**UMOWA**

**nr ……../SZN/ 2025**

zawarta w dniu **……………..**roku w Katowicach pomiędzy:

**Województwem Śląskim**, w imieniu, którego na podstawie pełnomocnictwa nr 17/2024 z dnia 01.10.2024r. działa **Pan Adam Arczewski – w zastępstwie Zastępcy Dyrektora Śląskiego Zarządu Nieruchomości jednostki budżetowej Województwa Śląskiego** z siedzibą w Katowicach ul. Grabowa 1a, kod pocztowy 40-172,
NIP: 9542541990, REGON: 240305185,

zwanym w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”** ,

a

………………………………………………………………

 zwanym w treści umowy jako „***WYKONAWCA”,***

*W wyniku przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego ZO-01/2025, na podstawie zamówienia poniżej kwoty 130 000,00 zł, realizowanego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.)*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie taryfy dla ciepła dla 5 budynków mieszkalnych zlokalizowanych
w Istebnej na osiedlu Kubalonka.
2. Źródłem zasilania dla wszystkich bloków mieszkalnych jest kotłownia o łącznej mocy 0,40 MW, która umieszczona jest w pomieszczeniach piwniczych w jednym z budynków.
3. Niniejszą taryfą należy sporządzić o oparciu o Ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne oraz Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 7 kwietnia 2020r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło.
4. W opracowaniu nowej taryfy dla ciepła należy uwzględnić następujące dane:
5. Koszty wynagrodzeń i świadczeń.
6. Planowane koszty remontów (w tym materiałów).
7. Usługi obce, tj. koszty zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków, koszt wywozu odpadów, koszt doradztwa w zakresie opracowania taryfy, koszt usług związanych z eksploatacją kotłowni gdzie indziej nie ujęte.
8. Podatki i opłaty – koszty podatku od nieruchomości i opłaty środowiskowej.
9. Koszty paliwa.
10. Koszty energii elektrycznej.
11. Po otrzymaniu powyższych danych, Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych, jednak nie później niż do dnia 10 lutego 2025 roku, ma obowiązek sporządzenia taryfy dla ciepła, która będzie podawała cenę netto:
12. Stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną w MW/zł.
13. Stawki opłaty za ciepło w GJ/zł.
14. Sporządzona taryfa winna również zawierać część opisowa składającą się z;
15. Oświadczenia o rzetelności sporządzenia wraz z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów
w tym zakresie.
16. Opisu z podziałem na części zawierający podstawowe określenia użyte w taryfie, zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło, podział odbiorców na grupy taryfowe, rodzaje oraz wysokość stawek opłat, zasady ustalania stawek opłat, warunki stosowania stawek opłat, zasady wprowadzania zmian stawek opłat.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania danych od Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 10 lutego 2025 roku ( termin w którym należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego pełną dokumentację) .

**§ 3**

**Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności wskazanych w niniejszej umowie.
2. Do realizacji zadania Wykonawca użyje własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikające z nienależytego wykonania umowy, zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
6. wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.
7. do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.).

**§ 4**

**Odbiór przedmiotu umowy**.

1. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy należy dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej
w dwóch egzemplarzach w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie .
2. Akceptacja ww. dokumentów przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 5 dni roboczych po przekazaniu dokumentacji.
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad dokumentacji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia. Nie pozbawia to Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych za zwłokę, określonych w § 7 ust.1.Kary umowne nie będą naliczane za czas weryfikacji dokumentów przez Zamawiającego.
4. Z czynności odbioru inwentaryzacji opisanej w § 1 Strony spiszą protokół odbioru po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że **wynagrodzenie za wykonanie całości zamówienia ma charakter ryczałtowy** i wyniesie

**………………zł brutto** *( słownie :)* w tym ……………% podatku VAT , co daję kwotę …………….. zł netto *( słownie : ……..*

1. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
2. Dane Zamawiającego do faktur VAT:

**Województwo Śląskie**

**Śląski Zarząd Nieruchomości**

**ul. Grabowa 1A**

**40-172 Katowice**

**NIP: 9542770064**

1. **Adres Zamawiającego do doręczenia faktury w formie elektronicznej: faktury@sznslaskie.pl.**
2. Zamawiający zapłaci należność wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury
w **terminie 30 dni**  licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury .
3. **Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy
zgodnie z § 4 umowy, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.**
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zleceniodawcy.
5. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności,
o którym mowa w art.108a- 108f ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

**§ 6**

 **Przedstawiciele stron**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest :

 Pani Katarzyna Palka tel. : 508 792 211, e-mail: kpalka@sznslaskie.pl

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest :

……………………….tel. …………………….e-mail :………………………

1. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie stron.

**§ 7**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadać przez cały okres wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy, opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu niniejszej umowy, co najmniej do wysokości realizowanego zamówienia.

**§ 8**

 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
	1. opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego
	w § 2 umowy,
	2. opóźnienie w usunięciu wad inwentaryzacji budowlanej w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
	3. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego
	w § 5 ust.1 umowy.
2. Wszystkie kary umowne mogą być ze sobą kumulowane z innymi karami umownymi. Dotyczy to również kary umownej za odstąpienie.
3. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego
w § 5 ust.1 umowy.
4. Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
5. Strony uzgadniają, że naliczone przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w § 5 ust.1 umowy nie pokrywa szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy przez okres 24 miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem protokolarnego odbioru dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
2. Zamawiający, który otrzymał inwentaryzację budowlaną zawierającą wady ma prawo do bezpłatnego usunięcia tych wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie Zamawiający uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad dokumentacji osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia wyrządzonej szkody

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym
	 w następujących przypadkach:
	2. Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni w wykonaniu przedmiotu umowy,
	3. Wykonawca nie usunął stwierdzonych wad, braków lub odmówił ich usunięcia
	w wyznaczonym dodatkowym terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
1. Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy musi mieć formę pisemną. Zawiadomienie zostanie wysłane na adres zawarty w preambule niniejszej umowy. Dopuszcza się przesłanie zawiadomienia w formie elektronicznej na adres wskazany w § 6 ust.2 niniejszej umowy.

**§ 11**

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych**

**Informujemy, że:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:
* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląski Zarząd Nieruchomości z siedzibą w Katowicach, ul. Grabowa 1a, tel.: (32)7824925, adres e-mail: *sekretariat@sznslaskie.pl*.
1. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych - inspektor ochrony danych. Kontakt e-mail: *osobowe@sznslaskie.pl*, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
2. oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
3. udzielenie zamówienia i zawarcia umowy,
4. realizacja i rozliczenie zamówienia,
5. archiwizacja dokumentacji*.*
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *jest:*
7. obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy (art. 6 ust.1 lit. c RODO),
8. zawarta z Panią/Panem umowa lub działanie prowadzące do zawarcia takiej umowy

 (art. 6 ust.1 lit. b RODO),

1. obowiązek ciążący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( art. 6 ust.1 lit. C RODO)*.*
2. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa*.* Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procedury zamówienia publicznego, zakończenia trwania umowy o udzielenie zamówienia
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznegooraz zawarcia umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
7. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu
z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane
za zwrotnym potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub innego potwierdzonego doręczenia na adresy wymienione w preambule niniejszej Umowy.
5. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
6. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie
 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki stronny poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Umowę sporządził/a:………………………………………..

Akceptacja Radcy Prawnego:………………………………

Akceptacja finansowa:………………………………………

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta Wykonawcy