

Zamawiający zastrzega sobie, że ostateczna treść umowy w stosunku do przygotowanego przez Zamawiającego wzoru może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie niezmiennym istotnych warunków SWZ oraz złożonej oferty.

UMOWA DOSTAWY NR

zawarta we Wrocławiu

w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, o jakim stanowi **art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (53-345), przy ul. Komandorskiej 118/120, NIP: 896-000-69-97, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

..... z siedzibą

.....KRS..... NIP:, reprezentowaną/-ym przez:

.....
zwaną/-ym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej z osobna lub łącznie odpowiednio „Stroną” lub „Stronami”

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż foteli biurowych dla wskazanych poniżej jednostek Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu:**

Część I – Dział Zarządzania Nieruchomościami (DZN) - 45 szt.

Część II - dla innych jednostek - 5 szt.

zgodnie z ofertą Wykonawcy (Formularzem ofertowym), stanowiącą integralną część niniejszej umowy (dalej: oferta) – załącznik nr 1 do umowy.

2. Dostarczone fotele muszą być fabrycznie nowe (nieużywane), wolne od wad, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i nie noszące znamion użytkowania, właściwie opakowane, wykonane w ramach bezpiecznych technologii, odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych i dopuszczone do wykorzystania w obiektach użyteczności publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać wszelkie ewentualnie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu i zgodne z wymaganiami wyspecyfikowanymi przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia i Specyfikacji asortymentowo-cenowej, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do umowy. Załączniki 2 i 3 stanowią integralną część umowy.

3. Wszystkie podane wymiary gabarytowe opisywanych elementów foteli mogą posiadać 5 % tolerancji. Dostawa foteli do siedziby UEW we Wrocławiu musi być zgodna ze wskazaniami Zamawiającego.
4. Poszczególne fotele muszą pochodzić z jednej linii produkcyjnej tak, by w razie zamówienia kilku sztuk do jednego pomieszczenia koncepcyjne tworzyły jedną całość.
5. Fotele mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynkach użyteczności publicznej.
6. Najpóźniej w dniu odbioru dostawy na wniosek Zamawiającego złożony drogą mailową Wykonawca winien dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane fotele wymogów Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszelkie koszty i ryzyko związane z dostawą do siedziby Zamawiającego we Wrocławiu oraz wniesieniem i montażem foteli oraz utylizacją odpadów powstałych wskutek ich dostarczenia (w szczególności kartony, folia, taśmy, styropian itp.).
8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie postanowienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, a w razie ewentualnej sprzeczności rozstrzygające znaczenie Strony przypisują postanowieniom niniejszej umowy.
9. Przedmiot umowy będzie w dalszej jej części zwany także zamówieniem lub przedmiotem zamówienia.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia wynosi:

- 1) **w części I - do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy;**
- 2) **w części II - do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**

§ 3

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin i miejsce dostawy i montażu foteli biurowych, stanowiących przedmiot umowy, do Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Termin i miejsce dostawy i montażu należy ustalić drogą elektroniczną, za pośrednictwem adresu mailowego Zamawiającego, wskazanego w § 10 ust. 1 z wykorzystaniem którego osoba upoważniona złożyła zamówienie (data dostawy i montażu). Za dni robocze Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wskazywanych w corocznym zarządzeniu Rektora w sprawie dni wolnych od pracy.
2. Kolor i ewentualnie rodzaj tkaniny (w przypadku możliwości wyboru z tej samej grupy cenowej) podlega wcześniejszemu uzgodnieniu z Zamawiającym przed dostawą. Do każdego asortymentu musi być dołączona instrukcja montażu w języku polskim.
3. W przypadku dostarczenia bądź montażu przedmiotu umowy z naruszeniem ustępów powyżej, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za nieterminowe jego dostarczenie do Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub wszelkie uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego, w tym w czasie dostawy (przewozu, załadunku i wyładunku) i montażu.
5. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do miejsca lub daty dostawy i montażu, Wykonawca zobowiązany jest do ich wyjaśnienia w formie e-mailowej nie później niż na 2 dni robocze przed oczekiwaną datą dostawy oraz montażem.
6. Dostawa wraz z montażem powinny zostać wykonane jednorazowo w terminie wskazanym w § 2.

7. Potwierdzeniem zrealizowania dostawy wraz z montażem będzie podpisanie protokołu odbioru dostawy i montażu przez Wykonawcę oraz osobę uprawnioną do dokonania odbioru ze strony Zamawiającego (**data odbioru**). Wykonawca pozostaje zobowiązany do zrealizowania dostawy oraz montażu w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy pod względem ilościowym i rodzajowym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu swojej siedziby, o zmianie osoby wyznaczonej do współpracy z Zamawiającym przy realizacji niniejszej umowy (w tym także w zakresie danych kontaktowych tej osoby podanych w § 11 ust. 2 umowy) i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy, mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcę będą obciążać wszelkie ewentualne skutki, mogące wyniknąć z tego zaniechania.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością i ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją dostawy wraz z montażem oraz informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji przedmiotu umowy i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją.
3. Zamawiający zobowiązuje się, w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZANIA UMOWY

1. Za wykonanie określonego w § 1 przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym:
 - 1) **część I: Dostawa wraz z montażem foteli biurowych dla DZN** w wysokości zł brutto (słownie:.....) w tym wartość netto zł oraz należny podatek od towarów i usług (.....% VAT) w kwocie zł;
 - 2) **część II: Dostawa wraz z montażem foteli biurowych dla innych jednostek** w wysokości zł brutto (słownie:.....) w tym wartość netto zł oraz należny podatek od towarów i usług (.....% VAT) w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, wskazana w ust. 1, zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie musiał ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością, w tym w szczególności koszty wytworzenia przedmiotu zamówienia, opakowania, ubezpieczenia, dostawy wraz z wyładunkiem, wniesieniem i montażem w siedzibie Zamawiającego oraz utylizacją odpadów powstałych wskutek ich dostarczenia w szczególności kartony, folia, taśmy, styropian itp.
3. Zapłata za realizację przedmiotu umowy zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu umowy i podpisaniu protokołu odbioru zgodnie § 3 ust. 7, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca poza danymi wymaganymi ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023.1570 z późn. zm.) i przepisami wydanymi na jej podstawie jest zobowiązany

- w wystawionej fakturze wskazać symbol „ZKT-DZN” dla Części I oraz „ZKT-DZN” dla Części II oraz numer postępowania KA-CZL-DZP.261.1.4.2025.
5. Fakturę w formie papierowej należy przekazać do Kancelarii Ogólnej znajdującej się w bud. F w siedzibie Zamawiającego osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy.
 6. Fakturę w formie elektronicznej należy przekazać na adres e- mail: kancelaria.ogolna@ue.wroc.pl.
 7. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy przekazać na konto Uczelni na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), na adres skrzynki PEPPOL NIP: 8960006997.
 8. W przypadku niepodania danych, o których mowa w ust. 4 powyżej, podania błędnych danych i/lub braku możliwości identyfikacji przez Zamawiającego jednostki lub postępowania, którego dotyczy faktura, bądź przekazania faktury w inny sposób niż określony w ust. 5-7 powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminową zapłatę faktury.
 9. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego należności w terminie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6

RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia pozostanie wolny od wad fizycznych, prawnych oraz od roszczeń osób trzecich.
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego na zasadach ustawowych i z zastrzeżeniem przepisów poniższych.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej, o wadach przedmiotów objętych dostawami Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady i na wskazany przez niego adres mailowy (§ 10 ust. 2 umowy) żądając wymiany na taką samą ilość przedmiotów wolnych od wad lub usunięcia wady (zgłoszenie reklamacyjne).
4. Jeśli wadliwość dostawy polega na jej niezpełnym charakterze (niezgodnym ilościowo ze złożonym zamówieniem, czego Zamawiający nie stwierdził w dacie odbioru), Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie na wskazany przez niego adres mailowy (§ 10 ust. 2 umowy) w terminie 10 dni roboczych od dnia stwierdzenia wady (zgłoszenie reklamacyjne), a Wykonawca pozostanie zobowiązany uzupełnić dostawę zgodnie z zamówieniem i na własny koszt, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia Zamawiającego.
5. Jeśli wadliwość dostawy polega na dostarczeniu przedmiotów niezgodnych rodzajowo ze złożonym zamówieniem, czego Zamawiający nie stwierdził w dacie odbioru, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie na wskazany przez niego adres mailowy (§ 10 ust. 2 umowy) w terminie 10 dni roboczych od dnia stwierdzenia wady (zgłoszenie reklamacyjne), a Wykonawca pozostanie zobowiązany zrealizować dostawę zgodnie z zamówieniem i na własny koszt, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia Zamawiającego.
6. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca obowiązany jest ustosunkować się mailowo do otrzymanego zgłoszenia. Bezskuteczny upływ terminu poczytuje się za uznanie żądania zamawiającego za uzasadnione.
7. Niezależnie od stanowiska Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 powyżej, niedostarczenie przedmiotów wolnych od wad lub nieusunięcie wady w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego uprawni Zamawiającego do odstąpienia od umowy, w tym

także co do części przedmiotów tego samego rodzaju, które miały być dostarczone później. Zamawiający może także usunąć wadę we własnym zakresie, czyniąc to na koszt i ryzyko Wykonawcy (nie tracąc uprawnień z tytułu rękojmi).

8. Wykonawca pozostaje zobowiązany do odbioru z siedziby Zamawiającego na własny koszt wadliwych przedmiotów objętych zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 3 - 5 powyżej.
9. Realizacja zgłoszeń reklamacyjnych odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, o ile Strony nie postanowią inaczej. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zgłoszeń reklamacyjnych Zamawiającego, w tym koszty transportu lub dojazdu.

§ 7

GWARANCJA

1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, gwarancji jakości w zakresie montażu oraz dostarczanego wyposażenia.
2. W zakresie asortymentu określonego w OPZ Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego wyposażenia wraz z kartami gwarancyjnymi producenta w formie papierowej lub elektronicznej (o ile producent przewiduje dołączanie kart gwarancyjnych do poszczególnego asortymentu).
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po dniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć reklamację i powiadomić Zamawiającego o jej rozstrzygnięciu w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Termin ewentualnej naprawy lub wymiany wynosi 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
5. Zgłoszenie ujawnionej przez Zamawiającego wady powinno nastąpić poprzez przesłanie do Wykonawcy zgłoszenia pocztą elektroniczną.
6. W razie możliwości (tj. po zdiagnozowaniu usterki) naprawa powinna nastąpić w siedzibie Zamawiającego. W razie braku takiej możliwości Wykonawca będzie zobowiązany odebrać uszkodzony fotel z siedziby Zamawiającego oraz przywieźć wymieniony lub naprawiony fotel do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. Wykonawca nie może się zwolnić z tytułu gwarancji/rękojmi poprzez wskazanie podmiotów trzecich.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za zwłokę w kompletnej, prawidłowej lub terminowej realizacji dostawy i/lub montażu w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto przedmiotu dostawy którego ta niekompletność lub zwłoka dotyczy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia w którym dostawa wraz z montażem miała nastąpić;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i/lub braków ujawnionych w okresie gwarancji i/lub rękojmi (w tym w stosunku do terminów określonych niniejszą umową), w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto przedmiotu dostawy objętego zgłoszeniem reklamacyjnym za każdy dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) z tytułu wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z

przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić, nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający pozostaje uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody lub gdy szkoda powstała z innego tytułu, niż zdarzenia określone w ust. 1.
4. Kary mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar, wszystkie kary będą sumowane oraz naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia.
5. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy ani też z realizacji nałożonych nią na Wykonawcę obowiązków.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby odrębnego wezwania lub uzyskiwania potwierdzenia.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia przez Zamawiającego kary umownej na zasadach określonych w ust. 6, termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez wykonawcę noty księgowej wystawionej przez zamawiającego i na wskazany tam numer rachunku bankowego.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 456 Pzp (na zasadach tam przewidzianych),
 - 2) Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2024, poz. 794, z późn. zm.) niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1428, z późn. zm.) albo w stanie likwidacji;
 - 3) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, uniemożliwiające dalszą realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na uzgodnionym poziomie,
 - 4) gdy suma naliczonych lub możliwych do naliczenia kar umownych osiągnie poziom maksymalny, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 5) gdy Wykonawca w sposób istotny narusza obowiązki i inne zapisy niniejszej umowy, w szczególności, gdy:
 - a) dostarcza przedmioty niezgodne ilościowo lub rodzajowo ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem,
 - b) informuje o niemożności zrealizowania zamówienia Zamawiającego zgodnie ze złożonym przez niego zamówieniem,
 - c) dopuszcza się zwłoki w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie,
 - d) nie wykonuje przedmiotu umowy przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych,
 - e) żąda podwyższenia umówionych cen jednostkowych brutto,
 - f) nie dotrzymuje zastrzeżonych niniejszą umową terminów odnoszących się do realizacji zgłoszeń reklamacyjnych.

2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ustępach powyżej Zamawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy zgodnie z ustępami powyżej. O ile z przepisów Pzp nie wynika nic innego, odstąpienie będzie dotyczyć - wedle wyboru Zamawiającego - albo niewykonanej lub nienależycie wykonanej części umowy, albo całości umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia Zamawiający składa w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, bez dodatkowego wezwania lub ostrzeżeń. Oświadczenie skierowane na adres Wykonawcy przesyłką poleconą uznaje się za skutecznie doręczone w ósmym dniu następującym po dniu pierwszej próby doręczenia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub rozwiązania jej przez którąkolwiek ze Stron, wszelkie stosunki prawne w zakresie świadczeń zrealizowanych i odebranych przed odstąpieniem lub rozwiązaniem Umowy pozostają w mocy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego odnośnie niewykorzystanej kwoty wynagrodzenia wygasają, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.

§ 10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Z ramienia Zamawiającego za nadzór nad wykonaniem i rozliczenie umowy będzie odpowiadać: , e-mail: , tel.:
2. Z ramienia Wykonawcy za realizację umowy będzie odpowiadać: , e-mail: tel.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej formy pisemnej aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, w szczególności wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

pośrednio pozyska w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Specyfikacja asortymentowo – cenowa.

Zamawiający

Wykonawca