

**BZP.271.12.2025 Załącznik nr 4a do SWZ**

**Projekt Umowy Nr ………………………………….**

zawarta w dniu ............... r. w Mosinie, pomiędzy Gminą Mosina – Urząd Miejski   
w Mosinie, Pl. 20 Października 1, o numerze NIP 7773154370, reprezentowaną przez:

……………………………….

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – ……………………

zwaną dalej w tekście **„Zamawiającym”**

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

...................................................................., z siedzibą w ……………………, kod pocztowy …………… przy ulicy ……………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy……………........ ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …………………, NIP …………………….. zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

- …………………………………………….

- …………………………………………….

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ……………………………………………………………, przedsiębiorcą działającym pod firmą ……………………………………………. z siedzibą w ……………………… w ……………………………………. przy ulicy …………………………………, zarejestrowany w ewidencji działalności gospodarczej CEIDG, o numerze NIP ………………… zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku   
z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającą wyboru oferty Wykonawcy   
w trybie podstawowym bez negocjacji, w postępowaniu na „Wyposażenia budynku przedszkola   
i żłobka przy ulicy Topolowej 6 w Mosinie,” dla Części 1- meble wraz z drobnym wyposażeniem,   
nr BZP.271.12.2025, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwane dalej „ustawą”.

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również Stroną, zaś wspólnie Stronami, zawierają Umowę, o następującej treści:

**Przedmiot Umowy**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy będący zamówieniem publicznym:

Zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowego wyposażenia meblowego wraz z drobnym wyposażeniem wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy. Integralną częścią umowy jest opis przedmiotu zamówienia , stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

1. Zamawiający zastrzega, aby jakość przedmiotu umowy była zgodna z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie meblowe odpowiadający tym warunkom.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością i że wykonanie przedmiotu umowy mieści się w granicach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

**Termin dostawy**

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony i zamontowany w nowo zrealizowanym budynku przedszkola i żłobka nr 3 przy ul. Topolowej 6 w Mosinie.
2. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy: **Etap I do 30 dni od dnia zawarcia umowy,** Etap II **do 30.11.2025 r.**
3. Wykonawca na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem montażu dokona zgłoszenia gotowości podjęcia prac Zamawiającemu.
4. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminów umownych, jeżeli ich niedotrzymanie stanowi konsekwencję przypadków opisanych w § 16 ust. 1 pkt 2.
5. Za termin wykonania danego Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy uznaje sporządzony i podpisany przez strony protokół odbioru w zakresie danego Etapu,w którym potwierdzone zostanie dostarczenie i zamontowanie wszystkich elementów określonych w Umowie dla danego Etapu, wykonanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych poprawek uniemożliwiających dokonanie odbioru, uporządkowanie miejsca składowania i montażu przedmiotu zamówienia oraz terenu wykorzystywanego przez Wykonawcę w trakcie wykonywania umowy i skompletowanie dokumentacji powykonawczej z podziałem na Etap I i EtapII.

**Obowiązki Wykonawcy**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zorganizować i zabezpieczyć montaż wraz z niezbędnym zapleczem i mediami oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa w miejscu wykonywania prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie naruszać porządku i czystości w miejscu dostarczanego wyposażenia meblowego (dokonywanych dostaw i montażu ) oraz jego bezpośredniego otoczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i tymczasowego składowania odpadów powstałych podczas prac wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym w ramach uzgodnionych z Zamawiającym pomieszczeń.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wywozu odpadów na składowisko komunalne na własny koszt, a dowód zapłaty za ich przyjęcie stanowić będzie warunek zapłaty faktur za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1; w przypadku innego ich zagospodarowania Wykonawca przedłoży dokument świadczący o legalnym sposobie zagospodarowania (wywozu) odpadów.
5. Wykonawca, po zakończeniu montażu objętego niniejszą umową, winien uporządkować teren i pomieszczenia, z których korzystał w trakcie prowadzenia prac, a w przypadku ingerencji w elementy budynku, przywrócić je do stanu pierwotnego lub odtworzyć do stanu co najmniej niepogorszonego.
6. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach niniejszej umowy, przeszkolić wyznaczonych przez Dyrekcje przedszkola/żłobka pracowników w zakresie obsługi i ustawień wyposażenia. Szkolenie należy przeprowadzić w miejscu dostawy, tj. w budynku przy ul. Topolowej 6 w Mosinie, w ustalonym przez obie strony terminie. Podstawą uznania przeprowadzenia szkolenia będzie sporządzony protokół, podpisany przez przeszkolonych pracowników, który stanowił będzie załącznik do dokumentacji odbiorowej.
7. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity. Dz. U. z 2022r. poz. 2519 z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy;
10. przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.).
11. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
12. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
13. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
14. w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**Wymogi w przedmiocie zamówienia**

**§ 4**

1. Oferowane elementy wyposażenia muszą stanowić własność Wykonawcy nieobciążoną prawami na rzecz osób trzecich i być fabrycznie nowe, pozyskane poprzez legalny kanał dystrybucji na rynek polski.
2. Materiały i urządzenia stosowane przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Zamawiający nie dopuszcza jakiejkolwiek ingerencji poza producentem w dostarczonym wyposażeniu przed dostawą ich do Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo zweryfikować czy Wykonawca pozyskał elementy wyposażenia poprzez legalny kanał dystrybucji. W tym celu Wykonawca ma obowiązek udostępnić Zamawiającemu kontakt do Dystrybutora na rynek Polski.
5. Wykonawca zobowiązany jest do montażu wyposażenia meblowego (sprzętu) w taki sposób,  
   aby umożliwiały natychmiastowe ich użytkowanie.

**Magazynowanie elementów wyposażenia**

**§ 5**

1. W przypadku opóźnień w realizacji robót budowlanych w zakresie budowy przedszkola i żłobka uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy w zakresie Etapu I i II, w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu niniejszej umowy (co stanowi podstawę do przedłużenia terminu realizacji umowy), w zakresie Etapu I w terminie do 15.09.2025 r. w zakresie Etapu II   
   w terminie do 15.01.2026 r. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania (magazynowania) elementów wyposażenia. Jeżeli po upływie tego terminu realizacja przedmiotu niniejszej umowy nie będzie możliwa, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru zdeponowanego wyposażenia   
   w ciągu kolejnych 5 dni, które dostarczy Wykonawca do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, bez jego montażu oraz bez przeszkolenia pracowników przedszkola i żłobka.

**Podwykonastwo**

**§ 6**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, tj.: **-----------------** zakresu określonego w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą przedmiot umowy realizuje, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**Osoby upoważnione do odbioru**

**§ 7**

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych:

- ze strony Zamawiającego jest p. ……………………………………,

- ze strony Wykonawcy jest p. …………………………………………. .

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
2. po stronie Zamawiającego: …………., tel. ……………, e-mail: ……………………………..
3. po stronie Wykonawcy: …………………………………………………, tel. ……………………………, e-mail: ……………………………………………….

3. Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 umowy są upoważnione do podpisania „Protokołu odbioru”.

4. Każda ze Stron oświadcza, że wyżej wymienione osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

5. Zmiana ww. osób następuje w wyniku powiadomienia Stron i nie wymaga sporządzenia aneksu   
do umowy.

**Odbiór**

**§ 8**

Zamawiający przystąpi odbioru dla Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

* + - 1. Przedmiot umowy zostanie odebrany od Wykonawcy po dostarczeniu przedmiotu umowy w miejsce docelowego montażu, przeprowadzeniu właściwego montażu w miejscach docelowych , sporządzeniu i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zawierającej niezbędne i kompletne deklaracje, atesty, certyfikaty, protokoły z przeszkolenia personelu przedszkola/żłobka ,

3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego, Użytkownika oraz Wykonawcy i potwierdzony pisemnym protokołem odbioru ilościowego   
i jakościowego wyposażenia oraz kompletności dokumentacji powykonawczej.

4. Integralną część protokołu odbioru stanowi dokumentacja powykonawcza zawierająca wszystkie dokumenty dotyczące dostarczonego wyposażenia (instrukcje, atesty, licencje, certyfikaty itp.), karty gwarancyjne oraz protokół przeszkolenia personelu, o którym mowa w § 3 pkt 6 umowy.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady przedmiotu odbioru to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiednio obniżone;
3. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach. W tym przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
4. O usunięciu wad Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie, drogą elektroniczną najpóźniej następnego dnia po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie ich usunięcia.

**Wynagrodzenie**

**§ 9**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na maksymalną kwotę łączną ………………………………. zł brutto; słownie: ………………………………………………, wg cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy.

Z PODZIAŁEM NA:

**ETAP I**

**netto ------------zł**

**….. % VAT ----------- zł**

**brutto ----------- zł,**

**ETAP II**

**netto ------------zł**

**….. % VAT ----------- zł**

**brutto ----------- zł,**

**Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie faktycznie dostarczonego i odebranego wyposażenia** **wg cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy.**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku

od towarów i usług w tym zakresie.

*Lub\**

3. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów: …………………………………………. odprowadzenie podatku w kwocie ……………………….zł leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca wskazał, że wobec tych towarów zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług: …………………………… Wartość towarów objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego wynosi …………………………………*

*\*wybrać właściwe w zależności od zaistniałego przypadku.*

**Płatności**

**§ 10**

1. Zapłata za otrzymane artykuły nastąpi na podstawie faktury VAT, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Faktura winna być wystawiona na:……………………….
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie faktura VAT Wykonawcy wystawiona w ciągu 7 dni od zakończenia realizacji umowy potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie dwoma fakturami częściowymi tj. po dokonaniu odbioru dla ETAPU I i odbioru dla Etapu II.
4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.
5. Warunkiem płatności:
   * 1. faktur jest w szczególności podpisanie przez obie strony protokołu odbioru dla właściwego Etapu, przedłożenie dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2, 4 umowy.

6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Za opóźnienie w zapłacie należności faktury Zamawiający uiści wyłącznie odsetki ustawowe za opóźnienie w płatności zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

7. Zapłata

1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt. 37 Wykonawcy ustawy z dnia   
11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361),

2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

1. Wierzyciel nie może bez pisemnej zgody dłużnika pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 9, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu,   
   a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
4. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>.
5. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
6. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym   
   o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U.   
   z 2022 r. poz. 2324 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b   
   ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 931). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia   
   11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 931).
7. W przypadku zawarcia Umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, wskażą oni pisemnie członka konsorcjum upoważnionego do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt. 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) upoważnionego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności   
   w stosunku do wszystkich członków konsorcjum. W przypadku braku takiego wskazania   
   do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia upoważniony będzie każdy z członków konsorcjum wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie prac przez niego zrealizowanych   
   i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym przez członków konsorcjum w umowie konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) członka konsorcjum, który wystawił fakturę za zakres prac przez niego zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym w umowie konsorcjum, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w tym zakresie w stosunku do pozostałych członków konsorcjum.

**Gwarancja i rękojmia**

**§ 11**

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancję i rękojmię na okres ………. miesięcy.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru. W przypadku, gdy warunki gwarancji producenta przedmiotu umowy przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta przedmiotu umowy.
3. Przystąpienie do usunięcia wady zgłoszonej przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym nie może przekroczyć 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również koszty dojazdu, transportu, odbioru i dostawy wyposażenia, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie wyposażenia albo jego części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady, usterki lub uszkodzenia w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnego powiadomienia Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę/usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy bez upoważnienia Sądu z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
6. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy naprawa w ramach gwarancji albo wymiana przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do wymiany wyposażenia na nowe, jeżeli dwukrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia lub materiału.
8. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.
9. Usunięcie wad/usterek lub uszkodzenia powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
10. Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi jeżeli wada fizyczna przedmiotu zamówienia zostanie stwierdzona przed upływem 2 lat od wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, licząc od daty odbioru końcowego.
11. W przypadku trwania naprawy gwarancyjnej, Wykonawca winien zapewnić sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach na czas trwania naprawy jeżeli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.
12. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim w dniu odbioru przedmiotu umowy.

**Zabezpieczenie wykonania umowy**

**§ 12**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie: …………………………………..
2. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi ………………. tj. 5 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót, pozostała część zabezpieczenia,   
   tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji lub rękojmi za wady.

**§ 13**

1. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zgodnie z § 12 odpowiednio przez cały okres wykonywania Umowy i obowiązywania gwarancji i rękojmi. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
2. Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pełnej wysokości w przypadku, gdy Wykonawca na 30 dni przed wygaśnięciem ważności zabezpieczenia nie przedłuży terminu jego obowiązywania (lub nie wniesie odpowiednio nowego zabezpieczenia). W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo zażądać wypłaty i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie gwarancji/poręczenia ubezpieczeniowego, a Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku opisanego w ust. 2 niniejszego paragrafu tj. nie przedłoży aneksu przedłużającego termin obowiązywania gwarancji należytego wykonania umowy przed wygaśnięciem ważności zabezpieczenia, Zamawiający potrąci na poczet zabezpieczenia kwotę określoną w § 12 ust. 2 z płatności należnej Wykonawcy. Do kwoty tej stosuje się postanowienia § 12 ust. 3 i 4.

**Kary umowne**

**§ 14**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
   2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   3. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,
   4. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,03%wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Za opóźnienie uznaje się każde przekroczenie terminu określonego w § 2 ust. 2,
   5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie gwarancji, za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego za termin usunięcia tych wad.
2. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**Przeniesienie Praw i Obowiązków**

**§ 15**

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**Siła Wyższa**

**§ 16**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy będące następstwem wyłącznie wystąpienia Siły Wyższej.

2. Za Siłę wyższą uważane będą wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ani im zapobiec i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: powódź, pożar, epidemia, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe.

3. Strona, która stwierdzi wystąpienie Siły Wyższej ma obowiązek poinformowania o tym drugiej Strony na piśmie bez zbędnej zwłoki.

4. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków Siły Wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.

5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę na piśmie.

6. Jeżeli siła wyższa będzie trwać przez okres co najmniej 60 dni, to niezależnie od tego, że ulegnie przedłużeniu termin realizacji Strony mogą przystąpić do renegocjacji Umowy w granicach obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy Pzp tak, by przystosować ją do zaistniałych okoliczności.

7. Jeżeli podjęte przez Strony rozmowy nie doprowadzą w ciągu 1 miesiąca do ustalenia wspólnego stanowiska i wynegocjowania stosownych warunków umownych, to każda ze Stron będzie miała prawo do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 17**

1. Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia (oprócz pkt. 3-4, dla których termin do odstąpienia od Umowy będzie liczony od dnia następnego po upływie terminów w tych punktach określonych) – poza przypadkami określonymi   
   w kodeksie cywilnym - przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej w sytuacji kiedy:
2. zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy,
3. zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy lub ich części lub przerwał realizację Umowy i jej nie realizuje przez okres dłuższy niż 14 dni,
5. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z Umową, i pomimo wezwania przez Zamawiającego – nie rozpoczął w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego wykonywania robót zgodnie z Umową,
6. nastąpi inne rażące naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów prawa,
7. w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
8. zajdzie okoliczność określona w § 16 umowy.
9. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
11. w terminie 10 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji realizacji umowy w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
12. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego,
13. Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru prac przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
14. najpóźniej w ciągu 20 dni od daty odstąpienia Wykonawca usunie z terenu montażu przedmiotu umowy zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,
15. w razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za prace wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie Przedmiotu Umowy
16. zapłaty kar umownych zgodnie z § 14.

**Rozwiązanie Umowy**

**§ 18**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:

1. przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 14 dni (dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca);
2. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą;
3. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad, odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę,
4. stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 2 lub 3 strony umowy dokonają jej rozliczenia na zasadach określonych w § 17 ust. 3 umowy.
6. Rozwiązanie będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn rozwiązania.

**Zmiany w Umowie**

**§ 19**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

* 1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

1. działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT,
2. ograniczenia zakresu montażu wyposażenia meblowego wraz przeszkoleniem pracowników przedszkola i żłobka - rozliczenie wartości nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, zmniejszenie wynagrodzenia nie może przekroczyć 40 % wartości .
   1. Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
3. działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.
4. opóźnienia w realizacji robót budowlanych w budynku przedszkola lub żłobka w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu niniejszej umowy. Do czasu nowego terminu, Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania (magazynowania) elementów wyposażenia w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę i na jego koszt, jednakże nie dłużej niż do dnia, o którym mowa w § 5 umowy.
5. zawarcia umowy po 31.07.2025 r. spowodowanym przedłużeniem planowanego terminu zakończenia procedury przetargowej. Termin wydłużony będzie o ilość dni liczonych od dnia 01.09.2025 r. do daty zawarcia umowy. Zmiana terminu w tym przypadku będzie skutkować zmianą terminów określonych w § 2 ust. 2 oraz w § 5 ust. 1. Zamawiający zobowiązuje się zabezpieczyć środki finansowe w Wieloletniej Procedurze Finansowej na rok 2025.
   1. Zmiany osobowe - osób koordynujących wykonanie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego czy Wykonawcy – może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
   2. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
   3. Zmiany terminu dostawy materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia przez podmiot trzeci nie dłuższa niż 2 miesięcy (np. dostawcę, producenta) u którego Wykonawca dokonał Zamówienia,
   4. Ograniczenie zakresu zamówienia, gdy rezygnacja z danej części jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z obiektywnie uzasadnionych przesłanek,
   5. W przypadku wystąpienia konieczności dostarczenia dodatkowych elementów wyposażenia, to jest takich, których Wykonawca i Zamawiający nie mogli przewidzieć, ich rozliczenie odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:

a) w przypadku powtarzających się elementów wyposażenia wycenionych w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe tych elementów będą przyjmowane z cen jednostkowych   
z oferty,

b) w przypadku gdy wystąpią elementy dodatkowe innego rodzaju niż w ofercie Wykonawcy, elementy te rozliczone będą na podstawie kalkulacji własnych przygotowanych przez Wykonawcę, a następnie zatwierdzonych przez Zamawiającego. lub wezwie Wykonawcę do udokumentowania ceny rynkowej np. poprzez przedstawienie 2 ofert.

* 1. W przypadku niemożności dostarczenia z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy (np. zaprzestanie produkcji danej części elementu niezbędnego do przedmiotu zamówienia, przerwanie łańcucha dostaw z uwagi na stan siły wyższej), mebli i wyposażenia zaoferowanego przez Wykonawcę i podanych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca może dostarczyć inny artykuł (tego samego lub innego producenta) pod warunkiem, że parametry tego produktu nie są gorsze od parametrów produktu wskazanego w umowie, co Wykonawca winien wykazać. Cena innego produktu nie może ulec zwiększeniu. Zmiana produktu następuje w wyniku wniosku Wykonawcy złożonego w formie pisemnej i wymaga akceptacji Zamawiającego (mailem, lub w postaci pisemnej). Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
  2. Wprowadzenie zamiennych elementów wyposażenia wynikające z potrzeby Zamawiającego jak również w szczególności zmian materiałów, technologii na materiały, technologie spełniające parametry techniczne lub na materiały, technologie o wyższych parametrach niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i ofercie Wykonawcy, jeżeli takie zmiany w szczególności:

a) zapewnią prawidłową realizację umowy,

b) obniżą koszty wykonania wyposażenia lub eksploatacji przedmiotu umowy,

c) zapewnią optymalne parametry technicznych lub podniosą standard elementów wyposażenia stanowiących przedmiot umowy,

d) przyniosą inne, wymierne korzyści dla Zamawiającego,

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Umowie, w zakresie wskazanym w ust. 1 powyżej, wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wniosek dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany   
i załączyć dowody to potwierdzające. W przypadku wniosku Wykonawcy dotyczącego zmiany   
w Umowie na podstawie ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumenty potwierdzające termin złożenia zamówienia przez Wykonawcę oraz zmianę terminu przez podmiot trzeci w formie informacji pisemnej lub co najmniej e-mailowej, pod rygorem niewykazania przesłanki stanowiącej podstawę do dokonania zmiany umowy we wskazanym zakresie skutkującej brakiem zgody Zamawiającego na dokonanie takiej zmiany.

3. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, w terminie umożliwiającym jego weryfikację przez Zamawiającego przed upływem terminu realizacji Umowy.

1. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
2. Zmiana terminów Umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu gwarancji lub rękojmi.
3. Nie stanowią istotnej zmiany między innymi: zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony oraz zmiany danych będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Postanowienia końcowe**

**§ 20**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia właściwym do rozstrzygnięcia sporu wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne, właściwe przepisy.
4. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Kosztorys ofertowy dla Cz. 1 zamówienia
2. Opis przedmiotu zamówienia dla Cz. 1 zamówienia
3. Protokół z przeprowadzenia szkolenia

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 3 do umowy

nr ……………………….

z dnia …………..

PROTOKÓŁ PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA

Miejsce szkolenia………………………………………………………………………………………………………………….……………

Termin szkolenia ………………………………………………………………………………….…………………………………………..

Temat szkolenia ………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….……………………………………

Czynności objęte szkoleniem ………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….…………………………………………

Lista uczestników

1. …………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

... …………………..……………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

... …………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

... …………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

... …………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

Prowadzący szkolenie

…………………………………………………………………… podpis…………………………………………………………………………

Uwagi i zastrzeżenia:

…………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………..