**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Zamawiający**

Gmina Miejska Chojnice

Stary Rynek 1

89-600 Chojnice

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej jako: pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych na zadanie pn.: **Zarządzanie i administrowanie budynkami pozostającymi w posiadaniu Gminy Miejskiej Chojnice oraz lokalami mieszkalnymi stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Chojnice**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, za cenę …………………………… zł brutto (za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, tj. 11 miesięcy), przy zastosowaniu stawek jak poniżej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj usługi | Jednostka miary | Ilość | Cena jednostkowa (netto) za 1 m2 w zł (za 1 miesiąc) | Stawka VAT (%) | Cena jednostkowa (brutto) za 1 m2 w zł (za 1 miesiąc) | Wartość (brutto) w zł (za 1 miesiąc) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. (4\*7) |
| 1. | Zarządzanie i administrowanie nieruchomościami - budynkami pozostającymi w posiadaniu Gminy Miejskiej Chojnice | m2 powierzchni użytkowej | **3929,54** |  |  |  |  |
| 2. | Zarządzanie i administrowanie nieruchomościami - lokalami użytkowymi położonymi w budynkach pozostających w posiadaniu Gminy Miejskiej Chojnice | m2 powierzchni użytkowej | **60,81** |  |  |  |  |
| 3. | Zarządzanie i administrowanie nieruchomościami – lokalami mieszkalnymi stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Chojnice, położonymi w budynkach wspólnot mieszkaniowych | m2 powierzchni użytkowej | **324,48** |  |  |  |  |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO ZA 1 MIESIĄC |  |  |
| WARTOŚĆ BRUTTO ZA 11 MIESIĘCY (OKRES OBOWIAZYWANIA UMOWY) |  |  |

\*Ceny oferty brutto są cenami ostatecznymi, obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

1. Potencjał kadrowy – Liczba osób spełniająca warunek, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b SWZ, tj. posiadająca minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania nieruchomościami - **…….. osoba/osób.**
2. Termin realizacji zadania: 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. **Żadne** z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa**
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233)\*, / **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\* (\*skreślić niewłaściwe):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że część zamówienia zamierzam wykonać z następującym podwykonawcą:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, która zostaniepowierzona podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy |
|  |  |  |

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca oświadcza, że jest: mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą / dużym przedsiębiorcą / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej (zaznaczyć odpowiednie)

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....................................................................................................................................................

NIP ....................................................... REGON ........................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....................................................................................................................................................

Strona internetowa Wykonawcy: ..................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....................................................................................................................................................

Numer telefonu: 0 (\*\*) ...............................................................................................................

e-mail ..........................................................................................................................................

*Dokument może być podpisany
podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.*