

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/13/2025

**Zamówienie udzielane w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.:

Dostawa i montaż rozdzielnic w pompowni wody „Obluże” w Gdyni

CPV 31213100-3, 45315700-5

**ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH -
PODSTAWA: ART. 2 UST.1 PKT.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) I JEST PROWADZONE NA
PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ PEWIK GDYNIA SP. Z O.O**

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:
https://pewik.gdynia.pl/regulamin_udzielania_zamowien_2021_v01/

Zatwierdził:

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	3
INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II	4
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ III.....	5
TERMIN REALIZACJI.....	5
ROZDZIAŁ IV	5
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSOBU OBLICZENIA CENY	5
ROZDZIAŁ VI.....	7
WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA	7
ROZDZIAŁ VII	8
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
ROZDZIAŁ VIII.....	8
SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY	8
ROZDZIAŁ IX.....	8
OTWARCIE OFERT	8
ROZDZIAŁ X	8
OCENA OFERT	8
ROZDZIAŁ XI.....	9
POSTANOWIENIA UMOWY.....	9
ROZDZIAŁ XII	9
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	9
ROZDZIAŁ XIII.....	9
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	9
KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	9
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	10

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

Z SIEDZIBĄ: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

TEL.: 58 6687-311, FAX: 58 6687-266

NIP: 586-010-44-34, KRS: 0000126973

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ
PEWIK GDYNIA SP. Z O.O., NA:

Dostawa i montaż rozdzielnic w pompowni wody „Obluże” w Gdyni 31213100-3, 45315700-5

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną w dalszej treści, w skrócie: „SWZ”).
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
4. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
6. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.

10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje SWZ publikowane przez Zamawiającego na platformie zakupowej.
11. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
 - p. Michał Struczyński – Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia
 - p. Monika Wójcik – Specjalista ds. zamówień
12. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
15. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazw (firm) podwykonawców. Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom całości zamówienia.
16. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania i udostępniany na pisemny wniosek Wykonawcy, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w sposób opisany w Rozdziale IV pkt 7. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie, jako wyrażenie zgody na ich ujawnienie.
18. Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych opracowana na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) dostępna jest pod adresem: <https://pewik.gdynia.pl/o-nas/zglaszanie-naruszen-prawa/>.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji w zakresie wymiany wyposażenia funkcjonalnego, tj.: instalacji i urządzeń elektrycznych oraz sterowniczych w pompowni wody "Obłuże" zgodnie z Wytycznymi dostawy i montażu stanowiących Załącznik nr 7.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 2.1. Wykonanie i uzgodnienie dokumentacji technicznej;
 - 2.2. Dostawę materiałów i urządzeń;
 - 2.3. Roboty demontażowe i montaż nowych urządzeń;
 - 2.4. Wykonanie i uzgodnienie projektu rozruchu, przeprowadzenie rozruchu, przeprowadzenie badań i pomiarów odbiorowych;
 - 2.5. Wykonanie instrukcji obsługi, przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego;
 - 2.6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej dla zakresu wykonanych robót w 2 egz. w wersji papierowej oraz w 2 egz. na nośniku elektronicznym.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej jako czynności pomocniczej przy przygotowywaniu oferty. Termin przeprowadzenia wizji należy ustalić z p. Tomaszem Bruną – inspektorem ds. elektrycznych, email: tomaszbr@pewik.gdynia.pl, tel. 58 668 74 45, 512 966 642.
4. Materiały i wyroby zastosowane przez Wykonawcę winny być fabrycznie nowe oraz muszą być zgodne z dokumentacją stanowiącą Załącznik nr 7. Materiały i wyroby winny zostać dostarczone, użyte i oznakowane w zgodzie z ustawą o wyrobach budowlanych (t. jednolity. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213), muszą również zostać zaakceptowane na stosownym wniosku przez Inspektora nadzoru.
5. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sztuki budowlanej, standardami współczesnej wiedzy technicznej i technologii.

6. Wymagany okres gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, wynosi **24 m-ce** (w tym wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia), z wyjątkiem robót budowlanych, na które gwarancja wynosi **60 m-cy**.

ROZDZIAŁ III

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonanie zamówienia powinno nastąpić w ciągu **8 miesięcy** od daty zawarcia umowy, zaś dostawa i wykonanie robót budowlano-montażowych w ciągu **6 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje etapowanie realizacji zamówienia, fakturowania i płatności, gdzie etap stanowi zakres zrealizowanych i możliwych do odebrania prac. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogramu realizacji i fakturowania nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
3. Przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez platformę zakupową Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie.pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące integralną część oferty (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Przed zawarciem umowy oferta w formie skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza musi być niezwłocznie doręczona Zamawiającemu w oryginale.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału, skanu lub kopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.
8. Cenę oferty stanowić będzie **ryczałtowe wynagrodzenie** Wykonawcy.
9. W cenie ryczałtowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy określonymi w niniejszej SWZ, jak również inne niezbędne do prawidłowego wykonania i eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz związane z ewentualnym ryzykiem ekonomicznym.
10. Cena oferty musi być wyrażona jako cena netto i brutto. Cena winna określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny. Cenę należy podać w Formularzu ofertowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego oraz złożenie odpowiednich dokumentów:

Lp.	Warunki wymagane od Wykonawcy.
A	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia

	Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 zadania inwestycyjne polegające na dostawie i montażu rozdzielnic elektrycznych; <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek określony powyżej musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>
B	Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835)
C	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł. <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek określony powyżej musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>
D	Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca dysponuje: 1) minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy; <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek określony powyżej musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

2.1. Wykonawcy są zobowiązani **złożyć wraz z ofertą:**

- wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1,
- oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ – Załącznik nr 2a,
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835) – Załącznik nr 2b,
- wycenioną tabelę elementów sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3,
- prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy,

- 2.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **3 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Lp.	Wymagany dokument:
A	Wykaz zamówień wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (Załącznik nr 4)
B	Aktualny odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (data dokumentu: nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
C	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia) wraz z dowodem opłacenia składki

D	Wykaz kluczowej kadry, która zostanie wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (Załącznik nr 5)
E	Wykaz firm podwykonawczych i zakres zamówienia, który zostanie im powierzony - jeżeli Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcom

3. Wymagania dla ofert wspólnych:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto Wykonawcy ci winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą w swojej treści m.in. następujące postanowienia:
 - Strony umowy,
 - cel działania,
 - sposób współdziałania,
 - zakres prac przewidzianych do wykonania,
 - solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia;
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji),
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania z zasobów innego podmiotu.
5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, albo którzy złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia i dokumenty niekompletne albo zawierające błędy lub niejasności, do złożenia w terminie dodatkowo wyznaczonym prawidłowych pełnomocnictw oświadczeń lub dokumentów, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń lub jeżeli z przedłożonych dokumentów nie będzie wynikało, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, Zamawiający może wezwać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert do przedłożenia stosownych dokumentów.
8. Wykonawca musi przedstawić ofertę zgodną z postanowieniami niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ VI

WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA

1. Walutą oferty jest PLN (polski złoty).
2. Wynagrodzenie nie podlega indeksacji.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówienia ma charakter ryczałtowy, a rozliczenia będą dokonywane w oparciu o harmonogram realizacji i fakturowania. Rozliczenia realizowane będą w następujący sposób:
 - 4.1 rozliczenia częściowe - łącznie w wysokości 90% wynagrodzenia umownego,
 - 4.2 rozliczenie końcowe - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę/-ów po przedłożeniu przez Wykonawcę, wraz z fakturą dla Zamawiającego, oświadczenia podwykonawcy o pełnym uregulowaniu należności za wykonane roboty budowlane na danym etapie.

ROZDZIAŁ VII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **45** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia w terminie do **02.04.2025 r. do godz. 10:00**.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
 - 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s).
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie publikuje na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ IX

OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformie zakupowej w dniu **02.04.2025 r. o godz. 10:05**.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczących: nazw (firm), adresów Wykonawców, cen oraz okresu gwarancji zostaną niezwłocznie opublikowane na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ X

OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 3, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. c) Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. **Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto** podana przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
5. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 33 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
11. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający, niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem platformy zakupowej zgodnie z zapisami art.35 ust.8 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach uwzględniających zapisy Istotnych warunków umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XII

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 36 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
2. Ogłoszenie o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XIII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 45 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni** adres: **ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia**, zwane dalej **Spółką**.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z oceną oferty oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy, a także w celach archiwizacyjnych, statystycznych i podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ww. celach jest art. 6 ust. 1 lit. b) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest zapewnienie właściwego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia oraz nadzoru nad realizacją ww. umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do realizacji w/w celów.
3. Spółka będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Spółki. Ponadto Spółka będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom, o ile taki obowiązek wynikać będzie z przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres współpracy oraz po jej zakończeniu przez okres jaki przewidują to przepisy prawa, w tym przepisy o archiwizacji oraz ustawy o rachunkowości.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
 - b. sprostowania swoich nieprawidłowych danych,
 - c. żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO,
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
 - f. przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
7. Jeżeli uważa lub uzna Pani/Pan w przyszłości, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO, ul. Stawki 2, Warszawa).
8. Jeśli potrzebuje Pani/Pan dodatkowych informacji związanych z ochroną danych osobowych lub chce Pani/Pan skorzystać z przysługujących praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodo@pewik.gdynia.pl.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią:

- | | |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2a | - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 2b | - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 3 | - Tabela elementów |
| Załącznik nr 4 | - Wykaz zrealizowanych zamówień |
| Załącznik nr 5 | - Wykaz kadry |
| Załącznik nr 6 | - Istotne warunki umowy |
| Załącznik nr 7 | - Dokumentacja techniczna |