

Kraków 30.04.2025r.

Dział Zamówień Publicznych

tel. 0-12 614 25 11

e-mail: przetargi@szpitaljp2.krakow.pl

DZ.271.44.490.2025

**Do wszystkich Uczestników postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZ.271.44.2025** pn. **Świadczenie usług pocztowych oraz kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym**

Wyjaśnienia treści SWZ (3) i Modyfikacja SWZ (5)

Określenia użyte w piśmie poniżej: „WZÓR UMOWY”, „OPZ” oznaczają odpowiednio: Załącznik nr 2.1 do SWZ – Wzór umowy, Załącznik nr 3.1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia

Pytanie 1.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 4 pkt e) zawiera zapis:

„Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania [przesyłki niewymienionej](#) w formularzu cenowym i [uiści opłatę](#) zgodną z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania [przesyłki lub zwrotu przesyłki.](#)”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania [przesyłek listowych i paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia i niewymienionych](#) w formularzu cenowym i [uiści za te przesyłki oraz za zwroty przesyłek rejestrowanych opłatę](#) zgodną z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki, dostępnym na stronie internetowej Wykonawcy:.....”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 1 ust. 4 pkt e) i otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania przesyłek listowych i paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia i niewymienionych w formularzu cenowym i uiści za te przesyłki oraz za zwroty przesyłek rejestrowanych opłatę zgodną z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki, dostępnym na stronie internetowej Wykonawcy:.....”

Pytanie 2.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 5 zawiera zapis:

„Zamawiający wymaga, aby Wykonawca doręczał przesyłki pocztowe adresowane do Zamawiającego na Dziennik Podawczy Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Jana Pawła II **w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-10:00.**”

oraz

OPZ pkt 14 zawiera zapis:

„Wykonawca zobowiązuje się do doręczania przesyłek pocztowych adresowanych do Zamawiającego na Dziennik Podawczy **raz dziennie w godz. od 8:00-10:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.”

Podkreślamy, iż ani ustawa Prawo pocztowe ani rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego nie narzucają godzin doręczania korespondencji, a oczekiwania Zamawiającego w tym zakresie znacznie wykraczają poza powszechnie obowiązujące regulacje prawne.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu § 1 ust. 5 Wzoru Umowy oraz punktu 14 OPZ lub modyfikację zapisów w sposób następujący:

WZÓR UMOWY § 1 ust. 5:

„Zamawiający wymaga, aby Wykonawca doręczał przesyłki pocztowe adresowane do Zamawiającego na Dziennik Podawczy Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Jana Pawła II **w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-13:00.**”

oraz

OPZ pkt 14:

„Wykonawca zobowiązuje się do doręczania przesyłek pocztowych adresowanych do Zamawiającego na Dziennik Podawczy **raz dziennie w godz. od 8:00-13:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.”

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 3.

WZÓR UMOWY § 2 pkt. 2) zawiera zapis:

„Rozliczenia finansowe za wykonanie usługi będą dokonywane „z dołu” w okresach miesięcznych, na podstawie specyfikacji wykonanych usług pocztowych sporządzonej przez Wykonawcę, zawierająca w szczególności sumę opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie rozliczeniowym oraz za usługę odbioru przesyłek od Zamawiającego.”

Wykonawca zauważa, że specyfikacja wykonanych usług nie jest podstawą do wystawienia faktury - podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Faktury są wystawiane w oparciu o rzeczywiste nadania na podstawie danych zaimportowanych z placówek pocztowych do systemu fakturującego. Specyfikacja wykonanych usług może być dołączona do faktury. **Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

„Podstawą rozliczeń finansowych będzie suma opłat za faktycznie nadane i zwrócone w danym okresie rozliczeniowym przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych oraz opłata

za odbiór korespondencji, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 5 do umowy. Do FV Wykonawca dołączy specyfikację”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 2 pkt 2) i otrzymuje brzmienie:

„Podstawą rozliczeń finansowych będzie suma opłat za faktycznie nadane i zwrócone w danym okresie rozliczeniowym przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych oraz opłata za odbiór korespondencji, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 5 do umowy. Do FV Wykonawca dołączy specyfikację.”

Pytanie 4.

WZÓR UMOWY § 2 pkt. 4) zawiera zapis:

„Wykonawca wystawi fakturę VAT za faktycznie wykonane usługi wraz ze specyfikacją tych usług do 7-go dnia każdego miesiąca, płatną przelewem w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu.”

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak datę wystawienia faktury, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z datą sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury, określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury, został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Biorąc pod uwagę powyższe, Wykonawca ma możliwość wydłużenia terminu płatności faktury, jednakże powinien on pozostać w korelacji z datą wystawienia faktury.

Wobec powyższego, wnioskujemy o modyfikację zapisu § 2 pkt. 4) Wzoru Umowy w sposób następujący:

„Wykonawca wystawi fakturę VAT za faktycznie wykonane usługi wraz ze specyfikacją tych usług do 10-go dnia każdego miesiąca, płatną przelewem w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na 30 dni od daty wystawienia.

Pytanie 5.

WZÓR UMOWY § 2:

Wykonawca wnosi o dodanie pkt 5) o następującej treści:

„Za datę płatności Strony zgodnie przyjmują datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 6.

WZÓR UMOWY § 5 ust. 1 zawiera zapis:

„Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne oraz dane osób do kontaktu w sprawach umowy, są następujące:

Zamawiający:

Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków
osoba do kontaktu: Marzena Dominiak; Joanna Bartosz , tel. 12/6142333, 12/6142011

Wykonawca:

.....

osoba do

kontaktu:”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne oraz dane osób do kontaktu w sprawach umowy, są następujące:

Zamawiający:

Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków

osoba do kontaktu: Marzena Dominiak; Joanna Bartosz , tel. 12/6142333, 12/6142011, e-mail:.....

Wykonawca:

.....

osoba do

kontaktu:

Dane osób wyznaczonych do realizacji/nadzoru przedmiotu umowy udostępniane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w celu realizacji umowy.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 5 ust. 1 i otrzymuje brzmienie:

„Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne oraz dane osób do kontaktu w sprawach umowy, są następujące:

Zamawiający:

Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków

osoba do kontaktu: Marzena Dominiak; Joanna Bartosz , tel. 12/6142333, 12/6142011, e-mail:.....

Wykonawca:

.....

osoba do

kontaktu:

.

Dane osób wyznaczonych do realizacji/nadzoru przedmiotu umowy udostępniane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w celu realizacji umowy.”

Pytanie 7.

WZÓR UMOWY § 5 ust. 2 zawiera zapis:

„Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

Zmiany wskazanych w niniejszym ustępie danych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawarcia aneksu.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą na adresy korespondencyjne wskazane w ust. 1 lub elektronicznie na adresy e-mail wskazane w ust. 1 o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

Brak informacji o zmianie adresów, wskazanych w ust. 1, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na te adresy uznaje się za skutecznie dostarczone.

Zmiany wskazanych w niniejszym ustępie danych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawarcia aneksu.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 5 ust. 2 i otrzymuje brzmienie:

„Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą na adresy korespondencyjne wskazane w ust. 1 lub elektronicznie na adresy e-mail wskazane w ust. 1 o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

Brak informacji o zmianie adresów, wskazanych w ust. 1, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na te adresy uznaje się za skutecznie dostarczone.

Zmiany wskazanych w niniejszym ustępie danych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawarcia aneksu.”

Pytanie 8.

WZÓR UMOWY § 8 ust. 4 zawiera zapis:

„łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy określonej w § 3 umowy, [limit kar umownych nie dotyczy kar opisanych w § 8 ust. 6.](#)”

Wykonawca zauważa brak ust. 6 w § 8 Wzoru Umowy.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy określonej w § 3 umowy.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 8 ust. 4 i otrzymuje brzmienie:

„łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy określonej w § 3 umowy.”

Pytanie 9.

WZÓR UMOWY § 11 ust. 1 pkt c) zawiera zapis:

„w przypadku, gdy firma Wykonawcy, mimo trzykrotnych wezwań [na piśmie](#) nie rozpoczęła lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy bez powodów uzależnionych od Zamawiającego przez okres co najmniej 14 dni kalendarzowych.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„w przypadku, gdy firma Wykonawcy, mimo trzykrotnych wezwań [na piśmie przesłanych na adres Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 umowy](#) nie rozpoczęła lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy bez powodów uzależnionych od Zamawiającego przez okres co najmniej 14 dni kalendarzowych.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 11 ust. 1 pkt c) i otrzymuje brzmienie:

„w przypadku, gdy firma Wykonawcy, mimo trzykrotnych wezwań na piśmie przesłanych na adres Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 umowy nie rozpoczęła lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy bez powodów uzależnionych od Zamawiającego przez okres co najmniej 14 dni kalendarzowych.”

Pytanie 10.

WZÓR UMOWY § 11 ust. 2 zawiera zapis:

„Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w okolicznościach opisanych w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, przy czym termin jest zachowany, jeżeli zamawiający nada pisemne oświadczenie o odstąpieniu najpóźniej w ostatnim dniu terminu pocztą poleconą lub kurierem.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w okolicznościach opisanych w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, przy czym termin jest zachowany, jeżeli zamawiający nada pisemne oświadczenie o odstąpieniu najpóźniej w ostatnim dniu terminu pocztą poleconą lub kurierem [na adres Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 umowy.](#)”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 11 ust. 2 i otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w okolicznościach opisanych w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, przy czym termin jest zachowany, jeżeli zamawiający nada pisemne oświadczenie o odstąpieniu najpóźniej w ostatnim dniu terminu pocztą poleconą lub kurierem na adres Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 umowy.”

Pytanie 11.

WZÓR UMOWY § 13 ust. 2 zawiera zapis:

„Zamawiający, jak i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych odbiorców i nadawców przesyłek. Oznacza to, że przepływ danych pomiędzy tymi podmiotami ma w tym zakresie charakter udostępnienia. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane odbiorców i nadawców przesyłek tj. imię, nazwisko, adres, ewentualnie numer telefonu czy adres email, w celu wykonania przez Wykonawcę zleconej mu usługi [kurierskiej](#), tj. doręczenia przesyłki określonego adresatowi, na określony adres.”

Wykonawca zauważa, że Załącznik nr 2.1 do SWZ dotyczy usług pocztowych. Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Zamawiający, jak i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych odbiorców i nadawców przesyłek. Oznacza to, że przepływ danych pomiędzy tymi podmiotami ma w tym zakresie charakter udostępnienia. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane odbiorców i nadawców przesyłek tj. imię, nazwisko, adres, ewentualnie numer telefonu czy adres email, w celu wykonania przez Wykonawcę zleconej mu usługi [pocztowej](#), tj. doręczenia przesyłki określonego adresatowi, na określony adres.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 13 ust. 2 i otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający, jak i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych odbiorców i nadawców przesyłek. Oznacza to, że przepływ danych pomiędzy tymi podmiotami ma w tym zakresie charakter udostępnienia. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane odbiorców i nadawców przesyłek tj. imię,

nazwisko, adres, ewentualnie numer telefonu czy adres email, w celu wykonania przez Wykonawcę zleconej mu usługi pocztowej, tj. doręczenia przesyłki określonego adresatowi, na określony adres.”

Pytanie 12.

WZÓR UMOWY § 15 zawiera zapis:

„Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu z wyjątkiem zapisów § 5 ust. 2 umowy.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 15 który otrzymuje brzmienie:

„Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu z wyjątkiem zapisów § 5 ust. 2 umowy”.

Pytanie 13.

WZÓR UMOWY § 17 ust. 1 zawiera zapis:

„Załącznik nr 5 - [Formularz cenowy](#),”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy,”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 14.

WZÓR UMOWY § 17 ust. 1 zawiera zapis:

„Załącznik nr 6 - Regulamin świadczenia usług pocztowych – dostarczony przez Wykonawcę,”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Załącznik nr 6 - Regulamin świadczenia usług pocztowych aktualny na dzień zawarcia umowy – dostarczony przez Wykonawcę,”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 17 ust 1 tj.: „Załącznik nr 6 -Regulamin świadczenia usług pocztowych aktualny na dzień zawarcia umowy – dostarczony przez Wykonawcę,”,

Pytanie 15.

WZÓR UMOWY § 17 ust. 1 zawiera zapis:

„Załącznik nr 7 - Załącznik nr 7 - Zasady realizacji usług powszechnych – dostarczony przez Wykonawcę”

Wykonawca zauważa, że przedmiot zamówienia obejmuje usługi pocztowe i realizację usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego. Regulamin świadczenia usług pocztowych stanowić będzie Załącznik nr 6 do umowy. Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu Załącznika nr 7 w sposób następujący:

„Załącznik nr 7 - Regulamin świadczenia usługi odbioru przesyłek aktualny na dzień zawarcia umowy – dostarczony przez Wykonawcę,”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w § 17 ust 1 tj.: „Załącznik nr 7 - Regulamin świadczenia usługi odbioru przesyłek aktualny na dzień zawarcia umowy – dostarczony przez Wykonawcę,”

Pytanie 16.

WZÓR UMOWY § 17 ust. 1 zawiera zapis:

„Załącznik nr 8 – Cennik usług – dostarczony przez Wykonawcę”

Wykonawca zauważa, że opłaty Wykonawcy zostaną zamieszczone w Załączniku nr 4.1 do SWZ.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu treści:

„Załącznik nr 8 – Cennik usług – dostarczony przez Wykonawcę”

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza usunięcie zapisów dot. Cennik usług – dostarczony przez Wykonawcę” i informuje że Załącznik nr 8 otrzymuje brzmienie: „Informacja przeznaczona dla osób wyznaczonych do kontaktu lub nadzoru nad realizacją umowy”

Pytanie 17.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę

na dodanie do umowy załączników dotyczących:

- 1) Informacji przeznaczonej dla osób wyznaczonych do kontaktu lub nadzoru nad realizacją umowy – treść dokumentu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma,
- 2) Informacji przeznaczonej dla osób uprawnionych do zawarcia umowy - treść dokumentu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego pisma,
- 3) Klauzuli antykorupcyjnej - treść dokumentu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego pisma,

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że wyraża zgodę w przypadku wyboru oferty Wykonawcy na dodanie do umowy dodatkowych załączników tj:

- Załącznik nr 8 - „Cennik usług – dostarczony przez Wykonawcę” otrzyma nowe brzmienie „Informacja przeznaczona dla osób wyznaczonych do kontaktu lub nadzoru nad realizacją umowy”
- Załącznik nr 11 - Informacji przeznaczonej dla osób uprawnionych do zawarcia umowy.
- Załącznik nr 12- Klauzuli antykorupcyjnej.

Pytanie 18.

OPZ pkt 1 zawiera zapis:

„ (...) Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek w sposób zgodny z przepisami regulującymi tryb postępowań administracyjnych i cywilnych (art.57 §5 ust.2 Kpa, 165 § 2 Kpc), w związku z powyższym wymaga przestrzegania przez Wykonawcę wymogów ustawowych w zakresie skutków nadania pisma (moc doręczenia).”

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający zapewni druki zwrotnego potwierdzenia odbioru do przesyłek rejestrowanych krajowych nadawanych na zasadach specjalnych (tzw. „białe zwrotki”) we własnym zakresie, po wcześniejszej akceptacji Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 19.

OPZ pkt 2 zawiera zapis:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia w rozumieniu art. 3 pkt 30 Prawa Pocztowego, będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012r Prawo Pocztove oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.”

Wykonawca zauważa, że Regulamin w oparciu o który Wykonawca świadczy usługę odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego nie jest aktem wykonawczym do ustawy Prawo Pocztove. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia w rozumieniu art. 3 pkt 30 Prawa Pocztowego, będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012r Prawo Pocztove oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego świadczona będzie w oparciu o Regulamin Wykonawcy.”

Odpowiedź:

Zamawiający dodał do pkt 2 dodatkowe zdanie o treści: „Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego świadczona będzie w oparciu o Regulamin Wykonawcy.”

Pytanie 20.

OPZ pkt 3.2 zawiera zapis:

„przesyłki listowe zagraniczne o wadze do 2 000g (format S, M, L)

a) polecane - przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

b) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem

c) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczenia za pokwitowaniem odbioru,

Format S – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 230mm, szerokości 160mm

Maksymalna waga 500g

Format M – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 325mm, szerokości 230mm,

Maksymalna waga 1000g

Format L – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600mm,

Maksymalna waga 2000g.”

Wykonawca zauważa, iż w aktualnym katalogu usług świadczonych przez Wykonawcę nie ma usługi „przesyłki listowe ekonomiczne w obrocie zagranicznym”. Informujemy, że w ramach usług powszechnych w obrocie zagranicznym, zgodnie z obowiązującymi regulacjami Światowego Związku Pocztowego realizowane są wyłącznie przesyłki listowe nierejestrowane i polecane priorytetowe. Dodatkowo Wykonawca zauważa, iż w odniesieniu do przesyłek listowych w obrocie zagranicznym, zgodnie z aktualnym katalogiem usług powszechnych nie mają zastosowania formaty przesyłek tylko przedziały wagowe.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„przesyłki listowe zagraniczne o wadze do 2 000g:

- a) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem
- b) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczenia za pokwitowaniem odbioru,

Wymiary przesyłek listowych w obrocie krajowym i zagranicznym:

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm,

Przy czym dla przesyłek listowych w obrocie krajowym:

Format S – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 230mm, szerokości 160mm

Maksymalna waga 500g

Format M – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 325mm, szerokości 230mm,

Maksymalna waga 1000g

Format L – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600mm,

Maksymalna waga 2000g.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w pkt.3.2 który otrzymuje brzmienie:

„Przesyłki listowe zagraniczne o wadze do 2 000g:

- a) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem
- b) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczenia za pokwitowaniem odbioru,

Wymiary przesyłek listowych w obrocie krajowym i zagranicznym:

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm,

Przy czym dla przesyłek listowych w obrocie krajowym:

Format S – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 230mm, szerokości 160mm

Maksymalna waga 500g

Format M – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 325mm, szerokości 230mm,

Maksymalna waga 1000g

Format L – to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600mm,

Maksymalna waga 2000g.”

Pytanie 21.

OPZ pkt 6 zawiera zapis:

„Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem [zamówienia odbywać](#) się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.”

W celu ujednolicenia zapisów Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie zapisu w treści § 1 ust 4 pkt d):

„Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem [zamówienia w przypadku braku zastrzeżeń odbywać](#) się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu w pkt.6 który otrzymuje brzmienie:

„Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem zamówienia w przypadku braku zastrzeżeń odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.”

Pytanie 22.

OPZ pkt 13 zawiera zapis:

„Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru awizowanych przesyłek krajowych znajdowały się na terenie każdej gminy. (...)”

Wykonawca informuje, iż, dysponuje na terenie każdej gminy w kraju co najmniej jedną, czynną placówką pocztową. Niemniej jednak, wydawanie przesyłek na terenie kraju jest tak zorganizowane, że nie w każdej gminie funkcjonuje placówka wydająca przesyłki awizowane. Jeżeli w gminie nie ma placówki wydającej przesyłki awizowane, obsługę mieszkańców zapewnia placówka z gminy sąsiedniej. Reasumując, wydawanie przesyłek awizowanych na terenie kraju jest zorganizowane, w sposób optymalny, zapewniający możliwość odbioru korespondencji przez Adresata, zgodnie z lokalnymi potrzebami.

Wobec powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące placówek oddawczych w przypadku wydawania przesyłek awizowanych w placówce funkcjonującej na terenie gminy sąsiedniej, przy uwzględnieniu tolerancji 5%.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 23.

OPZ pkt 13 zawiera zapis:

„ (...) Jeżeli punkt odbioru przesyłek awizowanych będzie znajdować się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, Wykonawca musi posiadać wyodrębnione stanowisko przeznaczone do obsługi klientów w zakresie usług pocztowych oznaczone widocznym logo Wykonawcy lub nazwą.(...)”

Wykonawca informuje, że 30% sieci placówek Wykonawcy stanowią agencje pocztowe, których podstawowa działalność polega na sprzedaży artykułów spożywczych, przemysłowych czy wielobranżowych, w tym artykułów przeznaczonych dla osób od lat 18. Ustawa Prawo pocztowe (Art. 3 ust 15 Ustawy) pozwala Wykonawcy na prowadzenie działalności pocztowej w formie agencji pocztowych.

W agencjach pocztowych wydzielone są stanowiska obsługi klientów w zakresie usług pocztowych. Stanowiska te prowadzą tylko i wyłącznie działalność pocztową oraz oznakowane są w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o potwierdzenie że Zamawiający uzna powyższe jako spełnienie warunku przedstawionego w punkcie 13 OPZ.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 24.

OPZ pkt 13 zawiera zapis:

„ (...) Punkty odbioru awizowanych przesyłek powinny być czynne przez minimum cztery godziny dziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.”

Wykonawca wnioskuję o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące placówek awizacyjnych, w przypadku, gdy będą one czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa – zgodnie z wymaganiami nałożonymi na operatora wyznaczonego.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 25.

OPZ pkt 13 zawiera zapis:

W przypadku niezgłoszenia się adresata lub innych uprawnionych osób po odbiór przesyłki rejestrowanej, następnego dnia po upływie 7-dniowego terminu odbioru wskazanego w pierwszym zawiadomieniu, powtórnie zawiadamia się adresata o możliwości odbioru przesyłki:

Pozostawiając w skrzynce oddawczej adresata albo jeśli nie jest to możliwe

w inny nie naruszający przepisów prawa sposób, sporządzone na odpowiednim formularzu

zawiadomienie o terminie i adresie placówki oddawczej, w której przesyłka jest przechowywana. W przypadku pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki pocztowej w innym miejscu niż skrzynka adresata, miejsce pozostawienia odnotowane jest na przesyłce pocztowej, albo w formie elektronicznej (SMS, e-mail), wskazując numer przesyłki, termin jej odbioru oraz adres placówki oddawczej, w której jest ona przechowywana, jeżeli adresat złożył w placówce oddawczej żądanie o otrzymywaniu zawiadomień w formie elektronicznej. W przypadku, gdy adresat lub inna uprawniona osoba nie zgłosi się po odbiór przesyłki rejestrowanej w terminie 14 dni, licząc od dnia następnego po zostawieniu pierwszego zawiadomienia, następuje zwrot przesyłki do nadawcy.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„W przypadku nieobecności adresata przesyłki rejestrowanej w obrocie krajowym, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia w skrzynce pocztowej adresata, w drzwiach mieszkania lub miejscu zwyczajowo przyjętym zawiadomienie bądź powiadomienie cyfrowe (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie 7 dni przedstawiciel Wykonawcy dokona zawiadomienia powtórnego. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka awizowana jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przesyłki przez adresata. Zasady awizacji przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu.

Pytanie 26.

OPZ pkt 15 zawiera zapis:

„Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą.”

Wykonawca zauważa, że

- 1) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie

zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy,

- 2) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru, na przykład nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji,
- 3) **od 01 stycznia 2025 roku nie jest świadczona usługa potwierdzenie odbioru do paczek pocztowych zagranicznych,**
- 4) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są deklarowane,
- 5) dla przesyłek kierowanych do Stanów Zjednoczonych od stycznia 2022 roku istnieje konieczność wypełniania deklaracji celnych,
- 6) ze względu na ograniczenia nie wszystkie rzeczy dopuszczone są do przewozu w przesyłkach do poszczególnych krajów, szczegóły dotyczące ograniczeń w przewozie do poszczególnych krajach ujęte są na stronie internetowej Wykonawcy,
- 7) wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 27.

OPZ pkt 18 zawiera zapis:

„Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania przesyłki niewymienionej w formularzu cenowym i uiszczenia opłaty zgodnej z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki lub zwrotu przesyłki.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek listowych i paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia i nieujętych w Formularzu Cenowym, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, podstawą rozliczeń opłaty za te przesyłki oraz za zwroty przesyłek rejestrowanych będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy, dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy:.....”

Jednocześnie Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu OPZ pkt. 19 o treści:

„Usługi które nie są wymienione w formularzu cenowym będą realizowane przez wykonawcę zgodnie z Cennikiem Usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym na dzień nadania.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisu pkt 18 i otrzymuje brzmienie:

„W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek listowych i paczek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia i nieujętych w Formularzu Cenowym, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, podstawą rozliczeń opłaty za te przesyłki oraz za zwroty przesyłek rejestrowanych będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy, dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy:.....”

Pkt 19 w OPZ został wykreślony.

Pytanie 28.

Wykonawca zauważa, iż reklamacje mogą być wnoszone w następujący sposób:

- 1) bezpłatna elektroniczna aplikacja oferowana przez Wykonawcę, w przypadku korzystania z tej aplikacji przez Zamawiającego (kanał podstawowy)
- 2) e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji na stronie internetowej Wykonawcy,
- 3) wersja papierowa, w tym na druku nakładu Wykonawcy.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje wskazane wyżej podstawowe kanały zgłoszeń reklamacji.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 29.

W związku z możliwymi rozbieżnościami w nazewnictwie usług występujących w Formularzu Cenowym a nazewnictwem usług stosowanym przez Wykonawcę, wnosimy o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający dopuści stosowanie na fakturach nazewnictwa usług zgodnego z nazewnictwem występującym w regulaminie świadczenia usług Wykonawcy

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza możliwość stosowania nazewnictwa Wykonawcy ale tylko i wyłącznie pod warunkiem że w nawiasach będzie wskazana nazwa Zamawiającego wskazana w formularzu cenowym.

Pytanie 30.

Załącznik nr 4.1 do SWZ - FORMULARZ CENOWY:

Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) powszechne usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę - jako operatora obowiązującego do świadczenia takich usług - są zwolnione z podatku od towarów i usług.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu nagłówka kolumny 5 Formularza

Cenowego treści:

„Stawka podatku VAT”

w sposób następujący:

„Stawka podatku VAT lub zwolnione z podatku VAT”

Jednocześnie, w przypadku zgody Zamawiającego na modyfikację zapisu Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w takim przypadku dla przesyłek zwolnionych z podatku VAT w kolumnie 5 formularza należy wpisać określenie „zw”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody, na modyfikację ale przy przesyłkach zwolnionych z podatku VAT Wykonawca może wpisać „zw”.

Pytanie 31.

Załącznik nr 4.1 do SWZ - FORMULARZ CENOWY:

W pozycjach formularza od 37 do 60 Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki listowe polecone w obrocie zagranicznym. Wykonawca zauważa, iż w aktualnym katalogu usług świadczonych przez Wykonawcę nie ma usługi „przesyłki listowe ekonomiczne w obrocie zagranicznym”. Informujemy, że w ramach usług powszechnych w obrocie zagranicznym, zgodnie z obowiązującymi regulacjami Światowego Związku Pocztowego realizowane są wyłącznie przesyłki listowe nierejestrowane i polecone priorytetowe.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o doprecyzowanie, że wycena ma dotyczyć przesyłek listowych poleconych priorytetowych.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 32.

Załącznik nr 4.1 do SWZ - FORMULARZ CENOWY:

W pozycjach formularza od 61 do 84 Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki listowe polecone ZPO obrocie zagranicznym.

Powołując się na argumentację wskazaną w pytaniu 30 Wykonawca wnosi o doprecyzowanie, że wycena ma dotyczyć przesyłek listowych poleconych priorytetowych ZPO.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 33.

Załącznik nr 4.1 do SWZ - FORMULARZ CENOWY:

Zapis znajdujący się pod tabelą formularza zawiera treść:

„Niniejsza kalkulacja cenowa dokonywana jest jedynie na użytek rozstrzygnięcia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Określone [rodzaje i liczba](#) przesyłek podane w tabelach są jedynie ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę na zlecenie zamawiającego, na zasadach określonych we wzorze umowy po cenach podanych w powyższej kalkulacji szczegółowej.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Niniejsza kalkulacja cenowa dokonywana jest jedynie na użytek rozstrzygnięcia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Określone [ilości](#) przesyłek podane w tabelach są jedynie ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę na zlecenie zamawiającego, na zasadach określonych we wzorze umowy po cenach podanych w powyższej kalkulacji szczegółowej.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 34.

Z uwagi na niejednoznaczne zapisy SWZ, powyższe pytania oraz wnioski o modyfikację SWZ skierowane przez Wykonawcę do Zamawiającego, Wykonawcy wnosi o pilne udzielenie odpowiedzi oraz przesunięcie terminu składania ofert do 29 kwietnia 2025r.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na przedłużenie terminu – zmiany dokonano zgodnie z poprzednimi modyfikacjami SWZ.

Niniejsze pismo stanowi integralną część SWZ. Wykonawcy zobowiązani są złożyć oferty z uwzględnieniem treści niniejszego pisma.

Załączniki:

- 1) załączniki do zapytania Wykonawcy (3 szt.)
- 2) wzór umowy po modyfikacji (Załącznik nr 2.1 do SWZ dot. części/pakietu nr 1)
- 3) opis przedmiotu zamówienia po modyfikacji (Załącznik nr 3.1 do SWZ dot. części/pakietu nr 1)
- 4) załączniki do umowy po modyfikacji – 3 szt.

Zatwierdził:

lek. Grzegorz Fitas – Dyrektor Szpitala