy w tygodniu:
 - a. ścieranie kurzu (parapety, listwy między szybami w podwójnych oknach, kaloryfery, meble)
 - b. odkurzanie wykładzin dywanowych.
2. 1 raz w miesiącu:
 - a. mycie kafelków ściennych w toalecie jeden raz w miesiącu,
 - b. przecieranie/odkurzanie kloszy lamp (głównie nad umywalkami, zlewami)
 - c. mycie drzwi i futryn (w drugim tygodniu każdego miesiąca) – 16 drzwi
3. Co najmniej 2 razy w roku obustronne mycie okien wraz z futrynami i parapetami (parapety zewnętrzne-usunięcie nieczystości) (marzec, wrzesień) - 14 okien o łącznej pow. ok. 38 m²
4. Pranie krzeseł tapicerowanych w ilości ok. 7 sztuk – co najmniej jeden raz w roku
5. Pranie wykładzin dywanowych co najmniej 2 x w roku.

IV. Środki które zapewni wykonawca usługi w ramach jej wykonania:

1. Środki czystości, w tym środek do udrożniania kanalizacji, środek na mycie podłóg, WC, sanitariatów,
2. Środki zapachowe do toalety (aerosol i żel, grzybki) – uzupełniane na bieżąco
3. Sprzęt i narzędzia (w tym odkurzacz).
4. Odzież robocza oraz identyfikatory.
5. Worki na śmieci (średnie zużycie miesięcznie):
 - a) 35 litrów - 90 sztuk,
 - b) 60 litrów - 40 sztuk.
 - c) 120 litrów – 20 sztuk.
6. Papier toaletowy typu Jumbo – biały: 4 rolki miesięcznie
7. Ręczniki papierowe typu ZZ, białe, miękkie: 1 karton miesięcznie (w kartonie jest 20 paczek)
8. Mydło w płynie - 1 opakowanie (2 l) miesięcznie
9. Płyn do mycia naczyń -1 butelka miesięcznie
10. Tabliczki ostrzegawcze, stosowane w momencie mycia podłóg, informujące o śliskiej nawierzchni.

11. Szczotki do WC (plastikowe) wraz z pojemnikiem – wymieniane w miarę potrzeb średnio co 4 miesiące.

Wszelkie używane w trakcie wykonywania usługi środki czyszczące muszą być dostosowane do rodzaju i specyfiki czyszczonych powierzchni i muszą być zgodne z Polskimi Normami lub Normami Unii Europejskiej lub równoważnymi. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić ww. atesty.

Środki czystości i artykuły higieniczne należy dostarczać do Zamawiającego w miarę bieżących potrzeb.

V. Specyfikacja czynności dodatkowych, dla firmy sprzątającej, na wypadek ogłoszenia w kraju stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii/pandemii.

- 1) Dezynfekowanie: drzwi, klamek, poręczy, balustrad, parapetów, stolików, dozowników na płyny dezynfekujące, włączników światła, pojemników na śmieci, w pomieszczeniach socjalnych blatów, zlewów, kranów, drzwi, etc., ponadto uzupełnianie płynu dezynfekującego we wszystkich pojemnikach oraz pełna dezynfekcja toalet (drzwi, umywalek, luster, deski sedesowe, sedesy, spluczki, etc.);
- 2) Dezynfekowanie wszystkich niewymienionych powierzchni kontaktowych /dotykowych w razie potrzeby na prośbę Kierownika Obiektu;
- 3) Firma sprzątająca jest zobowiązana do zabezpieczenia swoich pracowników w środki ochrony osobistej: przyłbice, jednorazowe maseczki wymieniane co 3h, jednorazowe rękawiczki;
- 4) Firma sprzątająca jest zobowiązana dostarczyć narzędzia do pracy (ręczniki jednorazowego użytku, ścierki, szczotki, mopy etc.) oraz wszystkie środki do dezynfekowania posiadające atesty uznawane na terenie UE (m.in. środki do dezynfekcji rąk, środki do dezynfekowania powierzchni, specjalistyczne środki do dezynfekowania drewna lakierowanego, środki do dezynfekowania sprzętu elektronicznego, środki do dezynfekcji sanitariatów, specjalistyczne środki do dezynfekowania całego obiektu w razie potrzeby;
- 5) Pracowników firmy sprzątającej obowiązują zasady wynikające z zarządzeń wydawane przez Stację Sanitarno- Epidemiologiczną.

VI. Pozostałe informacje:

1. Sprzątanie wszystkich pomieszczeń w budynku odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach porannych do godziny 7⁰⁰ lub po południu od godziny 16⁰⁰.

2. Podczas mycia podłóg we wszystkich pomieszczeniach oraz ciągach komunikacyjnych personel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo ustawiać znaki ostrzegawcze, informujące o śliskim podłożu. Podłogi powinny być po umyciu (środkami antypoślizgowymi) niezwłocznie osuszone.
3. W przypadku gdy pojawi się osoba niepełnosprawna, osoba sprzątająca powinna w miarę możliwości pomóc tej osobie tj. ostrzec o trwającym sprzątaniu lub pomóc przemieścić się.
4. Kontrola czystości pomieszczeń będzie przeprowadzana przez pracownika obiektu. Z czynności tej każdorazowo sporządzony będzie protokół, który przekazywany będzie Wykonawcy. W przypadku sporządzenia drugiego negatywnego protokołu, zawierającego nieprawidłowości, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w wysokości określonej w umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeszkoleniu pracowników, zatrudnionych do realizacji usługi, ze znajomości przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz o właściwym sposobie zachowania się wobec osób niepełnosprawnych. W przypadku zmiany personelu w trakcie obowiązywania umowy, oświadczenie o którym mowa powyżej, należy aktualizować na bieżąco. Szkolenie odbywać się będzie na koszt pracodawcy.
6. Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownikom wykonującym usługę pomieszczenia gospodarcze na przechowywanie sprzętu i środków czystości.
7. Zamawiający zapewnia bezpłatny dostęp do energii elektrycznej i wody, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji usługi.

Łączna powierzchnia sprzątania: 202,98 m²

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej z możliwością dokonania własnych pomiarów, od poniedziałku do piątku w godz. od 9⁰⁰ do 15⁰⁰, po uprzednim kontakcie z Panią Donatą Zajac pod numerem telefonu 71 375 92 68