

L.dz. 562...../SZN/24

ZP : Numer postępowania : ZO – 03/2025

Katowice, dnia 24.02.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

*do postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych*

Śląski Zarząd Nieruchomości zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

**Usługa serwisu roślin zielonych zlokalizowanych w budynku Urzędu Marszałkowskiego
oraz przed wejściem przy ul. H. Dąbrowskiego 23 w Katowicach**

I. Opis przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa serwisu roślin zielonych zlokalizowanych w budynku Urzędu Marszałkowskiego oraz przed wejściem przy ul. H. Dąbrowskiego 23 w Katowicach :
 - a) Mech w bordiurze przy schodach na parterze o powierzchni 10,51 m² i wysokim parterze budynku o powierzchni 7,15m².
 - b) Ogród wertykalny mocowany do ściany przed gabinetem Marszałka Województwa Śląskiego – z żywą roślinnością o powierzchni 16,43m².
 - c) Ogród wertykalny znajdujący się na parterze budynku o powierzchni 11,25 m².
 - d) 4 Ściany zielone znajdujące się na piętrach: I,III,IV,V o powierzchni 6,84 m² każda , co daje łączną powierzchnię 27,36m².
 - e) Serwis Roślin Doniczkowych na Wysokim parterze,
 - f) Kompozycje doniczkowe przed wejściem do Urzędu Marszałkowskiego

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych

2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego stanowi załącznik nr 1

3. Wizja lokalna :

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert dokonali wizji lokalnej roślin objętych przedmiotem zamówienia, w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem zamówienia oraz skalkulowania oferty.
- 2) **Wizja lokalna jest obowiązkowa i jej odbycie jest warunkiem złożenia oferty.**
- 3) Wizję można przeprowadzić w dniach od poniedziałku do piątku po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Wykonawca zainteresowany wizją lokalną winien złożyć w tej sprawie pisemny wniosek do Zamawiającego z proponowanym terminem przeprowadzenia wizji lokalnej i wykazem osób (imię i nazwisko) biorących w niej udział, pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@sznslaskie.pl.
- 4) Zamawiający w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał wyjaśnień do treści przedmiotu zamówienia. Zapytania należy kierować pisemnie drogą elektroniczną lub na adres kontaktowy podany w Zapytaniu ofertowym.
- 5) Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

II. Termin wykonania zamówienia :

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2025r.** z zastrzeżeniem, że usługa odbywać się będzie raz w miesiącu zgodnie z zakresem czynności, z zastrzeżeniem, że :

- serwis w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy
- serwis w miesiącu grudniu do dnia 15.12.2025 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu :

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :
Wiedza i doświadczenie

2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonywał jedną usługę utrzymania zieleni trwającą co najmniej 12-miesięcy o podobnej powierzchni oraz podobnym zakresie usług wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały lub są wykonywane należycie;

Dowodami czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane - wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat świadczył usługi na rzecz Śląskiego Zarządu Nieruchomości Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów dotyczących potwierdzenia posiadanego doświadczenia.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadkach określonych w tej ustawie. Oferta zostanie odrzucona, gdy została złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z postępowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadkach określonych w tej ustawie.
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia -nie spełnia"

IV. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych, nie dopuszcza również prawa opcji.
6. Oferta składana w formie elektronicznej winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
 - 1) osoby uprawnione odpowiednio zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji, o działalności gospodarczej,
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego cyfrowe odwzorowanie (skan) należy załączyć do oferty.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/sznkat>.
2. Termin składania ofert : 04 marzec 2025 r. godz. 9.00
3. Do oferty należy dołączyć :
Referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
4. Załącznik nr 4 – potwierdzenie odbycia wizji lokalnej
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie OPEN NEXUS w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
6. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania, nie później jednak niż następnego dnia roboczego po dniu, po którym upłynął termin składania ofert

VI. Informacje o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym

- a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań czy też przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sznkat>.
2. Dopuszcza się alternatywnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego : zamowienia@sznslaskie.pl oprócz składania oferty.

VII. Opis kryteriów oceny ofert :

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych poniżej oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane będą punkty na powyższe kryteria według następujących zasad i wzoru:

Cena oferty brutto za całość zamówienia = 100 %

$$C = \frac{CN}{CBO} \times 100 \%$$

gdzie:

CN – najniższa cena ofertowa oferowana przez Wykonawców
CBO – cena badanej oferty

VIII. Termin związania ofertą :

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

IX. Istotne postanowienia umowy :

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór umowy

X. Pozostałe informacje :

1. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. W przypadku braku w ofercie jakichkolwiek z żądanych dokumentów lub złożenia wadliwych dokumentów, Zamawiający odrzuci ofertę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnienia niekompletnych ofert. W przypadku niedostarczenia wyjaśnień lub uzupełnienia niekompletnych ofert w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oferta zostanie odrzucona.
3. Zastrzega się, że jeżeli przynajmniej dwóch Wykonawców złoży ofertę z taką samą ceną wówczas Zamawiający może zwrócić się do tych Wykonawców z prośbą o ulepszenie (cenowe) złożonej oferty przez złożenie oferty dodatkowej.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę, z kolejnym Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu była ważna i uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, a w braku takiej oferty – unieważnić postępowanie.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, unieważnienia postępowania na dowolnym etapie oraz odmowy zawarcia umowy - bez podania przyczyn w każdym wypadku. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty lub z ewentualnym pośrednictwem zmierzającym do zawarcia umowy. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w powyższym zakresie.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy korespondencyjnie pod warunkiem, że Wykonawca odeśle podpisaną umowę do Zamawiającego w ciągu 2 dni od jej otrzymania. Nie spełnienie tego warunku przez Wykonawcę może skutkować zawarciem umowy z kolejnym Wykonawcą. W sytuacji odstąpienia bądź uchylenia się od podpisania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy ostateczny termin podpisania umowy po upływie którego (w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do podpisania umowy) Zamawiający ma prawo wybrać kolejnego Wykonawcę z najwyższej ocenioną ofertą.

XI. RODO :

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679
2. (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląski Zarząd Nieruchomości z siedzibą w Katowicach,
ul. Grabowa 1a, tel.: (32)7824925, adres e-mail: sekretariat@sznslaskie.pl.
 - Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych - inspektor ochrony danych. Kontakt e-mail: osobowe@sznslaskie.pl, dane teleadresowe jak w pkt.1.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - b) udzielenie zamówienia i zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy (art. 6 ust.1 lit. c RODO),
 - b) zawarta z Panią/Panem umowa lub działanie prowadzące do zawarcia takiej umowy (art. 6 ust.1 lit. b RODO),
 - c) obowiązek ciążyący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust.1 lit. C RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procedury zamówienia publicznego, zakończenia trwania umowy o udzielenie zamówienia
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Załączniki :

- 1) Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy
- 4) Załącznik nr 4 – potwierdzenie odbycia wizji lokalnej

Śląski Zarząd Nieruchomości
w/z Zastępcy Dyrektora
(podpis kierownika Zamawiającego
lub upoważnionej osoby)
Adam Arczewski

ZP : Numer postępowania : ZO – 03/2024

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisu roślin zielonych zlokalizowanych w budynku Urzędu Marszałkowskiego oraz przed wejściem przy ul. Dąbrowskiego 23 w Katowicach :
 - Mech w bordiurze przy schodach na parterze o powierzchni 10,51 m² i wysokim parterze budynku o powierzchni 7,15m².
 - Ogród wertykalny mocowany do ściany przed gabinetem Marszałka Województwa Śląskiego – z żywą roślinnością o powierzchni 16,43m².
 - Ogród wertykalny znajdujący się na parterze budynku o powierzchni 11,25 m².
 - 4 Ściany zielone znajdujące się na piętrach: I,III,IV,V o powierzchni 6,84 m² każda , co daje łączną powierzchnię 27,36m².
 - Serwis Roślin Doniczkowych na Wysokim Piętrze,
 - Kompozycje doniczkowe przed wejściem do Urzędu Marszałkowskiego.
2. Zakres serwisu ścian zielonych raz w miesiącu obejmuje :
 - a) sprawdzenie roślin;
 - b) wymiana roślin obumarłych, z zachowaniem szyku kompozycji.
 - c) dbanie o równy poziom wilgotności tak aby każda kieszeń była równomiernie nawodniona,
 - d) sprawdzanie drożności i czyszczenie rynien, kratek odpływowych oraz syfonów po każdej pielęgnacji,
 - e) odpowiednie przycinanie roślin i modelowanie ich wzrostu (podcinanie roślin polegające na wycinaniu liści, które zasłaniają dostęp światła innym roślinom, oraz usuwanie wszystkich żółtych, uschniętych liści)
 - f) Sprawdzanie poprawności działania systemu nawodnienia między innymi udrożnienie kroplowników (są przy każdej roślinie);
 - g) czyszczenie zbiornika z wodą ;
 - h) sprawdzenie poprawności działania oświetlenia ;
 - i) Ustawianie programatorów systemu nawodnienia i oświetlenia, z uwzględnieniem warunków panujących wewnątrz budynku
 - j) sprawdzenie pH gleby ;
 - k) przygotowanie odpowiednich mieszanek nawozów wlewanych do zbiornika ;
 - l) opryski na szkodniki, pleśń stosowanie oprysku profilaktycznie, reagowanie na potencjalne choroby i szkodniki w celu ochrony roślin.
 - m) utrzymanie czystości – usuwanie opadających kwiatostanów i liści, sprzątanie po wykonanej pracy czyszczenia liści - przecieranie liści z kurzu oraz cykliczne nabłyszczanie dla poprawy estetyki oraz po opryskach na szkodniki.
3. Zakres serwisu Roślin Doniczkowych na wysokim parterze - serwis startowy:
 - a) Wymiana ziemi we wszystkich donicach,
 - b) Uszczelnienie pól donic w 7 donicach,
 - c) Zakup 2 nowych donic o większych rozmiarach, dopasowanych do stylistyki istniejących donic.Serwis całoroczny obejmujący pielęgnację 11 dużych roślin doniczkowych w tym :
 - d) Przecieranie liści z kurzu,
 - e) Nabłyszczanie liści,
 - f) Regularne nawożenie dostosowane do pory roku,
 - g) Monitorowanie pod kątem szkodników i ich zwalczanie,
 - h) Kontrola prawidłowego poziomu nawodnienia,
 - i) Modelowanie wzrostu.
4. Zakres serwisu kompozycji doniczkowych przed wejściem do Urzędu Marszałkowskiego tj. utrzymanie trzech kompozycji doniczkowych, w tym:
 - a) Regularne nawożenie dostosowane do wymagań roślin odpowiednio w każdym sezonie,
 - b) Zabezpieczenie roślin przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,

- c) Wymiana roślin w razie potrzeby, aby zachować estetyczny wygląd kompozycji.
5. Zakup ziemi i roślin, nawozów i środków ochrony roślin oraz opryski itp. niezbędne do realizacji umowy pozostają po stronie Wykonawcy.
 6. Wykonawca wymieni na własny koszt w razie potrzeby (o czym decyduje Zamawiający): pompy, oświetlenie, zasilacze, systemy nawodnienia.
 7. Zamawiający zapłaci za części zamienne i eksploatacyjne, których konieczność zakupu uzgodniona będzie z Wykonawcą, a cena została zaakceptowana uprzednio przez Zamawiającego. Rozliczenie usługi, zużytych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych odbywać się będzie na podstawie protokołu wykonanej usługi podpisanego przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego.
 8. Wszystkie posadzone przez Wykonawcę rozsady (sadzonki) kwiatów winny być zdrowe, kwiaty w fazie początkowego kwitnięcia, z dobrze rozwiniętym systemem korzeniowym oraz właściwą dla danego gatunku wielkością, wysokością i rozgałęzieniem łodyg.
 9. Wykonawca udzieli gwarancji producenta na wymienione części jak: zasilacze, oświetlenie, system nawodnienia.
 10. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsca wykonywania prac, w tym także do usunięcia wszelkich odpadów powstałych przy wykonywaniu zleconych czynności.
 11. Usługa której dotyczy Umowa może być wykonywana po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Administratorem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych prac w miejscu realizacji przedmiotu Umowy
 12. Usuwanie awarii obejmuje:
 - 1) W przypadku wystąpienia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do przyjazdu na miejsce awarii w ciągu 24 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego (wyłączając dni ustawowo wolne od pracy) i podjęcia działań w celu usunięcia awarii.
 - 2) Poprzez czas reakcji na zgłoszenie awarii rozumie się czas przyjazdu Wykonawcy na miejsce i podjęcie działań związanych z usunięciem awarii od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mail.
 - 3) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności usunięcia usterki lub dokonania naprawy, zobowiązany jest on do pisemnego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i przedstawienia kosztorysu naprawy uwzględniającego w tym wszystkie koszty naprawy.
 - 4) Naprawy nieprzewidziane zakresem konserwacji następować będą na podstawie oddzielnego zlecenia Zamawiającego, wyłącznie po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu zakresu prac i zaakceptowaniu przez Zamawiającego ceny.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do naprawy w ciągu 5 dni roboczych po otrzymaniu w formie pisemnej zlecenia podpisanego przez Zamawiającego, a rozliczenia dokonane zostaną na podstawie kalkulacji zatwierdzonej przez Zamawiającego.
 - 6) Dojazd i usunięcie awarii Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia miesięcznego za realizację przedmiotu zamówienia.
 13. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025r. z zastrzeżeniem, że usługa odbywać się będzie raz w miesiącu zgodnie z zakresem czynności z zastrzeżeniem, że:
 - serwis w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
 - serwis w miesiącu grudniu do dnia 15.12.2025 r.

**Śląski Zarząd Nieruchomości
w Katowicach**
Zastępca Dyrektora
(podpis Kierownika Zamawiającego
Adama Kowalskiego)