

UMOWA nr/WN/Z/24

zawarta w dniu w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., z siedzibą w **Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508**, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1.

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1.

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego poniżej progu Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), na podstawie §5 obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł i zawarta zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: **wykonanie oraz dostawa druków resortowych**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Zał. nr 1 do umowy, stanowi kserokopia Formularza Ofertowego Wykonawcy z dnia zawierająca szczegółowy wykaz asortymentu wraz z cenami jednostkowymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia otrzymania zamówienia telefonicznie na nr lub elektronicznie na adres e-mail:
4. Podanie ilości asortymentu wymienione w Załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy i nie są wiążące.
5. W przypadku nie zrealizowania ilości wymaganych w załączniku nr 1 do umowy nie będzie przysługiwało odszkodowanie.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane wzory druków obowiązujące aktualnie w jednostkach Policji.
7. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wzór zamawianego druku na jego prośbę.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do uzgodnienia wzorów druków jest p.
tel., fax. e-mail
9. Wykonanie druku niezgodnego z wzorem obowiązującym, bez wcześniejszego jego uzgodnienia z Zamawiającym będzie skutkowało odmową jego przyjęcia i dokonania zapłaty.
10. Wzory o których mowa z § 1 ust. 6 nie mogą być udostępniane osobom nieupoważnionym.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ich należytego przechowywania oraz zabezpieczenia przed utratą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wzorów druków w trakcie trwania umowy na aktualnie obowiązujące.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.06.2025r.) lub do dnia wcześniejszego wykorzystania wartości brutto umowy. Wykorzystanie wartości umowy przed upływem okresu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy, skutkuje jej wygaśnięciem.
2. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo, wielkość każdej partii towaru zależeć będzie od jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma każdorazowo od Zamawiającego zamówienie z określeniem ilości towaru drogą elektroniczną lub faksem.
3. Strony ustalają, że asortyment będący przedmiotem umowy będzie dostarczany **w ciągu 10 dni** roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko, transportem zorganizowanym przez siebie, w ilościach określonych w złożonym zamówieniu.
5. Miejsce dostawy: Magazyn KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00.
6. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania innego miejsca dostawy.
7. Druki i formularze służbowe dostarczane będą w standardowych opakowaniach, odpowiadających właściwościom towaru i użytego środka transportu. Na każdym opakowaniu Wykonawca zamieści symbole i dane o ilości zawartych w nich drukach i formularzach służbowych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na towar pełnowartościowy. Przejście niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru następuje z chwilą wniesienia przez Wykonawcę towaru do drzwi pomieszczeń magazynowych jednostek.

Projekt umowy

9. Za prawidłowe wykonanie dostawy (termin, miejsce dostawy) potwierdzone pisemnie na protokole (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy), uważany będzie dzień dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca, w przypadku o którym mowa w §2 ust. 6 umowy.
10. Odbiór przedmiotu umowy musi być potwierdzony pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli Stron (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy).
11. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.:
-
-
12. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wykonawcy:
.....
13. Osoby wskazane w ust. 11 i 12 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem Stron.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto ustalonymi na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dnia w kwocie ogólnej **do wysokości brutto**zł (00/100), uwzględniającej podatek VAT 23% w stawce obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego, tzw. wartość umowy.
2. Maksymalna wartość umowy zamknie się w kwocie ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia o wartości niższej niż określona w zawartej umowie. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej w terminie zamówienia kwoty umowy. Zamawiający gwarantuje wykonanie minimum 70% kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Ceny jednostkowe oferowanego asortymentu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury w ciągu 7 dni, licząc od dnia dostarczenia towaru zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
5. Zapłata następować będzie na podstawie faktur częściowych za realizację poszczególnych zamówień
6. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego **w ciągu 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej pod względem merytorycznym i rachunkowym faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dostarczenie faktury jest podstawą do zapłaty należności. Fakturę należy wystawić na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12. Faktury muszą zawierać ceny jednostkowe brutto za każdy zrealizowany element składowy dostawy (zamówienia).
9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 6. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
10. W przypadku opóźnień w zapłacie, uiszczona przez Zamawiającego kwota zostanie zaliczona przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
11. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy z dnia będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
12. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że podany w fakturze numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) tzw. „biała lista”.
14. Zamawiający spełni świadczenie pieniężne tylko na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na białej liście. Jeśli na białej liście nie ma żadnego rachunku bankowego kontrahenta, Zamawiający wstrzyma zapłatę do czasu jego pojawienia się. Powyższe wstrzymanie nie stanowi opóźnienia zapłaty i nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty żadnych odsetek za opóźnienie.
15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646) prowadzony jest rachunek VAT.
16. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 15, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646) prowadzony jest rachunek VAT, to:
 - a) zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie,
 - b) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.

GWARANCJA I REKLAMACJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone druki i formularze na okres 12 miesięcy od daty dostawy.
2. Pozytywny wynik odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za braki i wady ujawnione w terminie późniejszym, określonym w ust. 1.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych otrzymanych druków i formularzy, Zamawiający w ramach gwarancji zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, w tym zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
4. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę na koszt Wykonawcy, druków i formularzy na wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych, (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.

§ 5

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, uznanych przez Strony za ważną przyczynę wypowiedzenia:
 - 1) Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku: nadzwyczajnej zmiany stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności likwidacji bez swojej winy prowadzonej działalności, klęski żywiołowej, utraty bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia;
 - 2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku:
 - a) zwłoki w świadczeniu dostaw będących przedmiotem umowy przekraczającej 10 dni roboczych,
 - b) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3-4 niniejszej umowy,
 - c) co najmniej trzykrotnej reklamacji jakości w ramach gwarancji lub/ i rękojmi na dostarczony ten sam przedmiot zamówienia,
 - d) samowolnej zmiany cen przez Wykonawcę w okresie realizacji umowy,
 - e) nie rozpoczęcia świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn jak również nie kontynuowania ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W sytuacji wypowiedzenia umowy na którejkolwiek z wyżej wskazanych podstaw Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1. Rozwiązanie uważane jest jako dokonane z winy Wykonawcy.

§ 6

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
 - a) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty ogólnej wysokości brutto wynikającej z §3 ust.1 niniejszej Umowy,
 - b) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w §2 w ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% kwoty ogólnej wysokości brutto dostawy zrealizowanej ze zwłoką , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - c) w razie przekroczenia terminu załatwienia reklamacji, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 0,15% wartości przedmiotu reklamacji, za każdy dzień zwłoki.
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom a zmienionego w trybie art. 439 PZP w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku nie uregulowania płatności przez Zamawiającego w terminie wynikającym z § 3 w ust. 6 Wykonawca będzie naliczać ustawowe odsetki.
3. Strony ustalają że kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do pełnego pokrycia szkody.
5. Maksymalna wysokość kar umownych jakie można naliczyć stronie z tytułu realizacji umowy wynosi 30 % wartości brutto umowy.

§ 7

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy może zostać skorygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w ust. 2-9.
2. Waloryzacja wynagrodzenia możliwa będzie jednokrotnie, najwcześniej od siódmego miesiąca od dnia zawarcia umowy.
3. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej

Projekt umowy

- Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał w stosunku do dnia złożenia wniosku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
4. Wynagrodzenie łączne wskazane w § 4 ust. 1, podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:
- $$Pn = 0,2 + 0,8 * Ww / 100 \%$$
- gdzie:
- Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wszystkich kwot;*
W/w - wyrażony w procentach wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie GUS, na stronie internetowej Urzędu, za poprzedni kwartał ogłaszany przez Prezesa GUS na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń społecznych wyliczony w odniesieniu do dnia składania Ofert.
5. Występując o wynagrodzenie, wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty zwaloryzowanego wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
6. Wielkość waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 6.
8. Waloryzacja wynagrodzenia, określana jest w niniejszym paragrafie, wymaga aneksu do Umowy.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8

SILA WYŻSZA

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy albo Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 9

DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy-zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ust. 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo umowę niezwłocznie rozwiązać a wynikłą z tego faktu szkodą obciążyć Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od podjęcia przez zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Projekt umowy

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załącznik wymieniony w niniejszej umowie stanowi jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy wykaz druków i formularzy wraz z warunkami technicznymi i cenami jednostkowymi, będący kserokopią Formularz Ofertowego Wykonawcy z dnia
2. Protokół dostawy
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
4. Oświadczenie Wykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY