

ZAMAWIAJĄCY:



POWIATOWE PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO – BUDOWLANE Sp. z o.o.

z siedzibą w Sokółce, ul. Torowa 12, 16-100 Sokółka, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001012242 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5451826271, REGON 524128964, kapitał zakładowy 4 046 496,00 zł, tel. 85 711 89 09, 85 711 89 10

Znak sprawy: PPDB.DZ-DK.Rb.263.1.2025

Nazwa zamówienia: Remont i termomodernizacja przychodni lekarzy rodzinnych w Krynkach

Rozdział II. Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr ____PPDB.DZ-DK.Rb.263.1.2025

zawarta w dniu _____ w _____ Sokółce _____ pomiędzy:

Powiatowym Przedsiębiorstwem Drogowo - Budowlanym Sp. z o.o., z siedzibą w Sokółce, przy ul. Torowej 12,16-100 Sokółka, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0001012242, REGON: 524128964, NIP: 5451826271, kapitał zakładowy: 4 046 496,00zł

(Nazwa, siedziba, adres, KRS, NIP; REGON, kapitał zakładowy)

tel. _____ 085 71189 09 _____ faks _____ 085 71122 29 _____ e-mail: _____ sekretariat@ppdb.sokolka.com

zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**", reprezentowanym przez Zarząd w osobach,

Grzegorz Pul – Prezes Zarządu

Dariusz Lipski – Zastępca Prezesa Zarządu

a

(Wykonawca, adres, NIP; REGON)

tel. _____ faks _____

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**",
reprezentowanym przez:

zwanymi łącznie w dalszej części umowy "Stronami", o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1) i rozstrzygniętego w dniu _____ zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej „Ustawą”.
- Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Remont i termomodernizacja przychodni lekarzy rodzinnych w Krynkach**.
Zadanie realizowane jest w ramach udzielonego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego przez Inwestora – Związek Powiatowo-Gminny „DOLINA KRYNKI” z siedzibą władz w Sokółce, przy ul. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 5451824786, REGON 521325240, pn.: „odnawialne źródła energii w budynkach użyteczności publicznej”. Część 2 Remont i termomodernizacja przychodni lekarzy rodzinnych w Krynkach.
- Szczegółowy zakres robót oraz obowiązki i uprawnienia stron Umowy określają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:
 - 1) Dokumentacja techniczna,
 - 2) Oferta Wykonawcy,

- 3) Dokumentacja przetargowa.
4. Roboty będące przedmiotem umowy wykonane zostaną z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te, powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.). jak również spełniać wszystkie wymagania określone w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz Dokumentacji Przetargowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 4 uzyskać od Zamawiającego akceptację dla zastosowania tych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie wymogów określonych w ust. 4.
6. Roboty budowlane objęte umową zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacjami technicznymi i przepisami prawa budowlanego.
7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- 1) urzędnienia terenu budowy,
 - 2) poniesienia kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - 3) zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - 5) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 6) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - 7) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 8) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 9) wykonania badań laboratoryjnych (wskazanych przez Zamawiającego) przy współudziale niezależnego laboratorium zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - 10) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru ostatecznego,
 - 11) dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
 - 12) uzyskania na swój koszt wszelkich wymaganych przepisami prawa dla należytego wykonania niniejszej umowy: uzgodnień, warunków, decyzji,
 - 13) dokonywania na swój koszt wszelkich wymaganych przepisami prawa dla należytego wykonania niniejszej umowy obowiązków, w tym w szczególności zgłoszeń i obowiązków nałożonych na Zamawiającego w wydanych do dokumentacji projektowej warunkach i uzgodnieniach,
 - 14) sporządzenie i przedstawienie na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów, w tym w szczególności protokołów z przeprowadzonych sprawdzeń, badań, prób i czynności rozruchowych, a także protokołów odbiorów robót branżowych,
 - 15) sporządzenia dokumentacji powykonawczej w ilości egzemplarzy i w wersji ustalonej przez Zamawiającego, sporządzenia wszelkiej dokumentacji niezbędnej do uzyskania przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
8. Roboty budowlane objęte umową zostaną wykonane zgodnie z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami technicznymi, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

§2

TEREN BUDOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy po podpisaniu umowy i jednocześnie przekaze protokolarnie Wykonawcy projekt techniczny.
2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren udostępniony przez Zamawiającego pod zaplecze budowy oraz teren budowy i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
4. Na 7 dni przed rozpoczęciem wykopów, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o terminie rozpoczęcia i sposobie wykonywania robót wszystkich użytkowników urządzeń podziemnych na terenie inwestycji.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót, ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązuje się naprawić szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót oraz uporządkować teren zaplecza i plac budowy po ich zakończeniu.
7. Do wszystkich robót rozbiórkowych powinien być sporządzony protokół z rozbiórki, spisany przez osobę odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) i Kierownika Budowy, w którym zostanie określona przydatność materiałów uzyskanych z rozbiórki. Materiały i przedmioty uzyskane z rozbiórki i uznane przez osobę odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) i Kierownika budowy za przydatne do ponownego wykorzystania zostaną przetransportowane przez Wykonawcę na plac przy ulicy Torowej 12 w Sokółce – będą one stanowiły własność Zamawiającego. Materiały i przedmioty uzyskane z rozbiórki i uznane przez osobę odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) i Kierownika budowy za nieprzydatne do ponownego wykorzystania zostaną zagospodarowane (zutylizowane) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Dla odpowiedniego dokumentowania znalezisk oraz odkryć istotnych dla interpretacji historii, Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia działania nadzoru archeologicznego zgodnie z warunkami określonymi przez właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
9. Wykopaliska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
10. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
11. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Kierownika budowy, a ten osobę odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia osoby odpowiedzialnej ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

§3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektor nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) jest:
_____ tel. _____
2. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji kierownika budowy:
_____ tel. _____

§4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY ZE STRONY WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się oddelegować do kierowania budową i robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie _____ tel. _____.
4. W przypadku konieczności zmiany osób/osoby przedstawionych w ofercie muszą one spełniać wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji zadania osób innych niż wskazanych w ofercie stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.

6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia robót.
7. Zamawiający wymaga obecności na budowie kierownika robót z częstotliwością i w zakresie wymaganym koniecznością zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, w tym na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.
8. W przypadku dwukrotnej nieobecności kierownika robót na budowie na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 4).

§5

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji zadania – _____ **miesiące** od podpisania umowy z Wykonawcą. Rozpoczęcie prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy nastąpi w dniu _____ r. Planowany termin zakończenia robót budowlanych i wykonania umowy nastąpi do dnia _____ r.
 - 1) Termin zakończenia robót budowlanych i jednocześnie całości przedmiotu zamówienia nastąpi do _____ miesiące od podpisania umowy tj. do dnia _____ r. (jest to termin całkowitego rozliczenia robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę).
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) ścisłej wzajemnej współpracy na wszystkich etapach realizacji robót,
 - b) wykonania koniecznych robót budowlanych
2. Przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
3. Wykonawca sporządzi szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania robót budowlanych. W harmonogramie rzeczowo - finansowym należy uwzględnić fakt, iż poszczególne części są ze sobą powiązane w jedno zadanie.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania przedmiotu umowy wraz Kosztorysem ofertowym.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w ust. 2 w terminie miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy.
6. Zamawiający dokonuje zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego, o którym mowa w ust. 2 w terminie 3 dni od dnia otrzymania harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonania przedmiotu umowy wraz Kosztorysem ofertowym z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku, gdy jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie dokonanie zmiany kolejności wykonania robót, określonej w harmonogramie rzeczowo – finansowym, a Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie rzeczowo - finansowym jedynie za zgodą Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zmianę harmonogramu, gdy zmiana uprawdopodobnia niewykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w terminach pośrednich, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania terminów wykonania poszczególnych etapów robót wynikających z uzgodnionego przez obie strony aktualnego harmonogramu rzeczowo – finansowego.
9. Zmiana harmonogramu rzeczowo - finansowego nie wymaga podpisania przez strony aneksu do Umowy.
10. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego wykonanych robót wpisem do dziennika budowy i w formie pisemnej na kancelarię Zamawiającego (Sokółka, ul. Torowa 12).
11. Zamawiający dokonuje odbioru końcowego robót w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego wykonanych robót.
12. Termin zakończenia robót jest rozumiany, jako dokonanie odbioru wykonanych robót.
13. Ukończenie poszczególnych etapów robót winno być udokumentowane wpisem do dziennika budowy, dokonany przez kierownika budowy/robót i potwierdzony przez osobę odpowiedzialną ze strony Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy).
14. Powstanie przeszkód w terminowym wykonaniu robót powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
15. Wykonawca niezwłocznie powiadomi w formie pisemnej Zamawiającego o możliwości opóźnienia robót, wynikającej ze zdarzeń losowych niezależnych od stron Umowy, których wcześniej nie dało się przewidzieć.

16. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych Wykonawca będzie miał prawo wystąpienia na piśmie do Zamawiającego o wydłużenie czasu na ukończenie robót.
17. Ustalenie nowego terminu wykonania robót objętych niniejszą umową wymaga pod rygorem nieważności aneksu do umowy, podpisanego przez wszystkie strony kontraktu

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości _____ PLN (słownie: _____ PLN)
podatek VAT 23 % w wysokości _____ PLN (słownie: _____ PLN)
cena netto w wysokości _____ PLN (słownie: _____ PLN) zgodnie z
wynikami przetargu z dnia _____ r.
2. Ryczałtowe wynagrodzenie, określone w ust. 1, pokrywa wszelkie należności dla Wykonawcy za wszystkie czynności niezbędne dla właściwego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. W sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie zgodnie z postanowieniami § 15 Umowy.

§7

ROZLICZENIE I PŁATNOŚCI

1. Płatność za fakturę/y VAT będzie dokonana przelewem z konta zamawiającego na konto Wykonawcy Nr _____
w banku _____ w ciągu:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury zaliczkowej przez Zamawiającego dla zaliczek przekazywanych Wykonawcy;
 - 2) 30 dni licząc od dnia odbioru dla płatności realizowanych w ramach ust. 4 pkt. 1), 2) i 3) poza płatnościami zaliczkowymi.
 - 3) 35 dni licząc od dnia odbioru dla ostatniej płatności w ramach ust. 4 pkt. 4).

Błędnie wystawiona faktura zaliczkowa / faktura VAT, brak protokołu odbioru lub oświadczeń, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzających faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy, spowodują naliczenie ponownego wyżej określonego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
2. Podstawą płatności robót budowlanych wycenionych ryczałtowo jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w ofercie.
3. Płatności odbywać się będą na podstawie faktur wystawionych po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru robót budowlanych. Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie zadania na podstawie protokołów odbioru robót. Przedmiotem faktury częściowej może być fakt zakończenia i odebrania części zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami.
4. Ustala się następujące etapy zapłaty za wykonane prace, po wykonaniu części umowy w następujący sposób:
 - 1) Część pierwsza - 5% wynagrodzenia umownego brutto po zaokrągleniu do pełnych złotych, w tym: zaliczka przekazywana Wykonawcy w kwocie 5% wynagrodzenia umownego brutto po podpisaniu umowy i wystawieniu faktury zaliczkowej przez Wykonawcę z nazwą zadania, powołaniem się na umowę i oznaczeniem faktura zaliczkowa. Fakturę zaliczkową Wykonawca złoży w terminie do 30 dni od podpisania umowy z terminem płatności nie krótszym niż 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Jeżeli zaliczka nie zostanie wykorzystana przed ostatecznym rozliczeniem wykonanych robót lub odstąpieniem od umowy, także z uwagi na wystąpienie „siły wyższej”, to z dniem odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania obowiązek zwrotu zaliczki niewykorzystanej na poczet realizacji zadania, staje się natychmiastowy;
 - 2) Część druga - 20% wynagrodzenia umownego brutto pomniejszonego o zaliczkę z pkt. 1) po zaokrągleniu do pełnych złotych,
 - 3) Część trzecia - 30% wartości całego zadania brutto po zaokrągleniu do pełnych złotych,
 - 4) Część czwarta w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia i zaliczki o której mowa w pkt 1.
5. Pierwsza i kolejne płatności dotyczące poszczególnych części mogą być realizowane – po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego części opracowania projektowego lub/i części robót budowlanych, które wykona Wykonawca.

6. Udzielona zaliczka, o której mowa w części pierwszej zostanie rozliczona w części drugiej.
7. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół odbioru częściowego robót, sporządzany po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego części zgłoszonych do odbioru robót wynikających z realizacji poszczególnych etapów robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, który potwierdza wykonanie i odebranie przez Zamawiającego tych robót.
8. Do każdej faktury częściowej, jak i końcowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik) dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr z dnia”. Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców. Brak wykazu będzie podstawą do odmowy płatności faktury.
9. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest przedstawienie przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowodem takiego udokumentowania są: pisemne oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał on należną mu kwotę w pełnej wysokości oraz w terminie lub dowody potwierdzające zapłatę wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
10. Przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym – najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzających faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. W przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia od Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców potwierdzających faktyczne otrzymanie przez nich zapłaty, a brak taki wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia.
12. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 35 dni od daty odbioru całej inwestycji w wysokości pozostałego wynagrodzenia należnego wykonawcy (wartość brutto z umowy pomniejszona o wcześniej wypłacone kwoty).
13. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze i zgodne z nr konta Wykonawcy zapisanym w ust. 1.
14. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę wszystkich robót określonych niniejszą umową, wynagrodzenie ryczałtowe podlega proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do zakresu niewykonanej części w oparciu o kosztorys ofertowy.
15. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału Podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.
16. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
17. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli w banku Zamawiającego została wydana dyspozycja dokonania przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego.
18. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Nabywcy wskazanego na fakturze.
19. Wykonawca na fakturze umieszcza dane:
 - a) w polu „Nabywca”- Powiatowe Przedsiębiorstwo Drogowo - Budowlane Sp. z o.o., ul. Torowa 12, 16 -100 Sokółka, NIP 5451826271,
 - b) dotyczy Umowy nr _____ z dnia _____ r.
19. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – dokonywany będzie przez Zamawiającego reprezentowanego przez Kierownika Budowy przy współudziale Wykonawcy reprezentowanego przez Kierownika Robót, w obecności Inwestora - osoby odpowiedzialnej z jego strony (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy), w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia Kierownika Robót. Nieobecność Inwestora - osoby odpowiedzialnej z jego strony (Inspektora nadzoru inwestorskiego – jeżeli dotyczy) nie wpływa na ważność dokonania czynności odbioru przez Zamawiającego, a decyzja Zamawiającego jest wiążąca dla Wykonawcy.
 - 2) odbiór częściowy – polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje Zamawiający reprezentowany przez Kierownika Budowy przy współudziale Wykonawcy reprezentowanego przez Kierownika Robót na podstawie wykonanych badań (jeżeli takie wymagane były

specyfikacjami technicznymi), obmiarów i potwierdzenia zgodności z dokumentacją projektową wbudowanych materiałów

- a) odbioru częściowego dokonuje się, gdy ukończona została część robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym,
 - b) zakończenie części robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu na kancelarię Zamawiającego (Sokółka, ul. Torowa 12),
 - c) Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru częściowego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy,
 - d) załącznikami do protokołu odbioru częściowego są:
 - zestawienie wykonanych robót,
 - atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia,
 - wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań,
 - wyliczenie wartości wykonanych robót,
 - e) protokół z odbioru częściowego będzie podstawą do dokonania płatności częściowej zgodnie z § 7.
- 3) odbiór końcowy – dokonywany będzie w sposób określony w § 8.
- 4) odbiór przed upływem rękojmi lub gwarancji polegać będzie na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbiór przed upływem rękojmi lub gwarancji będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu.
- a) minimum 30 dni przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Zamawiający i Wykonawca dokona przeglądu robót objętych rękojmią lub gwarancją,
 - b) w ciągu 14 dni przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Zamawiający i Wykonawca dokona odbioru robót objętych rękojmią lub gwarancją,
 - c) protokół z oceny stanu przebudowanej infrastruktury w okresie objętym rękojmią lub gwarancją bez ujawnionych wad wykonanych robót, będzie stanowił podstawę do zwolnienia przez Zamawiającego w ciągu 15 dni od dnia sporządzenia protokołu pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymanego na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 8

ZAKOŃCZENIE ROBÓT

1. Ukończenie robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.
3. W przypadku ukończenia robót zanikowych lub robót ulegających zakryciu albo w przypadku przewidywanych dłuższych przerw w wykonaniu robót, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót najpóźniej w terminie 3 dni od daty jego zgłoszenia.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują obie strony umowy. Wykonawca w określonym terminie usuwa wszystkie wady wskazane w protokole odbioru końcowego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
5. Po upływie okresu gwarancyjnego i usunięciu przez Wykonawcę wad, Zamawiający w ciągu 7 dni od powiadomienia w formie pisemnej o usunięciu wad, dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego, z którego sporządzony zostanie protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują obie strony umowy.

§ 9

ROBOTY ZAMIENNE

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych wynikających z błędów/pomyłek w dokumentacji projektowej, niezbędnych z uwagi na bezpieczeństwo budowy lub właściwe funkcjonowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Roboty takie będą mogły być wykonane po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego Protokołu konieczności.

2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej natychmiast po ich wykryciu. Koszty korekty dokumentacji usuwające wady dokumentacji projektowej, ponosi Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej naprawy na swój koszt, uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót sieci wodociągowych, telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową,
 - 4) w przypadku dwukrotnej nieobecności kierownika robót na budowie na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w kwocie 1 000,00zł na podstawie notatki służbowej sporządzonej przez Zamawiającego,
 - 5) za zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego wraz z kosztorysem ofertowym w wysokości 1 000,00zł,
 - 6) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową, za każdy rozpoczęty dzień przerwy
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom: w wysokości 10% niezapłaconej należności brutto,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany: w wysokości 1 000,00zł, za każdy taki przypadek,
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany: w wysokości 1 000,00zł, za każdy taki przypadek,
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 Ustawy: w wysokości 1 000,00zł, za każdy taki przypadek,
 - 11) w przypadku nieusunięcia wskazanych przez Zamawiającego zapisów umów o podwykonawstwo zawierających rozwiązania mniej korzystne dla podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - w wysokości 1 000,00 zł, za każdy taki przypadek,
 - 12) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych innego podmiotu, niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca, czy dalszy podwykonawca: w wysokości 1 000,00zł, za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może wynosić więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego niniejszą umową
4. W przypadku naliczania kar umownych przez Zamawiającego dla Wykonawcy będzie to miało odbicie protokolarne i będzie podstawą dla Zamawiającego do wystawienia Noty Księgowej, obciążającej Wykonawcę naliczonymi karami umownymi, płatnej w terminie 14 dni licząc od daty jej wystawienia.
5. Odmowa podpisu Wykonawcy na protokole nie wstrzyma procesu naliczania kar umownych.
6. Niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych wstrzyma wypłatę wynagrodzenia przez Zamawiającego za przedmiot umowy do czasu wywiązania się z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
7. Naliczone kary umowne Wykonawca wpłaci Zamawiającemu przelewem na jego konto bankowe.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić należności z tego tytułu z kwoty wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy i potrącenia ich z faktury Wykonawcy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - 3) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają prowadzenie robót nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

GWARANCJA RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot Umowy na okres _____ miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty dokonanej odbioru końcowego, a w przypadku gdy stwierdzono wady uniemożliwiające dokonanie odbioru (wady istotne, tj. takie, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu), dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich takich wad,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy,
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu doręczenia takiego wezwania.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Strony ustalają, że okres rękojmi wynosi 5 lat.
7. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty dokonanego odbioru końcowego, a w przypadku gdy stwierdzono wady uniemożliwiające dokonanie odbioru (wady istotne, tj. takie, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu), dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich takich wad,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy,
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 6, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
9. W trakcie biegu terminu gwarancji i rękojmi, w przypadku zajścia takiej konieczności, Zamawiający dopuszcza możliwość wejścia w pas drogowy celem usunięcia awarii znajdującego się w nim urządzenia lub w celu doprowadzenia mediów (instalacji) do nieruchomości przylegających do pasa drogowego, ewentualnie innych podobnych do ww. obiektywnych konieczności ingerowania w pas drogowy przez Zamawiającego (także na jego zlecenie przez innego wykonawcę) lub przez Inwestora zewnętrznego za pozwoleniem Zamawiającego na podstawie decyzji administracyjnej dot. zajęcia pasa drogowego w celu wykonania robót i/lub umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.
10. Okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 9, pod warunkiem wykonania prac w sposób prawidłowy z należytą starannością, nie będą miały wpływu na dalszy bieg terminów gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 13 ust. 1 i 6 oraz nie będą powodować przerwania biegu terminu gwarancji i rękojmi jak i utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi w całym okresie ich trwania – co do przedmiotu umowy.
11. Zajmujący pas drogowy w sytuacji, o której mowa w § 13 ust. 9 będzie zobowiązany do usunięcia usterek i wad technicznych ujawniających się w ciągu 24 miesięcy od daty odbioru pasa drogowego, a w przypadku gdy okres gwarancji Wykonawcy od momentu ingerencji Zajmującego w pas drogowy będzie dłuższy niż 24 miesiące, to Zajmujący pas drogowy będzie zobowiązany do usunięcia usterek i wad technicznych na zajętych obszarze pasa drogowego do momentu zakończenia gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
12. W przypadku zajścia okoliczności powodujących konieczność wejścia w pas drogowy, o których mowa w § 13 ust. 9 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie rozpoczęcia i trwania prac związanych z wejściem w pas drogowy w celu wniesienia ewentualnych uwag co do sposobu wykonania prac. Wykonawca na każdym etapie ma prawo do wstępu, kontroli i weryfikacji wykonywanych robót w pasie drogowym przez obce podmioty w obszarze objętym gwarancją.
13. Po zakończeniu robót, o których mowa w § 13 ust. 9 oraz po przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy dokonają odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego wraz ze sporządzeniem protokołu potwierdzającego wykonanie prac w sposób nie wpływający na utratę uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi. Nieobecność Wykonawcy na odbiorze pasa drogowego powoduje akceptację protokołu odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego objętego gwarancją. O terminie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.
14. Wykonanie prac, o których mowa w § 13 ust. 9 nie traktuje się jako okoliczności wpływających na bieg terminu gwarancji i rękojmi od nowa.

§ 13

ODBIORY GWARANCYJNE

1. Z czynności odbioru końcowego, odbioru gwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu gwarancji i rękojmi będzie spisany każdorazowo protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
2. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454 i art. 455 **Ustawy** Prawo zamówień publicznych, a nadto określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy.

- 1) **W zakresie terminu wykonania Umowy**, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - a) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Za „siłę wyższą” warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: pożar, powódź, i inne klęski żywiołowe, przerwanie łańcucha dostaw niezależnego od Wykonawcy, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, niekorzystne warunki atmosferyczne, ogłoszenie zagrożenia stanu pandemicznego i ograniczenia w poruszaniu z niego wynikające;
 - b) w przypadku siły wyższej:
 - żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli zostało ono spowodowane działaniem siły wyższej;
 - w przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której to zdarzenie dotyczy, bezzwłocznie poinformuje drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu takiego zdarzenia. Jeżeli Strony nie postanowią inaczej Strony będą kontynuowały wykonywanie Umowy w zakresie, w jakim jest to możliwe pomimo występowania siły wyższej;
 - wystąpienie zdarzenia o charakterze siły wyższej nie uwalnia od skutków niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, które powinny być wykonane przed wystąpieniem lub po ustąpieniu tego zdarzenia. Strona dotknięta zdarzeniem o charakterze siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do usunięcia skutków zdarzenia, w zakresie umożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy;
 - przyjmuje się, iż siła wyższa, jako pojęcie obiektywne, stanowi zdarzenie zewnętrzne. Wskazuje się również na dodatkowe cechy tego zdarzenia: niemożliwość jego przewidzenia (należy ją rozumieć w ten sposób, iż przy obiektywnej ocenie zdarzeń ustalono najwyżej bardzo niski stopień prawdopodobieństwa jego pojawienia się) oraz niemożliwość zapobieżenia jego skutkom. Siła wyższa jest też pojęciem bezwzględny, przez co musi być zdarzeniem o nadzwyczajnych rozmiarach lub zasięgu lub nawet zdarzeniem przemożnym - w momencie, w którym występuje, wymyka się spod ludzkiej kontroli;
 - c) zaistnienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - d) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia opracowań projektowych, jeżeli zaistnieje taka sytuacja;
 - e) nastąpi konieczność wydłużenia terminu realizacji umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, jeżeli ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia robót określonych w niniejszej umowie;
 - f) nastąpi zmiana sposobu wykonania części Umowy uzasadniona przyczynami technicznymi, w szczególności, gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
 - g) nastąpi konieczność wydłużenia terminu realizacji umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, w związku z koniecznością wykonania robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy;
 - h) nastąpi przerwanie w łańcucha dostaw, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności
 - i) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - j) będących następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenia przez organy administracji publicznej przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego,
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek

zmian w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy,

- konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy,

z tym zastrzeżeniem, że Strony w zakresie sobie przewidzianym zobowiązane są podjąć wszystkie dopuszczalne prawem kroki w celu uzyskania decyzji, zezwoleń;

- k) nastąpi konieczność zmiany terminu wykonania i odbioru prac spowodowana podjęciem decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią (audyt zewnętrzny) kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac;
 - l) nastąpi zmiana terminu realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Inwestorem, która jest sytuacją nieprzewidzianą i niezależną od stron niniejszej umowy, a która ma bezpośrednie przełożenie na termin realizacji zobowiązania umownego wynikającego z niniejszej umowy lub powoduje konieczność jej zmiany;
 - m) nastąpi konieczność zmiany terminu spowodowana wystąpieniem opóźnienia w dokonaniu przez Wykonawcę określonych czynności lub ich zaniechanie na skutek działań lub zaniechań właściwych organów państwa, administracji państwowej albo samorządowej, Zamawiającego, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Wydłużenie terminu następuje adekwatnie do wpływu działania lub zaniechania danego organu;
 - n) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - o) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - p) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
 - q) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - r) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony;
 - s) odkrycia zabytków lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy ich ochrony;
 - t) wystąpienia na terenie budowy znalezisk o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, utrudniających wykonanie niniejszej umowy na warunkach w niej przewidzianych, a także odkrycia nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, środowiskowych, kolizji z sieciami infrastruktury;
 - u) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
 - v) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na termin realizacji niniejszej umowy.
- 2) W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego w terminie zawitym 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na harmonogram, pod rygorem wygaśnięcia roszczenia. Zamawiający jest zobowiązany do przedstawienia stanowiska w przedmiotowej sprawie w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia Wykonawcy
- 3) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1), termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
- 4) Na etapie realizacji Umowy Strony dopuszczają możliwość zmiany podmiotów trzecich, o których mowa w art. 118 Ustawy Prawo zamówień publicznych, za pomocą, których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli ma miejsce taka sytuacja). W takim przypadku zaproponowany nowy Podwykonawca, zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy
- 5) Zmiany osób funkcyjnych odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy mogą nastąpić w przypadku:
- a) zmiany osób realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach, spełniające warunki udziału w postępowaniu;

- b) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Pozostałe okoliczności mogące skutkować możliwością zmiany umowy:
- a) w przypadku zaistnienia okoliczności związanymi z COVID-19 dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczą w szczególności:
 - aa) zmiany terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - ab) zmiany sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - ac) zmiany zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
 - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy;
 - b) omyłki rachunkowej lub pisarskiej;
 - c) zmiana prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT;
 - d) zmiana w zakresie sposobu i formy dostarczania faktury VAT, wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa;
 - e) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - f) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zakresie zgodnym z przepisami Ustawy;
 - g) zastąpienie Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia nowym Wykonawcą gdy:
 - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Ustawy;
 - h) w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3) i 4) Ustawy.

2. Procedura zgłaszania zmiany.

- 1) Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy.
- 2) Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
- 3) Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
- 4) Dowodami, o których mowa w pkt 3) lit. d powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy
 - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,

- dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, taki jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
 - dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub grupy kapitałowej, do której należy,
- b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnień,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- c) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:
- dokumenty o których mowa w § 19 niniejszej umowy
- 5) Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
- 6) W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może: zaakceptować wniosek o zmianę,
- a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
- 7) Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8) Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
- 9) W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

§ 15

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej Umowy: całość przedmiotu umowy, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących części robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy:

- a) _____ (część zamówienia),
- nazwa podwykonawcy: _____ (jeżeli jest już znana);
- b) _____ (część zamówienia),
- c) - nazwa podwykonawcy: _____ (jeżeli jest już znana);
- d) _____ (część zamówienia),
- e) - nazwa podwykonawcy: _____ (jeżeli jest już znana).
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, podmiot/y udostępniający/e zasoby, tj.:
- a) _____
będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia w następującym zakresie: _____
- b) _____
będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia w następującym zakresie: _____
- c) _____
będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia w następującym zakresie: _____
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy z dnia 11 września 2019r. - *Prawo zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi w formie pisemnej, w uzgodnieniu z Inwestorem, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 7;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z pkt 5.
9. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w pkt 8 do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej, w uzgodnieniu z Inwestorem, pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których

mowa w pkt 10.

12. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w pkt 11 do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
13. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt 13, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
15. W przypadku, o którym mowa w pkt 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Przepisy ust. 7–15 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
24. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie (lub dowody potwierdzające zapłatę) podwykonawców lub dalszych podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie.
25. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału Podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.
26. wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy z Zamawiającym i obowiązujących przepisów prawa.

27. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił Podwykonawcy/podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności.
28. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
29. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy.
30. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy.
31. Jeżeli wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
32. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania Zamówienia i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
33. Wykonawca niniejszej umowy w relacji Zamawiający – Inwestor jest podwykonawcą. Przepisy o podwykonawstwie do Wykonawcy stosuje się.

§ 16

INFORMACJE POUFNE

1. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako poufne. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
2. Do informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
 - 2) informacji opracowanych przez Wykonawcę lub będących w jego posiadaniu przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
 - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne.
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje niestanowiące informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.
6. Strony Umowy zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) lub innymi przepisami prawa polskiego.
7. Dla celów związanych z wykonywaniem Umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron Umowy, a jeżeli ma to zastosowanie, również ich przedstawicieli, osób wskazanych do kontaktu lub osób których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych w RODO osobom, których dane będą udostępnione, przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
9. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.

WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający stosownie do treści art. 95 Ustawy z dnia 11 września 2019r. - *Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)* wymaga realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że czynności związane z realizacją zamówienia polegające na wykonaniu:
 - 1) robót przygotowawczych,
 - 2) robót rozbiórkowych,
 - 3) robót wykończeniowych,
 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Wymóg wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia przez osoby na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy nie dotyczy między innymi Kierownika budowy, geodety wykonującego obsługę geodezyjną, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane. Wymóg nie dotyczy również osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie), które wszystkie czynności wskazane przez Zamawiającego (jako podlegające zatrudnieniu na umowę o pracę) wykonuje samodzielnie.
4. W dniu przekazania terenu budowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu *Wykaz osób* skierowanych do realizacji zamówienia w ramach zamówienia, z ramienia Wykonawcy i Podwykonawcy o ile są znani. Wykaz zawierać będzie liczbę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 2, imiona i nazwiska tych osób, rodzaj tych czynności, rodzaj umowy o pracę, datę zawarcia umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. W przypadku realizacji zamówienia przez nowych Podwykonawców wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca przedkłada przed rozpoczęciem przez nich ich zadań wynikających z umów podwykonawczych.
5. Zmiana wykazu osób, o których mowa w ust. 4 nie wymaga aneksu do umowy – Wykonawca przedstawia korektę tej listy do wiadomości Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie i zakresie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
8. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiającemu przysługuje możliwość żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
9. Strony ustalają, że w przedmiotowym postępowaniu, wraz fakturą oraz na koniec każdego okresu rozliczeniowego Wykonawca złoży oświadczenie w formie pisemnej, odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy, że osoby, które wykonywały czynności, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na

podstawie umowy o pracę. Oświadczenie zawierać będzie liczbę osób, które wykonywały te czynności, imiona i nazwiska tych osób, rodzaj tych czynności, rodzaj umowy o pracę, datę zawarcia umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

10. Strony ustalają również, że w przedmiotowym postępowaniu na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 9,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 8 – 10 w terminie określonym w umowie, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1.
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej za każdą ujawnioną osobę (pracownika), która wykonuje pracę niezgodnie z wymogami Kodeksu Pracy i Zamawiającego, w wysokości 1 000,00zł. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Powtarzające się naruszenie obowiązków wynikających z wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności Zamawiającemu może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18

INFORMACJA W ZAKRESIE WPŁYWU NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH Z COVID 19

Informacja dotycząca okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 stosownie do treści Ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340 z późn. zm.). Stosownie do treści art. 15r.:

1. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;

- 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 1a. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
- 4a. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
5. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
10. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz związanych z nimi ograniczeń w przemieszczaniu się, umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierane są pod rygorem nieważności w formie pisemnej, albo za zgodą zamawiającego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do umów w sprawie zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 19

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Stosownie do art. 439 Ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) początkowy termin zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15%. Waloryzacja obejmuje dostawy niezrealizowane,
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strona umowy przyjmuje wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 3 pkt 2 powyżej. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 Ustawy Pzp.
6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 Ustawy Pzp, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 2% ceny wybranej oferty.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

SPORY

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania ugodowego, kierując swoje roszczenie do Strony przeciwnej.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do ustosunkowania się w formie pisemnej do roszczenia w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Wszelkie spory mogące powstać podczas lub w związku z zawarciem, ważnością, wykonywaniem lub odstąpieniem od niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie:

- Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, wybranym mediatorom albo osobom prowadzącym inne polubowne rozwiązania sporu.
- 4. Spory, o których mowa w ust. 3 dotycząca relacji z Wykonawcą o roszczenie cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne mediacji lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5. Przy rozstrzyganiu sporu Strony korzystać będą z Regulaminu Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub nie wyrazi zgody na mediację, albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Sąd ten będzie rozstrzygał też spory, w których zawarcie ugody jest niedopuszczalne.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
 - 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Wzór Oświadczenia Wykonawcy o nr rachunku bankowego.
 - 2) Wzór Wykazu podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.
 - 3) Wzór oświadczenia, o wykonaniu zamówienia samodzielnie.
 - 4) Wzór Oświadczenia Podwykonawcy dotyczące roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy.
 - 5) Wzór Oświadczenia dotyczący zatrudnienia.
 - 6) Klauzula informacyjna RODO.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla:
 - 1) Wykonawcy,
 - 2) Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy o nr rachunku bankowego

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL, _____

KRS/CEiDG _____

reprezentowany przez _____

(imię, nazwisko, stanowisko)

Oświadczenie
Wykonawcy o numerze rachunku bankowego
właściwym do rozliczenia umowy nr _____ z dnia _____

Ja (My) niżej podpisany(ni)

_____ dz

iaając w imieniu i na rzecz

(Nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że nr rachunku bankowego _____ w
banku _____ jest właściwy do realizacji należności w związku z
umową dotyczącą zadania pn.:

Podpisano:

_____ dn. _____ .

(Miejscowość)

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres)
NIP/PESEL, _____
KRS/CEiDG _____
reprezentowany przez _____
(imię, nazwisko, stanowisko)

WYKAZ PODMIOTÓW

które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury,

tj. faktury nr _____ z dn. _____

w ramach realizacji zadania pn.: _____

zgodnie z Umową nr _____ z dn. _____

Lp.	Nazwa podmiotu	Zakres robót	Wartość	Podpis podwykonawcy

Podpisano:

(Miejscowość)

Podpis(y) osoby(osób)
upoważnionej(ych)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wykonaniu zamówienia samodzielnie

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL, _____

KRS/CEiDG _____

reprezentowany przez _____

(imię, nazwisko, stanowisko)

Oświadczenie*

Oświadczam, że roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury nr _____ z dn. _____ wykonałem samodzielnie bez udziału Podwykonawców.

Podpisano:

_____ dn. _____ .

(Miejscowość)

Podpis(y) osoby(osób)
upoważnionej(ych)

*jeżeli dotyczy

Miejscowość, data

Oświadczenie Podwykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy, za okres rozliczeniowy od dnia _____ do dnia _____ nie posiadamy(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy:

_____r
realizującej zamówienia pn.:

w ramach umowy nr _____ z dnia _____r.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy*) z zapłatą części wynagrodzenia/wynagrodzenia* przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr _____ z dnia _____ zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą/usługodawcą / dostawcą*), a która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu _____r .

(podpis Podwykonawcy/Dalszego
Podwykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. zatrudnienia

WYKONAWCA/PODWYKONAWCA*:

(pełna nazwa/firma, adres)
NIP/PESEL, _____
KRS/CEiDG _____
reprezentowany przez _____
(imię, nazwisko, stanowisko)

Wzór

Oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy* dotyczące zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę

w ramach zamówienia pn.: _____

Oświadczam, że osoby wykonujące czynności w ramach zamówienia wskazane przez Zamawiającego jako czynności których wykonywanie podlega wymogowi zatrudnienia osób je wykonujących na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/Podwykonawcę*, wykonują te czynności na podstawie zawartych umów o pracę.

W związku z moim oświadczeniem przedstawiam poniżej stosowne informacje.

Lp.	Imię i Nazwisko osoby wykonującej czynności w ramach realizacji zamówienia	Rodzaj czynności (stanowisko; zakres obowiązków)	Rodzaj umowy	Data zawarcia umowy o pracę
1				
2				
(...)				

Oświadczam, że na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie i zakresie, przedłożę Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

Niniejsze oświadczenie składam w pełnej świadomości podlegania sankcjom karnym na podstawie przepisu art. 297 Kodeksu karnego - za poświadczanie nieprawdy.

Podpisano:

..... dn.
(Miejscowość)

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwanego dalej RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy; Pełnomocnika (innej osoby reprezentującej Wykonawcę); pracownika Wykonawcy (osób wskazanych do kontaktu / realizacji umowy) jest POWIATOWE PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO – BUDOWLANE Sp. z o.o. z siedzibą w Sokółce, ul. Torowa 12, 16-100 Sokółka, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001012242 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5451826271, REGON 524128964, kapitał zakładowy 4 046 496,00 zł, tel. 85 711 89 09, 85 711 89 10, email: sekretariat@ppdb.sokolka.com, reprezentowany przez Zarząd, zwany dalej Administratorem.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl lub pisemnie na adres Administratora. Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski.

3. Dane osobowe:

Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta ze Wykonawcą umowa lub działania prowadzące do zawarcia takiej umowy (art. 6 ust. 1. lit b RODO). Dane osobowe będą przetwarzane także w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, prawem podatkowym (w celu rozliczenia za wykonaną usługę itp.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz inne akty prawne, a także w celach archiwalnych (po ustaniu celu pierwotnego) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z właściwymi przepisami szczególnymi. Dane mogą być przetwarzane (w przypadku konieczności) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi uzasadniony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO.	a) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności. b) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane mogą być przetwarzane (w przypadku konieczności) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi uzasadniony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Wykonawcy, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania / kontaktu czy realizacji umowy.
--	---

4. Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Nadto dane będą powierzone na podstawie odpowiedniego instrumentu prawnego tzw. podmiotom przetwarzającym, chodzi głównie o dostawców / serwisantów oprogramowania informatycznego / obsługę księgowo-finansową, obsługę z zakresu ochrony danych osobowych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub dochodzenia roszczeń. Dane będą przechowywane w celu archiwalnym nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,

- d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
- g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.
8. Podanie danych osobowych Wykonawcy jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

3.

Tutaj dowiesz się więcej na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:

Przysługuje Pani/Panu:

- prawo do wniesienia sprzeciwu z uwagi na szczególną sytuację. Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykażemy, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub też że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Administratora Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach.