

PRAWA I OBOWIĄZKI KOORDYNATORA BHP

- I. Koordynator BHP sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na budowie, powołany został zgodnie z wymaganiem określonym w art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy w związku z wykonywaniem prac budowlanych na obiekcie, będącym w eksploatacji PEWIK Gdynia Sp. z o.o.
- II. Koordynator BHP będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w miejscu prowadzenia prac (określonym i przekazanym Wykonawcy jako teren budowy), a podlegających różnym pracodawcom.
- III. Uprawnienia Koordynatora BHP:
 1. kontrolowanie wszystkich pracowników świadczących pracę na budowie,
 2. wydawanie poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp,
 3. kontrolowanie stanu bhp na budowie,
 4. wydawanie zaleceń usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
 5. wstrzymanie prac w przypadku niedotrzymania warunków bezpieczeństwa ustalonych uprzednio z wykonawcami lub gdy praca taka zagraża życiu lub zdrowiu pracowników,
 6. wstrzymanie pracy maszyny lub urządzenia w razie stwierdzenia wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia albo zdrowia pracownika lub innej osoby,
 7. odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych lub w przypadku stwierdzenia u pracownika stanu uniemożliwiającego świadczenie pracy,
 8. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).
- IV. Obowiązki Koordynatora BHP:
 1. ujawnianie ewentualnych zagrożeń dla życia i zdrowia zatrudnionych pracowników, określonych w planach bioz oraz organizacja prac poszczególnych firm wykonujących jednocześnie prace w tym samym miejscu,
 2. egzekwowanie wymagań nałożonych dla prac o znaczących aspektach bezpieczeństwa,
 3. egzekwowanie spełnienia wymagań kwalifikacyjnych i zdrowotnych od uczestników procesu inwestycyjnego w tym, niezależnie od formy zatrudnienia:
 - potwierdzenie informacji o braku przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku pracy i/lub do zakresu wykonywanych czynności zatrudnionych przez wykonawcę osób,
 - potwierdzenie informacji o aktualnych szkoleniach bhp,
 - potwierdzenie informacji o zapoznaniu zatrudnionych osób z ryzykiem zawodowym,
 - potwierdzenie kwalifikacji zatrudnionych pracowników zgodnie z wymaganiami prawnymi.
 4. egzekwowanie rozmieszczenia na terenie wykonywanych prac znaków bezpieczeństwa, informacyjnych, ostrzegawczych itp. (wykazanych w planie bioz)
 5. niezwłoczne informowanie pracodawców o stwierdzonych uchybieniach w zakresie bhp oraz wydanych w związku z tym poleceniach,
 6. gromadzenie dokumentacji w sprawach związanych z bhp (z wyłączeniem dokumentacji powypadkowej)
 7. udostępnianie informacji dot. bhp i innych wymagań obowiązujących w miejscu wykonywania robót
 8. uczestnictwo wraz z pracownikami w szkoleniu ogólnym BHP przed rozpoczęciem prac organizowanym przez Spółkę
 9. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).