



Znak sprawy: DZP.260.12.2025.ASH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dostawa walizek transportowych na potrzeby wystawy mobilnej NDC.

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA
- IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)
- VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI
- VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
- XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
- XV. INFORMACJE STANOWIACE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
- XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XVII. PODWYKONASTWO
- XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
- XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl; www.kopernik.org.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej do elektronicznej obsługi zamówień dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

Indywidualny adres niniejszego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1074568>

Numer postępowania nadany przez platformę: **1074568**

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl

- 1) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: iod@kopernik.org.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia umowy.
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
- 5) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie. art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **DZP.260.12.2025.ASH** – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje składania ofert częściowych. Uzasadnienie dla braku podziału zamówienia na części zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp: walizki transportowe przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania zostaną przekazane placówkom uczestniczącym w 2025 roku w programie Nauka dla Ciebie. Zamawiającemu zależy, aby wszystkie placówki otrzymały produkt o tej samej jakości. Podział zamówienia na części w ramach postępowania mógłby skutkować otrzymaniem produktów zróżnicowanych jakościowo. Ponadto zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.
14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 *Prawo zamówień publicznych*.
15. Do spraw nieuregulowanych w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, a także w kwestiach nieuregulowanych przez ww. akty prawne przepisy kodeksu cywilnego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę walizek transportowych na potrzeby wystawy mobilnej NDC**, według załącznika nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Szacunkowa ilość podana w niniejszym załączniku służy do wyliczenia wartości oferowanej dla porównania ofert i nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń wybranego Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:
 - a) Załączniku nr 1 szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) Załączniku nr 2 projektowanych postanowieniach umowy.
3. Oznaczenie kod CPV: 18921000-1 Walizki;
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie do **28 dni** od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny ofert.

5. Miejsce realizacji: Centrum Nauki Kopernik ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, Warszawa (kod pocztowy: 00-390). Wykonawca we własnym zakresie zapewnia transport, rozładunek, dostarczenie do CNK w Warszawie. Dostawa będzie realizowana w godzinach uzgodnionych przez Strony w trybie roboczym.
6. Warunki płatności.
 - a) płatność w terminie 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu faktury VAT.
 - c) wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 - d) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru.
 - e) w ramach opisu przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w załączniku nr 1, niniejsza dostawa zamówienia zostanie zrealizowana jednorazowo i odebrana jako całość. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo w całości.
7. Przedmiot zamówienia realizowany i finansowany jest w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program Nauka dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 7) ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 - 3) nie podlegają wykluczeniu na podstawie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 powinien spełniać każdy Wykonawca samodzielnie.
3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale V pkt. 1 *Specyfikacji warunków zamówienia – załączniki nr 3 do SWZ*.
2. W przypadku Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców.
3. Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V SWZ, zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
4. Wykonawca **składa wraz z ofertą oświadczenie** dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, a któremu zamierza powierzyć realizację części zamówienia, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Prawo zamówień publicznych* lub niniejszą *Specyfikacją Warunków Zamówienia* do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy*,
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – adres: <https://platformazakupowa.pl>
2. Wszystkie informacje dla Wykonawców dotyczące w szczególności: logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1.
4. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Składanie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1 i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, o której mowa w pkt.1, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. + 22 101 02 02 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 8:00 – 17:00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

12. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
13. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*, o którym mowa w pkt. 11.
17. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych dotyczących niniejszego postępowania upoważnia:

Annę Szymborską- Hernandez – St. Specjalista ds. Zamówień publicznych

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 3.05.2025 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem tego terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej ocenia, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna zawierać:
 - a) wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4,
 - b) oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 – załącznik nr 3,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty udzielone w formie wymaganej dla złożenia oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych w wymaganej prawem formie wraz z ofertą.
6. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

- c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
 14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 17. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie **10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie **5MB**.
 19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - b) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę przygotowaną w formie określonej w Rozdziale X SWZ należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 4.04.2025 roku do godziny 10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w **dnio 4.04.2025 roku o godzinie 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie zakupowej ofert.
3. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi dokonania otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w pkt. 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o *podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami Wykonawca. Wykonawca w złożonej ofercie – w Formularzu oferty ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA	PUNKTY
-----	-----------	-------	--------

1.	Cena	60 %	60
2.	Termin dostawy	40%	40

- 1) **Cena** – 60% (60,00 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę).

- 2) **Termin dostawy** – 40,00% (40,00 pkt) – będzie rozpatrywany na podstawie zaoferowanego terminu w jakim wykonany zostanie przedmiot zamówienia, podany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający w niniejszym kryterium, dokonując oceny oferty Wykonawcy, będzie stosował następującą punktację:

Termin dostawy **do 14 dni od dnia podpisania umowy** – 40 pkt

Termin dostawy **do 21 dni od dnia podpisania umowy** – 20 pkt

Termin dostawy **do 28 dni od dnia podpisania umowy** – 0 pkt

UWAGA! Zgodnie z rozdziałem IV SWZ maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia to maksymalnie do **28 dni** od dnia podpisania umowy. Złożenie oferty zawierającą dłuższy termin wykonania przedmiotu zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie pozycji w powyższym kryterium, Zamawiający przyzna zero punktów w tym kryterium a Wykonawca zobowiązany będzie zagwarantować termin dostawy zgodnie z terminem wymaganym w rozdziale IV SWZ.

- Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria. Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt.
- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej *Specyfikacji warunków zamówienia* oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów art. 577 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku gdy oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe lub przedmiotowe środki dowodowe, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
2. W przypadku zastrzeżenia w ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą wyjaśnień w następującym zakresie:
 - 1) jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa?
W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury) oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;
 - 2) w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym dostępie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
 - 3) czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
 - 4) czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
 - 5) w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wyczerpujących wyjaśnień w ww. zakresie lub z przedłożonych wyjaśnień nie będzie wynikało, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający może wezwać do dalszych wyjaśnień, czy przedłożone informacje/dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Wykonawcy ciąży wykazanie czy zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w przeciwnym razie, Zamawiający może uznać, że zastrzeżone informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVII. PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do zawarcia umowy, uwzględniającej w swojej treści projektowane postanowienia umowy, o których mowa w pkt. 1.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie, o których mowa w art. 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
4. Charakter, rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian umowy Zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 - oświadczenia Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie/ Podwykonawcy/ o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - formularz oferty

DZP.260.12.2025.ASH

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
w postępowaniu na **dostawę walizek transportowych na potrzeby wystawy**
mobilnej NDC

I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W : 60 x 40 x 33,3 cm	12 sztuk
2.	Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W: 80 x 60 x 44,3 cm	27 sztuk

II. PARAMETRY TECHNICZNE ORAZ FUNKCJONALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W : 60 x 40 x 33,3 cm

Parametry:

- wymiary zewnętrzne D x S x W : 60 x 40 x 33,3 cm
- wymiary wewnętrzne: 51,6 x 31,6 x 28,4 cm
- wykonanie z 2 kółkami i uchwytem teleskopowym
- głębokość pokrywy i dna 4,8 + 23,5 cm
- wysokość składowania 33 cm
- ciężar 5,43 kg
- pojemność 50 litrów
- zamek: bez zamka
- liczba uchwytów: 3 uchwyty, wersja uchwytów: 1 uchwyt na boku, 2 uchwyty na przodzie
- wyposażenie: bez wyposażenia
- materiał PP
- kolor Krwisty pomarańczowy podobne RAL 2002

2. Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W: 80 x 60 x 44,3 cm

Parametry:

- wymiary zewnętrzne D x S x W: 80 x 60 x 44,3 cm
- wymiary wewnętrzne 70,7 x 50,7 x 39,3 cm
- wykonanie z 2 kółkami i uchwytem teleskopowym
- głębokość pokrywy i dna 5,8 + 33,5 cm
- wysokość składowania 44 cm

- ciężar 10,29 kg
- pojemność 150 litrów
- zamek: bez zamka
- liczba uchwytów: 2 uchwyty, wersja chwytów: 2 uchwyty na stronie czołowej
- wyposażenie: bez wyposażenia
- materiał PP
- kolor Krwisty pomarańczowy podobne RAL 2002

III. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi normami i przepisami prawa, najlepszą wiedzą techniczną, wymaganiami technicznymi, najlepszymi praktykami obowiązującymi na rynku, oraz z należytą starannością i przy zastosowaniu odpowiednich umiejętności zapewni, że przedmiot zamówienia będzie spełniać wymagania dotyczące:

- a) bezpieczeństwa waliz,
- b) przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego,
- c) bezpieczeństwa obsługi i utrzymania,
- d) odpowiednich przepisów BHP oraz ochrony środowiska.
- e) wysokiej jakości estetycznej

Wszystkie odstępstwa od dokumentacji wymagają wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Czas realizacji i dostawa

Czas realizacji zamówienia: do 28 dni od podpisania umowy. Wykonawca zapewnia na własny koszt i ryzyko transport, rozładunek, dostarczenie przedmiotu zamówienia do docelowej lokalizacji: 00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, w godzinach ustalonych z Zamawiającym w trybie roboczym.

3. Gwarancja

Wykonawca udzieli **24-miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia, poczynając od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia serwis w ramach gwarancji, która zapewnia zdiagnozowanie problemu przez Wykonawcę, w ciągu 48 godzin od zgłoszenia awarii.

4. Sposób rozliczenia

Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu faktury VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru. Niniejsza dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo i odebrana jako całość. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo w całości.

Załącznik nr 2 do SWZ**DZP.260.12.2025.ASH****PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****w postępowaniu na dostawę walizek transportowych
na potrzeby wystawy mobilnej NDC**

Niniejszą Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na dostawę walizek transportowych na potrzeby wystawy mobilnej NDC**; nr postępowania DZP.260.12.2025.ASH na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę walizek transportowych na potrzeby wystawy mobilnej NDC według asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1 - w opisie przedmiotu zamówienia.(dalej łącznie „**Walizki**”, a pojedynczo „**Walizką**”) zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia (transport i rozładunek) Walizek do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz przeniesienia prawa ich własności;
 - 2) dostarczenia pełnej dokumentacji technicznej producentów Walizek, kart katalogowych, instrukcji obsługi, sporządzonej w języku polskim lub angielskim oraz wszystkich elementów niezbędnych do ich prawidłowego użytkowania (zwanej dalej „**Dokumentacją**”).
3. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program Nauka dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.

§ 2**Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Walizki:
 - a) spełniają wymagania (parametry techniczne) określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz są tożsame z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy,
 - b) są fabrycznie nowe, w pełni sprawne, nieregenerowane, nie powystawowe i gotowe do używania bez żadnych dodatkowych inwestycji ze strony Zamawiającego,
 - c) spełniają wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących w Polsce przepisów prawa,
 - d) są wolne od wad fizycznych i prawnych, w tym roszczeń osób trzecich.
 - 2) posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy profesjonalnie, z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
2. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot Umowy profesjonalnie, z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
- 2) że dostarczone Walizki, o którym mowa w § 1 Umowy spełniać będzie wszelkie wymagania według prawa polskiego, w szczególności w zakresie jakości i dopuszczenia do obrotu.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, *z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.*
5. *Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 4 powyżej, zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę¹.*
6. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w CNK obowiązuje Procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych wprowadzona zarządzeniem nr 60/2024 Dyrektora Naczelnego CNK z 17 września 2024 r. Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich obszarach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. Ustawy. Szczegółowe zasady dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń określone zostały w Procedurze dostępnej pod adresem: <https://www.kopernik.org.pl/procedura-zglaszania-naruszen-prawa-oraz-podejmowania-dzialan-nastepczych-w-centrum-nauki-kopernik>

§ 3

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy w terminie do **dni kalendarzowych** od dnia podpisania Umowy.
2. Dokładny termin dostawy Walizek Zamawiający uzgodni z Wykonawcą z uwzględnieniem czasu niezbędnego do zorganizowania odbioru Walizek. Dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo.

§ 4

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do dostarczenia Walizek na co najmniej **5 dni** od planowanej daty dostawy.
2. Strony uzgodnią termin dostawy w trybie roboczym tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy email wskazane w Umowie.
3. Odbiór Walizek odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 w czasie jego godzin pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, z uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 2 Umowy.
4. Z czynności odbioru Walizek zostanie sporządzony protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. W protokole, o którym mowa w ust. 4 powyżej Zamawiający potwierdzi przekazanie przez Wykonawcę Dokumentacji.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru zastrzeżeń – uwag do przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt zastrzeżeń Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni kalendarzowych.
7. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6 powyżej stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 Umowy.

¹ ust. 4-5 zapis kursywą dot. osoby fizycznej prowadzącej dz. gospod.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, wynagrodzenie w wysokości
zł netto: (słownie złotych netto: 00/100), powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości: zł (słownie złotych: 00/100)², w związku z czym wysokość wynagrodzenia brutto wynosi: zł (słownie złotych brutto: 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu faktury VAT.
4. Zamawiający wymaga, aby faktura wystawiona była z uwzględnieniem cen jednostkowych Walizek oraz elementów składowych Walizek lub aby do wystawionej przez Wykonawcę faktury dołączony został dokument określający ceny jednostkowe Walizek.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury na adres e-mail: faktura@kopernik.org.pl z kopią do wiadomości na adres koordynatora ze strony Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. *Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.).*
8. *Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu, w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.*
9. *W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:*
 - 1) *wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub*
 - 2) *dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.*
10. *W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 9 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 8 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku³.*
11. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
12. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy *jest/ nie jest⁴* czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program Nauka

² gdy wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT

³ Ust. 7-10 dotyczy wykonawcę będącego podatnikiem podatku VAT

⁴ Zostawić właściwe

dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.

14. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy z wyżej wymienionych środków.

§ 6

Gwarancje i rękojmie

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Walizki będą zgodne z Umową.
2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Walizki zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy na okres **24 miesięcy**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Walizek na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) przez okres 36 miesięcy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterki, która powoduje, że Walizki nie posiadają pełnej funkcjonalności opisanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (zwanej dalej oddzielnie „Usterką” lub łącznie „Usterkami”), Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Usterki w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych (tzw. termin realizacji napraw usterki). Termin na usunięcie Usterki liczony jest od momentu zidentyfikowania elementu podlegającego wymianie lub naprawie, co Wykonawca zobowiązuje się zrobić nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia takiego zgłoszenia przez Zamawiającego (tzw. termin zdiagnozowania usterki od dnia zgłoszenia).
5. W przypadku, gdy Usterka wymaga wymiany elementu lub części Walizki, której z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie ma możliwości wymienić w terminie określonym w niniejszym ustępie, termin ten może zostać wydłużony po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia Usterek Walizek w godzinach 8.00-17.00 w dni robocze.
7. Zgłoszenia Usterek będą dokonywane przez Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:, przy czym zgłoszenia Usterki otrzymane po godzinie 17:00 w dni robocze będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8:00 następnego dnia roboczego z uwzględnieniem ust. 4 powyżej.
8. Zgłoszenie Usterek Zamawiający może dokonywać 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę. Zgłoszenie Usterki będzie zawierało rodzaj, typ Walizki, która uległa Usterce.
9. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 1 Umowy.
10. Wykonawca informuje przedstawiciela Zamawiającego o terminie usunięcia Usterki, na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 1 Umowy.
11. Obsługa Usterek będzie świadczona w Budynku, w przypadku niemożności jej usunięcia w Budynku, świadczona będzie poza Budynkiem, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy Walizek, ich poszczególnych elementów lub wymiany elementów Walizek na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy Walizek lub wymiany Walizek zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
13. Prawidłowe usunięcie Usterki zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wzór protokołu naprawy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
14. W przypadku usunięcia usterki termin gwarancji wymienionego elementu Walizek biegnie na nowo od daty usunięcia wady potwierdzonej zgodnie z ust. 14 powyżej.
15. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną:
 - 1) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości 0,5. % łącznej wartości danego rodzaju Walizek, wskazanej w formularzu ofertowym, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu, o którym mowa w § 6 ust. 4 oraz ust. 9 Umowy w wysokości 0,5% łącznej wartości danego rodzaju Walizek wskazanej w formularzu ofertowym za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki,
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
 - 4) w przypadku innego niż określone w pkt. 1 i 2 nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy,
2. Kary umowne określone w ust. 1 pkt 1 i 2 podlegają kumulacji.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,5. % wartości netto danego rodzaju Walizek wskazanego w formularzu ofertowym w przypadku za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w odbiorze Walizek.
 - 2) w wysokości 20 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości, gdy Wykonawca nie wykonał całości Przedmiotu Umowy w terminie, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, z wyznaczonym terminem, nie dłuższym niż 31 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, bez dodatkowych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje zobowiązań powstałych na gruncie Umowy, w szczególności dwukrotnie naruszy termin wyznaczony na usunięcie Usterki, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, na podstawie ust. 3, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 przekroczy 20% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji braku możliwości przez Wykonawcę zrealizowania przedmiotu Umowy, z obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w zakresie zaoferowanego w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy, może określić zmiany treści Umowy w zakresie zmiany zaoferowanego

w tej ofercie, na Walizkę o lepszych parametrach technicznych, kluczowych dla Zamawiającego, bez zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z Obowiązkiem informacyjnym, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy oraz do przekazania go osobom, które biorą udział w realizacji Umowy (w tym reprezentantów i osób kontaktowych). Spełnienie Obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z:
 - 1) art. 13 RODO – w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą;
 - 2) art. 14 RODO – w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności takie zdarzenia jak wojny, wojny domowe, ataki terrorystyczne, działania osób trzecich (w tym organów państwowych albo samorządowych), klęski żywiołowe (w tym m.in. trzęsienia ziemi, pożary, powódzie, epidemie) lub katastrofy budowlane. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
3. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie uprawdopodobniając jej zaistnienie i określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania umożliwiających realizację Umowy.
4. Strona powołująca się na wpływ siły wyższej niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zakończeniu działania siły wyższej i będzie kontynuować realizację Umowy od momentu zakończenia działania siły wyższej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/i _____, email: _____, tel. kom.: _____.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/i _____, email: _____, tel. kom.: _____.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione przez osoby wskazane w ust. 1 i 2 za pośrednictwem poczty e-mail przy wykorzystaniu adresów email wskazanych w ust. 1 i 2.
4. Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.

6. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
8. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony⁵.*
9. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
 - załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
 - załącznik nr 4 – wzór protokołu naprawy,
 - załącznik nr 5 – obowiązek informacyjny CNK.

Zamawiający (CNK)

Wykonawca

⁵ Zapis ust. 8 do wykreślenia, jeśli obie strony będą podpisywać umowę podpisem elektronicznym

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę Przedmiotu **Umowy nr** z dnia r.
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. w terminie do dnia
3. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK,

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności z przedmiotem umowy/braki:
 - a.
 - b.
 - c.
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie Przedmiotu zgodnego z umową

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z zawartą Umową.
2. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

* *niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 4 do Umowy

Warszawa dn.

Protokół Naprawy

1. Opis uszkodzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Wykonane prace:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

Data i podpis Wykonawcy

Data i podpis CNK

Przedmiot zamówienia realizowany i finansowany jest w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program Nauka dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.

Załącznik nr 5 do Umowy

Obowiązek informacyjny dla osoby fizycznej jak również przedstawicieli, reprezentantów, pełnomocników podmiotów, oraz wskazanych przez nich osób kontaktowych, z którymi Centrum Nauki Kopernik dąży do podpisania a następnie wykonania umowy (dalej: „Umowa”).

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Centrum Nauki Kopernik (dalej jako: CNK) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji lub jako pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

Administrator danych osobowych i dane kontaktowe	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (dalej jako „CNK”). Z Administratorem danych można się skontaktować: • pisząc na powyższy adres siedziby, • elektronicznie poprzez EPUAP: /CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres: info@kopernik.org.pl, • poprzez sekretariat dyrekcji na numer tel. +48 22 596 41 10, +48 22 596 41 11.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych , z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować: • pisząc na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD, • wysyłając e-mail na adres: iod@kopernik.org.pl.
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu : • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych, jak również w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na

Przedmiot zamówienia realizowany i finansowany jest w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program Nauka dla Ciebie finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079.

	podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu: • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych	Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje: • w przypadku Reprezentantów: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa)); • w przypadku Osób kontaktowych: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe).
Kategorie odbiorców danych osobowych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii: • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Minister Nauki, Minister Edukacji; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzycielności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.
Okres przechowywania danych osobowych	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu: • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.

	- dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu: zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. - dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.
Przysługujące Pani/Panu prawa	Ma Pani/Pan prawo dostępu i uzyskania kopii danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych, przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-21 RODO. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. do wniesienia skargi do organu nadzorczego (www.uodo.gov.pl) zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście https://www.dataprivacyframework.gov/list co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq.
Prawo sprzeciwu	Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu: ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym

	kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową. Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania	Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy. Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że: • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Reprezentantem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.

DZP.260.12.2025.ASH

Załącznik nr 3 do SWZ

O Ś W I A D C Z E N I E
WYKONAWCY/
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE/
PODWYKONAWCY/
o braku podstaw wykluczenia z postępowania

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej, na podstawie art. 125 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę walizek transportowych na potrzeby wystawy mobilnej NDC**, oświadczam/-y że:

- 1) wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 2) wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 3) wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

- 1) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 pkt²: *(jeżeli dotyczy)*

.....- ustawy *Prawo zamówień publicznych*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wyżej wymieniony Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

- 2) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 7) ustawy *Prawo zamówień publicznych*, tj. *Wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.* *(jeżeli dotyczy)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wyżej wymieniony Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

² podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

- 3) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt³: *(jeżeli dotyczy)*

..... - ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

³ podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DZP.260.12.2025.ASH

**Załącznik nr 4 do SWZ/
Załącznik nr 2 do Umowy**

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu na **dostawę walizek transportowych na potrzeby wystawy
mobilnej NDC**

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

.....
.....

REGON: NIP:

Krajowy numer identyfikacyjny²:

.....

adres:

tel. e-mail:

1. Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia za **cenę całkowitą**:

brutto:zł

VAT:zł

netto:zł

Powyższa cena została skalkulowana na podstawie:

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² W przypadku podmiotów zagranicznych

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto za 1 sztukę	Łączna wartość netto w zł (kol. 3 x 4)	Wartość podatku VAT w zł (Stawka 23%: kol. 5x 23% VAT)	Łączna wartość brutto w zł (kol. 5 + 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W : 60 x 40 x 33,3 cm	12 sztuk				
2.	Walizka transportowa o wymiarach zewnętrznych D x S x W: 80 x 60 x 44,3 cm	27 sztuk				
CENA CAŁKOWITA ZAMÓWIENIA						

2. Oferuję/-emy **termin dostawy**³- zaznacz właściwe z listy:

[...] **do 14 dni** od dnia podpisania umowy,

[...] **do 21 dni** od dnia podpisania umowy,

[...] **do 28 dni** od dnia podpisania umowy,

UWAGA: Zgodnie z rozdziałem IV SWZ maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia to maksymalnie **do 28 dni** od dnia podpisania umowy. Złożenie oferty zawierającą dłuższy termin wykonania przedmiotu zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie pozycji w powyższym kryterium, Zamawiający przyzna zero punktów w tym kryterium a Wykonawca zobowiązany będzie zagwarantować termin dostawy zgodnie z terminem wymagany w rozdziale IV SWZ.

3. **OŚWIADCZAMY, ŻE:**

- 1) zaoferowana w pkt. 1 Formularza oferty cena, ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym z projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki zawarte w ww. dokumentach;
- 3) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 4) zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą;
- 5) jestem związany niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia, o którym mowa w SWZ,
- 6) zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

³ Zaznaczyć właściwe X

4. INFORMUJEMY, ŻE:

1) wybór naszej oferty⁴- zaznacz właściwe z listy:

[...] nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
[...] będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu
do następujących dostaw:

.....
.....

Wartość towaru powodującego obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

netto: stawka VAT:

2) wskazany wyżej Wykonawca jest⁵- zaznacz właściwe z listy:

[...] mikroprzedsiębiorstwo
[...] małe przedsiębiorstwo
[...] średnie przedsiębiorstwo
[...] jednoosobowa działalność gospodarcza
[...] osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
[...] inny rodzaj działalności

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku *Prawo przedsiębiorców*
(Dz. U. 2018.650 t.j.).

3) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób
fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu
ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷,

4) Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaznacz właściwe
z listy:

[...] **TAK** (Pliki zostały wydodrębnione i oznaczone w sposób opisany w SWZ)

[...] **NIE**

5) w celu zabezpieczenia niniejszej Oferty zostało wniesione wadium w wysokości *(jeżeli
dotyczy):*

.....słownie :

.....w formie :

⁴ Zaznaczyć właściwe X

⁵ Zaznaczyć właściwe „X”

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi
wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia
wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

-
- a) wpłacone w formie pieniężnej wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy
(jeżeli dotyczy):
-
- 6) następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w SWZ są dostępne w formie
elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz
danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:
.....⁸.
- 7) całość zamówienia wykonam- zaznacz właściwe z listy:
[...] bez udziału podwykonawców
[...] z udziałem podwykonawcy/-ów, powierzając wykonanie następującej części zamówienia
..... firmie
..... (należy wskazać dane Podwykonawcy: nazwę, adres, NIP).
- 8) integralną część oferty stanowią załączniki:
a)
b)

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

⁸ Należy wskazać nazwę dokumentu oraz adres strony internetowej, pod którym dokument jest dostępny.